

CONTRACT DE SERVICII

Supervizare „Proiectare și execuție Autostrada de Centura Bucuresti km 0+000 – km 100+900:

Lotul _____”

Preambul

In temeiul Legii privind achizițiile publice nr. 98/2016, a H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și în baza **Raportului Procedurii de Atribuire a contractului de achiziție publică nr.....**s-a încheiat prezentul contract de prestări servicii, (denumit în continuare „**Contractul**”), între:

COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A., denumită în continuare **CNAIRS.A./CNAIR**, persoana juridică română cu sediul în București, B-dul. Dinicu Golescu, nr. 38, Sector 1, Cod Poștal 010873, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/552/15.01.2004, Cod Unic de Înregistrare 16054368, atribut fiscal RO, cont bancar nr. RO67 RNCB 0082 0080 9408 0001 deschis la Banca Comercială Română - Sucursala Unirii, număr cont TVA RO16054368, legal reprezentată de către dl.- **Director General**, (denumită în continuare „**Autoritatea Contractantă/Beneficiar**”), pe de o parte,

și

.....persoană juridicăcu sediul în, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr....., Cod Unic de Înregistrare, Certificat de înregistrare:emis la data deși eliberat la data de, cont bancar nr. deschis la, număr cont TVA, legal reprezentată prin(denumită în continuare „**Consultant/Inginer**”), de cealaltă parte, denumite în continuare „**Părțile**”.

Părțile au convenit încheierea prezentului Contract, în următoarele condiții:

Articolul 1 Obiectul contractului

Obiectul prezentului Contract de Servicii constă în prestarea de către Consultant/Inginer a serviciilor de **supervizare a contractului de lucrări „Proiectare și execuție Autostrada de Centura Bucuresti km 0+000 – km 100+900: Lotul _____”**(inclusiv în perioada de garanție), așa cum sunt acestea menționate în prezentul contract și în Anexa I - Caietul de Sarcini.

Articolul 2 Termeni și definiții

2.1 Următoarele definiții sunt aplicabile prezentului Contract de Servicii:

Abatere profesională: orice comportament culpabil care afectează credibilitatea profesională a contractantului, cum ar fi încălcări ale drepturilor de proprietate intelectuală, săvârșite cu intenție sau din culpă gravă, inclusiv încălcări ale normelor de deontologie în sensul strict al profesiei căreia îi aparține acest operator;

Abatere profesională gravă: orice abatere comisă de contractant care afectează reputația profesională a acestuia, cum ar fi încălcări ale regulilor de concurență de tip cartel care vizează trucarea licitațiilor sau încălcări ale drepturilor de proprietate intelectuală, săvârșită cu intenție sau din culpă gravă;

Act Adițional: document semnat de Părți care completează și/sau modifică termenii și condițiile Contractului;

Anexa la Propunerea Financiară: documentul care defalcă prețul contractului, evidențiind onorariile și alte cheltuieli necesare realizării Contractului, reprezentând Anexa nr. 1 "**Bugetul contractului**" la Formularul nr. 7 "**Formularul de Propunere Financiară**" din Oferta;

Autoritate Contractantă/Beneficiar: Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A (CNAIR);

Caiet de Sarcini: documentul reprezentând Anexa I a Contractului de Servicii, întocmit de către Beneficiar, care include definirea condițiilor din Contractul de Servicii și/sau obiectivele Serviciilor de supervizare, specificând, acolo unde este cazul, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către Consultant/Inginer și/sau rezultatele ce trebuie realizate de către acesta;

Caz fortuit: conform Articol 1351 Cod Civil, un eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs;

CE: Comunitatea Europeană;

Cerintele Beneficiarului aferente Contractului de Lucrări: cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare, să fie descris, în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității autorității contractante;

Comisia: Comisia Europeană;

Condițiile Contractului de lucrări: înseamnă prevederile Acordului Contractual, prevederile contractuale generale și speciale ale Contractului de lucrări, stabilind clauzele administrative, financiare, juridice și tehnice ce guvernează Contractul de lucrări al cărui obiect îl reprezintă „**Proiectare și execuție Autostrada de Centura Bucuresti km 0+000 – km 100+900: Lotul _____**”

Conflict de interese: orice situație în care membrii personalului autorității contractante sau ai unui furnizor de servicii de achiziție care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire. Acest termen are semnificația dată de Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016 și de OUG 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora cu modificările și completările ulterioare și se completează cu reglementările incidente și ghidurile de aplicare emise de Uniunea Europeană/Autoritatea de Management competentă pentru POIM;

Consultantul/Inginerul: ofertantul care a devenit parte în Contract pentru a desfășura serviciile de supervizare în conformitate cu prezentul Contract de servicii și care, în cadrul Condițiilor Contractului de proiectare și execuție lucrări este denumit Inginer;

Contract de achiziție publică: contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici și una ori mai multe autorități contractante, care are ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii;

Contract de Servicii sau Contract: contractul de achiziție publică semnat și încheiat de către Părți, care are ca obiect prestarea de servicii, incluzând toate anexele la acesta și toate documentele încorporate în acesta, împreună cu orice Acte Adicionale.

Data de începere a contractului: data la care Consultantul/Inginerul începe prestarea serviciilor, ca urmare a emiterii Ordinului de Începere a contractului;

Data intrării în vigoare: înseamnă data la care prezentul Contract intră în vigoare conform Articolului 4.2 din Contractul de Servicii;

Data semnării Contractului: data semnării Contractului de Servicii de către ultima parte;

Denunțarea unilaterală a contractului de către Beneficiar: reprezintă dreptul recunoscut Beneficiarului privind desființarea unui contract prin voința unilaterală a Beneficiarului;

Despăgubire Generală: suma, neprevăzută expres în Contractul de Servicii, care este acordată de către instanțele de drept comun din România sau este convenită de către părți ca și despăgubire plătitibilă părții prejudiciate în urma încălcării Contractului de Servicii de către cealaltă parte;

Dobânda penalizatoare: înseamnă dobânda legală penalizatoare pentru plata cu întârziere a obligațiilor banesti și se stabilește la nivelul ratei de referință a dobânzii de politică monetară comunicată de BNR plus 8 puncte procentuale;

Documentația de atribuire: documentul achiziției care cuprinde cerințele, criteriile, regulile și alte informații necesare pentru a asigura operatorilor economici o informare completă, corectă și explicită cu privire la cerințe sau elemente ale achiziției, obiectul contractului și modul de desfășurare a procedurii de atribuire, inclusiv caietul de sarcini, condițiile contractuale propuse, formatele de prezentare a documentelor de către ofertanți, informațiile privind obligațiile generale aplicabile;

Expert temporar: membru al personalului de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului, care, suplimentar față de atribuțiile sale stabilite în cadrul documentației de atribuire, preia și atribuțiile unui alt expert care nu își mai poate continua activitatea în cadrul contractului de servicii;

Forța majoră: conform Articol 1351 (2) Cod Civil, un eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil;

Garanția de Bună Execuție: garanția constituită de Consultant/Inginer în scopul asigurării Beneficiarului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a Contractului de Servicii;

Încetarea contractului: se înțelege desființarea pe viitor a contractului de servicii în condițiile Articolului 38 din Contractul de Servicii;

Legea aplicabilă: Legea Română;

Lună: luna calendaristică;

Managerul de Contract/Proiect: persoana fizică sau juridică responsabilă cu monitorizarea implementării contractului în numele Autorității Contractante/Beneficiarului;

Măsurile de remediere: acele măsuri adoptate de autoritatea contractantă, în urma primirii unei contestații, cu scopul de a corecta o decizie adoptată în cadrul procedurii de atribuire; Acest termen are semnificația dată de Legea nr. 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor;

Moneda națională: moneda Statului Beneficiarului, respectiv Leu;

Notificarea privind finalizarea activității de supervizare aferenta perioadei de proiectare si executie a Lucrarilor: actul emis de catre Beneficiar dupa emiterea de catre Consultant/Inginer a Certificatului de Receptie la Terminarea Lucrarilor prin care se aduce la cunostinta Inginerului/Consultantuluica s-a finalizat in mod oficial perioada de supervizare a Contractului de lucrari pentru activitatile de proiectare si executie propriu-zisa, moment de la care Inginerul/Consultantul poate sa isi demobilizeze personalul responsabil de aceste activitati, urmand a incepe in mod oficial pentru Inginer/Consultant activitatea de supervizare a Perioadei de Garanție a Lucrărilor.

Ofertă: actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică. Oferta cuprinde propunerea financiară, propunerea tehnică, precum și alte documente stabilite prin documentația de atribuire;

Operator economic: orice persoană fizică sau juridică, de drept public ori de drept privat, sau grup ori asocieri de astfel de persoane, care oferă în mod licit pe piață prestarea de servicii, inclusiv orice asocieri temporară formată între două ori mai multe dintre aceste entități;

Ordin administrativ/dispoziție administrativă: orice instrucțiune, modificare, comandă sau dispoziție emisă de Managerul de Proiect către Consultant/Inginer privind prestarea Serviciilor din cadrul contractului sau pentru a clarifica, completa, interpreta termenii și condițiile Contractului, si/sau aproba/aviza anumite activitati desfasurate in cadrul Contractului de Servicii;

Ordin de Modificare: orice instrucțiune, modificare, comandă sau dispoziție emisă de Managerul de Proiect către Consultant/Inginer prin care se modifica in mod nesubstantial termenii si conditiile Contractului sau prin care se realizeaza modificarile nesubstantiale la contractul de servicii.

OM REZ: reprezinta Ordinul de Modificare privind utilizarea rezervelor de implementare, respectiv orice instrucțiune, modificare, comandă sau dispoziție emisă de Managerul de Proiect către Consultant/Inginer privind utilizarea rezervelor de implementare in cadrul contractului de servicii.

Ordin de mobilizare/demobilizarea personalului: reprezinta documentul emis de Beneficiar prin care se solicita de catre acesta mobilizarea/demobilizarea personalului Consultantului/Inginerului in cadrul parcurului derularii contractului de servicii in functie de necesitatile Beneficiarului, in functie de situatia existenta la un moment dat a prezentului Contract de Servicii sau a Contractului „**Proiectare și execuție Autostrada de Centura Bucuresti km 0+000 – km 100+900: Lotul _____**“, sau in functie de progresul fizic/stadiul fizic al Lucrarilor, sau alte asemenea.

Ordin de mobilizare utilaje/personal in cadrul Contractului de Lucrari: instructiunea emisa de catre Inginer/Consultant Antreprenorului in care sunt mentionate categoriile de Utilaje/categoriile de Personale Antreprenorului necesar a fi mobilizate si care sunt precizate in Programul de executie, in conformitate cu prevederile Sub-clauzei 4.17. Utilajele Antreprenorului din Ordinul nr. 600/2017 – Conditiiile Speciale de Contract si respectiv Sub-clauzei 6.1 Angajarea Personalului si Fortei de Munca din Ordinul nr. 600/2017 – Conditiiile Speciale de Contract.

Ordinul de Începere al Contractului: notificarea emisă de către Beneficiar prin care înștiințează Consultantul/Inginerul data la care acesta va începe prestarea serviciilor (*Data de începere a contractului*);

Onorariu: valoarea serviciilor prestate de un expert/ o persoana, stabilită pentru fiecare zi lucrătoare efectiv prestată de expert/persoana pe toată perioada de prestare a serviciilor. Onorariul include următoarele: **salariul brut pe zi al persoanei/expertului** (care include contributiile obligatorii la stat atât ale Angajatului, cât și ale Angajatorului conform legislației romane în vigoare) si **Alte cheltuieli** care includ dar nu se limiteaza la: diurna, rezervă pentru acoperirea eventualelor ore suplimentare prestate (dacă este cazul), toate costurile aferente concediului de odihnă sau concediului medical, costul deplasărilor în șantier, transportul indiferent de mijlocul de transport utilizat, combustibilul, cazarea persoanei/expertului, profitul, alte cheltuieli de regie pe perioada supervizării executie lucrărilor, cheltuieli cu personalul suport necesar (daca este cazul), orice alte cheltuieli necesare pentru bună desfășurare a activității.

