

CONTRACT DE SERVICII

Servicii de proiectare faza Studiu de Fezabilitate pentru obiectivele:

LOT 4 – 1) Pod pe DN 2L km 53+900, județul Vrancea; 2) Pod pe DN 2M km 46+031 județul Vrancea; 3) Pod pe DN 2N km 41+150 județul Vrancea; 4) Pod pe DN 25 km 42+720 județul Galați; 5) Pod pe DN 26 km 34+360 județul Galați

LOT 5 – 1) Pod pe DN 7 km 495+801, județul Arad 2) Pod pe DN 79A km 109+425, județul Arad 3) Pod pe DN 66A km 27+800, județul Hunedoara 4) Pod pe DN 13C km 30+347, jud. Mures

LOT 6 – 1) Pod pe DN 17A km 12+285, județul Suceava 2) Pod pe DN 17B km 33+363, județul Suceava 3) Pod pe DN 2E km 39+383, județul Suceava 4) Pod pe DN 2F km 7+733, județul Bacau

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, a H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și în baza Raportului procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică nr. s-a încheiat prezentul contract de servicii, (denumit în continuare „**Contractul**”),

COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A., denumită în continuare **C.N.A.I.R. S.A.**, persoană juridică română cu sediul în București, B-dul. Dinicu Golescu, nr. 38, Sector 1, Cod Poștal 010873, România, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/552/15.01.2004, Cod Unic de Înregistrare 16054368, atribut fiscal RO, Identificator Unic la Nivel European (EUID): ROONRCJ40/552/2004, având cont bancar RO67 RNCB 0082 0080 9408 0001, deschis la Banca Comercială Română - Sucursala Unirea, legal reprezentată prin ing. Cristian PISTOL, Director General, (denumită în continuare „**Autoritate Contractantă/Beneficiar**”), pe de o parte,

și

_____, cu sediul în _____, str. _____, nr. _____, Ap. __, telefon/fax: _____, mobil: _____, email: _____, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. _____, cod unic de înregistrare nr. _____, cont bancar _____, deschis la _____, reprezentată prin _____, în funcția de Administrator, în calitate de **Prestator/Proiectant**, pe de alta parte,

(denumite în continuare „**Părțile**”).

Părțile au convenit următoarele:

Articolul 1 Obiectul Contractului de Servicii

Obiectul contractului de servicii constă în realizarea Serviciilor de Proiectare pentru faza Studii de Fezabilitate, pentru obiectivele: **LOT...***, în conformitate cu cerințele Documentației de Atribuire, cu respectarea prevederilor legale și a standardelor și normativelor tehnice în vigoare.

**Nota: după atribuire, se va particulariza Obiectul Contractului pentru fiecare LOT*

Prestatorul/Proiectant va presta următoarele servicii și va elabora cel puțin următoarele documente:

Servicii de proiectare faza Studiu de fezabilitate pentru obiectivele: LOT...*

**Nota: după atribuire, se va particulariza Contractul pentru fiecare LOT*

- Realizarea Studiilor de fezabilitate, ținând cont de aplicabilitatea în totalitate a legislației în vigoare (norme, normative, standarde etc.), cu toate detaliile necesare aplicării acestora;
- Întocmirea documentațiilor pentru obținerea Certificatului de Urbanism;
- Întocmirea tuturor documentațiilor necesare pentru obținerea avizelor/ acordurilor conform Certificatului de Urbanism;
- Implementarea în totalitate a tuturor recomandărilor / condițiilor care reies din avizele și acordurile obținute;
- Obținerea Certificatului de Urbanism și a avizelor emise de Beneficiarii rețelelor și utilităților afectate, dacă e cazul, în vederea obținerii Autorizației de Construire;
- studii de teren:
 - studiu geotehnic în vederea dimensionării fundațiilor, întocmit conform reglementărilor tehnice în vigoare, cu viza Af;
 - studiul topografic, vizat de către Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară;

Serviciile pe care Prestatorul/ Proiectant le va realiza, vor fi în conformitate cu Anexa nr 1 - Caiet de sarcini, cu respectarea aplicabilității legislației și reglementărilor tehnice în vigoare și în baza aplicării unor metodologii relevante, bazate pe cele mai bune practici naționale și internaționale în domeniul infrastructurii de transport.

Prestatorul/ Proiectant va fi responsabil pentru asigurarea resurselor adiționale (dacă sunt necesare în vederea îndeplinirii scopului Proiectului), fără a solicita Beneficiarului alte costuri suplimentare.

Soluțiile tehnice aferente fazei de proiectare prezentată mai sus vor fi prezentate și asumate de Prestator/ Proiectant în conformitate cu prevederile legislative în vigoare, înainte de prezentarea în C.T.E. C.N.A.I.R. S.A., dar și după avizare.

Articolul 2 Termeni și definiții

2.1. Următoarele definiții sunt aplicabile prezentului Contract de Servicii:

Abatere profesională: orice comportament culpabil care afectează credibilitatea profesională a Prestatorului/ Proiectant, cum ar fi încălcări ale drepturilor de proprietate intelectuală, săvârșite cu intenție sau din culpă gravă, inclusiv încălcări ale normelor de deontologie în sensul strict al profesiei căreia îi aparține acest operator;

Abatere profesională gravă: orice abatere comisă de Prestator/ Proiectant care afectează reputația profesională a acestuia, cum ar fi încălcări ale regulilor de concurență de tip "cartel" care vizează trucarea licitațiilor sau încălcări ale drepturilor de proprietate intelectuală, săvârșită cu intenție sau din culpă gravă;

Act Adițional: document semnat de Părți care completează și/sau modifică termenii și condițiile Contractului de Servicii;

ANAP: reprezintă Agenția Națională pentru Achiziții Publice;

Anexa la Propunerea Financiară: documentul care defalcă valoarea contractului de servicii;

Autoritatea Contractantă/Beneficiar: Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. (C.N.A.I.R. S.A.). Orice referire la "Autoritatea Contractantă" sau "Beneficiar" se va interpreta ca referire la "Autoritatea Contractantă/Beneficiar";

Caiet de Sarcini: documentul reprezentând **Anexa 1** a Contractului de Servicii, întocmit de către Autoritatea Contractantă, care conține specificații tehnice și include definirea condițiilor din Contractul de Servicii și/sau obiectivele Serviciilor, specificând, acolo unde este cazul, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către Prestator/ Proiectant și/sau rezultatele ce trebuie realizate de către acesta;

Caz fortuit: conform Articol 1351 alin. (3) Cod Civil, un eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs;

CE: Comunitatea Europeană;

Comisia: Comisia Europeană;

Conflict de interese: orice situație în care membrii personalului autorității contractante sau ai unui furnizor de servicii de achiziție care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire. Acest termen are semnificația dată de Legea nr. 98/2016 *privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare, a H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 *privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare și de O.U.G. nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/ sau a fondurilor publice naționale aferente acestora cu modificările și completările ulterioare și se completează cu reglementările incidente și ghidurile de aplicare emise de Uniunea Europeană/Autoritatea de Management competentă pentru POST/ POIM;

Contract de achiziție publică: contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici și una ori mai multe autorități contractante, care are ca obiect prestarea de servicii;

Contract de Servicii sau Contract: contractul semnat și încheiat de către Părți care are ca obiect realizarea serviciilor detaliate în Caietul de Sarcini, respectiv prestarea de Servicii de proiectare faza studiu de fezabilitate pentru obiectivul: LOT ... *, în conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini și cu respectarea legislației în vigoare;

** Nota: dupa atribuire, se va particulariza Contractul pentru fiecare Lot.*

Data intrării în vigoare: înseamnă data la care prezentul Contract intră în vigoare conform articolului 5 din Contractul de Servicii;

Data semnării Contractului: data semnării de către ultima parte, astfel cum rezulta aceasta din mențiunile care însoțesc semnatura reprezentantului legal sau conventional al părții în cauză. În cazul în care nu rezulta data semnării de către ultima parte, contractul intră în vigoare la data înregistrării acestuia în registrele Autorității Contractante, menționată pe contract;

Denunțarea unilaterală a contractului de către Autoritatea Contractantă: reprezintă dreptul recunoscut Autorității Contractante privind desființarea unui contract prin voința unilaterală a Autorității Contractante;

Despăgubire Generală: suma, neprevăzută expres în Contractul de Servicii, care este acordată de către instanțele de drept comun din România sau este convenită de către părți ca și despăgubire plătită părții prejudiciate în urma încălcării Contractului de Servicii de către cealaltă parte;

Dobânda penalizatoare: înseamnă dobânda legală penalizatoare pentru plata cu întârziere a obligațiilor bănești și se stabilește la nivelul ratei de referință a dobânzii de politică monetară comunicată de BNR plus 8 puncte procentuale;

Documentația de atribuire: documentul achiziției care cuprinde cerințele, criteriile, regulile și alte informații necesare pentru a asigura operatorilor economici o informare completă, corectă și explicită cu privire la cerințe sau elemente ale achiziției, obiectul contractului și modul de desfășurare a procedurii de atribuire, inclusiv specificațiile tehnice ori documentul descriptiv, condițiile contractuale propuse, formatele de prezentare a documentelor de către candidați/ofertanți, informațiile privind obligațiile generale aplicabile;

Durata contractului: intervalul de timp în care Prestatorul/ Proiectant prestează serviciile pe care le presupune îndeplinirea contractului, începând cu Data de Incepere a contractului;

Durata de valabilitate a contractului: reprezintă intervalul de timp în care prezentul contract este valabil între părți, potrivit legii, ofertei și Caietului de Sarcini, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce inclusiv cele care decurg din aplicarea Legii nr. 10/1995 *privind calitatea în construcții* - Republicare;

Forța majoră: conform Articol 1351(2) Cod Civil, un eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil;

Garanția de Bună Execuție: garanția constituită de Prestator/ Proiectant în scopul asigurării Autorității Contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a Contractului de Servicii;

Instrucțiuni către ofertanți: document elaborat de Autoritatea Contractantă/Beneficiar, care conține detaliile referitoare la formalitățile ce trebuie îndeplinite în legătură cu procedura de atribuire în cauză, modul în care operatorii economici trebuie să structureze informațiile ce urmează a fi prezentate pentru a răspunde cerințelor din anunțul de participare, respectiv detalii procedurale cum ar fi precizări privind garanțiile solicitate, modul în care trebuie întocmite și structurate propunerea tehnică și cea financiară, criteriul de atribuire ce urmează a fi aplicat, precum și termenele procedurale ce trebuie respectate și căile de atac ce pot fi utilizate.

Legea aplicabilă: Legea Română;

Lună: luna calendaristică;

Managerul de Proiect: persoana fizică sau juridică responsabilă cu monitorizarea implementării contractului în numele Autorității Contractante/Beneficiarului;

Moneda națională: moneda Statului Beneficiarului, respectiv Leu;

MPGT: Master Plan General de Transport;

Ofertă: actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică. Oferta cuprinde propunerea financiară, propunerea tehnică, precum și alte documente stabilite prin Documentația de atribuire;

Operator economic: orice persoană fizică sau juridică, de drept public ori de drept privat, sau grup ori asocieri de astfel de persoane, care oferă în mod licit pe piață prestarea de servicii, inclusiv orice asocieri temporară formată între două ori mai multe dintre aceste entități;

Ordin Administrativ/Dispoziție Administrativă: orice instrucțiune, modificare, comandă sau dispoziție emise de Managerul de Proiect către Prestator/ Proiectant privind prestarea Serviciilor din cadrul contractului sau pentru a clarifica, completa și/sau modifica termenii și condițiile Contractului;

Ordinul de începere al Contractului: notificarea emisă de către Autoritatea Contractantă prin care înștiințează Prestatorul/ Proiectant data la care acesta poate începe prestarea serviciilor (Data de Începere a contractului);

Ordin de Modificare: orice instrucțiune, modificare, comandă sau dispoziție emisă de Managerul de Proiect către Prestator/ Proiectant prin care se modifică în mod nesubstanțial termenii și condițiile Contractului de Servicii sau prin care se realizează modificările nesubstanțiale la Contractul de servicii;

OM REZ: reprezintă Ordinul de Modificare privind utilizarea rezervelor de implementare, respectiv orice instrucțiune, modificare, comandă sau dispoziție emisă de Managerul de Proiect către Prestator/ Proiectant privind utilizarea rezervelor de implementare în cadrul Contractului de Servicii;

Penalitate Contractuală: despăgubirea stabilită în Contractul de Servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din Contractul de Servicii, în caz de neîndeplinire a unei părți a acestuia sau de îndeplinire cu întârziere a obligațiilor, față de Termenele Limită, astfel cum au fost stabilite între părți;

Prestator/Proiectant: operatorul economic care a devenit parte în Contractul de Servicii pentru a desfășura Servicii;

Prețul Contractului: suma cu caracter maximal așa cum aceasta este stabilită în articolul 4 al Contractului de Servicii;

Proiectul: documentația în legătură cu care sunt prestate Serviciile în baza Contractului de Servicii;

Propunerea tehnică: document al ofertei, elaborat pe baza cerințelor din Caietul de Sarcini, stabilite de Autoritatea Contractantă;

Propunerea financiară: document al ofertei prin care se furnizează informațiile cerute prin documentația de atribuire cu privire la preț, tarif, alte condiții financiare și comerciale corespunzătoare satisfacerii cerințelor solicitate de Autoritatea Contractantă;

Reprezentantul autorizat al Autorității Contractante: Managerul de Proiect sau altă persoană fizică sau juridică, desemnată de către Autoritatea Contractantă ulterior semnării Contractului și ale cărei atribuții vor fi stabilite de către Autoritatea Contractantă. În acest sens, Autoritatea Contractantă va notifica Prestatorul/ Proiectant cu privire la identitatea reprezentantului său autorizat;

Rezilierea contractului: se înțelege desființarea pe viitor a Contractului de Servicii, fără ca aceasta să aducă atingerea prestațiilor succesive care au fost făcute anterior rezilierii;

Servicii: înseamnă orice activități, servicii (Servicii de proiectare faza studiu de fezabilitate) care trebuie să fie realizate de către Prestator/ Proiectant, precum și orice alte activități descrise în Caietul de sarcini, pentru obiectivele: LOT... *, în conformitate cu prevederile H.G. nr. 907/2016, cu respectarea

Servicii de proiectare faza Studiu de fezabilitate pentru obiectivele: LOT...*

*Nota: după atribuire, se va particulariza Contractul pentru fiecare LOT

legislației și reglementarilor tehnice curente în vigoare și vor include, dar nu se vor limita la acestea: activități, investigații, servicii de proiectare, analize, evaluări, studii, etc.;

*** Nota: după atribuire, se va particulariza Contractul pentru fiecare Lot.**

Sectoarele aferente Studiului Geotehnic: se vor defini de către Autoritatea Contractantă și Prestator/Proiectant după semnarea contractului de servicii și constituirea Garanției de Buna Executie.

Stat Autoritate Contractantă: România.

Specificații tehnice: cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descris, în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității Autorității Contractante;

Standard: o specificație tehnică adoptată ca standard internațional, standard european sau standard național de către un organism de standardizare recunoscut, pentru aplicare repetată sau continuă, care nu este obligatorie;

Standard european: un standard adoptat de o organizație de standardizare europeană, care este pus la dispoziția publicului;

Standard internațional: un standard adoptat de un organism de standardizare internațional, care este pus la dispoziția publicului;

Standard național: un standard adoptat de un organism de standardizare național, care este pus la dispoziția publicului;

Subcontractant: înseamnă orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută anumite părți ori elemente ale lucrărilor sau ale construcției ori îndeplinesc activități care fac parte din obiectul contractului de achiziție publică, răspunzând în fața Prestatorului/Proiectant de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;

Studiu de Fezabilitate: documentația tehnico-economică prin care se stabilesc principalii indicatori tehnico-economici aferenți obiectivului de investiții pe baza necesității și oportunității realizării acestuia și care cuprinde soluțiile funcționale, tehnologice, constructive și economice ce urmează a fi supuse aprobării;

Termene Limită: termenele se calculează conform următoarelor reguli:

a) la calculul unui termen exprimat în zile, luni sau ani de la un anumit eveniment ori act sau acțiune, data la care se produce respectivul eveniment, act ori acțiune nu se ia în considerare;

b) cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor lit. a) și d), termenul exprimat în zile începe să curgă la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului;

c) cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor lit. a) și d), termenul exprimat în luni sau ani începe să curgă la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a zilei care reprezintă ziua din ultima lună sau an corespunzătoare zilei în care a început să curgă termenul; dacă, în cazul termenului exprimat în luni sau ani, în luna în care se încheie termenul nu există o zi corespunzătoare zilei în care a început să curgă termenul, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a lunii respective;

d) dacă ultima zi a unui termen exprimat în zile, luni sau ani este o zi de sărbătoare legală, duminică sau sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;

e) la calculul unui termen exprimat în zile lucrătoare se aplică în mod corespunzător dispozițiile lit. a), b) și d), cu deosebirea că zilele nelucrătoare din cadrul termenului nu se iau în considerare;

Tert susținător: persoana care, în baza Angajamentului ferm de susținere încheiat în conformitate cu prevederile art. 182, art. 183, art. 184, art. 185 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 48, art. 49 și art. 50 din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, pune la dispoziția Prestatorului/Proiectant resursele financiare și/sau tehnice și profesionale invocate în acest Angajament ferm de susținere, confirmă faptul că va garanta materializarea aspectelor ce fac obiectul respectivului Angajament ferm de susținere și că se obligă să asigure îndeplinirea completă și reglementară a obligațiilor contractuale prin implicarea sa directă, în cazul în care Prestatorul/Proiectant întâmpină dificultăți pe parcursul derulării prezentului contract. Terțul susținător este chemat să îndeplinească el însuși obligațiile ce nu pot fi îndeplinite de către Prestatorul/Proiectant căruia i-a fost acordată susținere. În cazul în care Prestatorul/Proiectant a

demostrat îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară invocând susținerea unui/unor tert/terți. Prestatorul/ Proiectant și terțul/terții susținător/susținători au obligația de a răspunde în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/ susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin Angajamentul ferm de susținere;

UE: Uniunea Europeană;

Zi/Zile: zilele calendaristice, în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare;

Zi/Zile lucrătoare: zilele lucrătoare care trebuie luate în considerare la aplicarea prezentului Contract sunt toate zilele, altele decât sâmbata și duminca, zile de sărbătoare legală și alte zile în care, potrivit legii, nu se lucrează.