Penalitate Contractuală: despăgubirea stabilită în Contractul de Servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din Contractul de Servicii sau dintr-o parte a acestuia sau de îndeplinire cu întârziere față de termenele limită, astfel cum au fost stabilite între părți;

Perioada de Prestare a serviciilor: intervalul de timp în care Consultantul/Inginerul prestează serviciile pe care le presupune îndeplinirea contractului, inclusiv operațiunile preliminare și finale previzibile și imprevizibile, cu excepția cazurilor de forță majoră, începând cu Data de Incepere a Contractului și până la aprobarea de catre Beneficiar a Certificatului Final de Plata pentru serviciile prestate.

Perioada de valabilitate a contractului: reprezintă intervalul de timp în care prezentul contract operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și Caietului de Sarcini, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce;

Personalul Consultantului/Inginerului: este format din experții cheie, experții non-cheie, experții pe termen scurt, personalul auxiliar (experți independenți, inclusiv experți angajați sub alte forme de colaborare etc.), la care se poate adăuga și personalul subcontractanților, dacă e cazul, însărcinați cu prestarea serviciilor sau orice lucru legat de acestea;

Prețul Contractului: Prețul serviciilor prestate, fără TVA, menționat la Articolul 3 al Contractului de Servicii, ce va fi plătit de către Beneficiar pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

Proiectul: proiectul în legătură cu care sunt furnizate serviciile de supervizare în baza Contractului de Servicii;

Propunerea tehnică: document al ofertei, elaborat de catre Ofertant, prin care acesta se angajează că va îndeplini toate cerințele din Caietul de Sarcini stabilite de Beneficiar;

Propunerea financiară: document al ofertei prin care se furnizează informațiile cerute prin documentația de atribuire cu privire la preț, tarif, onorarii, alte condiții financiare și comerciale corespunzătoare satisfacerii cerințelor solicitate de Beneficiar;

Rezilierea contractului: se înțelege desființarea pe viitor a contractului de servicii, fără ca aceasta să aducă atingerea prestațiilor succesive care au fost făcute anterior rezilierii;

Reprezentantul autorizat al Autorității Contractante: Managerul de Proiect sau altă persoană fizică sau juridică, desemnată de către Beneficiar ulterior semnării Contractului și ale cărei atribuții vor fi stabilite de către Beneficiar. În acest sens, Beneficiarul va notifica Consultantul/Inginerul cu privire la identitatea reprezentantului său autorizat;

Servicii de supervizare: înseamnă orice activități ce vor fi desfășurate de către Consultant/Inginer în baza Contractului de Servicii, inclusiv toate activitățile care necesită exercitarea unui rol de consultanță sau managementul și supervizarea Proiectului;

Standard: o specificație tehnică adoptată ca standard internațional, standard european sau standard național de către un organism de standardizare recunoscut, pentru aplicare repetată sau continuă, care nu este obligatorie;

Standard european: un standard adoptat de o organizație de standardizare europeană, care este pus la dispoziția publicului;

Standard internațional: un standard adoptat de un organism de standardizare internațional, care este pus la dispoziția publicului;

Standard național: un standard adoptat de un organism de standardizare național, care este pus la dispoziția publicului;

Stat Beneficiar: România;

Subcontractant: înseamnă orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale lucrărilor sau ale construcției ori îndeplinesc activități care fac parte din obiectul contractului de achiziție publică, răspunzând în fața Consultantului/Inginerului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;

Termene Limită: termenele se calculează conform următoarelor reguli:

a) la calculul unui termen exprimat în zile, luni sau ani de la un anumit eveniment ori act sau acțiune, data la care se produce respectivul eveniment, act ori acțiune nu se ia în considerare;

b) cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor lit. a) și d), termenul exprimat în zile începe să curgă la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului;

c) cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor lit. a) și d), termenul exprimat în luni sau ani începe să curgă la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a zilei care reprezintă ziua din ultima lună sau an corespunzătoare zilei în care a început să curgă termenul; dacă, în cazul termenului exprimat în luni sau ani, în luna în care se încheie termenul nu există o zi corespunzătoare zilei în care a început să curgă termenul, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a lunii respective;

d) dacă ultima zi a unui termen exprimat în zile, luni sau ani este o zi de sărbătoare legală, duminică sau sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;

e) la calculul unui termen exprimat în zile lucrătoare se aplică în mod corespunzător dispozițiile lit. a), b) și d), cu deosebirea că zilele nelucrătoare din cadrul termenului nu se iau în considerare;

Terț susținător: persoana care, în baza Angajamentului ferm de susținere încheiat în conformitate cu prevederile art. 182, art.183, art.184, art.185 alin. (2) din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare și ale art.48, art.49 și art. 50 din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, pune la dispoziția Consultantului/Inginerului resursele financiare și/sau tehnice și profesionale invocate în acest Angajament ferm de susținere, confirmă faptul că va garanta materializarea aspectelor ce fac obiectul respectivului Angajament ferm de susținere și că se obligă să asigure îndeplinirea completă și reglementară a obligațiilor contractuale prin implicarea sa directă, în cazul în care Consultantul/Inginerul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării prezentului contract. Terțul susținător este chemat să îndeplinească el însuși obligațiile ce nu pot fi îndeplinite de către Consultantul/Inginerul căruia i-a fost acordată susținere. În cazul în care Consultantul/Inginerul a demonstrat îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară invocând susținerea unui/unor terț/terți, Consultantul/Inginerul și terțul/terții susținător/susținători au obligația de a răspunde în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/ susținători se va angaja sub condiția nedeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin Angajamentul ferm de susținere.

UE: Uniunea Europeană;

Zi/zile: zi/zilele calendaristice, în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare;

Zi/Zile lucrătoare: zilele lucrătoare care trebuie luate în considerare la aplicarea prezentului Contract sunt toate zilele, altele decât sâmbata și duminica, zile de sărbătoare legală și alte zile în care, potrivit legii, nu se lucrează;

Zi/Zile nelucrătoare: sâmbătă și duminică, zi de sărbătoare legală și alte zile în care, potrivit legii, nu se lucrează;

- 2.2 Acolo unde în context sunt folosite cuvinte la singular acestea vor fi considerate și la plural și viceversa, iar cuvintele la masculin vor fi considerate și la feminin și viceversa.
- 2.3 Cuvintele referitoare la persoane sau părți vor include societățile și companiile, precum și orice organizație având personalitate juridică.

Articolul 3 Prețul Contractului

- 3.1 **Prețul Contractului este delei, fără TVA**, la care se adaugă T.V.A. conform prevederilor legale in vigoare.
- 3.2 Beneficiarul convine sa plateasca Consultantului/Inginerului, pe langa Pretul Contractului si alte sume care ar putea deveni platibile conform prevederilor contractului, la termenele si potrivit modalitatilor stipulate in contract.
- 3.3 Pretul contractului include si rezervele de implementare, asa cum sunt acestea definite in O.U.G.nr. 83/2016 si cum au fost stabilite in Anexa la Propunerea Financiara. In conditiile in care legiuitorul va respinge/abroga O.U.G. nr. 83/2016, prevederile referitoare la rezervele de implementare nu se vor mai aplica, iar sumele neconsumate din rezervele de implementare la momentul abrogarii/respingerii actului normativ nu se vor mai utiliza.

- 3.4 (1) Prețul Contractului poate fi ajustat in baza prevederilor art. 221 alin. (1) litera a) din Legea nr.98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, coroborat cu prevederile art. 164 alin. (1)-(3) si alin. (5)-(8) din HG 395/2016, cu modificarile si completarile ulterioare.

(2) Pretul Contractului va fi ajustat prin actualizare, numai dupa primul an de la emiterea Ordinului de Incepere al Contractului, dupa cum urmeaza:

Ajustarea de pret va fi realizata doar pentru componenta "**Salariul brut/zi (inclusiv cheltuieli Angajat si Angajator)**" din cadrul Sectiunii "**Onorariu (lei fara TVA) pe zi / expert sau persoana**" din Bugetul Contractului - Anexa 1 la Formularul de Propunere Financiara (adica fara componenta "**Alte cheltuieli/zi**").

Ajustarea de pret va fi efectuata o singura data pe an, in fiecare an, începând după sfarsitul celui de-al doilea an contabilizat de la **Data de Incepere a Contractului**, si va acoperi cele 12 luni anterioare, dupa urmatoarea formula de ajustare:

$$V = V_0 \times K_A$$

in care:

V- reprezinta „salariul brut/zi” actualizat;

V_0 -reprezinta „salariul brut/zi”, conform propunerii financiare;

K_A -reprezinta coeficientul de actualizare care urmeaza sa fie aplicat, rotunjit la maxim 4 zecimale

Coeficientul de actualizare K_A se determina dupa cum urmeaza:

$$K_A = S/S_0$$

S - reprezinta media celor 12 salarii medii brute in ramura „Constructii” in lunile de prestare, publicat in Buletinul Statistic Lunar al Institutului National de Statistica. Acesta se determina, dupa cum urmeaza:

$$S = (S_1 + S_2 + S_3 + S_4 + S_5 + S_6 + S_7 + S_8 + S_9 + S_{10} + S_{11} + S_{12}) / 12, \text{ unde:}$$

$S_1, S_2, S_3, S_4, S_5, S_6, S_7, S_8, S_9, S_{10}, S_{11}, S_{12}$ - reprezinta salariul mediu brut in ramura „Constructii”, din lunile de prestare, publicat in Buletinul Statistic Lunar al Institutului National de Statistica.

S_0 - reprezinta salariul mediu brut in ramura „Constructii” corespunzator lunii semnarii contractului, publicat in Buletinul Statistic Lunar al Institutului National de Statistica.

Se vor utiliza indicii stabiliti in Buletinul Statistic Lunar al Institutului National de Statistica - Tabelul 55, pentru ramura „Constructii”.

(3) Serviciile prestate in primul an de la emiterea Ordinului de Incepere al Contractului nu fac obiectul actualizarii/indexarii/ajustarii preturilor.

(4) Sintagma « an » din prezentul articol nu se refera la anul calendaristic (de ex : 2019 ; 2020; etc.), ci la an in sensul contorizarii perioadei contractuale ce curge de la Data de Incepere a Contractului.

(5) Actualizarea situației de plată va fi emisă numai când toți indicii aferenți celor 12 luni sunt publicați în versiune finală.

(6) Modificarea formulei de ajustare sau a elementelor în baza cărora se aplică formula de ajustare pe parcursul derulării contractului va determina inaplicabilitatea prevederilor referitoare la posibilitatea de ajustare a pretului contractului.

(7) Salariul lunar plătit este în funcție de numărul de zile lucrătoare, efectiv lucrate, de fiecare membru al personalului de specialitate din prezentul contract.

(8) Sumele ce derivă din aplicarea Articolului 3.4 vor fi plătite o dată la 12 luni și plata se va face potrivit contractului fără încheierea unui act adițional.

(9) Serviciile și/sau Onorariile finanțate din rezervele de implementare nu fac obiectul unor actualizări/indexări/ajustări ale preturilor.

(10) S1 reprezintă indicele aferent lunii calendaristice în care începe intervalul celor 12 luni contractuale pentru care se aplică ajustarea, iar S12 reprezintă indicele aferent lunii calendaristice anterioare celei în care se încheie intervalul celor 12 luni contractuale pentru care se aplică ajustarea.

(11) Pentru 50% din contravaloarea serviciilor prestate și plătite în baza aprobării de către Beneficiar a Rapoartelor lunare de progres ce conțin și pontajele experților, actualizarea/ajustarea/indexarea "**Salariului brut/zi (inclusiv cheltuieli Angajat și Angajator)**" se va raporta pentru lunile de activitate S1 - S12 la lunile de prestare.

Pentru diferența de 50% din contravaloarea serviciilor prestate (pontaje deja aprobate) dar neplătite ca urmare a neîndeplinirii stadiului fizic/ progresului fizic de către Antreprenor, actualizarea/ajustarea/indexarea "**Salariului brut/zi (inclusiv cheltuieli Angajat și Angajator)**" se va raporta **întotdeauna**, pentru lunile de activitate S1 - S12, la momentul (luna) prestării efective a serviciilor de către experți/personal. Prin urmare, în acest din urmă caz, actualizarea/ajustarea/indexarea "**Salariului brut/zi (inclusiv cheltuieli Angajat și Angajator)**" nu se va raporta nici la momentul decontării/plătii efective a serviciilor prestate și nici la momentul îndeplinirii stadiului fizic/ progresului fizic de către Antreprenor. În cazul neîndeplinirii stadiului fizic/progresului fizic de către Antreprenor, plata efectivă a ajustării nu se va efectua mai devreme de plată diferenței de 50% din contravaloarea serviciilor prestate (pontaje deja aprobate), dar neplătite.

(12) **Onorariul/ zi per expert/persoană** include următoarele categorii:

1. **Salariu brut/zi (inclusiv cheltuielile angajatului și angajatorului conform legislației române în vigoare):** salariul lunar net al expertului/persoanei; contribuțiile obligatorii ale Angajatului și ale Angajatorului inclusiv impozitul și alte rețineri, conform legislației române și alte asemenea.

2. **Alte cheltuieli /zi:** care includ, dar nu se limitează la: diurna, rezervă pentru acoperirea eventualelor ore suplimentare prestate (dacă este cazul), toate costurile aferente concediului de odihnă sau concediului medical, costul deplasărilor în șantier, transportul indiferent de mijlocul de transport utilizat, combustibilul, cazarea persoanei/expertului, profitul, alte cheltuieli de regie pe perioada supervizării execuției lucrărilor, cheltuieli cu personalul suport necesar (dacă este cazul), orice alte cheltuieli necesare pentru bună desfășurare a activității.

Articolul 4 Perioada de prestare a serviciilor aferente Contractului

4.1 Perioada de prestare a serviciilor aferente Contractului este de **118 luni** de la **Data de Începere a Contractului**.

4.2 Data intrării în vigoare a Contractului va fi în termen de **5 zile lucrătoare** de la Data semnării contractului, sub condiția constituirii Garanției de Bună Executie, în condițiile prevăzute la Articolul 34.

4.3 **Ordinul de Începere a Contractului** va fi transmis de către Beneficiar **în termen de maxim 15 zile** după semnarea Contractului de Servicii de către ambele părți sub condiția constituirii de către Consultant/Inginer a Garanției de Bună Execuție și încheierea polițelor de asigurare în conformitate cu prevederile prezentului contract, și dacă este cazul, sub condiția existenței contractului de proiectare și execuție ce va face obiectul prezentelor servicii de supervizare sau sub condiția existenței premiselor începerii efective a contractului de proiectare și execuție.

- 4.4 Data de Începere a Contractului** va fi specificată în conținutul Ordinului de Începere a Contractului și nu poate depăși termenul de **maxim 15 zile** de la data emiterii de către Beneficiar a Ordinului de Începere, perioadă în care Consultantul/Inginerul va face toate pregătirile necesare pentru mobilizarea personalului menționat în primul Ordin de Mobilizare și a echipamentelor necesare, conform prevederilor Articolului 19 și Articolului 20.
- 4.5** În situația neconstituirii Garanției de bună execuție așa cum a fost solicitată la Articolul 34, Contractul de Servicii va fi considerat reziliat de drept, nemaifiind necesară nicio decizie a vreunei instanțe judecătorești și, de asemenea, Beneficiarul netrebuind să îndeplinească vreo altă formalitate de notificare sau de altă natură, prin care să aducă la cunoștință Consultantului acest fapt. Rezilierea de drept a contractului rezultă din simplul fapt al neîndeplinirii de către Consultant/Inginer a obligației prevăzute în cadrul Articolului 34. De asemenea, în aceste condiții Beneficiarul va executa Garanția de participare.
- 4.6** În situația în care, pe parcursul perioadei de prestare a serviciilor, Antreprenorul finalizează execuția lucrărilor aferente contractului **“Proiectare și execuție Autostrada de Centura București km 0+000 – km 100+900: Lotul _____”**, mai devreme de termenul prevăzut în Anexa I: Caietul de Sarcini, Consultantul/Inginerul, după primirea solicitării din partea Antreprenorului, are obligația de a demara procedura de organizare a Recepției Lucrărilor și de a elabora și emite Certificatul de Recepție la Terminarea Lucrărilor.
- 4.7 Activitatea de supervizare a proiectării și execuției lucrărilor** începe de la Data de Începere a Contractului menționată în Ordinul de Începere a Contractului și se finalizează după aprobarea Certificatului de Recepție la Terminarea Lucrărilor și emiterea de către Beneficiar a Notificării prevăzute la Articolul 4.9 din prezentul Contract.
- 4.8 Activitatea de supervizare pentru perioada aferentă emiterii Certificatului de Recepție la Terminarea Lucrărilor** începe de la aprobarea Procesului Verbal de Recepție la Terminarea Lucrărilor și se încheie la emiterea Certificatului de Recepție la Terminarea Lucrărilor, aceasta fiind inclusă în activitatea prevăzută la Articolul 4.7 din prezentul Contract.
- 4.9** După emiterea de către Consultant/Inginer a **Certificatului de Recepție la Terminarea Lucrărilor** și aprobarea acestuia de către Beneficiar, Beneficiarul are obligația de a emite o **Notificare care atestă finalizarea activității de supervizare aferentă perioadei de proiectare și execuție**, urmând a începe Perioada de supervizare a Perioadei de Garanție a Lucrărilor astfel delimitându-se clar momentul în care Contractul de servicii va intra în perioada de „*Supervizare a Perioadei de Notificare a Defecțiunilor/ Garanției*” (în care se poate propune demobilizarea personalului/expertilor stabiliți pentru activitatea de supervizare execuție lucrări).
- 4.10 Perioada de „Supervizare a Perioadei de Notificare a Defecțiunilor/ Garanției”** începe de la emiterea Notificării prevăzute la Articolul 4.9 din prezentul Contract și se încheie la emiterea Certificatului Final de Plata pentru serviciile prestate.
- 4.11 Activitatea de supervizare pentru perioada aferentă emiterii Certificatului de Recepție Finală** începe de la aprobarea Procesului Verbal de Recepție Finală și se încheie la emiterea Certificatului de Recepție Finală, activitatea Consultantului încheindu-se odată cu aprobarea de către Beneficiar a Raportului Final/Certificatului Final de Plata pentru serviciile prestate.
- 4.12** Contractul de servicii operează valabil între părți, pe toată perioada sa de valabilitate.

Articolul 5 Documentele Contractului

- 5.1** Consultantul/Inginerul va realiza serviciile de supervizare în condițiile stabilite în prezentul Contract, care include, în ordinea enumerării, prezentul înscris împreună cu orice Act Adicional și următoarele anexe:
- Anexa I: Caietul de Sarcini și anexele acestuia, inclusiv, dacă este cazul, clarificările/modificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor;
- Anexa II: Oferta, respectiv Propunerea tehnică și Propunerea financiară, inclusiv clarificările/modificările (care includ și răspunsurile ofertantului) din perioada de evaluare a ofertelor;
- Anexa III: Acordul de Asocieră autentificat (dacă este cazul);
- Anexa IV: Contractele încheiate de Consultant/Inginer cu subcontractanții nominalizați în ofertă (dacă este cazul);

- Anexa V: Angajamentul ferm de sustinere din partea unui/unor tert/terti (*daca este cazul*);
- Anexa VI: Formularea **si/sau documentele de calificare** si alte documente relevante (inclusiv, Clarificări/Completări si/sau Modificări din perioada de evaluare);
- Anexa VII: Instrument de garantare emis in conditiile legii, pentru constituirea garantiei de buna executie (*aceasta anexa va deveni parte integranta din contract ulterior semnarii acestuia, si numai dupa constituirea ei*);
- Anexa VIII: Garantia/Garantiile pentru returnarea avansului, *daca este cazul*(*aceasta anexa va deveni parte integranta din contract ulterior semnarii acestuia, si numai dupa constituirea ei*).

- 5.2 Toate clarificarile/completarile/modificarile si/sau masurile de remediere publicate pana la depunerea ofertelor (daca exista), precum si clarificarile, completarile, modificarile realizate in perioada evaluarii ofertei fac parte din prezentul Contract si clarifica si/sau completeaza si/sau modifica documentele la care fac referire.
- 5.3 In cazul oricarei contradictii între prevederile documentelor anexe la contractul de servicii, documentele vor prevala în conformitate cu succesiunea enuntata la Articolul 5.1.
- 5.4 În cazul în care, pe parcursul executării prezentului contract, se constată că anumite elemente ale Propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini, prevalează prevederile Caietului de sarcini.

Articolul 6 Cesiunea

- 6.1 Cesiunea este conventia prin care Consultantul/Inginerul transfera Contractul de Servicii sau o parte a acestuia către o terță parte.
- 6.2 In prezentul contract de achizitie publică este permisă doar cesiunea creantelor născute din acest contract, obligatiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate si asumate initial, cu exceptia cazurilor prevazute la Articolul 6.3.
- 6.3 In cazul in care parti din contract sunt îndeplinite de către subcontractanti, iar subcontractantii propusi si-au exprimat optiunea in acest sens, Consultantul/Inginerul va cesiona acestora creantele aferente serviciilor prestate de catre acestia. Valoarea creantei se va determina potrivit prevederilor contractului de subcontractare.

Articolul 7 Subcontractarea

- 7.1 Consultantul/Inginerul va prezenta contractele încheiate între Consultant/Inginer și subcontractant/subcontractanți care vor cuprinde denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/părțile respective, precum și, *daca este cazul*, cesiunea de creanta si acordul subcontractanților privind optiunea realizarii platilor direct catre acestia. Niciun contract de subcontractare nu va crea raporturi contractuale între Subcontractant și Beneficiar.
- 7.2 Înlocuirea/implicarea subcontractanților de către Consultant/Inginer în perioada de prestare a serviciilor poate interveni în următoarele situații:
- a) înlocuirea subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți,
 - b) declararea unor noi subcontractanți ulterior semnării contractului de achiziție publică în condițiile în care serviciile ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora.
 - c) renunțarea/retragerea subcontractanților din contractul de achiziție publică.
- 7.3 În situațiile prevăzute la Articolul 7.2, Consultantul/Inginerul va prezenta contractele încheiate între Consultant/Inginer și subcontractanții declarați ulterior, care să conțină obligatoriu, cel puțin elementele mentionate la Articolul 7.1.
- 7.4 În situațiile prevăzute la Articolul 7.2, noii subcontractanți au obligația de a prezenta o declarație pe propria răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor Caietului de Sarcini și a Propunerii tehnice depuse de către Consultant/Inginer la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.