Zi/Zile nelucrătoare: sâmbata și duminca, zi de sărbătoare legală și alte zile în care, potrivit legii, nu se lucrează.

2.2. Acolo unde în context sunt folosite cuvinte la singular acestea vor fi considerate și la plural și viceversa, iar cuvintele la masculin vor fi considerate și la feminin și viceversa.

2.3. Cuvintele referitoare la persoane sau părți vor include societățile și companiile, precum și orice organizație având personalitate juridică.

Articolul 3 Documentele Contractului de Servicii

3.1. Prezentul Contract de Servicii include, în ordinea enumerării, prezentul acord contractual împreună cu orice Act Adițional la Contractul de Servicii și următoarele anexe:

Anexa I: Caietul de Sarcini și anexa acestuia, inclusiv, clarificarile/ modificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor;

Anexa II: Oferta, respectiv propunerea tehnică și propunerea financiară, inclusiv clarificarile/modificarile din perioada de evaluare aduse la propunerea tehnică și propunerea financiară;

Anexa III: Instrumentul de garantare emis în condițiile legii, pentru constituirea garanției de bună execuție;

Anexa IV: Angajamentul Ferm de susținere din partea unui tert (*dacă este cazul*);

Anexa V: Lista cu Subcontractanții (*dacă este cazul*);

Anexa VI: Contractele încheiate de Prestator/Proiectant cu subcontractanții nominalizați în oferta (*dacă este cazul și în măsura în care în contractul de achiziție este reglementat un mecanism de efectuare a plăților directe către subcontractanți*);

Anexa VII: Acordul de asociere autentificat (*dacă este cazul*);

Anexa VIII: Formulare și alte documente relevante (inclusiv Clarificări/Completări și/sau Modificări)

Anexa IX: Scrisoarea de garanție pentru plata avansului – (*dacă este cazul*).

Anexa X: Documentul Unic de Achiziții Europene depus de ofertant/ofertanți asociați și după caz de subcontractanții și terții susținători declarați în oferta, inclusiv eventualele revizuri din perioada de evaluare a ofertelor;

Alte documente transmise pe parcursul procesului de semnare a contractului

3.2. Toate clarificarile, completările și modificările realizate la Documentația de atribuire până la depunerea ofertei, inclusiv, dacă este cazul, măsurile de remediere / clarificarile aduse acestora până la depunerea ofertelor, precum și clarificarile, completările și modificările realizate în perioada evaluării ofertei fac parte din prezentul Contract și clarifică și/sau completează și/sau modifică documentele la care fac referire.

3.3. În condițiile existenței unor contradicții între prevederile documentelor anexe la prezentul contract, documentele vor prevala în conformitate cu succesiunea enunțată mai sus.

3.4. În cazul în care, pe parcursul executării prezentului contract, se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

Articolul 4 Prețul Contractului de Servicii

4.1. Prețul Contractului este de _____ Lei, la care se adaugă TVA în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Plățile vor fi efectuate de Beneficiar către Prestator numai pe baza facturilor însoțite de documente justificative.

4.2. (1) Prețul Contractului este ferm în lei.

(2) Prin excepție de la prevederile art. 4.2. alin. (1), ajustarea pretului contractului se realizează în conformitate cu prevederile art. 164 alin. (4) din H.G. nr. 395/2016 cu modificările și completările ulterioare, precum și în conformitate cu prevederile Instrucțiunii nr. 1 /2021 emisă de A.N.A.P.

Articolul 5 Perioada de implementare

5.1 Durata prezentului Contract de Servicii este de * de la data primirii ordinului de începere emis de către Beneficiar.

** Nota: după atribuire, se va particulariza Contractul pentru fiecare Lot.*

5.2 Contractul intra în vigoare la data semnării acestuia de către ultima parte, astfel cum rezultă din mențiunile care însoțesc semnatura reprezentantului legal sau convențional al părții în cauză. În cazul în care nu rezultă data semnării de către ultima parte, contractul intra în vigoare la data înregistrării acestuia în registrele Autorității Contractante, menționată pe contract, sub condiția constituirii Garanției de Bună Executie, în formă, pentru perioadă și în conținutul acordat de Autoritatea Contractantă/Beneficiar, precum și în termenul și condițiile prevăzute la Art. 27 din prezentul contract.

5.3. Data de Începere a Contractului de Servicii va fi notificată de către Autoritatea Contractantă după data intrării în vigoare a Contractului (conform articolului 5.2), **dar nu mai târziu de 15 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a contractului.** De la această dată, Prestatorul va fi mobilizat atât din punct de vedere al personalului, cât și din punct de vedere al echipamentelor/utilajelor necesare desfășurării activității. **Data de Începere a contractului menționată în Notificare (Ordin de Începere) nu poate depăși 2 luni de la data emiterii Notificării (Ordinului de Începere), dar nu va fi mai scurtă de 15 zile de la Notificare (Ordin de Începere).** Autoritatea Contractantă/Beneficiar este exonerată de orice costuri suplimentare pentru această perioadă.

Articolul 6 Notificări și comunicări

6.1. Notificările și orice altă eventuală corespondență în legătură cu îndeplinirea prezentului Contract vor fi considerate valabil îndeplinite și vor produce efecte numai dacă vor fi transmise de o parte contractantă celeilalte părți, în scris, prin scrisoare recomandată la adresele menționate în contract sau prin fax cu confirmare de primire și vor fi considerate efectuate la data primirii lor. Notificarea se consideră efectuată și dacă a fost remisă personal, sub semnătură autorizată de primire. Comunicările între părți se pot face și prin telefon sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

6.2. Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

6.3. Atunci când există un termen limită pentru primirea unei comunicări scrise, expeditorul trebuie să solicite confirmarea primirii respectivei comunicări. ~~În toate situațiile, expeditorul va lua toate măsurile necesare pentru a asigura primirea în termen a comunicărilor.~~

6.4. Orice notificare, consimțământ, aprobare, certificare sau decizie a personalului Prestatorului/Proiectant sau a reprezentantului autorizat al Autorității Contractante conform Contractului de Servicii, va fi formulată în scris, dacă nu se prevede altfel.

6.5. Orice instrucțiuni și ordine orale vor fi confirmate în scris.

6.6. Orice modificare a adresei precizate în preambulul prezentului contract devine opozabilă celeilalte părți numai dacă a fost notificată în condițiile stabilite în prezentul articol.

6.7. Orice modificare a conținutului și a băncii în care se efectuează plățile trebuie notificată de Prestator/Proiectant Autorității Contractante.

6.8. Autoritatea Contractantă va notifica în scris Prestatorul/ Proiectant cu privire la numele persoanelor care se vor ocupa de implementarea contractului (Managerul de Proiect). Prestatorul/ Proiectant va notifica în scris Autoritatea Contractantă cu privire la numele persoanei sale de contact, precum și cu privire la modificarea contului bancar.

Articolul 7 Subcontractarea

7.1. Prestatorul/Proiectant va prezenta contractele încheiate între Prestator/Proiectant și subcontractant/subcontractanți care vor cuprinde denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/părțile respective, cesiunea de creanță, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte. În cazul în care subcontractanții optează / nu optează pentru plata directă, acest aspect trebuie menționat obligatoriu în cadrul contractului de subcontractare.

7.2. Înlocuirea/introducerea subcontractanților de către Prestator/ Proiectant pe toată durata contractului poate interveni în următoarele situații:

a) înlocuirea subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți,

b) declararea unor noi subcontractanți ulterior semnării contractului de achiziție publică în condițiile în care serviciile ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora. Niciun contract de subcontractare nu va crea raporturi contractuale între Subcontractant și Autoritate Contractantă/Beneficiar.

c) renunțarea/retragerea subcontractanților din contractul de achiziție publică.

7.3. În situațiile prevăzute la Articolul 7.2, Prestatorul/ Proiectant va prezenta contractele încheiate între Prestator/ Proiectant și subcontractanții declarați ulterior, care să conțină obligatoriu, cel puțin elementele menționate la Articolul 7.1.

7.4. În situațiile prevăzute la Articolul 7.2, noii subcontractanți au obligația de a prezenta o declarație pe propria răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor Caietului de Sarcini și a Propunerii tehnice depuse de către Prestator/ Proiectant la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.

7.5. Contractele menționate la Articolul 7.3 și declarațiile menționate la Articolul 7.4 vor fi prezentate cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii prestării serviciilor de către noii subcontractanți.

7.6. (1) În situațiile prevăzute la Articolul 7.2, noii subcontractanți au obligația de a transmite certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 *privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică.

(2) În scopul efectuării verificării prevăzute la alin. (1), Prestatorul/ Proiectant va transmite Autorității Contractante o declarație pe proprie răspundere a subcontractantului propus de Prestator/ Proiectant în conformitate cu prevederile art. 193-195 din Legea nr. 98/2016 *privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare, precizând că nu se află în niciuna dintre situațiile ce atrag respingerea/excluderea acestuia de către Autoritatea Contractantă.

(3) În sensul Articolului 7.6 alin. (1), Autoritatea Contractantă are obligația de a verifica inexistența unei situații de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 *privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare, în legătură cu subcontractanții propuși.

(4) Autoritatea Contractantă/Beneficiar nu va accepta subcontractantul propus de către Prestator/ Proiectant în situația în care a stabilit, în urma analizei informațiilor și documentelor prezentate de acesta sau a luat cunoștință în orice alt mod că acesta se află întruna din situațiile de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 *privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare.

(5) În cazul în care este identificată o situație de respingere a subcontractantului propus de Prestator/ Proiectant, Autoritatea Contractantă va solicita Prestatorului/ Proiectant să înlocuiască subcontractantul propus în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se află în această situație.

(6) Prestatorul/ Proiectant va prezenta documente relevante care să dovedească forma de înregistrare a subcontractantului propus și, după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit subcontractantul propus.

(7) În cazul în care este necesar ca subcontractantul propus de către Prestator/ Proiectant să dețină o autorizație specială sau să fie membru al unei anumite organizații pentru a putea presta serviciile în cauză în statul de origine, Autoritatea Contractantă are dreptul de a solicita Prestatorului/ Proiectant să demonstreze că subcontractantul deține o astfel de autorizație sau că este membru al unei astfel de organizații, iar Prestatorul/ Proiectant are obligația de a pune la dispoziția Autorității Contractante documente relevante în acest sens.

(8) Autoritatea Contractantă are dreptul de a solicita Prestatorului/ Proiectant să transmită informații și documente relevante referitoare la capacitatea tehnică a subcontractanților propuși, cu privire la partea/părțile din contract pe care aceștia urmează să o/le îndeplinească efectiv.

(9) În cazul în care, din informațiile și documentele prezentate potrivit alin. (7) și alin. (8), nu rezultă că subcontractantul propus are capacitatea tehnică necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv, Autoritatea Contractantă va respinge subcontractantul propus.

7.7. Înlocuirea/introducerea subcontractanților de către Prestator/ Proiectant, în perioada de implementare a contractului, se realizează numai după obținerea acordului scris al Autorității Contractante.

7.8. (1) În situația prevăzută la Articolul 7.2 lit. a), valoarea aferentă activităților subcontractate va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată.

(2) În situația prevăzută la Articolul 7.2 lit. a), obiectul noului contract de subcontractare nu trebuie să modifice obiectul contractului de subcontractare anterior.

(3) Obiectul și valoarea noului contract de subcontractare nu vor conține serviciile prestate de către subcontractantul inițial și nici valoarea aferentă acestora.

7.9. În situația prevăzută la Articolul 7.2 lit. b), Prestatorul/ Proiectant are dreptul de a implica noi subcontractanți pe durata executării contractului, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică.

7.10. Situația prevăzută la Articolul 7.2 lit. b) nu reprezintă o modificare substanțială, dacă se îndeplinesc următoarele condiții cumulative:

a) introducerea unui nou subcontractant nu are impact asupra îndeplinirii criteriilor de calificare/selecție sau în privința aplicării criteriului de atribuire raportat la momentul evaluării ofertelor;

b) introducerea unui nou subcontractant nu modifică Prețul Contractului încheiat între Autoritatea Contractantă și Prestator/ Proiectant;

c) introducerea unui nou subcontractant este strict necesară pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică;

d) prin introducerea unui nou subcontractant nu este schimbat caracterul general al obiectului contractului de achiziție publică, fapt ce presupune că scopul contractului, precum și indicatorii principali ce caracterizează rezultatul respectivului contract rămân nemodificați.

7.11. În situația prevăzută la Articolul 7.2 lit. c), în cazul în care un contract de subcontractare este denunțat unilateral/reziliat de către una dintre părți, Prestatorul/ Proiectant are obligația de a prelua partea/părțile din contract aferente activității subcontractate sau de a înlocui acest subcontractant cu un nou subcontractant în condițiile Articolul 7.8.

7.12. Prestatorul/ Proiectant va răspunde pentru actele și faptele subcontractanților săi și ale experților, agenților, salariaților acestora, ca și cum ar fi actele sau faptele Prestatorului/ Proiectant, ale experților, agenților sau salariaților acestuia. Aprobarea de către Autoritatea Contractantă a subcontractării oricărei părți a prezentului contract de achiziție publică sau a angajării de către Prestator/ Proiectant a unor subcontractanți pentru desfășurarea activităților stabilite nu va exonera Prestatorul/ Proiectant de niciuna dintre obligațiile sale asumate prin Contractul de Servicii.

7.13. Orice modificare a contractului prin înlocuirea/introducerea subcontractanților pe durata executării contractului de achiziție publică se va realiza prin Ordin Administrativ cu respectarea prevederilor prezentului contract, iar acesta va reprezenta acordul de voință al Autorității Contractante.

7.14. În cazul subcontractării, executarea contractului de achiziție publică rămâne în obligația și sub supravegherea Prestatorului/ Proiectant și acesta va răspunde față de Autoritatea Contractantă pentru

calitatea prestației subcontractantului, Prestatorul/ Proiectant având însă drept de regres împotriva subcontractantului.

7.15. În cazul în care un subcontractant nu își execută obligațiile asumate prin contractul de subcontractare față de Prestator/ Proiectant, Autoritatea Contractantă sau Managerul de Proiect poate/pot solicita Prestatorului/ Proiectant fie să înlocuiască respectivul subcontractant cu un subcontractant având calificările și experiența solicitate de Autoritatea Contractantă, fie să preia el însuși executarea contractului.

7.16. Introducerea unui nou subcontractant, orice schimbare a subcontractantului, sau orice încredințare a activităților stabilite în cadrul prezentului contract de către subcontractant către terțe părți, fără aprobarea prealabilă în scris a Autorității Contractante, va fi considerată o încălcare a contractului, situație care îndreptățește Autoritatea Contractantă la aplicarea unei penalități Prestatorului/ Proiectant, în cuantum de 20% din suma alocată pentru activitățile subcontractate, pentru fiecare caz în parte, așa cum reiese din contractul de subcontractare.

7.17. În situația în care este necesară înlocuirea unui subcontractant, Prestatorul/ Proiectant are obligația de a nu încheia un nou contract de subcontractare cu niciunul/oricare dintre ofertanții declarați necăstigători în cadrul procedurii de atribuire a prezentului contract de achiziție publică.

7.18. Nerespectarea obligațiilor cu privire la declararea/inlocuirea subcontractanților de către Prestator/ Proiectant potrivit prevederilor prezentului articol din contractul de achiziție publică va fi considerată o încălcare a prezentului contract.

Articolul 8 Asigurarea informațiilor de către Autoritatea Contractantă

8.1. Autoritatea Contractantă va pune la dispoziția Prestatorului/ Proiectant cu promptitudine orice informații și/sau documente/studii existente pe care le detine și care pot fi relevante pentru realizarea contractului. Aceste documente vor fi returnate Autorității Contractante la sfârșitul perioadei de implementare a contractului sau la solicitarea Autorității Contractante.

8.2. Autoritatea Contractantă va asigura accesul la alte date relevante, care vor fi solicitate în mod rezonabil de către Prestator/ Proiectant, în limita existenței lor și va colabora, atât cât este posibil, cu Prestatorul/ Proiectant, pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea contractului.

8.3. Autoritatea Contractantă va asigura legătura cu instituțiile guvernamentale relevante, ministere, autorități locale, etc.

Articolul 9 Obligații Generale ale Prestatorului/Proiectant

9.1. Prestatorul/ Proiectant va presta Serviciile prevăzute în Caietul de Sarcini, în condițiile și la termenele stabilite în Caietul de Sarcini și prin prezentul Contract.

9.2. Prestatorul/ Proiectant va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor legale în vigoare în România și se va asigura că și personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune de asemenea aceluiași legi și reglementări.

9.3. Prestatorul/ Proiectant va despăgubi Autoritatea Contractantă în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către Prestator/ Proiectant, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonații acestuia, precum și salariații din teritoriu.

9.4. Prestatorul/ Proiectant va realiza Serviciile în baza Contractului de Servicii cu atenție, eficiență și diligență, conform celor mai înalte standarde profesionale, cu respectarea termenelor limită stabilite pentru fiecare etapă de realizare a Serviciilor potrivit prevederilor Contractului de Servicii.

9.5. Prestatorul/ Proiectant se va conforma Ordinilor Administrative/Dispozițiilor Administrative și solicitărilor reprezentantului legal al Autorității Contractante/Managerului de Proiect, în termenele comunicate de către acesta. Când Prestatorul/ Proiectant apreciază că Ordinele Administrative/

Dispozițiile Administrative sunt emise cu depășirea competenței reprezentantului legal al Autorității Contractante/Managerului de Proiect, ori nu corespund scopului Contractului de Servicii, va notifica Managerul de Proiect, sub sancțiunea decăderii, într-un termen de 10 zile de la data primirii Ordinului. Executarea Ordinului Administrativ/ Dispoziției Administrative nu va fi suspendată prin această notificare.

9.6. Prestatorul/ Proiectant va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la Contractul de Servicii drept private și confidențiale și, cu excepția cazului în care este necesar pentru executarea Contractului, nu va publica sau divulga niciun element al Contractului de Servicii fără acordul scris prealabil al Autorității Contractante ori al Managerului de Proiect. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării Contractului de Servicii, decizia finală va aparține Autorității Contractante.