- 7.5 Contractele menționate la Articolul 7.3 și declarațiile menționate la Articolul 7.4 vor fi prezentate cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii prestării serviciilor de către noii subcontractanți.
- 7.6 (1) În situațiile prevăzute la Articolul 7.2, noii subcontractanți au obligația de a transmite certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică.
- (2) În scopul efectuării verificării prevăzute la alin. (1), Consultantul/Inginerul va transmite Beneficiarului o declarație pe proprie răspundere a subcontractantului propus de Consultant/Inginer în conformitate cu prevederile art. 193-195 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, precizând că nu se află în niciuna dintre situațiile ce atrag respingerea/excluderea acestuia de către Autoritatea contractantă.
- (3) În sensul Articolului 7.6 alin. (1), Autoritatea contractantă are obligația de a verifica inexistența unei situații de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, în legătură cu subcontractanții propuși.
- (4) Autoritatea contractantă nu va accepta subcontractantul propus de către Consultant/Inginer în situația în care a stabilit, în urma analizei informațiilor și documentelor prezentate de acesta, sau a luat cunoștință în orice alt mod că se afla în una din situațiile de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.
- (5) În cazul în care este identificată o situație de respingere a subcontractantului propus de Consultant/Inginer, Autoritatea contractantă va solicita Consultantului/Inginerului să înlocuiască subcontractantul propus în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se află în această situație.
- (6) Consultantul/Inginerul va prezenta documente relevante care să dovedească forma de înregistrare a subcontractantului propus și, după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit subcontractantul propus.
- (7) În cazul în care este necesar ca subcontractantul propus de către Consultant/Inginer să dețină o autorizație specială sau să fie membru al unei anumite organizații pentru a putea presta serviciile în cauză în statul de origine, Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita Consultantului/Inginerului să demonstreze că subcontractantul deține o astfel de autorizație sau că este membru al unei astfel de organizații, iar Consultantul/Inginerul are obligația de a pune la dispoziția Beneficiarului documente relevante în acest sens.
- (8) Autoritatea contractantă are dreptul de a solicita Consultantului/Inginerului să transmită informații și documente relevante referitoare la capacitatea tehnică a subcontractanților propuși, cu privire la partea/părțile din contract pe care aceștia urmează să o/le îndeplinească efectiv.
- (9) În cazul în care din informațiile și documentele prezentate potrivit alin. (7) și alin. (8) nu rezultă că subcontractantul propus are capacitatea tehnică necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv, Autoritatea Contractantă va respinge subcontractantul propus.
- 7.7 Înlocuirea/implicarea subcontractanților de către Consultant/Inginer în perioada de implementare a contractului se realizează numai cu acordul scris al Autorității Contractante.
- 7.8 (1) În situația prevăzută la Articolul 7.2 lit. a), valoarea aferentă activităților subcontractate va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată.
- (2) În situația prevăzută la Articolul 7.2 lit. a), obiectul noului contract de subcontractare nu trebuie să modifice obiectul contractului de subcontractare anterior.
- (3) Obiectul și valoarea noului contract de subcontractare nu vor conține serviciile prestate de către subcontractantul inițial și nici valoarea aferentă acestora.
- 7.9 În situația prevăzută la Articolul 7.2 lit. b), Consultantul/Inginerul are dreptul de a implica noi subcontractanți pe durata executării contractului, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică.
- 7.10 Situația prevăzută la Articolul 7.2 lit. b) nu reprezintă o modificare substanțială dacă se îndeplinesc următoarele condiții cumulative:
- a) introducerea unui nou subcontractant nu are impact asupra îndeplinirii criteriilor de calificare/selecție sau în privința aplicării criteriului de atribuire raportat la momentul evaluării ofertelor;
 - b) introducerea unui nou subcontractant nu modifică prețul contractului dintre Autoritatea contractantă și Consultant/Inginer;

- c) introducerea unui nou subcontractant este strict necesară pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică;
- d) prin introducerea unui nou subcontractant nu este schimbat caracterul general al obiectului contractului de achiziție publică, fapt ce presupune că scopul contractului, precum și indicatorii principali ce caracterizează rezultatul respectivului contract rămân nemodificați.
- 7.11** În situația prevăzută la Articolul 7.2 lit. c), în cazul în care un contract de subcontractare este denunțat unilateral/reziliat de către una din părți, Consultantul/Inginerul are obligația de a prelua partea/părțile din contract aferente activității subcontractate sau de a înlocui acest subcontractant cu un nou subcontractant în condițiile Articolului 7.2 lit. a).
- 7.12** Consultantul/Inginerul va răspunde pentru actele și faptele subcontractanților săi și ale experților, agenților, salariaților acestora, ca și cum ar fi actele sau faptele Consultantului/Inginerului, ale experților, agenților sau salariaților acestuia. Aprobarea de către Autoritatea Contractantă a subcontractării oricărei părți a prezentului contract de achiziție publică sau a angajării de către Consultant/Inginer a unor subcontractanți pentru desfășurarea activităților stabilite nu va exonera Consultantul/Inginerul de niciuna dintre obligațiile sale asumate prin Contractul de Servicii.
- 7.13** Orice modificare a contractului prin înlocuirea/introducerea subcontractanților pe durata executării contractului de achiziție publică se va realiza prin Ordin de Modificare cu respectarea prevederilor prezentului contract, iar acesta va reprezenta acordul de voință al Beneficiarului.
- 7.14** În cazul subcontractării, executarea contractului de achiziție publică rămâne în obligația și sub supravegherea Consultantului/Inginerului și acesta va răspunde față de Beneficiar pentru calitatea prestației subcontractantului, Consultantul/Inginerul având însă drept de regres împotriva subcontractantului.
- 7.15** În cazul în care un subcontractant nu își execută obligațiile asumate prin contractul de subcontractare față de Consultant/Inginer, Beneficiarul sau Managerul de Proiect poate/pot solicita Consultantului/Inginerului fie să înlocuiască respectivul subcontractant cu un subcontractant având calificările și experiența solicitate de Beneficiar fie să preia el însuși executarea contractului.
- 7.16** Orice schimbare a subcontractantului sau orice încredințare a activităților stabilite în cadrul prezentului contract de către subcontractant către terțe părți, fără aprobarea prealabilă în scris a beneficiarului va fi considerată o încălcare a contractului, situație care îndreptățește Beneficiarul la aplicarea penalității menționată în "*Lista de penalități*" de la Articolul 15 din prezentul contract.
- 7.17** În situația în care este necesară înlocuirea unui subcontractant, Consultantul/Inginerul are obligația de a nu încheia un nou contract de subcontractare cu niciunul/oricare dintre ofertanții declarați necâștigători în cadrul procedurii de atribuire a prezentului contract de achiziție publică.
- 7.18** Nerespectarea obligațiilor cu privire la declararea/înlocuirea subcontractanților de către Consultant/Inginer potrivit prevederilor prezentului articol din contractul de achiziție publică va fi considerată o încălcare a prezentului contract.

OBLIGAȚIILE BENEFICIARULUI

Articolul 8 Asigurarea informațiilor

- 8.1** Beneficiarul va facilita legătura cu instituțiile guvernamentale relevante, ministere, autorități locale etc.
- 8.2** Beneficiarul va pune la dispoziția Consultantului/Inginerului cu promptitudine orice informații și/sau copii ale documentelor, pe care le deține, și care pot fi relevante pentru realizarea contractului. Aceste documente vor fi returnate Beneficiarului la sfârșitul perioadei de prestare a serviciilor sau la solicitarea Beneficiarului.
- 8.3** Beneficiarul va colabora, atât cât este posibil, cu Consultantul/Inginerul pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita, atâta timp cât solicitările sale se încadrează în limite rezonabile și în măsura în care aceste informații se află în posesia Beneficiarului.

Articolul 9 Asistența cu privire la reglementările locale

- 9.1** Consultantul/Inginerul poate solicita sprijinul Autorității Contractante pentru obținerea de informații despre cutumele locale sau despre ordine și decizii locale ale CNAIR.

OBLIGAȚIILE CONSULTANTULUI/INGINERULUI

Articolul 10 Obligații

- 10.1** Consultantul/Inginerul va respecta și se va supune tuturor legilor, actelor normative și reglementărilor în vigoare în România și se va asigura că și personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune de asemenea acelorași legi, acte normative și reglementări.
- 10.2** Consultantul/Inginerul va despăgubi Beneficiarul în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor legale în vigoare de către Consultant/Inginer, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonații acestuia, precum și salariații din teritoriu, precum și din orice alte încălcări ale prevederilor legale în vigoare de către subcontractanții săi.
- 10.3** Consultantul/Inginerul are obligația de a respecta și de a-și îndeplini atribuțiile stipulate în:
- a) prevederile Anexei nr.1 *"Condiții de contract pentru echipamente și construcții, inclusiv proiectare pentru echipamente electrice și mecanice, și pentru cladiri și lucrări ingineresti proiectate de către Antreprenor"* din Hotărârea de Guvern nr. 1405/2010;
 - b) prevederile Anexei nr. 1 *"Condiții Speciale din 1 martie 2011 ale contractului pentru echipamente și construcții, inclusiv proiectare"* din Ordinul Ministrului Transporturilor și Infrastructurii nr. 146/2011 modificat și înlocuit prin Ordinul Ministrului Transporturilor nr. 600 din 30 mai 2017;
 - c) prezentul Contract de servicii inclusiv anexele (Caietul de Sarcini, Propunerea Tehnica, Propunerea Financiară);
- cu respectarea termenelor limită stabilite pentru fiecare etapă/fază/stadiu de realizare a serviciilor.
- 10.4** Consultantul/Inginerul se va conforma Ordinelor Administrative/Ordinelor de Modificare/Ordinelor de mobilizare/demobilizare/ Dispozițiilor administrative și solicitărilor emise de Beneficiar/ Managerului de Proiect în termenele comunicate de către acesta. Când Consultantul/Inginerul apreciază că Ordinele Administrative/Dispozițiile administrative sunt emise cu depășirea competenței Beneficiarului/Managerului de Proiect sau nu corespund scopului Contractului de Servicii, va notifica Beneficiarul/ Managerul de Proiect într-un termen de 15 de zile de la data primirii Ordinului/Dispoziției/solicitării. Executarea Ordinului Administrativ/Dispoziției administrative/solicitării nu va fi suspendată prin această notificare.
- 10.5** În îndeplinirea atribuțiilor sale ca Inginer potrivit prevederilor Condițiilor Contractului de proiectare și execuție (conform HG nr. 1405/2010 - Condițiile Generale de Contract și Ordinului MT nr. 600/2017 - Condițiile Speciale de Contract), în caz de ambiguitate, erori, discrepante, neclarități ale documentelor contractului de proiectare și execuție lucrări, Consultantul/Inginerul are autoritatea de a emite dispozițiile pe care le consideră necesare pentru rezolvarea acestor situații.
- 10.6** Suplimentar față de obligațiile specificate la Sub-clauza 3.1 *[Responsabilitățile și Autoritatea Inginerului]* din Ordinul MT nr. 600/2017 - Condițiile speciale de contract, în condițiile în care Consultantul/Inginerul considera că a survenit o situație de urgență prin care se pune în pericol siguranța/viața unei/unor persoane sau siguranța Lucrărilor sau a proprietăților învecinate, acesta poate, fără a-l exonera pe Antreprenor de răspunderea și obligațiile asumate prin Contractul de proiectare și execuție, să îi solicite acestuia executarea oricăror lucrări sau acțiuni considerate necesare, în opinia Consultantului/Inginerului, pentru a elimina sau reduce riscul respectiv. Consultantul/Inginerul va estima valoarea lucrărilor aferente acestor instrucțiuni și va înștiința imediat Beneficiarul despre aceasta.
- 10.7** Consultantul/Inginerul trebuie să se asigure asupra faptului că, în orice moment, suma totală a plăților de efectuat (fără actualizări) în cadrul Contractului de proiectare și execuție nu depășește Valoarea de Contract Acceptată. În cazul în care există probabilitatea ca Valoarea de Contract Acceptată să fie depășită prin plățile ce se estimează a fi necesare, Consultantul/Inginerul va înștiința imediat Beneficiarul și va identifica și recomanda metode de încadrare a sumelor totale de plată în Valoarea de Contract Acceptată.
- 10.8** Consultantul/Inginerul va organiza întâlniri lunare de management (sau mai des, dacă necesitățile o impun) între reprezentanții Consultantului/Inginerului, reprezentanții Antreprenorului și reprezentanții Beneficiarului/Managerul de Proiect ca reprezentant al Beneficiarului, după caz, în vederea discutării situației/stadiului obiectivului de investiții și/sau în vederea revizuirii pregătirilor pentru lucrările viitoare, în conformitate cu prevederile Sub-clauzei 3.6 *[Întâlnirile de management]* din Ordinul MT nr. 600/2017 - Condițiile speciale de contract.

- 10.9** În condițiile în care Consultantul/Inginerul nu transmite procesul verbal al fiecărei întâlniri, în termen de maxim două zile lucrătoare după întâlnire, către Beneficiar la adresa și datele de contact comunicate de către acesta, Beneficiarul este îndreptățit să aplice o penalitate în cuantum de **500 lei** pentru fiecare zi de întârziere calculată până la momentul transmiterii efective a acestui document, iar Inginerul/Consultantul are obligația să o plătească. În procesul verbal al întâlnirii, responsabilitățile pentru orice acțiuni ce urmează a fi întreprinse vor fi în conformitate cu prevederile Contractului de proiectare și execuție și cu prezentul Contract de servicii. Prin aceste procese verbale se stabilesc sarcini și responsabilități. Aceste procese verbale nu vor modifica prevederile Contractului de proiectare și execuție chiar dacă sunt semnate de către Părți, iar afirmațiile sau consemnările participanților nu vor reprezenta o aprobare a uneia din părți. În cazul în care o afirmație sau constatare este neclară sau poate crea confuzii, aceasta va fi clarificată ulterior fie prin emiterea de observații la procesul verbal, fie în procesul verbal al sesiunii următoare.
- 10.10** Consultantul/Inginerul are obligația de a cere înlocuirea personalului Antreprenorului din motive întemeiate sau atunci când este necesară înlocuirea din alte motive care sunt independente de voința Antreprenorilor (ex. demisie, boala, deces, invaliditate, etc.)
- 10.11** Consultantul/Inginerul are obligația de a analiza, revizui și aproba/respinge orice propunere transmisă de către Antreprenor cu privire la înlocuirea Subantreprenorilor propuși după semnarea Contractului de proiectare și execuție, cât și cu privire la nominalizarea altor Subantreprenori care nu au fost menționați inițial la semnarea contractului de proiectare și execuție.
- 10.12** Consultantul/Inginerul are obligația de a aproba/respinge după caz, în cazul în care consideră că sunt îndeplinite condițiile stabilite în cadrul Contractului de proiectare și execuție, companiile/institutiile/organismele specializate în domeniul arheologiei, agreate de Ministerul Culturii și Patrimoniului Național, în cazul în care sunt descoperite pe șantier fosile, monede, articole de valoare sau antichități, structuri sau alte rămășițe sau articole de interes geologic sau arheologic, în vederea efectuării investigațiilor necesare privind siturile arheologice; elaborării de rapoarte speciale; obținerea licențelor, autorizațiilor, certificatelor de proiectare etc.; supravegherii lucrărilor de construcții efectuate în interiorul siturilor arheologice.
- 10.13** Consultantul/Inginerul are obligația de a analiza, revizui și în funcție de caz, aproba/respinge programul de lucru/programul de execuție al Antreprenorului precum și orice modificare a programelor de lucru/programelor de execuție ale Antreprenorului și de a formula observații sau recomandări cu privire la acestea.
- 10.14** Consultantul/Inginerul are obligația de a controla conformitatea progresului Lucrărilor cu programul de execuție al Antreprenorului, precum și respectarea de către Antreprenor a prevederilor Contractului de proiectare și execuție privind sistemul de puncte de referință.
- 10.15** Urmare solicitării Antreprenorului de efectuare a recepției la terminarea lucrărilor în conformitate cu prevederile legale în vigoare, Consultantul/Inginerul va elabora și transmite un raport în care va prezenta stadiul execuției Lucrărilor precum și recomandările sale cu privire la efectuarea recepției. Ținând cont de recomandările și rapoartele întocmite de Consultant/Inginer, Comisia de Recepție la Terminarea Lucrărilor constituită urmare Deciziei Directorului General al CNAIR SA, va consemna observațiile și concluziile sale în Procesul Verbal de Recepție la Terminarea Lucrărilor, care va fi înaintat Beneficiarului împreună cu decizia membrilor comisiei de recepție: de admitere a recepției/ de suspendare a recepției/ de respingere a recepției.
- 10.16 (1)** În cazul în care Comisia de Recepție, constituită urmare Deciziei Directorului General al CNAIR SA decide admiterea recepției, iar Beneficiarul aproba Procesul Verbal de Recepție la Terminarea Lucrărilor, Consultantul/Inginerul are obligația de a emite un Certificat de Recepție la Terminarea Lucrărilor, în termen de 56 de zile de la data primirii solicitării din partea Antreprenorului. O copie a Certificatului de Recepție la Terminarea Lucrărilor va fi trimisă Beneficiarului.
- (2)** Consultantul/Inginerul are obligația de a emite Certificatul de Plata la Terminarea Lucrărilor în conformitate cu prevederile contractului de proiectare și execuție.

- 10.17** În cazul în care comisia de recepție, constituită urmare Deciziei Directorului General al CNAIR SA decide respingerea recepției, Consultantul/Inginerul are obligația de a respinge solicitarea Antreprenorului, prezentând motivația și specificând lucrările pe care trebuie să le realizeze Antreprenorul pentru a face posibilă admiterea recepției.
- 10.18** Consultantul/Inginerul va asista Beneficiarul în demersurile întreprinse pentru realizarea Recepției Finale în conformitate cu prevederile legale. Consultantul/Inginerul va elabora și transmite un raport în care va prezenta stadiul Lucrărilor în perioada de garanție, precum și recomandările sale cu privire la efectuarea Recepției Finale. Ținând cont de recomandările și rapoartele întocmite de Consultant/Inginer, Comisia de Recepție Finală va consemna observațiile și concluziile sale în Procesul Verbal de Recepție Finală, care va fi înaintat Beneficiarului împreună cu decizia membrilor comisiei de recepție: de admitere a recepției/ de suspendare a recepției/ respingere a recepției.
- 10.19 (1)** Sub rezerva aprobării admiterii Recepției Finale de către Beneficiar, Consultantul/Inginerul are obligația de a emite Certificatul de Recepție Finală în termen de 28 zile de la expirarea celei din urmă Perioade de Garanție a Lucrărilor sau cât mai repede după acest termen, cu condiția ca Antreprenorul să fi furnizat toate Documentele Antreprenorului și să fi terminat și testat toate Lucrările, inclusiv remedierea oricăror defecțiuni. O copie a Certificatului de Recepție Finală va fi trimisă Beneficiarului.
- (2)** Consultantul/Inginerul are obligația de a emite Certificatul Final de plată în conformitate cu prevederile Contractului de proiectare și execuție.
- 10.20 (1)** Consultantul/Inginerul are obligația de a analiza, revizui, aproba/respinge și certifica pentru plată lucrările și sumele pentru care Antreprenorul a furnizat integral și în forma finală documentele justificative necesare, așa cum au fost acestea convenite cu Beneficiarul la începutul derulării Contractului de proiectare și execuție. Pentru fiecare Certificat Interimar de Plată aprobat de Inginer/Consultant și pentru care Beneficiarul constată, în urma analizării acestuia, oricare din situațiile următoare:
- a) Inginerul/Consultantul a certificat sume pentru care Antreprenorul nu a furnizat documentele justificative aferente cantității certificate/articolului și anume: procese verbale, tabele topo, rezultate de laborator, aprobări, note de constatare, dispoziții de santier, instrucțiuni ale Inginerului, desene, specificații, documente de calitate, note de calcul, oferte de preț, rapoarte de încercări, contracte, facturi;
 - b) documentele prezentate nu conțin informații complete ca de exemplu: Procese Verbale fără semnături/ fără date; datele nu sunt corelate cu execuția sau pozițiile kilometrice;
 - c) nu are anexat pentru fiecare cantitate certificată modalitatea de calcul și schita aferentă;
 - d) nu au fost corelate cantitățile/sumele cu Certificatele anterioare;
- Beneficiarul va aplica Consultantului/Inginerului o penalitate în cuantum de **15.000 lei/eveniment** aferent fiecărui Certificat Interimar de Plată transmis pe care Consultantul/Inginerul are obligația să o plătească.
- (2)** În cazul în care, în urma analizei, Beneficiarul constată erori aritmetice, Beneficiarul poate solicita corectia respectivă în Certificatul Interimar de Plată următor sau poate returna Inginerului/Consultantului Certificatul Interimar de Plată pentru efectuarea corectiei, fără aplicarea penalității menționate la alin. (1).
- 10.21** Consultantul/Inginerul nu va emite fără informarea și acceptul Beneficiarului un Certificat de Plată a lucrărilor dacă valoarea cumulată a Lucrărilor, aprobată pentru plată, depășește Valoarea de Contract Acceptată menționată în Contractul de proiectare și execuție respectiv sau altă Valoare de Contract Acceptată convenită ulterior de Beneficiar și Antreprenor în cadrul unor Acte Adiționale la Contract, în cazul în care depășirea Valorii de Contract Acceptate rezultă în urma aprobării unor costuri suplimentare.
- 10.22** Consultantul/Inginerul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la Contractul de Servicii drept private și confidențiale și, cu excepția cazului în care este necesar pentru executarea Contractului, nu va publica sau divulga niciun element al Contractului de Servicii fără acordul scris prealabil al Beneficiarului. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării Contractului de Servicii, decizia finală va aparține Beneficiarului.

- 10.23** Dacă Consultantul/Inginerul este o asocierie alcătuită din două sau mai multe persoane juridice, toate aceste persoane juridice vor fi ținute solidar și individual responsabile de îndeplinirea obligațiilor din Contractul de Servicii. Persoana desemnată de asocierie să acționeze în numele sau în cadrul Contractului de Servicii va avea autoritatea de a reprezenta și angaja contractual asocieria. În condițiile în care una sau mai multe persoane juridice se afla în imposibilitatea derulării contractului, asociatul rămas/ asociații rămase va/vor îndeplini în mod solidar obligațiile și activitățile rămase de prestat.
- 10.24** Orice modificare a componenței asocierii fără acordul prealabil scris al Beneficiarului va fi considerată o încălcare a Contractului de Servicii. În această situație, Părțile inițiale ale asocierii vor fi ținute solidar și individual responsabile de îndeplinirea obligațiilor din Contractul de Servicii prestate până la acea dată.
- 10.25 (1)** Pe perioada executării lucrărilor, Consultantul/Inginerul va duce la îndeplinire toate obligațiile ce revin Beneficiarului în aplicarea prevederilor H.G. nr. 300/2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru Santierele temporare și mobile, cu modificările și completările ulterioare. Fiecare parte va răspunde, conform prevederilor legale, de accidentele de muncă produse propriilor salariați și se va înregistra cu acestea la Inspectoratele Teritoriale de Muncă pe raza cărora s-au produs evenimentele.
- (2)** Consultantul va nominaliza un coordonator în materie de securitate și sănătate pe toată perioada de execuție a lucrărilor și care va duce la îndeplinirea activităților prevăzute în H.G. nr. 300/2006, privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru santierele temporare și mobile, cu modificări și completări ulterioare.
- (3)** În scopul prevenirii accidentelor de muncă, îmbolnăvirilor profesionale, a asigurării securității echipamentelor de muncă, precum și pentru aplicarea corespunzătoare a prevederilor actelor normative în vigoare, se stabilesc responsabilități pe linie de securitate și sănătate în munca, după cum urmează:
- a) Având în vedere faptul că în activitatea desfășurată Consultantul/Inginerul lucrează independent cu personal și mijloace tehnice proprii, va purta întreaga responsabilitate asupra respectării legislației de securitate a muncii.
 - b) Consultantul/Inginerul răspunde pentru starea tehnică și buna funcționare a echipamentelor tehnice proprii pentru a se preveni astfel apariția unor accidente sau avarii tehnice.
 - c) Consultantul/Inginerul va asigura toate măsurile tehnico - organizatorice pentru desfășurarea în condiții optime a activității.
 - d) Personalul Consultantului/Inginerului este obligat, în toată perioada de derulare a contractului, să respecte toate prevederile legale cu privire la normele de securitate a muncii.
 - e) Consultantul/Inginerul își va instrui personalul pentru activitățile desfășurate, conform prevederilor Legii securității și sănătății în munca nr. 319/2006, a Normelor metodologice de aplicare aprobate prin H.G. nr. 1425/2006, a altor Hotărâri de Guvern referitoare la cerințe minime de securitate și sănătate în munca obligatorii a fi respectate în activitățile desfășurate de Consultant/Inginer (H.G. 355/2006, H.G. 493/2006, H.G. 971/2006, H.G. 1048/2006, H.G. 1051/2006, H.G. 1091/2006, H.G. 1146/2006 etc.), precum și a instrucțiunilor și deciziilor proprii.
 - f) Consultantul/Inginerul va purta întreaga răspundere legală privind modul de instruire a personalului propriu în toate fazele, modul de consemnare a instruirii, etc.
 - g) Consultantul/Inginerul poartă întreaga răspundere asupra tratării corecte, din punct de vedere al procedurii legale, a accidentelor de muncă, evenimentelor și incidentelor periculoase în care sunt implicați proprii salariați.
 - h) Accidentele de muncă de traseu și accidentele de circulație se vor trata conform legislației de securitate a muncii în vigoare.
- 10.26** În situația în care Contractul de proiectare și execuție este reziliat, Consultantul/Inginerul are obligația realizării tuturor activităților stabilite în sarcina sa prin Contractul de proiectare și execuție și prin Caietul de Sarcini aferent contractului de supervizare, cu excepția situației în care este informat/notificat altfel de către Beneficiar. De asemenea, Consultantul/Inginerul are obligația de a emite Certificatul Final de Plată la reziliere în termenul notificat de Beneficiar.