9.7. Dacă Prestatorul/ Proiectant este o Asocieră alcătuită din două sau mai multe persoane, toate aceste persoane vor fi ținute individual și solidar responsabile de îndeplinirea obligațiilor din Contractul de Servicii. Persoana desemnată de Asocieră să acționeze în numele sau în cadrul Contractului de Servicii va avea autoritatea de a reprezenta și angaja contractual Asocieră.

9.8. În cazul în care Prestatorul/ Proiectant este o asocieră alcătuită din două sau mai multe persoane, iar una sau mai multe persoane se află în imposibilitatea derulării contractului, asociatul/asociații rămas/rămăși vor îndeplini în mod solidar obligațiile rămase de executat.

9.9. Orice modificare a componentei Asocierii fără acordul prealabil scris al Autorității Contractante va fi considerată o încălcare a Contractului de Servicii. În această situație, Părțile inițiale ale Asocierii vor fi ținute solidar și individual responsabile de îndeplinirea obligațiilor din Contractul de Servicii prestate până la acea dată.

Articolul 10 Obligații Specifice ale Prestatorului/ Proiectant

10.1. Obligațiile specifice ale Prestatorului/ Proiectant sunt detaliate în Anexa I: Caietul de Sarcini. Prestatorul/ Proiectant are obligația de a realiza toate cerințele incluse în Caietul de Sarcini, în condițiile și la termenele stabilite în acesta și prin prezentul Contract de Servicii.

10.2. (1) Prestatorul/ Proiectant are obligația de a-și îndeplini atribuțiile conform prezentului Contract de servicii inclusiv anexele acestuia (în special Anexa I: Caietul de Sarcini), cu respectarea prevederilor Legii nr. 10/1995 *privind calitatea în construcții* - Republicare, cu modificările și completările ulterioare, Legii nr. 500/2002 *privind finanțele publice*, cu modificările și completările ulterioare, H.G. nr. 907/2016 *privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice*, cu modificările și completările ulterioare, cu prevederile legislației incidente în materie, în vigoare precum și prin Legea nr. 204/2020. pentru modificarea și completarea Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, având următoarele responsabilități:

- a) sesizarea Autorității contractante în cazul unor neconformități și neconcordanțe constatate în proiecte și în execuție;
- b) asigurarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor printr-un sistem propriu de calitate, certificat;
- c) recepția proiectelor conform temeiului de proiectare și a cerințelor de calitate;
- d) participarea prin specialiști atestați la fazele principale de execuție;
- e) întocmirea de rapoarte zilnice către Autoritatea contractantă în perioada de execuție;
- f) întocmirea de rapoarte trimestriale către Autoritatea contractantă în perioada de garanție;
- g) respectarea termenelor contractuale de proiectare și execuție în solidar cu proiectanții și/sau executanții;
- h) consultantul sau supervisorul răspunde solidar cu dirigințele de șantier, conform atribuțiilor ce le revin acestora, pentru realizarea nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale la lucrările de construcții pentru care sunt anfațati prin contract;

i) proiectantii, consultantul sau supervizorul, au obligatia sa incheie asigurari de raspundere civila profesionala la societati de asigurare autorizate de Autoritatea de Supraveghere Financiara pe durata implementarii contractului de consultanta/supervizare.

(2) Prestatorul/ Proiectant are obligatia de a respecta intreaga legislatie internationala si nationala necesara ducerii la indeplinire a obiectului proiectului.

10.3. Prestatorul/ Proiectant va fi responsabil de corectitudinea si acuratetea datelor, studiilor si solutiilor propuse in realizarea serviciilor de proiectare pentru faza Studii de Fezabilitate, conform prevederilor Caietului de Sarcini. Prestatorul/ Proiectant va raspunde pentru prestatia sa si va justifica corespunzator solutiile alese potrivit prevederilor si conditiilor contractuale, oricand pe durata de viata a Proiectului.

10.4. Prestatorul/ Proiectant va oferi asistenta Autoritatii Contractante pentru orice problema identificata pe parcursul implementarii Proiectului, ori de cate ori este solicitat, conform legislatiei in vigoare si conditiilor contractuale.

10.5. Prestatorul/Proiectant va presta următoarele servicii și va elabora cel puțin următoarele documente:

- Realizarea Studiilor de fezabilitate, ținând cont de aplicabilitatea în totalitate a legislației în vigoare (norme, normative, standarde etc.), cu toate detaliile necesare aplicării acestora;
- Întocmirea documentațiilor pentru obținerea Certificatului de Urbanism;
- Întocmirea tuturor documentațiilor necesare pentru obținerea avizelor/ acordurilor conform Certificatului de Urbanism;
- Implementarea în totalitate a tuturor recomandărilor / condițiilor care reies din avizele și acordurile obținute;
- Obținerea Certificatului de Urbanism și a avizelor emise de Beneficiarii rețelelor și utilităților afectate, dacă e cazul, în vederea obținerii Autorizației de Construire;
- studii de teren:
 - studiu geotehnic în vederea dimensionării fundațiilor, întocmit conform reglementărilor tehnice în vigoare, cu viza Af;
 - studiul topografic, vizat de către Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară;

Exemplarul de studiu topografic la predare către Beneficiar va cuprinde:

- Proces Verbal de Recepție OCPI - original;
- Plan topografic avizat de OCPI - original;
- Memoriu Tehnic;
- Extras ortofotoplan;
- Schițele de identificare a punctelor rețelei de sprijin;
- Inventarul de coordonate ale punctelor stațiilor rețelei de sprijin și a detaliilor ridicate;
- Măsurătorile și compensările acestora pentru coordonatele altimetrice și planimetrice ale punctelor rețelei de sprijin;
- 1 CD ce va conține planul topografic - fișier în format .DXF și Inventarul de coordonate ale punctelor stațiilor rețelei de sprijin și a detaliilor ridicate- fișier format .xlsx.
 - extras ortofotoplan;
 - studiu hidraulic.

Studiul hidraulic va conține calculele hidraulice, iar rezultatele acestora vor determina dimensionarea hidraulică a podurilor si lucrărilor hidrotehnice, de apărare, stabilizare a albiilor etc. Se va respecta legislația în vigoare, normativele, standardele și stas-urile aplicabile la data întocmirii studiului.

Obținerea debitelor de la INHGA este în sarcina Prestatorului/ Proiectant.

Documentatiile tehnice aferente Studiilor de Fezabilitate vor fi prezentate si sustinute de catre Prestator/ Proiectant in vederea avizarii, dupa caz, la:

- Consiliul Tehnico-Economic al C.N.A.I.R. Central;
- Consiliul Tehnico-Economic al Ministerului Transporturilor;
- Consiliul Tehnico-Economic Interministerial (daca este cazul);
- Comisiile tehnice ale emitentilor de avize/acorduri/autorizatii.

De asemenea, Prestatorul/ Proiectant va implementa in cadrul documentatie tehnice intocmite observatiile/recomandarile/modificarile specificate in avize, acorduri obtinute si in documentele de avizare emise de catre comisiile/consiliile specificate.

Articolul 11 Codul de conduită

11.1. Prestatorul/ Proiectant va acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Autoritatea Contractantă conform regulilor și/sau codului de conduită al profesiei sale, precum și cu discreția necesară. Se va abține să facă afirmații publice în legătură cu Proiectul sau Serviciile prestate fără să aibă aprobarea prealabilă a Autorității Contractante, precum și să participe în orice activități care sunt în conflict cu obligațiile sale contractuale în raport cu Autoritatea Contractantă. Nu va angaja Autoritatea Contractantă în niciun fel, fără a avea acordul prealabil scris al acesteia și va prezenta această obligație în mod clar terților, dacă va fi cazul.

11.2. Când Prestatorul/ Proiectant sau oricare din subcontractanții, personalul, experții, agenții sau subordonații săi, se oferă să dea, ori sunt de acord să ofere ori să dea, sau dau oricărei persoane, mită, bunuri în dar, facilități ori comisioane în scopul de a determina ori recompensa îndeplinirea ori neîndeplinirea oricărui act sau fapt privind Contractul de Servicii sau orice alt contract încheiat cu Autoritatea Contractantă, ori pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu Contractul de Servicii sau cu orice alt contract încheiat cu Autoritatea Contractantă, Autoritatea Contractantă poate decide încetarea Contractului de Servicii, fără a aduce atingere niciunui drept anterior dobândit de Prestator/ Proiectant în baza Contractului de Servicii.

11.3. Plățile către Prestator/ Proiectant aferente Contractului de Servicii vor constitui singurul venit ori beneficiu ce poate deriva din Contractul de Servicii și atât Prestatorul/ Proiectant, cât și personalul său salariat ori contractat, inclusiv conducerea sa și salariații din teritoriu nu vor accepta niciun comision, discount, alocatie, plată indirectă ori orice altă formă de retribuție în legătură cu sau pentru executarea obligațiilor din Contractul de Servicii.

11.4. Prestatorul/ Proiectant nu va avea niciun drept, direct sau indirect, la vreo redevență, facilitate sau comision cu privire la orice bun sau procedeu brevetat sau protejat, utilizate în scopurile Contractului de Servicii sau ale Proiectului, fără aprobarea prealabilă în scris a Autorității Contractante.

11.5. Prestatorul/ Proiectant și personalul său vor respecta secretul profesional pe toată durata Contractului de Servicii, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea Contractului de Servicii.

În acest sens, cu excepția cazului în care se obține acordul scris prealabil al Autorității Contractante, Prestatorul/ Proiectant și personalul său, salariat ori contractat de acesta, incluzând conducerea și salariații din teritoriu, nu vor comunica niciodată oricărei alte persoane sau entități, nicio informație confidențială divulgată lor sau despre care au luat cunoștință și nu vor face publică nicio informație referitoare la recomandările primite în cursul sau ca rezultat al derulării Serviciilor. Totodată, Prestatorul/ Proiectant și personalul său nu vor utiliza în dauna Autorității Contractante informațiile ce le-au fost furnizate sau rezultatul studiilor, testelor, cercetărilor desfășurate în cursul sau în scopul executării Contractului de Servicii. În situația nerespectării obligațiilor prevăzute la articolul 11.5 din contract, Prestatorul/ Proiectant va fi obligat la plata unei penalități în cuantum de **5% din Prețul Contractului**.

11.6. Executarea Contractului de Servicii nu va genera cheltuieli comerciale neuzuale. Dacă apar totuși astfel de cheltuieli, Contractul de Servicii poate înceta. Cheltuielile comerciale neuzuale sunt comisioanele care nu sunt menționate în Contractul de Servicii sau care nu rezultă dintr-un contract valabil încheiat referitor la Contractul de Servicii, comisioanele care nu corespund unor servicii executate și legitime, comisioanele transferate către un paradis fiscal, comisioanele plătite unui destinatar care nu este în mod clar identificat sau comisioanele plătite unei societăți care potrivit tuturor aparențelor este o societate interpusă.

11.7. Prestatorul/ Proiectant va furniza Autorității Contractante, la cerere, documente justificative cu privire la condițiile în care se execută Contractul de Servicii. Autoritatea Contractantă va efectua orice documentare sau cercetare la fața locului pe care o consideră necesară pentru strângerea de probe în cazul oricărei suspiciuni cu privire la existența unor cheltuieli comerciale neuzuale.

11.8. Pe perioada de implementare a Contractului de Servicii, Prestatorul/ Proiectant și personalul său și/sau subcontractantul/ții acestuia și/sau terțul/ii susținător/i, vor respecta drepturile omului, nu vor aduce atingere obiceiurilor politice, culturale și religioase dominante în România și vor respecta

Servicii de proiectare faza Studiu de fezabilitate pentru obiectivele: LOT...*

*Nota: după atribuire, se va particulariza Contractul pentru fiecare LOT

obligățiile stabilite potrivit Articolului 51 din Legea nr. 98/2016 *privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare, respectiv reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii, pe parcursul executării contractului de achiziție publică.

Articolul 12 Conflictul de interese

12.1. Având în vedere prevederile Legii nr. 98/2016 *privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare și ale O.U.G. nr. 66/2011 *privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/ sau a fondurilor publice naționale aferente acestora*, Prestatorul/ Proiectant va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a Contractului de Servicii.

12.2. Orice conflict de interese apărut în timpul executării Contractului de Servicii trebuie notificat în scris Autorității Contractante fără întârziere.

12.3. Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Prestatorul/ Proiectant se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese.

12.4. Fără a aduce atingere prevederilor art. 18 din prezentul contract, Prestatorul/ Proiectant va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea Autorității Contractante, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație cu o altă persoană care să îndeplinească criteriile de calificare/selecție solicitate în cadrul Documentației de Atribuire/Caietului de Sarcini și/sau să obțină același punctaj aferent factorilor de evaluare (după caz). În vederea înlăturării oricărui dubiu, Părțile convin ca înlocuirea oricărui membru al personalului Prestatorului/ Proiectant decurgând dintr-un conflict de interese va fi considerată o nerespectare a obligațiilor contractuale ale acestuia, caz în care acesta va fi obligat la plata către Autoritatea Contractantă a unei penalități în cuantum de **3.000 Lei** pentru fiecare persoană înlocuită. Aceasta nu va aduce atingere dreptului Autorității Contractante de a solicita și obține repararea oricăror prejudicii decurgând dintr-un astfel de conflict de interese.

Dacă persoana înlocuită a făcut obiectul aplicării unor factori de evaluare, Prestatorul va propune o persoană înlocuitoare care să obțină cel puțin același punctaj ca persoana înlocuită.

12.5. Prestatorul/ Proiectant trebuie să evite orice contact care ar putea să-i compromită independența ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu. Când Prestatorul/ Proiectant esuează în a-și menține independența, Autoritatea Contractantă, fără afectarea dreptului acestuia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide încetarea deplin drept și cu efect imediat a Contractului de Servicii, în condițiile prevăzute de articolul 32 din prezentul Contract de Servicii, fără a fi necesar niciun preaviz, notificare sau îndeplinire a vreunei alte condiții și fără să fie necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești sau arbitrale.

12.6. (1) În cazul în care Autoritatea Contractantă identifică o situație potențial generatoare de conflict de interese în sensul art. 59 din Legea nr. 98/2016 *privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare, aceasta are obligația de a întreprinde orice demersuri necesare pentru a stabili dacă situația respectivă reprezintă o situație de conflict de interese și de a prezenta Prestatorului/ Proiectant aflat în respectiva situație o expunere a motivelor care, în opinia Autorității Contractante, sunt de natură să conducă la un conflict de interese.

(2) În cazul prevăzut la alin. (1), Autoritatea Contractantă solicită Prestatorului/ Proiectant transmiterea punctului său de vedere cu privire la respectiva situație.

(3) În cazul în care, în urma aplicării dispozițiilor alin. (1) și (2), Autoritatea Contractantă stabilește că există un conflict de interese, Autoritatea Contractantă adoptă măsurile necesare pentru eliminarea circumstanțelor care au generat conflictul de interese, dispunând măsuri cum ar fi înlocuirea persoanelor respective, atunci când le este afectată imparțialitatea. În situația în care nu este posibilă eliminarea circumstanțelor care au generat conflictul de interese, Autoritatea Contractantă poate dispune încetarea Contractului de Servicii, potrivit prevederilor articolului 32 din prezentul Contract.

12.7. Prestatorul/ Proiectant are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor publice și ale cu privire la evitarea conflictului de interese. Prestatorul/ Proiectant nu are dreptul de a angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de evaluare a ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai Autorității Contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care Autoritatea Contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii ori rezilierii de drept a contractului respectiv.

Articolul 13 Măsuri privind securitatea și sănătatea în muncă. Măsuri privind apărarea împotriva incendiilor. Asigurări de risc profesional, medicale și de securitatea muncii

13.1. Având în vedere faptul că în activitatea desfășurată Prestatorul/ Proiectant lucrează independent cu personal și mijloace tehnice proprii, va purta întreaga responsabilitate asupra respectării legislației de securitate și sănătate în muncă și apărare împotriva incendiilor. Prestatorul/ Proiectant își va instrui personalul pentru activitățile desfășurate conform legislației și a instrucțiunilor proprii. Prestatorul are obligația de a asigura personalului propriu, precum și pentru alți lucrători care desfășoară activități pentru el, instruirea (toate fazele) privind securitatea și sănătatea în muncă și apărarea împotriva incendiilor.

13.2. Prestatorul/ Proiectant poartă întreaga răspundere în cazul producerii accidentelor de muncă, evenimentelor și incidentelor periculoase, îmbolnăvirilor profesionale generate sau produse de echipamentele de muncă utilizate sau de către lucrătorii săi și alți lucrători care desfășoară activități pentru el, în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 și a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006 aprobate prin H.G. nr. 1425/2006 modificată și completată, precum și orice modificare legislativă apărută pe timpul desfășurării contractului.

13.3. Personalul Prestatorului/ Proiectant este obligat, pe toata perioada de derulare a contractului, să respecte pe tot teritoriul Beneficiarului, toate prevederile legale cu privire la securitatea și sănătatea în muncă și apărarea împotriva incendiilor.

13.4. Prestatorul/ Proiectant poartă întreaga răspundere asupra tratării corecte, din punct de vedere al procedurii legale, a accidentelor de muncă, evenimentelor și incidentelor periculoase în care sunt implicați proprii salariați sau alți lucrători care desfășoară activități pentru Prestator/ Proiectant.

13.5. În cazul producerii unor accidente de muncă, evenimente sau incidente periculoase în activitatea desfășurată, comunicarea, cercetarea și înregistrarea accidentului de muncă revine părții contractante care are contract de muncă cu salariatul implicat, respectându-se toate prevederile legale.

13.6. Prestatorul/ Proiectant are obligația de a instrui lucrătorii proprii, precum și alți lucrători care desfășoară activități pentru el, cu privire la respectarea legislației și a normelor de apărare împotriva incendiilor, a riscurilor de incendiu, a modului de acționare în caz de incendiu. Lucrătorii Prestatorului/ Proiectant sunt obligați să respecte indicațiile planurilor de protecție împotriva incendiilor, afișate la sediile Beneficiarului. Orice eveniment petrecut în timpul derulării contractului, produs din cauza lucrătorilor Prestatorului/ Proiectant, va fi înregistrat de Prestator/ Proiectant, conform legislației în vigoare.