- 10.27** Consultantul/Inginerul va verifica continutul si existenta tuturor actelor si/sau documentelor, inscrisurilor, datelor si inregistrarilor care urmeaza sa ii fie predate de catre Antreprenor in legatura cu Contractul de proiectare si executie, le va arhiva si organiza in mod cronologic, sistematic si exact, grupate in dosare, numerotate si denumite in consecinta, atat in format tiparit, cat si in format electronic (atat in format.pdf cat si in format editabil, dupa caz), insotite de un opis astfel incat procesul de identificare al acestora sa fie corespunzator; Consultantul/Inginerul va transmite Beneficiaruluiun Raport Special cu privire la rezultatele verificarii si evaluarii sale.
- 10.28** Toate obligatiile/sarcinile/obiectivele/responsabilitatile/atributiileConsultantului/Inginerului sunt descrise in prezentul Contract de servicii, inclusiv in Anexele acestuia,precum si in cadrul Conditieiilor Contractului **„Proiectare și execuție Autostrada de Centura Bucuresti km 0+000 – km 100+900: Lotul _____”**(conform HG nr. 1405/2010 - Conditieile generale de contract si OrdinuluiMT nr. 600/2017 - Conditieile speciale de contract).
- 10.29** Inginerul/Consultantul are obligatia, la solicitarea expresa a Beneficiarului, de a mobiliza/demobiliza personalul in functie de necesitatile Beneficiarului, de situatia existenta la un moment dat a prezentului Contract de Servicii sau a Contractului **„Proiectare și execuție Autostrada de Centura Bucuresti km 0+000 – km 100+900: Lotul _____”**, sau in functie de progresul fizic/stadiul fizic al Lucrarilor, sau alte asemenea,fara ca Consultantul/Inginerul sa pretinda compensatii financiare/costuri suplimentare/ daune/despagubiri/ pretentii de orice natura.
- 10.30** Consultantul/Inginerul trebuie sa completeze si sa pastreze fisele de pontaj ale personalului sau, sau daca este cazul ale personalului subcontractantilor, in permanenta pe parcursul implementarii contractului si sa le tina pe o perioada de 7 ani dupa incheierea contractului deoarece Beneficiarul (CNAIR) are dreptul de a inspecta sau a audita aceste documente in orice moment in timpul si dupa furnizarea serviciilor.
- 10.31** Consultantul/Inginerul are obligația de a respecta prevederile menționate în cadrul Instrucțiunilor/Circularelor emise de către Autoritatea de Management pentru Programul Operational Infrastructura Mare - AM POIM (disponibile în format electronic la adresa unde se vor publica Instrucțiunile AM POIM), ori de catre orice alta entitate legal constituita cu atributii in gestionarea fondurilor europene nerambursabile, in masura in care acestea nu contravin prevederilor legale aplicabile.
- 10.32** Consultantul/Inginerul are obligatia de a respecta prevederile Manualului de Identitate Vizuala pentru Instrumente Structurale (aflat in vigoare) atat pentru activitatile proprii, cat si pentru cele desfasurate de catre Antreprenor, in vederea indeplinirii activitatilor de informare si publicitate stabilite atât prin Planul de Actiune pentru Promovarea Contractului/Proiectului, cât și prin Caietul de Sarcini (Anexa 1 - Cerința Informare și publicitate).
- 10.33** În cazul în care Consultantul/Inginerul nu va ajunge la un acord cu Antreprenorul, Consultantul/Inginerul are obligația de a defini,numai impreuna cu Beneficiarul,indicatorii de referință în vederea completarii sistemului de puncte de referință prin care se va controla conformitatea progresului Lucrărilor cu programul de execuție al Antreprenorului în conformitate cu prevederile contractului de proiectare si executie.
- 10.34** Consultantul/Inginerul se va asigura că specificațiile, desenele și toate documentele care au legatură cu achiziția de servicii în cadrul contractului sunt pregătite pe baza unor criterii imparțiale în vederea promovării competitivității între ofertanți.
- 10.35** Consultantul/Inginerul are obligatia de a realiza activitatile necesare pentru supervizarea activitatii de proiectare si executie si anume:
- a) Inginerul/Consultantul va verifica daca Declaratia de Proiectare:
- include, ca cerinte minime obligatorii, capacitatile/caracteristicile tehnice si solutiile tehnice din cadrul Studiului de Fezabilitate,modificate, daca este cazul, prin Cerintele Beneficiarului, acestea din urma avand prioritate;
 - nu include modificari/optimizari ale solutiilor tehnice stabilite in cadrul Studiului de Fezabilitate, cu exceptia celor care reies din Cerintele Beneficiarului.

b) In conditiile in care Antreprenorul nu va respecta prevederile Sub-Clauzei 5.3 din Conditiiile Speciale ale Contractului de proiectare si executie, astfel cum au fost acestea amendate prin Acordul Contractual al Contractului de proiectare si executie, in privinta intocmirii Declaratiei de Proiectare, Inginerul/Consultantul va returna Declaratia de Proiectare in vederea revizuirii acesteia insotita de comentariile aferente.

c) Inginerul/Consultantul va aviza Declaratia de Proiectare sau Declaratia de Proiectare revizuita inainte de prezentarea acesteia in cadrul Consiliului Tehnico-Economic/Comisia Tehnica.

d) In vederea elaborarii Proiectului Tehnic de Executie, dupa avizarea Declaratiei de Proiectare, urmare solicitarii Antreprenorului, Inginerul/Consultantul va analiza eventuale erori/omisiuni/neconformitati/necorelari din cadrul Studiului de Fezabilitate care nu au fost remediate de Beneficiarprin Cerintele Beneficiarului, precum si propunerile Antreprenorului de solutionare/remediere a acestora, si daca este cazul va emite comentarii cu privire la acestea. Ulterior,Inginerul/Consultantul va aproba propunerile Antreprenorului de solutionare/remediere, cu conditia incadrarii acestora in Valoarea de Contract Acceptataa contractului de proiectare si executie, astfel incat acestea sa poata fi implementate de catre Antreprenor pe parcursul elaborarii Proiectului Tehnic de Executie.

e) In vederea elaborarii Proiectului Tehnic de Executie, dupa avizarea Declaratiei de Proiectare,urmare solicitarii Antreprenorului, Inginerul/Consultantul va analiza, daca este cazul, propunerile de solutii de actualizare si/sau optimizare si/sau imbunatatire a Proiectului Tehnic de Executie fata de Declaratia de Proiectare, si daca este cazul va emite comentarii asupra acestora. Inginerul/Consultantul are obligatia de a analiza aceste solutii si de a emite o aprobare scrisa sau o respingere in acest sens.

f) Inginerul/Consultantul va aproba propunerile Antreprenorului mentionate la literele d) si e)numaidaca se indeplinesc in mod cumulativ urmatoarele conditii:

- incadrarea acestora in Valoarea de Contract Acceptata a contractului de proiectare si executie;
- mentinerea cel putin a capacitatilor/caracteristicilor tehnice, exigentelor de calitate si a functionalitatii obiectivului;
- justificareaca aceste solutii conduc la obtinerea de avantaje de catre Beneficiar,

astfel incat acestea sa poata fi implementate de catre Antreprenor pe parcursul elaborarii Proiectului Tehnic de Executie.

g)Inginerul/Consultantul va aviza Proiectul pentru Autorizarea Executarii Lucrarilor (P.A.C) precum si Proiectul Tehnic de Executie (P.T.E) inainte de prezentarea acestuia in cadrul Consiliului Tehnico-Economic/Comisia Tehnica.

h) In vederea modificarii Proiectului Tehnic de Executie fata de Proiectul Tehnic de Executie Initial avizat in Consilului Tehnico - Economic al Beneficiarului, urmare solicitarii Antreprenorului, Inginerul/Consultantul va analiza eventuale solicitari precum si propunerile de solutionare a acestora, si daca este cazul va emite comentarii asupra acestora. Ulterior, Inginerul/Consultantul poate aproba propunerile de solutionare cu conditia incadrarii acestora in Valoarea de Contract Acceptata a contractului de proiectare si executie, astfel incat acestea sa poata fi implementate de catre Antreprenor pe parcursul executiei lucrarilor.

Referitor la prevederile punctului d), prevederile punctului e) cu exceptia optimizarii si/sau a imbunatatirii Proiectului Tehnic de Executie fata de Declaratia de Proiectare si prevederile punctului f) si h), in conditiile in care se va depasi/nu se va depasiValoarea de Contract Acceptata a contractului de proiectare si executie, Inginerul/Consultantul va analiza cauzele care au condus la aceasta situatie, iar in cazul eventualelor depasiri ale Valorii de Contract Acceptata, Inginerul/Consultantul va analiza dacaacesteaput fi acoperite uzand de prevederile contractuale si legale, referitoare la modificarile pretului contractului, potrivit art. 221 din Legea nr. 98/2016, si a documentelor achizitiei.

În cazul în care Inginerul/Consultantul constată că se va depăși Valoarea de Contract Acceptată a Contractului de proiectare și execuție, acesta va transmite o analiză fundamentată care să includă cauzele apariției acestor situații, însoțită de justificări și documente aferente efectuând o analiză privind eventuala modificare nesubstantială din punct de vedere tehnic. În condițiile în care Valoarea de Contract Acceptată a contractului de proiectare și execuție nu este depășită, Inginerul/Consultantul va analiza dacă aceste propuneri de soluționare/remediere sau de actualizare, se încadrează în condițiile de utilizare a rezervelor de implementare și va prezenta o situație detaliată și justificată atât din punct de vedere tehnic, cât și din punct de vedere contractual.