13.7. Pe toată durata Contractului de Servicii, Prestatorul/ Proiectant va încheia asigurare medicală, ~~pentru sine și pentru ceilalți salariați sau personal contractat de acesta în baza Contractului de Servicii.~~ Beneficiarul nu își va asuma responsabilitatea privind cheltuielile medicale și de sănătate ale Prestatorului/ Proiectant ori ale personalului salariat sau contractant, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu.

13.8. În termen de 10 zile lucrătoare de la semnarea Contractului de Servicii, Prestatorul/ Proiectant va încheia și va menține în vigoare o poliță de asigurare sau polițe de asigurare de răspundere profesională cu despăgubire integrală pentru suma asigurată care va fi egală cu Prețul Contractului, asigurare ce va acoperi în integralitate, atât durata Contractului de Servicii, cât și orice perioadă de prelungire a durată Contractului de Servicii.

13.9. (1) Prestatorul/ Proiectant va furniza Autoritatii Contractante dovezi ale încheierii poliței de asigurare și dovezi ale plății/plăților primelor de asigurare în termen de 10 zile lucrătoare de la data semnării Contractului.

(2) Prestatorul/ Proiectant va furniza dovezi ale mentinerii în vigoare, respectiv ale prelungirilor poliței de asigurare și ale plăților periodice ale primelor de asigurare în termen de 10 zile lucrătoare de la data prelungirii poliței de asigurare sau de la data plății primelor de asigurare, în caz contrar Beneficiarul este îndreptățit să aplice penalități în cuantum de 100 Lei pentru fiecare zi de întârziere de la data la care Prestatorul trebuia să transmită documentele și până la data la care acestea au fost transmise.

13.10. Prestatorul/ Proiectant, pe cheltuiala sa, va încheia și va menține în vigoare polița de asigurare sau polițele de asigurare mai sus menționate. Cheltuielile aferente emiterii și menținerii în vigoare a poliței de asigurare sau polițelor de asigurare nu sunt parte integrantă din Prețul Contractului.

13.11. Prestatorul/ Proiectant va fi răspunzător de monitorizarea nivelului de risc fizic la care este supus personalul salariat ori contractat și de informarea continuă a Beneficiarului cu privire la acest aspect. Dacă Beneficiarul ori Prestatorul au cunoștință de o amenințare iminentă cu un pericol asupra vieții ori sănătății personalului salariat ori contractat, Prestatorul poate lua măsuri urgente de punere la adăpost a persoanelor a căror siguranță este amenințată. Dacă astfel de acțiuni au fost întreprinse de către Prestator, ele vor fi comunicate de urgență Beneficiarului și pot conduce la suspendarea Contractului de Servicii conform articolului 28 din Contract.

13.12. Prestatorul/ Proiectant trebuie să facă și să mențină pe cheltuiala sa, și va determina subcontractanții/terții susținători să facă și să mențină, pe costurile lor, dar în termenii și condițiile aprobate de Beneficiar, polița de asigurare de răspundere profesională cu acoperire minimă în cadrul Prețului Contractului și, la cererea Beneficiarului, va furniza dovezi prin care să arate că asemenea asigurare a fost făcută și menținută valabilă, precum și că taxele curente aferente au fost astfel plătite.

Articolul 14 Instrucțiuni și schite

14.1. Dacă Serviciile presupun elaborarea instrucțiunilor și a desenelor de execuție, Prestatorul/ Proiectant le va elabora în baza unor proceduri general recunoscute și acceptate și a standardelor aprobate de Autoritatea Contractantă, ținând cont și de ultimele cerințe în materie de elaborare a desenelor de execuție, cu respectarea prevederilor legale aplicabile.

14.2. Prestatorul/ Proiectant se va asigura că specificațiile și desenele și toate documentele care au legătură cu achiziția de produse/servicii/lucrări în cadrul proiectului sunt pregătite pe baza unor criterii imparțiale în vederea promovării competitivității între ofertanți.

Articolul 15 Drepturi de proprietate intelectuală

15.1. Toate documentele realizate în timpul derulării prezentului contract, compilate ori elaborate de către Prestator/ Proiectant sau de către personalul său salariat ori contractat în executarea Contractului de Servicii, vor deveni proprietatea exclusivă a Autorității Contractante după predarea și aprobarea acestora conform articolului 24. După încetarea Contractului de Servicii, Prestatorul/ Proiectant va remite toate aceste documente și date Autorității Contractante. Prestatorul/ Proiectant nu va utiliza documente și date ale Proiectului/Contractului în scopuri care nu au legătură cu Contractul de Servicii fără acordul scris prealabil al Autorității Contractante.

15.2. Prestatorul/ Proiectant /subcontractanții acestuia nu vor publica articole referitoare la Servicii, nu vor face referire la aceste Servicii în cursul prestării altor servicii pentru terți și nu vor divulga nicio informație furnizată de Autoritatea Contractantă, fără acordul scris prealabil al acesteia.

15.3. Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea Contractului de Servicii vor fi proprietatea exclusivă a Autorității Contractante, care le va putea utiliza, publica, cesa ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

15.4. Nerespectarea obligațiilor menționate în alineatele precedente, de către Prestator/subcontractanții acestuia, dă dreptul Autorității Contractante la daune interese în cuantum de 20.000 Lei pentru fiecare caz în parte.

15.5. Prevederile articolului 15.1 nu înlătură răspunderea Prestatorului/ Proiectant conform Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții - Republicare și H.G. nr. 907/2016.

Articolul 16 Scopul serviciilor

16.1. Scopul Serviciilor este precizat în Anexa I: Caietul de Sarcini, inclusiv clarificările/modificările și/sau măsurile de remediere la acesta, după caz, din Documentația de Atribuire aferentă prezentului Contract de Servicii.

16.2. Prestatorul/ Proiectant trebuie să presteze toate Serviciile stabilite prin Contractul de Servicii, asumându-și răspunderea specifică pentru fiecare dintre categoriile de servicii prestate.

16.3. Prestatorul/ Proiectant va prezenta întotdeauna cele mai bune soluții în baza cărora să poată fi luată decizia finală de către Autoritatea Contractantă.

16.4. Când i se cere Prestatorului/ Proiectant să pregătească o documentație tehnică și/sau financiară pentru licitarea unor lucrări și/sau părți din lucrări și/sau servicii, documentația trebuie să conțină toate documentele necesare pentru pregătirea procedurilor de atribuire de către Autoritatea Contractantă în vederea executării lucrărilor sau serviciilor cerute. Autoritatea Contractantă va oferi Prestatorului toate informațiile necesare pentru redactarea părții administrative a documentațiilor tehnice și/sau financiare solicitate.

Articolul 17 Personalul și echipamentul

17.1. Prestatorul/ Proiectant are obligația să transmită spre aprobare Autorității Contractante cu cel puțin 15 zile înainte de Data de Începere a Contractului menționată în Notificare (Ordin de Începere), personalul pe care intenționează să-l utilizeze pentru implementarea Contractului, altul decât experții cheie ale căror nume și CV-uri sunt prezentate la momentul ofertei și sunt incluse în Anexa II a Contractului de Servicii împreună cu documentele menționate în Caietul de Sarcini. Autoritatea Contractantă are dreptul să aprobe sau, după caz, să respingă personalul propus de către Prestator în termen de 20 zile de la data primirii documentelor menționate mai sus, cu motivarea deciziei de respingere.

17.2. Toate persoanele care vor lucra în cadrul Proiectului cu aprobarea Autorității Contractante vor începe prestarea sarcinilor ce le revin la data ori în cadrul perioadei stabilite în Anexa I și/sau Anexa II ale Contractului de Servicii, sau, în caz contrar, la data sau în perioada notificată Prestatorului/ Proiectant de către Autoritatea Contractantă sau de către Managerul de Proiect.

17.3. Prestatorul/ Proiectant:

a) va înainta Managerului de Proiect, în termen de 15 zile de la data intrării în vigoare a Contractului de Servicii, programul propus pentru mobilizarea personalului;

b) va informa Autoritatea Contractantă privind data mobilizării și demobilizării fiecărui expert;

c) va transmite Autorității Contractante, atunci când este necesar, pentru aprobare în scris, o solicitare pentru numirea unor experți pe termen scurt.

17.4. (1) Prestatorul/ Proiectant are obligația de a mobiliza personalul solicitat în Anexa I: Caietul de Sarcini, în conformitate cu prevederile Contractului, ale Caietului de Sarcini și cu prealabila notificare a Autorității Contractante.

(2) Personalul/ Proiectant care va lucra în cadrul Contractului va începe prestarea sarcinilor ce îi revin de la data mobilizării acestuia.

17.5. Prestatorul/ Proiectant va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura în mod continuu personal salariat ori contractat, echipamentul și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a sarcinilor acestuia.

17.6. Prestatorul/ Proiectant are obligația de a menține Personalul nominalizat în ofertă și/sau aprobat ulterior, pe întreaga durată a contractului.

17.7. Prestatorul/ Proiectant are obligația de a asigura, pe întreaga durată a contractului, personalul necesar pentru îndeplinirea contractului, în conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini, ale Documentației de Atribuire și/sau prevederile legislației în vigoare.

17.8. În cazul în care, pentru îndeplinirea în bune condiții a sarcinilor definite în cadrul Contractului și într-o fază ulterioară a Proiectului, Prestatorul va avea nevoie de mai mult personal decât cel specificat în Caietul de Sarcini, acesta va răspunde pentru asigurarea necesarului de resurse umane, fără a solicita costuri suplimentare. Prestatorul va asigura personal adecvat pentru îndeplinirea sarcinilor, în acord cu cerințele minime definite în Anexa I: Caietul de Sarcini.

Articolul 18 Înlocuirea personalului

18.1. (1) Prestatorul/ Proiectant nu va efectua schimbări ale personalului fără acordul scris prealabil al Autorității Contractante.

(2) Prestatorul/ Proiectant trebuie să propună din proprie inițiativă înlocuirea personalului în următoarele situații:

- a) suspendarea Contractului de Servicii conform articolului 28 (doar în condițiile în care personalul respectiv nu mai este disponibil la încetarea suspendării),
- b) deces (se vor prezenta certificate de deces),
- c) incapacitate fizică/psihică (dovedită prin documente medicale - certificate, adeverințe etc. - documente prezentate în original sau copie legalizată din care să rezulte faptul că expertul nu își poate exercita atribuțiile profesionale; documentele medicale din care nu rezultă expres incapacitatea expertului de a-și exercita atribuțiile, nu vor constitui document justificativ și nu vor fi acceptate de Autoritatea Contractantă ca document justificativ),
- d) demisia, respectiv actul unilateral de voință al personalului prin care încetează Contractul individual de muncă/ orice raport juridic dintre personal și angajator. Prin noțiunea de "demisie" așa cum este menționată în prezentul articol se înțelege demisia salariatului înaintată Contractantului, în calitate de Angajator, astfel cum este reglementată de Legea 53/2003- Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- e) încetarea activității expertului în cadrul prezentului Contract, dovedită cu documente justificative;
- f) desfacerea disciplinară a Contractului de Muncă, dovedită cu documente justificative;
- g) pensionarea salariatului în conformitate cu prevederile legii în vigoare la momentul respectiv (*doar în condițiile în care personalul respectiv nu mai este disponibil*).

(3) Înlocuirea personalului se realizează numai cu acceptul Autorității Contractante și nu reprezintă o modificare substanțială, așa cum este aceasta definită în art. 221. din Legea nr 98/2016, decât în următoarele situații:

- a) noul personal nu îndeplinește cel puțin cerințele prevăzute în cadrul Documentației de atribuire.
- b) noul personal nu obține cel puțin același punctaj ca personalul propus la momentul aplicării factorilor de evaluare, (daca factorii de evaluare sunt prevazuti initial inn documentatia de atribuire)

(4) În situațiile prevăzute la alin. (2), Prestatorul are obligația de a transmite pentru noul personal documentele solicitate prin documentația de atribuire, fie în vederea respectării cerințelor Caietului de Sarcini, fie în vederea calculării punctajului aferent factorilor de evaluare (după caz).

18.2. Prestatorul/ Proiectant trebuie să se asigure că personalul își va îndeplini, pe întreaga durată a contractului, obligațiile stabilite în sarcina acestuia.

18.3. În cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește obligația de la articolul 17.6 (*respectiv nu menține Personalul nominalizat în ofertă și/sau aprobat ulterior, pe întreaga durată a contractului*), pentru fiecare expert înlocuit (experți cheie, experți non-cheie, alți experți), acesta va fi obligat la plata către Autoritatea Contractantă a unei penalități în cuantum de **3.000 Lei**, pentru fiecare caz în parte, excepție făcând situațiile indicate la articolul 18.1 alin. (2) lit.a), lit.b, lit.c) și lit. g). Situațiile menționate la articolul 18.1 alin. (2) lit.d), lit.e) și lit.f), respectiv demisia personalului, încetarea activității acestuia în cadrul prezentului Contract și desfacerea disciplinară a Contractului de Muncă a acestuia nu exonerează Prestatorul de această obligație și consecințele încălcării ei.

18.4. (1) Pe parcursul derulării Contractului de Servicii, pe baza unei cereri scrise motivate și justificate, Autoritatea Contractantă poate solicita înlocuirea dacă consideră că un membru al personalului nu își îndeplinește sarcinile din Contractul de Servicii.

(2) În situația în care oricare membru al personalului (experți cheie, experți non-cheie, alți experți) va fi înlocuit, Prestatorul va transmite Autorității Contractante CV-ul în original al noului expert propus

împreună cu documentele justificative menționate în *Instructiuni care Ofertanti si/sau în Caietul de Sarcini*, care să permită calcularea punctajului aferent factorilor de evaluare după metoda inclusă în documentația de atribuire și/sau îndeplinirea cerințelor din Caietul de Sarcini. Dacă persoana înlocuită a făcut obiectul aplicării unor factori de evaluare, Prestatorul va propune o persoană înlocuitoare care să obțină cel puțin același punctaj ca persoana înlocuită.

(3) În cazul respingerii acestora, Autoritatea Contractantă va notifica în scris motivele respingerii. În caz de respingere, Autoritatea Contractantă va fi îndreptățită să solicite Prestatorului, iar acesta va fi obligat la plata unor penalități de întârziere în cuantum de **500 Lei** pe zi de întârziere/per persoană din cadrul categoriei experți cheie, alți experți, penalități care vor curge de la data comunicării respingerii personalului propus și până la data aprobării de către Autoritatea Contractantă a unor persoane propuse de Prestator, care să obțină cel puțin același punctaj ca personalul propus și acceptat inițial, la momentul aplicării factorilor de evaluare solicitați în Documentația de Atribuire sau după caz a îndeplinirii calificării/experienței/studiilor/atestatelor solicitate prin Caietul de Sarcini.

(4) Costurile suplimentare generate de înlocuirea personalului incumbă Prestatorului. În cazul în care expertul nu este înlocuit imediat și sarcinile acestuia urmează să fie preluate după o anumită perioadă de timp de către noul expert, Autoritatea Contractantă poate solicita Prestatorului să desemneze un expert temporar pentru Proiect, până la sosirea noului expert sau să ia alte măsuri pentru a compensa absența temporară a expertului respectiv. Indiferent de situație, Autoritatea Contractantă nu va efectua nicio plată pentru perioada absenței expertului sau a absenței înlocuitorului acestuia.

18.5. În cazul în care Prestatorul nu este în măsură să furnizeze un înlocuitor care să îndeplinească:

a) cel puțin punctajul obținut, în urma aplicării factorilor de evaluare din Fișa de date a achiziției, de către **expertul cheie** care urmează a fi înlocuit
și/sau

b) cerințele din Caietul de Sarcini, pentru restul personalului, altul decât experții cheie, Autoritatea Contractantă poate să decidă rezilierea Contractului de Servicii în conformitate cu articolul 32 din Contractul de Servicii.

18.6. Aprobarea și/sau înlocuirea personalului se va putea face cu respectarea prevederilor relevante din Contractul de Servicii și Documentația de Atribuire, astfel:

a) pentru experții cheie la care s-au aplicat factori de evaluare înlocuirea acestora va face obiectul unui Act Adicional;

b) pentru personalul la care nu s-au aplicat factori de evaluare înlocuirea acestora va face obiectul unui Ordin Administrativ.

După aprobarea fiecărui expert de către Autoritatea Contractantă, Prestatorul va notifica Autoritatea Contractantă asupra datei de mobilizare a expertului.

18.7. Aprobarea și/sau înlocuirea personalului, altul decât experții cheie, se va putea face cu respectarea prevederilor relevante din Contractul de servicii și Caietul de Sarcini prin corespondență scrisă între părți. După aprobarea fiecărui expert de către Autoritatea Contractantă, Prestatorul va notifica Autoritatea Contractantă asupra datei de mobilizare a expertului.

18.8. Prestatorul/ Proiectant are obligația de a se asigura că personalul utilizat în cadrul Contractului potrivit prevederilor articolelor din prezentul Contract de Servicii nu va genera situații de natură conflictului de interese. În situația în care Prestatorul și/sau Autoritatea Contractantă descoperă situații potențial generatoare de conflict de interese sau orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul Articolului 59 din Legea nr. 98/2016 *privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare, se vor aplica prevederile articolului 12 Conflictul de interese.

Articolul 19 Zilele și orele lucrătoare

19.1. Zilele și orele de lucru ale Prestatorului/ Proiectant sau ale personalului salariat sau contractat al Prestatorului din Statul Autorității Contractante vor fi stabilite în baza legilor, reglementărilor și uzanțelor specifice din Statul Autorității Contractante și în acord cu prevederile Contractului de Servicii.

Articolul 20 Modificarea Contractului de Servicii

Servicii de proiectare faza Studiu de fezabilitate pentru obiectivele: LOT...*

*Nota: după atribuire, se va particulariza Contractul pentru fiecare LOT

20.1. (1) Modificări la contract se pot aduce prin Acte Adiționale și/sau prin Ordine Administrative, în condițiile stipulate în prezentul articol.

(2) Contractul de achiziție publică poate fi modificat, numai prin semnarea unui Act Adicional care să reflecte modificările de la pct. a), b), c), d) de mai jos, cu acordul Autorității Contractante, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în cazul în care:

- a) din punct de vedere al schimbării denumirii, al statutului, al formei societății, care nu atrag crearea unei persoane juridice noi;
- b) atunci când Contractantul este înlocuit de un nou Contractant, în situația în care drepturile și obligațiile Contractantului inițial rezultate din contractul de achiziție publică sunt preluate, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune, divizare, achiziție sau insolvență, de către un alt operator economic care îndeplinește criteriile de calificare și selecție stabilite inițial, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale contractului de achiziție publică și să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de legislația în domeniul achizițiilor publice. Verificarea criteriilor de calificare și selecție stabilite inițial se face prin raportare la noul contractant;
- c) în cazul în care Contractantul întâmpină dificultăți în implementare, terțul susținător, introdus în ofertă și nominalizat în contract, va prelua îndeplinirea obligațiilor contractuale, conform celor asumate la nivelul angajamentului ferm anexă la contract, fără ca prin aceasta să se reducă, extindă sau să se elimine obligațiile și responsabilitățile stipulate în contractul inițial și fără a fi afectat caracterul general al acestuia;
- d) atunci când autoritatea contractantă își asumă obligațiile contractantului față de subcontractanții acestuia, respectiv aceștia își asumă obligațiile contractantului față de autoritatea contractantă. În aplicarea acestei prevederi la încetarea anticipată a contractului, contractantul cedează autorității contractante, la cererea acesteia, contractele încheiate cu subcontractanții acestuia.

(3) Modificările ce deriva din clauzele de revizuire menționate la art. 20.1. alin. (4), modificări nesubstanțiale, se pot realiza prin Ordin Administrativ sau Act Adițional.

(4) Modificările contractului:

- a. generate de schimbări legislative / normative / STAS / norme / ordine / instrucțiuni / etc., care nu pot fi anticipate anterior derulării efective a contractului de servicii;
- b. generate de solicitări ale autorităților/entităților care eliberează avize / acorduri / autorizații / permise, sau de alte entități care au atribuțiuni în legătură cu proiectul (MTI, MFE, JASPERS, Institutii Centrale și/sau locale, ARR, Beneficiar, MAI, SRI, Verificatori Atestați, etc.);
- c. generate de posibilitatea actualizării pretului contractului în limitele prevăzute în legislația în vigoare și/sau în cazul în care au loc modificări legislative sau au fost emise de către autoritățile locale acte administrative care au ca obiect instituirea, modificarea sau renunțarea la anumite taxe/impozite locale al căror efect se reflectă în creșterea/diminuarea costurilor pe baza cărora s-a fundamentat pretul contractului, conform prevederilor art. 164 alin. (4) din H.G. nr. 395/2016, precum și în conformitate cu prevederile Instrucțiunii 1/2021, emisă de ANAP;
- d. generate de posibilitatea extinderii duratei contractului cu 30 de zile, conform prevederilor art. 20.2.;
- e. generate de prelungirea termenelor de predare a rapoartelor/livrabililor, în urma observațiilor / condițiilor / constrângerilor emise de diverse autorități și instituții implicate;
- f. generate de mobilizarea slabă a personalului Prestator/Proiectantului;
- g. generate de înlocuirea personalului la care nu s-au aplicat factori de evaluare;
- h. generate de înlocuirea / introducerea subcontractanților și/sau de exprimarea opțiunii acestora de a fi plătiți direct de Autoritatea contractantă, precum și în cazul în care terții susținători preiau obligațiile contractuale, total sau parțial, în locul prestatorului;
- i. generate de aplicarea legii privind monumentele istorice, realizarea auditului de siguranță rutieră, de elaborarea PUZ dacă este cazul;

- j. generate de cerințe privind cercetare și lucrări arheologice - în funcție de traseul ales, există posibilitatea afectării sau trecerii pe lângă situri arheologice, fapt ce poate impune anumite condiții de protejare a acestora și/sau mutare/ocolire/deviere a traseului în conformitate cu legile în vigoare,
- k. înlocuirea liderului asocierii - prin preluarea acestei calități de către unul din membrii asocierii și/sau modificarea componenței inițiale a asocierii prin preluarea atribuțiilor unui/unor membrii de către alt asociat/restul asociaților, cu condiția ca, de exemplu, după modificarea componenței, membrii asocierii să îndeplinească cerințele de calificare și selecție stabilite inițial în documentația de atribuire și cu respectarea după caz, a condiției prevăzută la art. 186 din Legea nr.98/2016;
- l. modificarea procentelor asociaților din valoarea contractului, în măsura în care o astfel de modificare asigură: îndeplinirea în continuare a cerințelor de calificare din documentația de atribuire, nu afectează aplicarea factorilor calitativi de evaluare din cadrul criteriului de atribuire a contractului (astfel cum au fost formulate aceste aspecte în documentația de atribuire) și nu modifică condițiile specifice privind executarea contractului stabilite anterior de autoritatea/entitatea contractantă în cazul operatorilor economici care participă în comun la procedura de atribuire;
- m. modificarea succesiunii fazelor de realizare a unor activități, fără a afecta celelalte clauze contractuale cum ar fi termenul de finalizare a contractului, și în situația în care, de exemplu, algoritmul de evaluare tehnică a ofertelor bazat și pe modul de planificare a succesiunii acestor faze nu este afectat;
- n. modificări generate de înlocuirea personalului la care s-au aplicat factori de evaluare.

se realizează în conformitate atât cu prevederile Legii nr. 98/2016 și ale H.G. nr. 395/2016, cât și cu prevederile contractuale și nu vor afecta caracterul general al contractului.

(5) Modificările specificate la punctul 20.1. (4) lit. a), b), e), f), g), i), j), m), l) se realizează prin **Ordin Administrativ**.

(6) Modificările specificate la punctul 20.1. (4) lit. c), d) și h), k), n) se realizează prin **Act Adicional**.

(7) Orice modificare a adresei, contului bancar și a băncii în care se efectuează plățile poate fi notificată de părți prin transmiterea în scris prin scrisoare recomandată, fax sau transmitere directă și vor fi considerate efectuate la data acceptării lor de către Părți. Modificarea contului bancar sau a altor detalii de acest gen ale plății, inclusiv în cazul în care plățile urmează să se realizeze către un alt asociat diferit de asociatul desemnat inițial să încaseze pretul contractului. În cazul modificării contului bancar, autoritatea contractantă va verifica respectarea legislației relevante în domeniul combaterii spălării banilor, finanțării terorismului și sancțiunilor internaționale.

(8) Actele Adicionale/Ordinele Administrative încheiate nu trebuie să conducă în niciun caz la alterarea rezultatului procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Prestator/Proiectantul a fost declarat câștigător în urma finalizării procedurii de atribuire.

Dacă solicitarea de modificare provine de la Prestator/Proiectant, acesta trebuie să înregistreze solicitarea la Autoritatea Contractantă/Beneficiar cu cel puțin 15 de zile înainte de data preconizată pentru intrarea în vigoare a Actului Adicional.

(9) Autoritatea Contractantă/Beneficiarul va notifica în scris Prestator/Proiectantul cu privire la numele și adresa persoanelor care se vor ocupa de implementarea contractului (~~Managerul de Proiect~~). Prestator/Proiectantul va notifica în scris Autoritatea Contractantă/Beneficiarul cu privire la numele și adresa persoanei sale de contact și a contului bancar. Prestator/Proiectantul trebuie să utilizeze formularul de identificare financiară, dacă există în documentația de atribuire, pentru notificarea sau modificarea contului său bancar, sau un formular similar.

(10) Orice modificare a contractului de servicii se va realiza în conformitate cu legislația aplicabilă. În situația în care vor fi îndeplinite condițiile de aplicare a prevederilor Art. 221 lit. f) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, valoarea modificării nu va depăși cuantumul de 10% din valoarea contractului de achiziție publică inițial.

(11) Pe perioada de implementare a contractului de servicii, Beneficiarul poate modifica prezentul contract, prin aplicarea prevederilor **Art. 221 lit. d)** din Legea nr. 98/2016 *privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare.

(12) Orice modificare a contractului de servicii se va realiza în conformitate cu legislația aplicabilă. În situația în care vor fi îndeplinite condițiile de aplicare a prevederilor **Art. 104 alin. (8)** din Legea nr. 98/2016 *privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare, valoarea modificării nu va depăși cuantumul de 20% din valoarea contractului de achiziție publică inițial.

(13) Modificări referitoare la **modul de constituire / executare a garanției de bună execuție, respectiv modelul de scrisoare de asigurare de garanție de bună execuție** – în cazul în care, pe parcursul derulării contractului, vor intra în vigoare prevederi legale referitoare la modul de constituire și /sau executare a garanției de bună execuție, inclusiv în ceea ce privește forma acesteia, astfel de modificări vor fi introduse în contract;

(14) Modificări referitoare la **Modificarea anexelor contractului, ce cuprind tipurile de servicii ce vor fi prestate.**

20.2. În completarea articolului 20.1 (4) și prin excepție de la prevederile articolului 5.1, conform opțiunii din *Instrucțiuni către Ofertanți*, pentru evitarea blocajelor, obținerea documentației necesare și finalizarea contractului, durata de prestare a serviciilor poate fi prelungită din unul sau mai multe din motivele de mai jos, în corelare cu prevederile alin (5) și alin (6), fără suplimentarea valorii contractului și fără a afecta dreptul Autorității Contractante de a aplica penalități de întârziere sau de a solicita despăgubiri:

a) necesitatea completării documentației realizate de Prestator. Autoritatea Contractantă poate solicita completări suplimentare la documentație, chiar dacă aceasta este întocmită în conformitate cu prevederile legale, datorită exigențelor MTI, MFE, Institutii Centrale și/sau Locale, ARR, Beneficiar, MAI, SRI, etc., pentru realizarea unei documentații cu nivel ridicat de acuratețe / încredere;

b) materializarea riscurilor de apariție a întârzierilor și/sau alte dificultăți în obținerea de către Prestator a tuturor avizelor, acordurilor, permiselor și autorizațiilor necesare, având în vedere implicarea mai multor autorități și instituții în emiterea acestora, care pot impune diverse condiții și/sau constrângeri;

c) neobținerea de către Prestator la timp sau chiar deloc a unui sau mai multor avize/acorduri (imposibilitatea de obținere de către Prestator la timp sau chiar deloc a unui sau mai multor avize/acorduri poate genera riscuri care pot conduce la imposibilitatea de obținere a altor autorizații necesare, fapt ce ar determina blocarea realizării proiectului);

d) materializarea riscurilor de apariție a unor întârzieri în urma verificării documentației de către verificatorii atestați.

20.3. În cazul în care se aduc modificări Contractului de servicii, acestea trebuie să respecte prevederile art. 221 și ale art. 222 din Legea nr. 98/2016 *privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale articolelor 23 alin (9), 164 și 165 din H.G. nr.395/2016.

20.4. Niciun Act Adițional nu poate fi încheiat retroactiv și nu poate produce efecte retroactive.

20.5. Având în vedere faptul că, potrivit Raportului procedurii de atribuire nr. _____:

a) Prestatorul a fost desemnat ofertant câștigător în baza aplicării criteriului de atribuire prevăzut în *Instrucțiuni către ofertanți*: oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic - cel mai bun raport calitate - pret (34% Experiența detinută de personalul cheie. 16% Metodologia de prestare a serviciilor, 10% Planificarea adecvată a resurselor tehnice și umane și 40% componenta financiară) utilizându-se în acest sens un algoritm de punctare a fiecărui factor de evaluare așa cum a fost prevăzut în Documentația de Atribuire;

b) Prestatorul/ Proiectant a fost desemnat ofertant câștigător în următoarele condiții: _____ puncte (se vor completa la semnarea contractului: factorii de evaluare, punctajele aferente fiecărui factor, obținute conform Raportului procedurii de atribuire nr. _____, Anexa/Anexele la Contract, în care sunt incluse elementele care au stat la baza obținerii punctajelor).

Pentru a nu altera rezultatul procedurii de atribuire aferente prezentului contract, eventuala modificare a elementelor mai sus menționate pe parcursul derulării contractului nu va conduce la obținerea unui punctaj inferior celui precizat în contract și în Raportul procedurii de atribuire.

Articolul 21 Informarea

21.1. Prestatorul/ Proiectant va furniza Managerului de Proiect, oricărei persoane autorizate de către Autoritatea Contractantă/Beneficiar, Oficiului European și/sau Român Antifraudă, Comisiei Europene, Curții Europene de Audit sau Autorității de Audit de pe lângă Curtea de Conturi a României orice informație în legătură cu Serviciile și cu Proiectul, astfel cum Managerul de Proiect poate oricând solicita.

Articolul 22 Arhivele

22.1. Prestatorul/ Proiectant va organiza în mod sistematic și exact arhive și înregistrări cu privire la Serviciile prestate.

22.2. Rapoartele/Livrabilele (documentele/documentația) menționate la Articolul 23 trebuie păstrate 7 ani după ce s-a realizat plata finală prevăzută de contract. Aceste documente cuprind orice dovadă referitoare la venituri și cheltuieli, precum și orice inventar, dovezi necesare pentru verificarea documentelor justificative. Nepăstrarea unor asemenea documente reprezintă o încălcare a Contractului și va duce automat la plata de către Prestator a oricărui prejudiciu datorat lipsei acestor documente, în cazul stabilirii acestuia în dauna Beneficiarului de către orice autoritate sau organism de control.

22.3. Prestatorul/ Proiectant va permite Beneficiarului sau oricărei persoane autorizate de către Beneficiar, Oficiului European sau Român Antifraudă, Curții de Conturi a României sau altor organe abilitate, să inspecteze sau să auditeze înregistrările și conturile privind serviciile prestate și să facă copii ale documentelor, atât în timpul, cât și după prestarea/asigurarea serviciilor respective.

22.4. Toate actele și/sau documentele, înscrisurile, datele și înregistrările care se află în posesia Prestatorului în legătură cu Contractul de servicii, precum și orice rapoarte și date cum ar fi hărți, diagrame, schițe, instrucțiuni, registre, planuri, statistici, calcule, baze de date, software și înregistrări justificative ori materiale achiziționate, compilate ori elaborate de către Prestator sau de către personalul său salariat ori contractat în executarea Contractului de Servicii vor fi arhivate și organizate în mod cronologic, sistematic și exact, grupate în dosare, numerotate și denumite în consecință, atât în format tipărit, cât și în format electronic (.pdf, cât și în format editabil, după caz), însoțite de un opis astfel încât procesul de identificare al acestora să fie corespunzător.

22.5. Beneficiarul va putea solicita Prestatorului/ Proiectant oricând o copie în format electronic a oricărui document din cele menționate anterior, Prestatorul/ Proiectant punându-l la dispoziția Beneficiarului într-un termen de 10 zile lucrătoare de la solicitare, fără costuri suplimentare.

Articolul 23 Rapoarte/ Livrabile (documente/ documentație) ce urmează a fi puse la dispoziție de către Prestator/ Proiectant și termenele de predare a livrabilelor

23.1 Prestatorul/ Proiectant are obligația de a elabora și de a transmite Autorității Contractante/Beneficiar, livrabilele (Studiul de Fezabilitate întocmit pentru fiecare pod în parte, însoțit de – Studiile de teren, Studiile de Fezabilitate, Analizele cost-beneficiu (conform ghid POIM), Obținere Certificat de Urbanism (CU), Întocmirea și depunerea documentațiilor pentru obținere avize/acorduri conform CU, Implementarea tuturor recomandărilor / condițiilor care reies din avizele și acordurile obținute) specificate în Caietul de Sarcini, precum și orice alte documente solicitate. Documentele vor fi elaborate, revizuite și actualizate astfel încât să respecte prevederile Caietului de Sarcini din prezentul contract, conform normativelor tehnice în vigoare, precum și în conformitate cu legislația română relevantă în acest domeniu. Procedurile de aprobare a rapoartelor sunt definite în prezentul Contract.

23.2 Toate documentele vor fi transmise de Prestator/ Proiectant Autorității Contractante/Beneficiar în termenele prevăzute în Caietul de Sarcini și se supun prevederilor articolelor 23 și 24 din prezentul Contract de Servicii.

23.3 Serviciile vor fi îndeplinite de către Prestator/ Proiectant, în termen de * de la Data de începere.

*** Nota: după atribuire, se va particulariza Contractul pentru fiecare Lot.**

Articolul 24 Transmiterea și aprobarea rapoartelor/ livrabilelor (documentelor)

24.1. (1) Prestatorul/ Proiectant are obligatia ca la elaborarea Studiului de Fezabilitate pentru fiecare pod in parte sa respecte structura si continutul minimal descris in Anexa I - Caietul de Sarcini la prezentul contract.

(2) Prestatorul/ Proiectant are obligatia de a respecta cel putin structura minimala a Studiului de Fezabilitate, conform H.G. nr. 907/2016, pe volume, conform cerintelor descrise in Anexa I - Caietul de Sarcini la prezentul contract. privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.

24.2. (1) Autoritatea Contractantă/Beneficiar, în termen de **10 zile** de la primirea Studiilor de fezabilitate, va notifica Prestatorului decizia sa cu privire la acestea, cu indicarea motivelor în cazul respingerii rapoartelor/documentelor sau al solicitării unor modificări și/sau completari.

(2) În situația în care un Studiu de Fezabilitate este aprobat de către Autoritatea Contractantă/Beneficiar condiționat de operarea unor modificări de către Prestator/ Proiectant, Autoritatea Contractantă/Beneficiar va stabili o perioadă pentru efectuarea modificărilor solicitate.

24.3. Studiul de Fezabilitate pentru fiecare pod in parte se va analiza si aviza in Comitetul Tehnico-Economic al C.N.A.I.R. S.A., CTE MTI (daca este cazul) si Consiliul Interministerial (daca este cazul).

24.4. Prestatorul/ Proiectant are obligația de a menține o arhivă a documentelor, desenelor, notelor din teren și corespondenței care va fi pusă în format electronic pe CD-uri si predata - devenind proprietatea Autoritatii Contractante/Beneficiar la sfarsitul contractului.

24.5. Dacă Prestatorul/ Proiectant va primi cereri de copii ale documentelor sau a altor informații legate de acest proiect, aceste cereri vor fi adresate catre Autoritatea Contractanta/Beneficiar care va instrui Prestatorul in consecinta. Prestatorul nu va transmite documente de niciun fel fara aprobarea specifica a Autoritatii Contractante/Beneficiar.

Articolul 25 Plati

25.1. Plata serviciilor se va face pe baza predarii livrabilelor de catre prestator si aprobate de catre beneficiar in urma analizarii acestora si in urma obtinerii avizului CTE-CNAIR Central pentru fiecare lot in parte.