- 10.36** În condițiile în care soluțiile de actualizare/optimizare/îmbunătățire a proiectului tehnic de execuție vor depăși Valoarea de Contract Acceptată a Contractului de proiectare și execuție, Inginerul/Consultantul va respinge propunerile Antreprenorului. În cazul în care Inginerul constată că soluțiile de actualizare/optimizare/îmbunătățire a proiectului tehnic de execuție nu vor depăși Valoarea de Contract Acceptată, acesta va transmite o analiză fundamentată, însoțită de justificările și documente aferente (analiză modificare nesubstantială din punct de vedere tehnic) și totodată va analiza dacă aceste soluții se încadrează în condițiile de utilizare a rezervelor de implementare.
- 10.37** Inginerul/Consultantul are obligația de a verifica dacă soluțiile tehnice stabilite la nivel de proiect tehnic de execuție se încadrează în coridorul/culoarul de expropriere, iar în cazul în care nu se pot încadra, Inginerul va transmite justificări din care să rezulte că soluțiile tehnice utilizate nu permit încadrarea în culoarul/coridorul de expropriere. Propunerea Antreprenorului împreună cu justificările Inginerului/Consultantului se vor transmite la Beneficiar în vederea obținerii aprobării.
- 10.38** Inginerul/Consultantul va respecta termenele de analiză și verificare a documentelor de proiectare primite de la Antreprenor, în conformitate cu sub-clauza 5.2 [Documentele Antreprenorului] din Condițiile Speciale ale contractului de proiectare și execuție lucrări, astfel cum aceasta a fost amendată prin Acordul Contractual al Contractului de Proiectare și Execuție încheiat între Beneficiar și Antreprenor. În condițiile în care Inginerul/Consultantul nu respectă aceste termene, acesta va fi penalizat cu **1.000 lei/zi de întârziere începând cu a 15 zi de la data transmiterii documentelor detaliate către Antreprenor și până la data finalizării analizei, penalitate pe care Consultantul/Inginerul are obligația să o plătească.**
- 10.39** Inginerul/Consultantul are obligația de a transmite Antreprenorului înștiințarea privind Data de Începere a Activității de Proiectare cu cel puțin 7 zile înainte de această dată și Data de Începere a Activității de proiectare nu va depăși cu mai mult de 42 de zile data semnării contractului de proiectare și execuție.
- 10.40** Inginerul/Consultantul are obligația de a transmite Antreprenorului înștiințarea privind Data de Începere a Lucrărilor numai în condițiile în care a fost finalizat Proiectul Tehnic de Execuție și au fost obținute Autorizațiile de construire. Inginerul poate emite înștiințarea privind Data de Începere a Lucrărilor pe secțiuni sau sectoare dacă acestea există definite. Astfel, Inginerul are obligația de a transmite Antreprenorului înștiințarea privind Data de Începere a Lucrărilor cu cel puțin 7 zile înainte de această dată și Data de Începere a Lucrărilor nu va depăși cu mai mult de 42 de zile data emiterii înștiințării privind Data de Începere a Lucrărilor. Inginerul se va asigura că Antreprenorul va începe execuția Lucrărilor la Data de Începere menționată în înștiințare și că acesta va continua execuția Lucrărilor cu promptitudine și fără întârzieri.
- 10.41** Inginerul/Consultantul are obligația de a rectifica Raportul Financiar în funcție de stadiul fizic al contractului de lucrări, la solicitarea Beneficiarului. Diferența de bani va fi plătită de către Beneficiar Inginerului/Consultantului la momentul atingerii stadiului fizic/ progresului fizic de către Antreprenor.
- 10.42** Referitor la modalitatea de utilizare de către Antreprenor a sumelor aferente rezervelor de implementare din contractul de proiectare și execuție Inginerul/Consultantul are următoarele obligații:
- a) Analizează, verifică și după caz aprobă solicitarea Antreprenorului de utilizare a unei/unor categorii de cheltuieli aferente rezervelor de implementare, solicitare care trebuie să conțină:
- lucrarea/serviciul pentru care Antreprenorul solicită utilizarea rezervei de implementare;
 - modul de îndeplinire a condițiilor specificate la punctele II; III; IV din « *Metodologia de utilizare a rezervelor de implementare pentru obiectivele de investiții din domeniul infrastructurii de transport rutier finanțate din fonduri structurale* », parte din contractul de proiectare și execuție;

- valoarea, determinata conform mecanismului contractual sau, in cazul in care acesta nu se poate aplica, pe baza preturilor rezultate din prezentarea a minim trei oferte de preturi existente in piata la data efectuării solicitării, preturi obtinute de Antreprenor in conformitate cu pct V.A din « *Metodologia de utilizare a rezervelor de implementare pentru obiectivele de investitii din domeniul infrastructurii de transport rutier finantate din fonduri structurale* », parte din contractul de proiectare si executie;
- timpul necesar pentru realizarea de catre Antreprenor a lucrarilor/serviciilor;
- orice alte informatii suplimentare si documente (tehnice si/sau financiare) necesare Inginerului/Consultantului pentru aprobarea solicitării Antreprenorului.

b) In situatia aprobarii solicitării Antreprenorului, Inginerul/Consultantul va comunica daca cheltuielile aferente evenimentului respectiv se incadreaza in Lista categoriilor de cheltuieli care se finanteaza din rezervele de implementare si va inainta solicitarea Antreprenorului spre aprobare si Beneficiarului.

c) In situatia in care solicitarea Antreprenorului este aprobata si de catre Beneficiar, Inginerul/Consultantul impreuna cu Beneficiarul vor elabora si aproba un Ordin de modificare pentru utilizarea rezervelor (OM REZ nr.....) care sa contina cel putin urmatoarele:

c.1) identificare - descrierea lucrării/serviciului pentru care se aproba utilizarea rezervei de implementare,

c.2) oportunitatea si necesitatea - necesitatea si oportunitatea utilizării rezervei de implementare,

c.3) indeplinirea conditiilor de utilizare a rezervei de implementare :

- modul de indeplinire a conditiilor specificate la punctele II; III; IV si respectiv V.A din « *Metodologia de utilizare a rezervelor de implementare pentru obiectivele de investitii din domeniul infrastructurii de transport rutier finantate din fonduri structurale* », parte din contractul de proiectare si executie,
- valoarea aprobata de catre Inginer,
- identificarea numarului, categoriei si valorii rezervelor de implementare mentionate in contract, care urmeaza a fi utilizata precum si documentarea existentei rezervelor in cadrul contractului de proiectare si executie (se anexeaza de exemplu copii ale documentelor unde este mentionata rezerva de implementare, categoria acesteia, articolul din contract unde este prevazut acest aspect, etc),

c.4) valoarea

- valoarea determinata conform capitolului V. C punctul 1 din « *Metodologia de utilizare a rezervelor de implementare pentru obiectivele de investitii din domeniul infrastructurii de transport rutier finantate din fonduri structurale* », parte din contractul de proiectare si executie. Vor fi anexate documente justificative/suport care sa fundamenteze acest calcul,
- valoarea aferenta rezervei de implementare din cadrul contractului de proiectare si executie solicitata a se utiliza,
- valoarea aferenta rezervei de implementare din cadrul contractului de proiectare si executie aprobata de Beneficiar,
- valoarea aferenta rezervelor de implementare din cadrul contractului de proiectare si executie utilizata pana la data OM REZ curent,
- valoarea aferenta rezervelor de implementare din cadrul contractului de proiectare si executie ramasa neutilizata la data OM REZ curent,
- eventualele compensari/relocari intre categoriile de cheltuieli ce compun rezervele de implementare existente si neconsumate. Acest lucru va fi introdus numai in cazul in care:
 - i) exista mai multe categorii de cheltuieli ce compun rezervele de implementare; si
 - ii) valoarea unei categorii de cheltuieli din rezervele de implementare nu este suficienta in timp ce pentru alta categorie de cheltuieli din rezervele de implementare exista excedent). In conditiile in care se efectueaza compensari/relocari este necesara demonstrarea indeplinirii conditiilor mentionate la punctul IV - Nota 2 din « *Metodologia de utilizare a rezervelor de implementare pentru obiectivele de investitii din domeniul infrastructurii de transport rutier finantate din fonduri structurale* », parte din contractul de proiectare si executie.

c.5) timpul necesar pentru realizarea lucrarilor/serviciilor de catre Antreprenor - Durata de realizare a lucrarilor/serviciilor pentru care se utilizeaza rezervele de implementare.

c.6) documente justificative - se vor anexa documente justificative/suport care sa sustina Ordinul de modificare, conform celor mentionate mai sus.

d) Inginerul/Consultantul va evidentia separat in cadrul Solicitarilor de Plata/Certificatelor de Plata Interimare/Finale sumele aprobate de Beneficiar din rezervele de implementare din contractul de proiectare si executie. Inginerul/Consultantul va avea in vedere sa nu aplice indexare/actualizare/ajustare preturilor pentru categoriile de lucrari/servicii finantate din rezervele de implementare.

10.43 Inginerul/Consultantul va analiza, revizui, aproba/respinge orice Ordin de Modificare asa cum este acesta definit in Contractul de Proiectare si Executie, ulterior urmand a fi transmis catre Beneficiar in vederea aprobarii acestuia.

10.44 Inginerul/Consultantul va actiona in conformitate cu prevederile Sub-Clauzei 3.5 din Conditiiile Speciale ale Contractului „**Proiectare și execuție Autostrada de Centura Bucuresti km 0+000 – km 100+900: Lotul _____**”(respectiv Ordinul nr. 600/2017 - Conditiiile speciale de contract) pentru a conveni sau stabili modul de solutionare a unei probleme/revendicari. Inginerul/Consultantul va stabili o solutionare impartiala in conformitate cu prevederile Contractului, in termen de 84 de zile de la data transmiterii unei revendicari detaliate in conformitate cu prevederile Sub-clauzei 2.5 [Revendicarile Beneficiarului] sau Sub-clauzei 20.1 [Revendicarile Antreprenorului] din Conditiiile Speciale ale Contractului de Proiectare si Executie, luand in considerare toate circumstanțele relevante. Inginerul/Consultantul va instiinta ambele Parti cu privire la fiecare acord sau stabilire a modului de solutionare, prezentand motivatia de sustinere. In conditiile in care Inginerul/Consultantul emite un mod de solutionare a revendicarii detaliate conform Sub-clauzei 3.5 [Stabilirea Modulului de Solutionare]dupa **depasirea termenului de 84 de zileBeneficiarul va aplica o penalitate de1.500 lei/zi de intarziere incepand cu a 85-a zi de la data transmiterii revendicarii detaliate si pana la data transmiterii catre Beneficiar si Antreprenor a modului de solutionare a acesteia, penalitate pe care Consultantul/Inginerul are obligatia sa o plateasca.**

10.45 Inginerul/Consultantul are obligatia de a asigura asistenta/consultanta tehnica si suport de specialitate pentru Beneficiar in ceea ce priveste problemele/revendicarile/interpretarile contractuale aparute in implementarea contractului de proiectare si executie si totodata are obligatia de a asigura consultanta tehnica/contractuala de specialitate Beneficiarului pentru realizarea apararilor in Instanta de Judecata (reprezentarea in Instanta fiind in sarcina Beneficiarului).De asemenea, ori de cate ori este necesar, la solicitarea Beneficiarului, Consultantul/Inginerul îl va asista pe Beneficiar pe parcursul înfățișărilor in fata Instantei de Judecata.**In conditiile in care Inginerul/Consultantul nu respecta aceasta obligatie, acesta va fi penalizat cu 25.000 lei pentru fiecare litigiu, penalitate pe care Consultantul/Inginerul are obligatia sa o plateasca.**

10.46 Consultantul/Inginerul are obligatia de a aproba toti prestatorii de servicii (*daca exista*) folositi de Antreprenor in cadrul Contractului de proiectare si executie. Inginerul/Consultantul nu va aproba niciun prestator de servicii al carui domeniu de activitate nu are legatura cu tipul/categoria de prestatie necesara pentru buna desfasurare a contractului de proiectare si executie. In conditiile in care Inginerul/Consultantul nu respecta aceasta obligatie, acesta va fi penalizat cu **7.500 Lei pentru fiecare prestator de servicii identificat de Beneficiar in Santier si neaprobat de catre Inginer/Consultant si/sau aprobat necorespunzator, penalitate pe care Consultantul/Inginerul are obligatia sa o plateasca.**De asemenea, Consultantul/Inginerul are obligatia de a avea o evidenta actualizata a prestatorilor de servicii contractati de Antreprenor pentru prezentul obiectiv de investitii.