25.2. Plățile se vor face în lei, în contul (bancar/de trezorerie) notificat de Prestator Autorității Contractante/Beneficiar, după cum urmează:

(1) Autoritatea contractanta/Beneficiar nu va efectua, iar Prestatorul/ Proiectant nu va solicita, plati in avans.

(2) Ulterior obtinerii avizului CTE CNAIR Central pentru fiecare Studiu de Fezabilitate intocmit pentru fiecare pod in parte, insotit de anexe Studiile de teren, Studiile de Fezabilitate, Analizele cost-beneficiu (conform ghid POIM), Obținere Certificat de Urbanism (CU), Întocmirea si depunerea documentațiilor pentru obtinere avize/acorduri conform CU, Implementarea tuturor recomandarilor / conditiilor care reies din avizele si acordurile obtinute.

Plata directa a subcontractantilor

In cazul in care se opteaza pentru plata directa catre subcontractanti, aceasta se va realiza numai dupa aprobarea de catre Autoritatea Contractanta/Beneficiar a Studiului de Fezabilitate, in conditiile mai sus prezentate.

Plata/Platile, inclusiv cele intermediare, se va/vor face pentru activitatile realizate in conformitate cu contractul de subcontractare, in limita sumelor mentionate in acesta, in baza prezentarii de catre subcontractant ca document justificativ - suplimentar fata de documentele mentionate mai sus - a unui Proces Verbal de Receptie calitativ a documentelor / studiilor /rapoartelor/activitatilor/lucrarilor prevazute in contractul de subcontractare si realizate de catre subcontractant.

Servicii de proiectare faza Studiu de fezabilitate pentru obiectivele: LOT...*

*Nota: dupa atribuire, se va particulariza Contractul pentru fiecare LOT

Pentru a putea fi luat în considerare ca document justificativ al plății, Procesul Verbal de Recepție calitativă va fi semnat de către Prestator, subcontractantul Prestatorului și Autoritatea Contractantă/Beneficiar sau de către Autoritatea Contractantă/Beneficiar și subcontractantul Prestatorului în cazul în care Prestatorul blochează nejustificat confirmarea executării obligațiilor asumate de către subcontractant.

25.3. (1) Plata se va efectua în termen de 60 de zile de la data primirii facturii în cazul în care a fost aprobat Studiul de Fezabilitate pentru fiecare pod în parte, în condițiile articolului 25.2 sau în termen de 60 de zile de la data aprobării Studiului de Fezabilitate pentru fiecare pod în parte în condițiile articolului 25.2, în situația în care factura este emisă anterior aprobării Studiului de Fezabilitate pentru fiecare pod în parte. Pentru prezentul Contract de servicii termenul contractual de plată este prevăzut la 60 de zile, având în vedere complexitatea rapoartelor/livrabilelor, volumul mare al documentelor de verificat și aprobat înainte de realizarea plăților, precum și accesul la fondurile necesare efectuării plăților, fiind vorba despre un proiect de infrastructură rutieră de interes major.

(2) Factura trebuie însoțită de documentele justificative aferente (Studiului de Fezabilitate pentru fiecare pod în parte), astfel cum se menționează în prezentul Contract de Servicii precum și în cadrul Anexei I: Caietul de Sarcini.

(3) În cazul în care informațiile și valorile din factură sunt eronate sau incomplete, Autoritatea Contractantă/Beneficiar va solicita corectarea facturii în sensul prevederilor Codului Fiscal. Suspendarea termenului de plată se va încheia la data la care Autoritatea Contractantă/Beneficiar va primi factura corect întocmită. Un nou termen de plată va curge de la primirea de către Autoritatea Contractantă/Beneficiar a facturii corect întocmite. Încetarea suspendării termenului de plată va surveni în momentul încheierii tuturor verificărilor necesare aprobării Raportului.

(4) Îndată ce termenul limită de plată a expirat, Prestatorul poate să pretindă o dobândă penalizatoare la nivelul ratei dobânzii de referință aplicate de Banca Națională a României, plus 8 puncte procentuale asupra sumei datorate. Dobânda penalizatoare se va percepe pentru perioada scursă între data termenului limită de plată (inclusiv) și data la care este debitat contul Autorității Contractante/Beneficiar (exclusiv).

(5) Plata datorată de către Autoritatea Contractantă/Beneficiar se vor efectua în lei, în contul bancar/de trezorerie notificat de către Prestator Autorității Contractante/Beneficiar.

25.4. Părțile cunosc și garantează în virtutea prevederilor Legii nr. 72/2013 *privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante*, cu modificări și completări ulterioare și O.G. nr. 13/2011 *privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar*, cu modificări și completări ulterioare, ca relațiile contractuale dintre parti se desfășoară pe principii de bună credință și cu respectarea acestor dispoziții legale, intelegand ca nicio clauza a contractului nu este abuziva prin prisma dispozițiilor legale enunțate.

25.5. În cazul în care Prestatorul/ Proiectant nu-si indeplinește obligațiile în executarea Contractului de Servicii, Autoritatea Contractantă/Beneficiar poate suspenda, total sau partial, plățile datorate Prestatorului în baza Contractului de Servicii, prin intermediul unei notificări scrise adresate Prestatorului/ Proiectant.

25.6. (1) În situația în care, o parte din obligațiile contractuale vor fi indeplinite de către Prestator/ Proiectant, urmand ca o alta parte sa fie indeplinita de catre un subcontractant/i iar subcontractantul/ii a/au comunicat ca solicita sa fie platit/i direct de catre Autoritatea Contractantă/Beneficiar, atunci ~~Autoritatea Contractantă/Beneficiar va efectua plata către Prestator pentru partea de contract care urmeaza sa fie indeplinita de catre acesta cu respectarea prevederilor articolului 25, urmand ca plata directă către subcontractant/i să fie efectuată pentru partea/părțile de contract pe care a îndeplinit-o acesta, în conformitate cu prevederile articolului 25.~~

(2) Plata directă către subcontractori, în cazul în care aceștia optează pentru aceasta, se va realiza numai după aprobarea de către Autoritatea Contractantă/Beneficiar a livrabilelor, după caz, în condițiile prezentate mai sus (articolul 25.2).

Plata/ Plățile, inclusiv cele intermediare, se va/vor face pentru activitățile realizate în conformitate cu contractul de subcontractare, în limita sumelor menționate în acesta, în baza prezentării de către subcontractor ca document justificativ - suplimentar fata de documentele menționate mai sus (articolul

25.2) a unui proces verbal de recepție calitativă a documentelor/ studiilor/ rapoartelor/activităților/lucrărilor prevăzute în contractul de subcontractare și realizate de către subcontractor.

În condițiile prezentului articol, pentru a putea fi luat în considerare ca document justificativ al plății, Procesul verbal de recepție calitativă va fi semnat de către Prestator, subcontractantul Prestatorului și Autoritatea Contractantă/Beneficiar, sau de către Autoritatea Contractantă/Beneficiar și subcontractantul Prestatorului, în cazul în care Prestatorul blochează nejustificat confirmarea executării obligațiilor asumate de către subcontractant.

(3) În situația în care Prestatorul a declarat că prezentul contract va fi îndeplinit cu sprijinul unui/unor subcontractant/i, iar opțiunea subcontractantului de a fi plătit/i direct de către Autoritatea Contractantă/Beneficiar a fost menționată în contractul de subcontractare și sunt îndeplinite condițiile prevăzute la articolul subcontractare din prezentul contract, Prestatorul va cesa subcontractantului dreptul său de creanță asupra Autorității Contractante/Beneficiar cu privire la sumele cuvenite pentru partea din contract realizată de subcontractant. Prestatorul și Subcontractantul vor include în mod obligatoriu în contractul de subcontractare o clauză în acest sens.

(4) Autoritatea Contractantă/Beneficiar are obligația de a verifica plățile efectuate, astfel încât valoarea aferentă tuturor obligațiilor îndeplinite de către Prestator și subcontractant/i să nu depășească prețul contractului stabilit la articolul 4.1.

(5) Astfel, Autoritatea Contractantă/Beneficiar are obligația de a verifica factura și documentele care justifică sumele solicitate la plată de către subcontractant/i, astfel încât serviciile prestate/solicitate la plată de către subcontractant/i să nu reprezinte serviciile prestate/solicitate la plată de către Prestator.

(6) Autoritatea Contractantă/Beneficiar se va asigura că sumele plătite Subcontractantului nu vor fi plătite Prestatorului.

(7) În situația în care Autoritatea Contractantă/Beneficiar a efectuat plata, a cărei valoare cumulată depășește prețul contractului stabilit la articolul 4.1, atunci se vor aplica prevederile Articolului 26.

(8) Dispozițiile alin. (1) se pot aplica, în mod corespunzător, și pentru furnizori și/sau subcontractanții subcontractanților și/sau orice alți operatori economici, cu condiția ca aceasta posibilitate să fi fost prevăzută în documentele achiziției.

Articolul 26 Obligațiile Autorității contractante/Beneficiar

Art. 26.1. Autoritatea Contractantă/Beneficiar se obligă să plătească Prestatorului contravaloarea serviciilor prestate, conform prevederilor contractuale și în conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini - Anexa I la Contractul de servicii.

Art. 26.2. Autoritatea Contractantă/Beneficiar va pune la dispoziția Prestatorului orice informații și/sau documente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea contractului. Aceste documente vor fi returnate Autorității Contractante/Beneficiarului la sfârșitul duratei contractului.

Art. 26.3. Autoritatea contractantă/Beneficiar va pune la dispoziția Prestatorului cu promptitudine orice informații și/sau documente/studii existente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea contractului. Aceste documente vor fi returnate Autorității contractante/Beneficiar la sfârșitul duratei contractului.

Art. 26.4. Autoritatea contractantă/Beneficiar va asigura accesul la alte date relevante, care vor fi solicitate în mod rezonabil de către Prestator, în limita existenței lor, și va colabora, atât cât este posibil, cu Prestatorul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea contractului.

Art. 26.5. Autoritatea contractantă/Beneficiar va asigura legătura cu alte agenții guvernamentale și ministere.

Articolul 27 Garanția de bună execuție

27.1. Prestatorul/ Proiectant se obligă să constituie și să mențină pe toată durata convenită a Contractului o garanție de bună execuție în cuantum de **10% din Pretul Contractului fără TVA**. Garanția de bună execuție a contractului asigură Autoritatea Contractantă/Beneficiar de îndeplinirea

Servicii de proiectare faza Studiu de fezabilitate pentru obiectivele: LOT...*

*Nota: după atribuire, se va particulariza Contractul pentru fiecare LOT

cantitativă, calitativă și în perioada convenită a Contractului, respectiv până la data îndeplinirii de către Prestator a tuturor obligațiilor asumate prin Contract. În cazul în care prejudiciul produs Autorității Contractante/Beneficiar este mai mare decât cuantumul garanției de bună execuție, Prestatorul este obligat să despăgubească Autoritatea contractantă/Beneficiar integral și întocmai.

27.2. Garanția de bună execuție se constituie în lei, în termen de **5 zile lucratoare de la data semnării Contractului** (pe cheltuiala sa și fără a solicita Autorității Contractante/ Beneficiarului costurile aferente constituirii și menținerii acesteia). Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a Contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării Contractului. Garanția de bună execuție se constituie prin una din următoarele forme:

1).Garanția de Bună Execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel:

a) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din România sau din alt stat;

b) asigurare de garanții emisă:

- fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de o societate de asigurări dintr-un stat tert printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară. Garanția de Bună Execuție constituită conform prezentei clauze trebuie să fie irevocabilă și devine anexă la contract.

2). Prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale, pe perioada de derulare a contractului.

Garanția de Bună Execuție constituită conform prezentei clauze va fi prezentată de Prestator/Proiectant în original și va deveni anexă la contract. Garanția de bună execuție trebuie să fie irevocabilă. Garanția de bună execuție trebuie să prevadă că plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a Autorității Contractante/Beneficiarului pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

27.3. Garanția de bună execuție, constituită conform prevederilor articolului 27.1 și articolului 27.2, este destinată acoperirii eventualelor prejudicii suferite de Autoritatea Contractantă/Beneficiar în executarea prezentului Contract sau în cazul rezilierii Contractului din motive imputabile Prestatorului, ori în alte situații prevăzute de lege.

27.4. Scrisoarea de garanție de bună execuție, respectiv asigurarea de garanție de bună execuție va fi furnizată sub antetul instituției de credit/societății de asigurări emitente și trebuie să respecte integral, fără completări sau modificări, formatul modelului de scrisoare de garanție de bună execuție, respectiv formatul modelului de asigurare de garanție de bună execuție, puse la dispoziție de Autoritatea Contractantă.

27.5. Garanția de Bună Execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis în condițiile legii, astfel:

a). scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit din România sau din alt stat;

b). asigurare de garanții emisă:

- fie de o societate de asigurări care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- fie de o societate de asigurări dintr-un stat tert printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară. Garanția de Bună Execuție constituită conform prezentei clauze trebuie să fie irevocabilă și devine anexă la contract.

În situația în care Garanția de Bună Execuție este emisă printr-o asigurare de garanție de către o societate de asigurări, contractul de asigurare (condițiile de asigurare generale și speciale, polița de asigurare și orice alt document semnat de către Asigurator și Contractant) va reglementa strict relațiile dintre Asigurat/Contractant și Asigurator și nu vor putea fi opozabile Companiei Naționale de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A.

Asigurarea de garanție propriu-zisă emisă în favoarea Companiei Naționale de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. este singurul document opozabil acesteia.

Având în vedere faptul că asigurarea de garanție va fi emisă în baza unei polițe de asigurare semnată exclusiv între Contractant și Asigurat, Antreprenorul va furniza Autorității Contractante în original în formă letrici în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării Contractului, atât Asigurarea

de Garanție ca și Polita de asigurare în baza căreia a fost emisă aceasta, însoțită de condițiile de asigurare generale și speciale și orice alt document semnat de către Asigurator și Contractant.

Nerespectarea acestor condiții va pune Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. în situația de a nu accepta Garanția de Bună Execuție emisă de către o societate de asigurare și, totodată, Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A. poate rezilia Contractul și executa Garanția de Participare.

27.6. Autoritatea Contractantă/Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul derulării Contractului, în limita prejudiciului creat Autorității Contractante/Beneficiar și care va fi apreciat de către aceasta, în cazul în care Prestatorului nu își îndeplinește, îndeplinește cu întârziere sau nu îndeplinește corespunzător, din culpa sa, obligațiile asumate prin Contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Autoritatea Contractantă/Beneficiar are obligația de a notifica pretenția atât Prestatorului, cât și emitentul instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate.

27.7. Autoritatea Contractantă/Beneficiarul se obligă să elibereze Garanția de participare numai după ce Prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție în forma și cuantumul agreeat de Autoritatea Contractantă/Beneficiar.

27.8. (1) Autoritatea Contractantă/ Beneficiarul are obligația de a elibera/restitui cuantumul Garanției de bună execuție aferentă Studiului de Fezabilitate (10% din valoarea aferentă Studiului de Fezabilitate) în termen de 14 zile de la data predării și însușirii/aprobării documentației tehnico-economice respective.

(2) Autoritatea Contractantă/ Beneficiarul are obligația de a elibera/ restitui restul contravalorii Garanției de bună execuție, în termen de 14 zile de la data finalizării tuturor obligațiilor aferente acestuia, prevăzute în Contractul de servicii, dacă Autoritatea Contractantă/ Beneficiarul nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

27.9. (1) În situația în care este necesară prelungirea valabilității garanției de bună execuție, Prestatorul este obligat, la solicitarea expresă a Autorității Contractante/Beneficiar, să prelungească valabilitatea acesteia în termen de 5 zile de la data notificării Autorității Contractante/Beneficiar.

(2) În cazul în care Prestatorul nu prelungește valabilitatea garanției de bună execuție, Autoritatea Contractantă/Beneficiar este îndreptățită să rezilieze Contractul fără îndeplinirea niciunei formalități, nefiind necesară nici o notificare, înștiințare sau altă măsură în vederea înștiințării rezilierii prezentului Contract pentru motivul menționat anterior, nefiind necesară, de asemenea, nici o încuviințare sau intervenție în fața vreunei instanțe judecătorești, arbitrale sau de altă natură.

27.10. În cazul în care, pe parcursul executării contractului de servicii se suplimentează valoarea acestuia, „Prestator/Proiectant” are obligația de a completa valoarea Garanției de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de servicii, în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data notificării Autorității Contractante/ Beneficiarului în acest sens.

27.11. În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Prestatorul are obligația de a reîntregi valoarea garanției de bună execuție în cauză, raportat la restul rămas de executat din Contract, în termen de 5 zile lucrătoare de la data notificării Autorității Contractante/Beneficiar în acest sens.

27.12. În situația neîndeplinirii obligațiilor prevăzute la articolele 27.9, 27.10 și/sau 27.11 în interiorul termenului menționat anterior, Autoritatea Contractantă/Beneficiar este îndreptățită să aplice penalități în valoare de **0,01%/zi de întârziere din Prețul Contractului**, pentru fiecare zi de întârziere după expirarea termenului prevăzut la articolul 27.9, articolul 27.10 sau articolul 27.11 și până la data prelungirii/completării/reîntregirii acesteia; și/sau să rezilieze contractul în conformitate cu condițiile articolului 32.3 și/sau să execute integral garanția de bună execuție.

27.13. În cazul în care, pe parcursul duratei Contractului, Prestatorul își modifică denumirea, acesta are obligația de a prezenta, în maxim 10 zile de la semnarea Actului Adițional în care este consemnată modificarea denumirii Prestatorului, amendamentele aferente tuturor garanțiilor din Contractul de servicii.

În situația în care Prestatorul nu amendează garanția de bună execuție în interiorul termenului menționat anterior, Autoritatea Contractantă/Beneficiar este îndreptățită să aplice penalități în valoare de **0,01%/zi de întârziere din Prețul Contractului**, pentru fiecare zi de întârziere după expirarea termenelor prevăzute anterior și până la data modificării garanției de bună execuție; și/sau să rezilieze contractul și/sau să execute integral garanția de bună execuție.

- Autoritatea Contractantă/Beneficiar are dreptul, fără nicio notificare prealabilă sau demers suplimentar, de a executa garanțiile în cauză, garanțiile pentru care Prestatorul nu a prezentat amendamentele necesare și totodată de a rezilia Contractul fără necesitatea notificării prealabile a Prestatorului.
- 27.14. În situația în care Prestatorul este o asocieră, un consorțiu sau eventual un grup de operatori economici, garanția de bună execuție va fi emisă în numele asocierii sau a consorțiului sau a grupului de operatori economici.
- 27.15. În situația neconstituirii Garanției de Bună Execuție așa cum a fost solicitată la articolul 27, Autoritatea Contractantă/Beneficiarul își rezervă dreptul de a rezilia Contractul de Servicii printr-o notificare prealabilă prin care să aducă la cunoștință Prestatorului acest fapt, și, totodată, Autoritatea Contractantă/Beneficiarul va executa garanția de participare.
- 27.16. (1) În cazul în care Garanția de bună execuție se constituie prin **rețineri succesive**, Prestatorul/Proiectantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția Autorității Contractante/Beneficiarului, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia.
- (2) Suma inițială care se depune de către Prestator/Proiectant în contul de disponibil astfel deschis potrivit alin. (1) nu trebuie să fie mai mică de **1 % din Prețul prezentului contract** de servicii, fără TVA.
- (3) Pe parcursul îndeplinirii prezentului contract de servicii, Autoritatea Contractantă/Beneficiarul urmează să alimenteze contul de disponibil prevăzut la alin. (1) prin rețineri succesive din sumele datorate și cuvenite Prestatorului/Proiectantului, respectiv în **cuantum de 10% din valoarea fiecărei facturi**, până la concurența sumei reprezentând 10% din Pretul Contractului fără TVA și va înștiința Prestatorul/Proiectantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.
- (4) Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele Prestatorului/Proiectantului, prevăzut la alin. (1) pot fi dispuse plăți atât de către Prestator/Proiectant cu avizul scris al Autorității Contractante/Beneficiarului care se prezintă unității Trezoreriei Statului, cât și de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisă a Autorității Contractante/Beneficiarului.
- (5) Contul de disponibil prevăzut la alin. (1) este purtător de dobândă în favoarea Prestatorului/Proiectantului.
- (6) În cazul în care Garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive, Prestatorul/Proiectantul are **obligatia de a îndeplini cumulativ următoarele**:
- a. de a înainta Autorității Contractante/Beneficiarului confirmarea scrisă a unității Trezoreria Statului, atât cu privire la blocarea contului deschis în favoarea Autorității Contractante/Beneficiarului pentru Garanția de bună execuție, cât și cu privire la deblocarea acestuia numai cu acordul Autorității Contractante/Beneficiarului, cât și executarea oricărei sume existente în cont la prima cerere a Autorității Contractante/Beneficiarului, fără ca aceasta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă;
 - b. de a înainta Autorității Contractante/Beneficiarului confirmarea scrisă a unității Trezoreria Statului cu privire la perioada de valabilitate a contului deschis conform alin. (1), perioada mai mare sau egală cu perioada de valabilitate a prezentului contract;
 - c. de a înainta Autorității Contractante/Beneficiarului confirmarea scrisă a unității Trezoreria Statului cu privire la imposibilitatea Prestatorului/Proiectantului de a derula operațiuni, altele decât alimentarea contului prevăzut la alin. (1), fără acordul Autorității Contractante/Beneficiarului;
 - d. de a înainta Autorității Contractante/Beneficiarului confirmarea scrisă a unității Trezoreria Statului cu privire la însușirea obligației de transmitere, trimestrial, către Autoritatea Contractantă/Beneficiarul a extraselor de cont pentru evidențierea soldului.
- În cazul în care Garanția de bună execuție se constituie prin rețineri succesive, Prestatorul/Proiectantul are obligația de a înainta Autorității Contractante/Beneficiarului confirmările solicitate la alin. (6), din partea unității Trezoreria Statului unde a deschis contul de Garanție de bună execuție menționat la alin. (1), concomitent cu prezentarea dovezii deschiderii contului de garanție de bună execuție.

Articolul 28 Suspendarea Contractului de Servicii

Servicii de proiectare faza Studiu de fezabilitate pentru obiectivele: LOT...*

*Nota: după atribuire, se va particulariza Contractul pentru fiecare LOT

28.1. În cazul în care procedura de acordare sau executare a Contractului de Servicii este viciată de erori substantiale, nereguli sau de fraudă, Autoritatea Contractantă/Beneficiar va suspenda executarea Contractului de Servicii.

28.2. În cazul în care asemenea erori substantiale, neregularitati sau fraude sunt imputabile Prestatorului, Autoritatea Contractantă/Beneficiar poate suplimentar suspendării sa refuze efectuarea platilor sau poate proceda la recuperarea sumelor deja platite proportional cu gravitatea viciilor, neregularității sau fraudei. În vederea recuperării sumelor plătite necuvenit, Autoritatea Contractantă/Beneficiar se va îndrepta împotriva Prestatorului în conformitate cu prevederile legale aplicabile în momentul descoperirii faptei.

28.3. Autoritatea Contractantă/Beneficiar are dreptul în mod unilateral de a suspenda executarea Contractului de servicii fără ca Prestatorul să fie îndreptătit a solicita orice costuri suplimentare/daune aferente suspendării sau care deriva/rezulta ca urmare a suspendării. În cazul în care Autoritatea Contractantă/Beneficiar suspendă executarea Contractului, durata acestuia se va prelungi cu perioada în care a fost suspendat.

28.4. Autoritatea Contractantă/Beneficiar are dreptul de a modifica perioada de suspendare a contractului în functie de circumstanțe. În cazul în care perioada de suspendare a Contractului de servicii excede 12 luni, Autoritatea Contractantă/Beneficiar are dreptul, în mod unilateral, de a rezilia Contractul fără ca Prestatorul să fie îndreptătit a solicita orice costuri suplimentare/daune aferente suspendării sau care deriva/rezulta ca urmare a rezilierii.

28.5. Pentru perioada suspendării Contractului, Autoritatea Contractantă/Beneficiar nu are obligația de a efectua nicio plată către Prestator, cu excepția platilor aferente serviciilor prestate anterior suspendării.

28.6. Autoritatea Contractantă/Beneficiar are dreptul, în mod unilateral, de a suspenda Contractul de Servicii în lipsa existentei alocării financiare, cu informarea prealabilă a Prestatorului.

28.7. Anterior avizării Studiului de fezabilitate în cadrul CTE CNAIR, contractul de servicii poate fi suspendat de către Autoritatea Contractantă/Beneficiar până la obținerea tuturor avizelor/acordurilor, de către Prestator, conform Certificatul de Urbanism. Suspendarea rezulta ca urmare a necesității prezentării avizelor/acordurilor în cadrul CTE CNAIR, în vederea avizării documentației tehnice în perioada contractuală. În această perioadă de suspendare a contractului, Prestatorul nu va avea nicio pretenție de natura financiară. Contravaloarea Studiului de fezabilitate va fi achitată după avizarea acesteia în cadrul CTE CNAIR.

Articolul 29 Încălcarea Contractului de Servicii și sancțiuni pentru încălcare; Managementul riscurilor

• Încălcarea Contractului de Servicii și sancțiuni pentru încălcare

29.1. Atunci când are loc o încălcare a Contractului de Servicii de către Prestator sau de către Autoritatea Contractantă/Beneficiar, partea prejudiciată prin încălcare (după caz, Autoritatea Contractantă/Beneficiar sau Prestatorul) va fi îndreptățită la următoarele remedii:

- a) despăgubiri și/sau
- b) rezilierea Contractului de Servicii;
- c) executarea garanției de bună execuție a contractului.

29.2. Despăgubirile pot fi:

- a) Despăgubiri Generale și
- b) Penalități contractuale
- c) Dobânda legală penalizatoare.

29.3. În orice situație în care Autoritatea contractantă/Beneficiarul este îndreptățită la despăgubiri, inclusiv orice penalități de întârziere, poate reține aceste despăgubiri din orice sume datorate Prestatorului/Proiectantului sau poate executa garanția de bună execuție și poate emite pretenții asupra asigurarilor constituite de către Prestator.

29.4. Pentru orice prejudiciu cauzat prin executarea în mod necorespunzător de către Prestator a Serviciilor care fac obiectul prezentului Contract, Autoritatea Contractantă/Beneficiar va avea dreptul la despăgubiri, inclusiv în perioada executării lucrărilor de construcții aferente.

Servicii de proiectare faza Studiu de fezabilitate pentru obiectivele: LOT...*

*Nota: după atribuire, se va particulariza Contractul pentru fiecare LOT

- **Managementul riscurilor**

29.5. Autoritatea Contractantă/Beneficiar își rezervă dreptul de a recupera de la Prestator orice prejudicii care vor fi generate de întârzierile cauzate, de erorile/lipsa de profesionalism în îndeplinirea obligațiilor contractuale, superficialitatea tratării studiilor și lucrărilor, de nerespectarea obligațiilor conform Contractului de servicii, Caietului de sarcini și a legislației în vigoare.

29.6. Prestatorul își va asuma riscurile ce decurg din participarea sa la procedura de atribuire și prin semnarea contractului de servicii și nu va avea nicio pretenție în cazul apariției acestora, cu excepția cazurilor în care culpa se datorează unor terte parti sau unor motive neimputabile acestuia. Lipsa culpei va trebui să fie dovedită de către Prestator.

29.7. Prețul Contractului include riscurile generale prezentate la articolul 29.8, iar Prestatorul nu va avea nicio pretenție de orice natură (materială, financiară, etc.) în cazul apariției acestora.

29.8. (1) Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru evitarea/minimizarea/controlul efectelor riscurilor generale identificate în Caietului de sarcini și consecințelor aferente acestora precum și pentru evitarea/minimizarea/controlul efectelor și consecințelor aferente următoarelor riscuri:

a) Riscul de neîndeplinire a obligațiilor în conformitate cu prevederile contractuale ceea ce conduce la întârzieri sau rezilierea contractului. În această situație, Autoritatea Contractantă/Beneficiar este îndreptățită să monitorizeze activitatea Prestatorului prin sedințe de progres, să notifice imediat orice neconformitate sau orice abatere de la clauzele contractului.

b) Riscul întârzierilor în prestarea serviciilor, datorate prelungirii duratei contractului din motive independente de Autoritatea Contractantă/Beneficiar. În această situație, Autoritatea Contractantă/Beneficiar este îndreptățită atât la aplicarea de penalități conform articolului 30.2 alin.(2) din contractul de servicii, cât și la rezilierea contractului, după caz.

c) Întârzieri în emiterea Avizelor necesare. În situația în care documentația tehnică (Proiectul) pentru avizare care cuprinde documentația tehnică, nu este conformă cu cerințele stipulate pentru obținerea Avizelor, atunci se consideră că Prestatorul nu și-a îndeplinit obligațiile contractuale, riscul unor întârzieri în emiterea Avizelor fiind în sarcina Prestatorului.

Dacă documentația tehnică este întocmită corespunzător, însă întârzierea în obținerea Avizelor se datorează Autorității Contractante/Beneficiar, nefiind imputabilă Prestatorului, riscul neobținerii revine Autorității Contractante/Beneficiar.

d) Dizolvarea asocierii Prestatorului. Pentru a nu se ajunge în această situație este necesară monitorizarea permanentă a activităților Prestatorului, a modului în care asociera gestionează contractul (corespondența contractuală referitoare la unul dintre asociați netransmisă celuilalt, modul în care liderul informează din timp celălalt asociat cu privire la derularea contractului).

Notificarea din timp a oricărui disfuncționalitate sesizate. Convocarea unor întâlniri între Prestator, Beneficiar și Supervizor pentru discutarea acestor probleme și rezolvarea lor.

În vederea obținerii Avizelor în conformitate cu prevederile legislației în vigoare, Prestatorul trebuie să întocmească o documentație corespunzătoare. Numai în această situație Beneficiarul poate solicita emiterea Avizelor în condițiile legii.

e) Autoritatea contractantă/Beneficiar întârzie plățile datorate Prestatorului din motive care-i depășesc responsabilitățile. Este necesară informarea din timp a partilor implicate asupra eventualității producerii acestui eveniment. Întâlniri între Prestator și Beneficiar în vederea obținerii din partea primului a unui grafic de plăți revizuit care să reflecte disponibilitățile financiare a celui de-al doilea.

(2) Prestatorul are obligația de a lua toate măsurile necesare atât pentru evitarea concretizării riscurilor descrise pe larg în Anexa I - Caietul de sarcini.

Articolul 30 Penalități pentru întârzierea în executarea contractului

30.1. Dacă Prestatorul nu execută Serviciile la termenele stabilite, Beneficiarul este îndreptățit, fără necesitatea transmiterii vreunei notificări și fără a exclude alte căi de sancțiune din contract, să pretindă penalități pentru fiecare zi, care va trece de la momentul Termenului specificat în Contractul de Servicii

(inclusiv Anexa - Caietul de Sarcini) si pana la momentul indeplinirii obligatiilor contractuale asumate, conform articolului 30.2 alin. (2).

30.2. (1) Dacă Prestatorul nu prezintă documentatia menționată în prezentul Contract, în perioadele specificate în Caietul de Sarcini, Autoritatea Contractantă/Beneficiar va fi îndreptățită, fără a mai fi necesară nicio notificare în acest sens, la sume reprezentând penalități de întârziere, pentru fiecare zi de întârziere, care va trece din momentul expirării termenului de transmitere prevăzut în Caietul de Sarcini până în momentul efectiv al transmiterii acestor documente.

(2). Autoritatea contractanta este indreptatita, fara a mai fi necesara interventia vreunei instante judecatoresti si/sau arbitrale, sa perceapa, ori de cate ori este cazul, o dobanda penalizatoare la nivelul ratei dobanzii de referinta aplicata de Banca Nationala a Romaniei plus 8 (opt) puncte procentuale, până la îndeplinirea corespunzătoare a obligațiilor. Contravaloarea penalitatilor va fi de maxim 30% din valoarea Contractului.

30.3. Autoritatea Contractantă/Beneficiar poate încasa penalitățile datorate de către Prestator prin emiterea unei facturi distincte cu o valoare egală cu valoarea penalităților stabilite conform prevederilor contractuale. Prestatorul are obligația de a plăti aceasta factura în termen de 30 de zile de la data emiterii facturii în contul indicat de către Autoritatea Contractantă/Beneficiar. În situația în care Prestatorul nu efectuează plata în termenul solicitat, Autoritatea Contractantă/Beneficiar va executa garanția de bună execuție sau, după caz, Autoritatea Contractantă/Beneficiar va deduce contravaloarea penalităților din contravaloarea serviciilor prestate ce urmează a fi plătite.

30.4. Dacă valoarea penalităților de întârziere va atinge/depasi pragul de 30% din Prețul Contractului, Autoritatea Contractantă/Beneficiar, după notificarea prealabilă a Prestatorului, este îndreptățită:

a) să dispună încetarea Contractul de Servicii, în baza unui raport justificativ, conform prevederilor art. 32.3 (1)

b) să finalizeze serviciile cu același Prestator fără ca acesta să solicite eventualele sume reținute drept contravaloare a penalităților, (și calcularea în continuare a acestora) sau

c) să finalizeze serviciile pe cheltuiala Prestatorului, dacă se convine de comun acord în acest sens.

30.5. Valoarea penalitatilor pentru fiecare expert inlocuit va fi de 3.000 lei, cu exceptia cazurilor cand inlocuirea se datoreaza urmatoarelor:

- suspendarea contractului;
- deces;
- incapacitate fizica sau psihica dovedita.

Articolul 31 Despăgubiri generale

31.1. Prestatorul/ Proiectant va despăgubi, proteja și apăra pe cheltuiala sa Autoritatea Contractantă/Beneficiar, pe agentii și salariații acestuia, pentru și împotriva tuturor acțiunilor în justiție, revendicrilor, pierderilor și pagubelor rezultate din orice acțiune ori omisiune a Prestatorului, personalului salariat ori contractat de acesta, inclusiv conducerea, în executarea Serviciilor, inclusiv împotriva oricărei încălcări a prevederilor legale sau a drepturilor tertilor, privind brevetele, mărcile comerciale ori alte forme de proprietate intelectuală precum dreptul de autor.

31.2. Pe cheltuiala sa, Prestatorul va despăgubi, proteja și apăra Autoritatea Contractantă/ Beneficiar, agentii și salariații acestuia, pentru și împotriva tuturor acțiunilor în justiție, revendicrilor, pierderilor și pagubelor rezultate din executarea Contractului de Servicii de către Prestator, în condițiile în care:

a) Prestatorul este notificat de către Autoritatea Contractantă/ Beneficiar despre asemenea acțiuni, revendicări, pierderi sau pagube, după ce Autoritatea Contractantă/ Beneficiar a luat cunostință despre acestea;

b) Plafonul maxim al răspunderii Prestatorului va fi limitat la o sumă egală cu Prețul Contractului, dar acest plafon maxim nu se va aplica pentru pierderi ori pagube cauzate tertilor de către Prestator ori ca urmare a abaterilor săvârșite de Prestator.

31.3. Pe cheltuiala sa, Prestatorul, la cererea Autorității Contractante/ Beneficiar, va limita într-un termen de maximum 30 de zile de la data unei asemenea cereri, orice executare necorespunzătoare a Serviciilor în cazul în care Prestatorul nu își execută obligațiile din Contractul de Servicii.

31.4. Prestatorul nu va răspunde pentru acțiuni, revendicări, pierderi și pagube ocazionate de:

a) omisiunea Autorității Contractante/ Beneficiar de a lua act de orice recomandare sau neluarea în considerare a oricărui act, decizie sau recomandare din partea Prestatorului, sau solicitarea Prestatorului să implementeze o decizie ori recomandare cu care Prestatorul nu este de acord sau cu privire la care își exprimă serioase rezerve, în măsura în care Autoritatea Contractantă/ Beneficiar a acționat fără bună credință sau fără o altă justificare rezonabilă, fiind necesară totodată existența unui justificări temeinice din partea Prestatorului cu privire la recomandarea, actul, decizia prezentate; sau

b) executarea necorespunzătoare a instrucțiunilor Prestatorului de către agenți, salariați ori consultanți independenți ai Autorității Contractante/Beneficiar, cu condiția ca o asemenea executare necorespunzătoare să nu fie rezultatul indicațiilor exprese ale Autorității Contractante/ Beneficiar, caz în care prevederile sub-paragrafului a) de mai-sus se vor aplica și sub condiția ca aceasta executare necorespunzătoare să nu fie datorată vreunei constrangeri legale și/sau deontologice.

31.5. Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrări suplimentare față de documentația tehnico-economică aprobată, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verficatorii proiectului, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a Autorității Contractante/ Beneficiar în baza unui raport de expertiză tehnică elaborat de un expert tehnic atestat.

31.6. Pentru elaborarea de proiecte incomplete, care prezintă soluții neconforme sau care conțin neconcordanțe între diferitele secțiuni ale acestora, care conduc la nerealizarea nivelului de calitate al construcțiilor corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile, Prestatorul/proiectantul are obligația de a completa/reface documentația tehnică, după caz, pe cheltuială proprie.

31.7. În cazul în care datele conținute în Studiul de Fezabilitate nu sunt corecte/reale comparativ cu situația din teren constatată de antreprenori, eventualele cheltuieli suplimentare necesare modificării soluțiilor tehnice din cadrul Studiului de Fezabilitate și/sau Proiectului Tehnic generate de lipsa de rigurozitate a Studiului de Fezabilitate sunt suportate de Prestator/proiectantul coordonator de proiect și proiectanții pe specialități, după caz, persoane fizice sau juridice, în solidar cu verficatorii de proiect, la sesizarea justificată a investitorului și/sau a Autorității Contractante/ Beneficiar.

Articolul 32 Încetarea și Rezilierea Contractului de Servicii din inițiativa Autorității Contractante / Beneficiar

32.1. În situația în care Prestatorul cu care a fost încheiat prezentul Contract este înlocuit de un nou Prestator, la încetarea anticipată a contractului de achiziție publică, Prestatorul inițial cesionează Autorității Contractante/ Beneficiar contractele încheiate cu subcontractanții acestuia.

32.2. (1) Prezentul Contract va înceta automat dacă:

a) obiectul Contractului a fost realizat;

b) prin acordul scris al Părților;

c) a intervenit forța majoră, conform prevederilor Articolului 35 din Contract;

d) Prestatorul finalizează serviciile mai devreme de termenul specificat la Articolul 5.1 din Contractul de Servicii (9 luni), iar Prestatorul și-a îndeplinit toate activitățile prevăzute în Anexa I la prezentul contract - Caietul de Sarcini;

e) După aprobarea de către Beneficiar a Raportului Final/Certificatul Final de Plata a Serviciilor de Supervizare;

f) prin reziliere conform prevederilor prezentului contract;

g) prin denunțare unilaterală conform prevederilor prezentului contract;

h) alte situații prevăzute în Contract sau reglementate de lege.

(2) Încetarea va opera de plin drept, fără necesitatea îndeplinirii vreunei formalități sau intervenția autorităților sau a instanței de judecată și/sau arbitrale.

(3) Încetarea Contractului nu va produce niciun fel de efecte asupra altor drepturi sau prerogative ale Autorității Contractante/ Beneficiar și Prestatorului dobândite în baza prezentului Contract.

32.3. (1) Autoritatea Contractantă/ Beneficiar poate rezilia Contractul cu efecte depline (de jure) după notificarea în scris a Prestatorului cu 7 (șapte) zile anterior datei la care contractul se reziliază de drept, dacă în contract nu s-a prevăzut altfel, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești și/sau arbitrale, în oricare dintre

situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea, Prestatorul nefiind îndreptățit să pretindă nicio sumă reprezentând daune sau alte prejudicii, ca urmare a rezilierii Contractului, dacă:

- a) Prestatorul nu prestează serviciile conform cu prevederile Contractului;
- b) Prestatorul nu se conformează, într-o perioadă de timp rezonabilă, notificării emise de către reprezentantul Autorității Contractante/ Beneficiar, care îi solicită remedierea executării necorespunzătoare sau neexecutării obligațiilor din prezentul Contract, care afectează în mod grav executarea corespunzătoare și la timp a obligațiilor contractuale ale Prestatorului;
- c) Prestatorul refuză sau omite să aducă la îndeplinire notificările/ordinele emise de către reprezentantul Autorității Contractante/ Beneficiar;
- d) Prestatorul și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i revineau în cadrul contractului de achiziție publică;
- e) Prestatorul face obiectul unei proceduri de lichidare, dizolvare, administrare/ supraveghere judiciară sau se află sub controlul altei autorități, a încheiat o înțelegere cu creditorii privind plata datoriilor, și-a suspendat/incetat activitatea sau se află într-o situație asemănătoare rezultând dintr-o procedură similară reglementată de legislația sau reglementările la nivel național.
- f) Prestatorul a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar Autoritatea Contractantă/ Beneficiar poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;
- g) Prestatorul subcontractează fără a avea acordul scris al Autorității Contractante/ Beneficiar;
- h) Prestatorul se află într-o situație de conflict de interese, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;
- i) Prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- j) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un Act Adițional la prezentul Contract;
- k) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului;
- l) Prestatorul eșuează în a furniza/mentine/prelungi/reintregi/completa garanțiile sau asigurările solicitate sau persoana care furnizează garanția sau asigurarea nu este în măsură să își îndeplinească angajamentele;
- m) în cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al proiectului pentru care se prestează serviciile care fac obiectul contractului;
- n) Prestatorul a încălcat obligațiile în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii, care trebuie respectate pe parcursul executării prezentului contract de achiziție publică;
- o) Prestatorul a fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

o1) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind **Codul penal**, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

o2) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

o3) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181-185 din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

o4) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

- a) Prestatorul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr. 98/2016 *privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare*;
- b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit prestatorului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.
- 33.5.** În situația în care Prestatorul cu care a fost încheiat prezentul contract este înlocuit de un nou Prestator, la încetarea anticipată a contractului de achiziție publică Prestatorul inițial cesează Autorității Contractante/ Beneficiar contractele încheiate cu subcontractanții acestuia.
- 33.6.** Autoritatea contractantă/Beneficiarul își rezervă dreptul de a solicita denunțarea contractului cu Prestatorul/Proiectantul împotriva caruia s-a decis procedura generală de insolvență în condițiile art. 123 din Legea nr. 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolvenței și de insolvență, cu modificările și completările ulterioare.

Articolul 34 Rezilierea Contractului din inițiativa Prestatorului

34.1. În urma unui preaviz de 45 zile acordat Autorității Contractante/ Beneficiar, Prestatorul poate solicita rezilierea Contractului în următoarele condiții:

- a) dacă Autoritatea Contractantă/ Beneficiar suspendă derularea contractului pentru mai mult de 8 luni pentru motive nespecificate în Contract sau independente de culpa Prestatorului;
- b) dacă Autoritatea Contractantă/ Beneficiar suspenda derularea contractului mai mult de 12 luni pentru motivele specificate la Articolul 28 "*Suspendarea Contractului de Servicii*" și articolul 35 "*Forța majoră și caz fortuit*".

34.2. Rezilierea nu va afecta niciun alt drept al Autorității Contractante/ Beneficiar sau al Prestatorului dobândit în temeiul Contractului.

34.3. În eventualitatea unei asemenea rezilieri, Prestatorul poate solicita în contradictoriu cu Autoritatea Contractantă/ Beneficiar despăgubiri pentru pierderile sau prejudiciul suferit și probat ca urmare a neexecutării în întregime a prezentului Contract, cu excepția cazului în care suspendarea care a stat la baza rezilierii se datorează lipsei alocării financiare sau unei situații imprevizibile care nu a putut fi prevăzută la încheierea contractului. Această despăgubire nu va putea avea un cuantum care să conducă la depășirea plăților efectuate în baza Contractului. Solicitarea trebuie să fie făcută în conformitate cu dispozițiile legale române.

Articolul 35 Forța majoră și cazul fortuit

35.1. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

35.2. Termenul „forță majoră” utilizat în Contract va însemna calamități naturale, greve spontane, războaie, cutremure, furtuni, inundații, și orice alte evenimente similare imprevizibile, externe, absolut invincibile și inevitabile.

35.3. Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau Părților până la apariția acesteia.

35.4. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte Părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

35.5. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte Părți încetarea cauzei acesteia, în maximum 10 zile de la încetare.

35.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte Părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din Părți să poată pretinde celeilalte daune - interese.

35.7. Dacă, potrivit legii, debitorul este exonerat de răspundere contractuală pentru caz fortuit, el este, de asemenea, exonerat și în caz de forță majoră.

Articolul 36 Soluționarea litigiilor

36.1. Autoritatea Contractantă/ Beneficiar și Prestatorul vor depune toate eforturile pentru rezolvarea pe cale amiabila, prin tratative directe, a oricărui litigiu care a apărut între aceștia în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea Contractului.

36.2. Dacă, după începerea acestor tratative, Autoritatea Contractantă/ Beneficiar și Prestatorul nu reușesc să rezolve pe cale amiabilă litigiul apărut între aceștia în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea Contractului, oricare dintre părți poate solicita ca procesele și cererile care decurg din executarea contractelor administrative să se soluționeze în prima instanță, de urgență și cu precădere, de către secția civilă a tribunalului în circumscripția careia se află sediul autorității contractante sau în circumscripția în care își are sediul social/domiciliul reclamantul, în conformitate cu prevederile Art. 53 din Legea 101/2016.

36.3. Pe perioada soluționării litigiului, Prestatorul este obligat să își îndeplinească obligațiile contractuale, astfel cum au fost stabilite prin prezentul Contract de servicii. În situația nerespectării prezentei obligații, Autoritatea Contractantă/ Beneficiar este îndreptățită să perceapă penalități în valoare de **2.000 lei/zi din Prețul Contractului** pentru neexecutarea obligațiilor contractuale, până la momentul în care acesta și le îndeplinește.

Articolul 37 Terțul susținător - *dacă este cazul*

37.1. (1) În cazul în care Prestatorul întâmpină dificultăți sau este în imposibilitatea derulării Contractului pentru partea de contract pentru care a primit susținere din partea terțului susținător (*dacă este cazul*), Prestatorul are obligația de a notifica Autoritatea Contractantă/ Beneficiar în scris, în termen de 15 zile de la data la care constată acest fapt.

(2) În cazul în care Prestatorul nu notifică Autoritatea Contractantă/ Beneficiar cu privire la faptul că întâmpină dificultăți sau se află în imposibilitatea derulării Contractului, Autoritatea Contractantă/ Beneficiar are dreptul de a stabili dacă Prestatorul întâmpină dificultăți sau se află în imposibilitatea derulării Contractului pentru partea de Contract pentru care a primit susținere din partea terțului.

(3) Autoritatea Contractantă/ Beneficiar are dreptul de a notifica Terțul Susținător cu privire la faptul că Prestatorul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului sau se află în imposibilitatea derulării Contractului și va solicita Terțului Susținător (*dacă este cazul*) ca pentru partea de contract pentru care a acordat susținere să pună la dispoziția Prestatorului acele resurse menționate în Angajamentul ferm de susținere și/sau anexele acestuia.

(4) Totodată, în situația în care, și ulterior aplicării prevederilor alin. (3), Prestatorul se află în imposibilitatea derulării contractului, Autoritatea Contractantă/ Beneficiar are dreptul de a chema Terțul Susținător (*dacă este cazul*) să ducă la îndeplinire contractul sau acea parte a contractului pentru care a acordat susținere, iar Terțul Susținător (*dacă este cazul*) se obligă să asigure îndeplinirea completă și reglementară a obligațiilor contractuale prin implicarea sa directă pentru acea parte a contractului pentru care Prestatorul a primit susținere din partea Terțului Susținător. În acest sens, Autoritatea Contractantă/ Beneficiar, Terțul Susținător (*dacă este cazul*) și/sau Prestatorul, pot încheia un Act Adițional la prezentul contract sau o înțelegere scrisă în formă autentică prin care aceștia convin, fără a fi limitative, următoarele:

- Terțul Susținător (*dacă este cazul*) va duce la îndeplinire contractul sau acea parte a contractului ce face obiectul Angajamentului ferm de susținere și

- prevederile contractului încheiat între Prestator și Autoritatea Contractantă/ Beneficiar vor deveni aplicabile Terțului Susținător.

(5) În situația aplicării prevederilor alin. (4), Terțul Susținător (*dacă este cazul*) are obligația de a se mobiliza în termen de 20 de zile de la data semnării Actului Adițional la contractul de servicii sau al înțelegerii scrise în formă autentică și de a prelua și a duce la îndeplinire contractul sau acea parte a contractului ce face obiectul Angajamentului ferm de susținere.

(6) Prestatorul/terțul/terții susținător/susținători au obligația de a răspunde în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică.

37.2. Autoritatea Contractantă/ Beneficiar va urmări orice pretenție la daune pe care Prestatorul ar putea să o aibă împotriva terțului susținător pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin Angajamentul ferm de susținere. Terțul susținător răspunde pentru prejudiciile cauzate Autorității

Contractante/ Beneficiar ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în Angajamentul ferm de susținere, aceasta din urmă având posibilitatea de acțiune directă împotriva terțului susținător conform prevederilor Articolului 37.4.

37.3. În cazul în care Prestatorul se află în imposibilitatea derulării Contractului și Autoritatea Contractantă/ Beneficiar solicită terțului susținător îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate de către Prestator, iar terțul susținător nu și le îndeplinește, atunci orice pretenție la daune pe care Autoritatea Contractantă/ Beneficiar o va avea împotriva terțului susținător pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin Angajamentul ferm de susținere va fi cesionată de către Prestator către Autoritatea Contractantă/ Beneficiar cu titlu de garanție.

37.4. În cazul în care terțul/terții susținător/susținători nu își îndeplinește/esc obligațiile prevăzute în Angajamentul ferm de susținere acordat Prestatorului, Autoritatea Contractantă/ Beneficiar are dreptul de a solicita direct de la acesta/aceștia despăgubiri reprezentând contravaloarea obligațiilor asumate.

37.5. Toate obligațiile prevăzute la Articolul 9 "*Obligații Generale ale Prestatorului*" ca fiind în sarcina Prestatorului se vor aplica terțului susținător în situația în care acesta se va substitui Prestatorului, în baza Angajamentului ferm de susținere.

Articolul 38. Recuperarea avansului și Scrisoarea de Garanție pentru Returnarea Avansului - nu este cazul

38.1. Autoritatea contractanta/Beneficiar nu va efectua, iar Prestatorul nu va solicita, plăți în avans.

Articolul 39 Verificarea de către organismele CE și/sau române

39.1. Prestatorul va permite Comisiei Europene, Oficiului European și/sau Roman Antifraudă, Comisiei Europene, Curtii Europene de Audit sau Autorității de Audit de pe lângă Curtea de Conturi a României și altor autorități abilitate ale statului să verifice, examinând pe loc documentele originale, implementarea Proiectului și să conducă un audit complet, dacă e necesar, pe baza documentelor justificative de înregistrare în contabilitate, a documentelor contabile și a oricăror alte documente relevante pentru finanțarea Proiectului. Aceste verificări se pot face într-o perioadă de până la 7 ani după realizarea plății finale.

39.2. În plus, Autoritatea Contractantă/ Beneficiar va permite Oficiului European Antifraudă să realizeze verificări imediate/pe loc în concordanță cu procedurile stabilite în legislația Uniunii Europene pentru protejarea intereselor financiare ale Uniunii Europene împotriva fraudei și altor nereguli.

39.3. În acest scop, Prestatorul va asigura accesul personalului sau agenților Comisiei Europene, ai Oficiului European Antifraudă, ai Curtii Europene de Audit și ai autorităților române abilitate în locurile unde Contractul se îndeplinește, inclusiv la sistemul de informare de care dispune, și, de asemenea, la toate documentele și bazele de date privitoare la administrarea tehnică și financiară a Proiectului și să ia toate măsurile pentru a le usura munca. Accesul permis agenților Comisiei Europene, ai Oficiului European Antifraudă, ai Curtii Europene de Audit și ai autorităților române abilitate trebuie să se realizeze având la bază confidențialitatea și respectul față de terți, fără a aduce prejudicii obligațiilor ce le revin din legile de stat cărora li se supun. Documentele trebuie să fie accesibile și arhivate în așa fel încât să ușureze examinarea lor. Prestatorul are obligația de a informa Autoritatea Contractantă/ Beneficiar cu privire la locul exact de desfășurare a Proiectului.

Articolul 40 Cesiunea

40.1. Cesiunea este orice convenție prin care Prestatorul transferă Contractul de Servicii sau o parte a acestuia către o terță parte.

40.2. În prezentul contract de achiziție publică este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial, cu excepția cazurilor prevăzute la articolul 40.3.

40.3. În cazul în care Prestatorul cu care Autoritatea Contractantă/ Beneficiar a încheiat inițial Contractul de Servicii este înlocuit, în situația încetării anticipate a Contractului de Servicii, de un alt contractant, Prestatorul are obligația de a cesiona Autorității Contractante/ Beneficiar contractele de subcontractare, în scris, în termen de 15 zile de la data la care se produce acest fapt.

40. În cazul în care părți din contract sunt îndeplinite de către subcontractanți, iar subcontractanții propuși și-au exprimat opțiunea în acest sens, Prestatorul va cesa acestora creanțele aferente serviciilor prestate de către aceștia. Valoarea creanței se va determina potrivit prevederilor contractului de subcontractare.

Articolul 41 Legea aplicabila Contractului de servicii

41.1. Legea aplicabilă prezentului Contract este legea română, Contractul urmând a fi interpretat potrivit acestei legi.

Articolul 42 Limba aplicabila Contractului de servicii

42.1. Limba care guvernează Contractul este limba română.

Articolul 43 Plata taxelor

43.1. Plata taxelor se va face conform prevederilor în vigoare ale legislației române.

43.2. Taxele și/sau tarifele percepute de către Autorități/ Deținători de Utilități, etc. pentru eliberarea avizelor/ acordurilor vor fi achitate de către Prestator în numele Autorității Contractante/ Beneficiar și ulterior rambursate de către Autoritatea Contractantă/ Beneficiar, în baza documentelor justificative.

Încheiat în limba română în 3 (trei) exemplare originale, 2 (două) exemplare fiind pentru Autoritatea Contractantă/ Beneficiar și 1 (un) exemplar fiind pentru Prestator.

AUTORITATEA CONTRACTANTA/BENEFICIAR

PRESTATOR/PROIECTANT

**COMPANIA NATIONALA DE ADMINISTRARE A
INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A.**