10.47 Oricand pe parcursul derularii Contractului de proiectare si executie, Consultantul/Inginerul va dispune Antreprenorului, prin Ordin de Mobilizare, mobilizarea Utilajelor Antreprenorului/Personalului incluse/inclus in Programul de executie in conformitate cu prevederile **Sub-clauzei 4.17. Utilajele Antreprenorului si respectiv Sub-clauzei 6.1.Angajarea Personalului si Fortei de Munca** din Conditiiile Speciale ale Contractului de proiectare si executie.

In conditiile in care Beneficiarul constata lipsa utilajelor/personalului Antreprenorului de pe Santier, iar pana la momentul constatarii de catre Beneficiar Inginerul/Consultantul nu a dispus Antreprenorului mobilizarea Utilajelor/ Personalului incluse in Programul de Executie, Beneficiarul va aplica Inginerului/Consultantului o penalitate de **20.000 lei** pentru fiecare eveniment.

- 10.48** Consultantul/Inginerul are obligatia de a asigura serviciile de verificare a documentatiei tehnice prin verificatori atestati, in conformitate cu prevederile Legii 10/1995 - republicare, cu modificarile si completarile ulterioare, si ale HG 925/1995, cu modificarile si completarile ulterioare, precum si cu respectarea tuturor cerintelor din Caietul de Sarcini.
- 10.49** Neindeplinirea de catre Inginer/Consultant a vreunei obligatii mentionate la Articolul 10 din prezentul contract (exceptie facand obligatiile mentionate la Articolele 10.9, 10.20, 10.38, 10.44, 10.47 si 10.50, precum si obligatiile pentru care au fost prevazute penalitati la Articolul 15.7 "*Lista de penalitati*") va conduce la aplicarea de catre Beneficiar a unei penalități de **10.000 lei per eveniment** la momentul constatarii de catre Beneficiar a nerespectarii obligatiei, penalitate pe care Consultantul/Inginerul are obligatia sa o plateasca. Prin aplicarea vreunei penalități prevăzute în prezentul contract nu se va considera că Inginerul/ Consultantul și-a îndeplinit obligațiile pentru care a fost penalizat, Beneficiarul putând să foloseascăși alte mijloace de recuperare a prejudiciului creat de neîndeplinirea obligațiilor Consultantului, inclusiv prin executarea Garanției de Bună Execuție.
- 10.50** Consultantul/Inginerul are obligatia de a emite **Instiintari de Remediere** potrivit prevederilor Sub-clauzei 15.1 din Condițiile Speciale ale Contractului de proiectare si executie pentru obligatiile neindeplinite/indeplinite necorespunzator de catre Antreprenor, impreuna cu solicitarea de remediere intr-o perioada rezonabila de timp. Daca Antreprenorulnu reuseste, in mod nemotivat, remedierea acesteia in perioada specificata de timp, Consultantul/ Inginerul va instiinta de indata esecul Antreprenorului, atat Beneficiarului, cat si Antreprenorului. Neindeplinirea de catre Inginer/Consultant a obligatiei, va conduce la aplicarea de catre Beneficiar a unei penalități de **10.000 lei per eveniment** la momentul constatarii de catre Beneficiar a nerespectarii obligatiei, penalitate pe care Consultantul/Inginerul are obligatia sa o plateasca.

Articolul 11 Codul de conduită

- 11.1** Consultantul/Inginerul va acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Beneficiar conform regulilor și/sau codului de conduită al profesiei sale, precum și cu discreția necesară. Se va abține să facă afirmații publice în legătură cu proiectul sau serviciile prestate fără să aibă aprobarea prealabilă a Beneficiarului, precum și să participe în orice activități care sunt în conflict cu obligațiile sale contractuale în raport cu Beneficiarul. Nu va angaja Beneficiarul în niciun fel, fără a avea acordul prealabil scris al acestuia și va prezenta această obligație în mod clar terților, dacă va fi cazul.
- 11.2** Când Consultantul/Inginerul sau oricare din subcontractanții săi, personalul, experții, agenții sau subordonații săi se oferă să dea, ori sunt de acord să ofere ori să dea, sau dau oricărei persoane, mită, bunuri în dar, facilități ori comisioane în scopul de a determina ori recompensa îndeplinirea ori neîndeplinirea oricărui act sau fapt privind Contractul de Servicii sau orice alt contract încheiat cu Beneficiarul, ori pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu Contractul de Servicii sau cu orice alt contract încheiat cu Beneficiarul, Beneficiarul poate decide încetarea Contractului de Servicii conform Articolului 38 din Contractul de Servicii, fără a aduce atingere niciunui drept anterior dobândit de Consultant/Inginer în baza Contractului de Servicii.
- 11.3** Plățile către Consultant/Inginer aferente Contractului de Servicii vor constitui singurul venit ori beneficiu ce poate deriva din Contractul de Servicii și atât Consultantul/Inginerul cât și personalul său salariat ori contractat, inclusiv conducerea sa, subordonații acestuia și salariații din teritoriu, nu vor accepta niciun comision, discount, alocație, plată indirectă ori orice altă formă de retribuție în legătură cu sau pentru executarea obligațiilor din Contractul de Servicii.
- 11.4** Consultantul/Inginerul nu va avea niciun drept, direct sau indirect, la vreo redevență, facilitare sau comision cu privire la orice bun sau procedeu brevetat sau protejat, utilizate în scopurile Contractului de Servicii sau ale Proiectului, fără aprobarea prealabilă în scris a Beneficiarului.

- 11.5** Consultantul/Inginerul și personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada de implementare a Contractului de Servicii, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acesteia, precum și după încetarea Contractului de Servicii. În acest sens, cu excepția cazului în care se obține acordul scris prealabil al Beneficiarului, Consultantul/Inginerul și personalul său, salariat ori contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia și salariații din teritoriu nu vor comunica nici după încetarea contractului oricărei alte persoane sau entități, nicio informație confidențială divulgată lor sau despre care au luat cunoștință și nu vor face publică nicio informație referitoare la recomandările primite în cursul sau ca rezultat al derulării serviciilor de supervizare. Totodată, Consultantul/Inginerul și personalul său nu vor utiliza în dauna Beneficiarului informațiile ce le-au fost furnizate sau rezultatul studiilor, testelor, cercetărilor desfășurate în cursul sau în scopul executării Contractului de Servicii, cu consecința plății despăgubirii menționate în *"Lista de penalități"* de la Articolul 15 din prezentul contract.
- 11.6** Executarea Contractului de Servicii nu va genera cheltuieli comerciale neuzuale. Dacă apar totuși astfel de cheltuieli, Contractul de Servicii poate înceta. Cheltuielile comerciale neuzuale sunt comisioanele care nu sunt menționate în Contractul de Servicii sau care nu rezultă dintr-un contract valabil încheiat referitor la Contractul de Servicii, comisioanele care nu corespund unor servicii executate și legitime, comisioanele transferate către un paradis fiscal, comisioanele plătite unui destinatar care nu este în mod clar identificat sau comisioanele plătite unei societăți care potrivit tuturor aparențelor este o societate interpusă.
- 11.7** Consultantul/Inginerul va furniza Beneficiarului, la cerere, documente justificative cu privire la condițiile în care se execută Contractul de Servicii. Beneficiarul va efectua orice documentare sau cercetare la fața locului pe care o consideră necesară pentru strângerea de probe în cazul oricărei suspiciuni cu privire la existența unor cheltuieli comerciale neuzuale.
- 11.8** Pe perioada de prestare a serviciilor aferente Contractului de Servicii, Consultantul/Inginerul și personalul său și/sau subcontractanții acestuia vor respecta drepturile omului, nu vor aduce atingere obiceiurilor politice, culturale și religioase dominante în România și vor respecta obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, respectiv reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii, pe parcursul executării contractului de achiziție publică.

Articolul 12 Conflictul de interese

- 12.1** Având în vedere prevederile Legii privind achizițiile publice nr. 98/2016 modificările și completările ulterioare și ale OUG nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, modificările și completările ulterioare, Consultantul/Inginerul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a Contractului de Servicii.
- 12.2** Orice conflict de interese apărut în timpul executării Contractului de Servicii trebuie notificat în scris Beneficiarului fără întârziere.
- 12.3** Beneficiarul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Consultantul/Inginerul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Fără a aduce atingere prevederilor Articolului 20 din prezentul Contract, Consultantul/Inginerul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea Beneficiarului, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație cu o altă persoană care:
- a) în cazul în care expertul a reprezentat factor de evaluare, persoana înlocuitoare să obțină cel puțin același punctaj ca persoana propusă la momentul aplicării factorilor de evaluare
 - b) în cazul în care expertul face parte din personalul non-cheie/alt personal și nu a reprezentat factor de evaluare, să îndeplinească condițiile solicitate în cadrul Documentației de Atribuire/Caietului de sarcini.

În vederea înlăturării oricărui dubiu, Partile convin ca înlocuirea oricărui membru al personalului Consultantului/Inginerului decurgând dintr-un conflict de interese va fi considerată o nerespectare a obligațiilor contractuale ale acestuia, caz în care acesta va fi obligat la plată către Beneficiara unei penalități în cuantum de **5.000 lei** pentru fiecare persoană înlocuită. Aceasta nu va aduce atingere dreptului Beneficiarului de a solicita și obține repararea oricăror prejudicii decurgând dintr-un astfel de conflict de interese.

- 12.4** Consultantul/Inginerul trebuie să evite orice contact care ar putea să-i compromită independența ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu. Când Consultantul/Inginerul esuează în a-și menține independența, Beneficiarul, fără afectarea dreptului său de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide încetarea deplină și cu efect imediat a Contractului de Servicii, în condițiile prevăzute de Articolul 38 din prezentul Contract, fără a fi necesar niciun preaviz, notificare sau îndeplinire a vreunei alte condiții și fără să fie necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești sau arbitrale.
- 12.5 (1)** În cazul în care Beneficiarul identifică o situație potențial generatoare de conflict de interese în sensul art. 59 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, aceasta are obligația de a întreprinde toate demersurile necesare pentru a stabili dacă situația respectivă reprezintă o situație de conflict de interese și de a prezenta Consultantului/Inginerului aflat în respectiva situație o expunere a motivelor care, în opinia Beneficiarului, sunt de natură să conducă la un conflict de interese.
- (2)** În cazul prevăzut la alin. (1), Beneficiarul solicită Consultantului/Inginerului transmiterea punctului său de vedere cu privire la respectiva situație.
- (3)** În cazul în care, în urma aplicării dispozițiilor alin. (1) și (2), Beneficiarul stabilește că există un conflict de interese, Beneficiarul adoptă măsurile necesare pentru eliminarea circumstanțelor care au generat conflictul de interese, dispunând măsuri cum ar fi înlocuirea persoanelor respective, atunci când le este afectată imparțialitatea. În situația în care nu este posibilă eliminarea circumstanțelor care au generat conflictul de interese, Beneficiarul poate dispune încetarea contractului potrivit prevederilor Articolului 38 din prezentul Contract.
- 12.6** Consultantul/Inginerul are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor publice cu privire la evitarea conflictului de interese. Consultantul/Inginerul nu are dreptul de a angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de evaluare a ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai Beneficiarului cu care Beneficiarul a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluției ori rezilierii de drept a contractului respectiv.

Articolul 13 Notificări și comunicări scrise

- 13.1** Notificările și orice altă eventuală corespondență în legătură cu îndeplinirea prezentului Contract vor fi considerate valabil îndeplinite și vor produce efecte numai dacă vor fi transmise de o parte contractantă celeilalte părți, în scris, prin scrisoare recomandată la adresele menționate în contract sau prin fax cu confirmare de primire și vor fi considerate efectuate la data primirii lor. Notificarea se consideră efectuată și dacă a fost remisă personal, sub semnătură autorizată de primire. Comunicările între părți se pot face și prin telefon sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.
- 13.2** Orice document scris trebuie înregistrat, atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.
- 13.3** Atunci când există un termen limită pentru primirea unei comunicări scrise, expeditorul trebuie să solicite confirmarea primirii respectivei comunicări. În toate situațiile, expeditorul va lua toate măsurile necesare pentru a asigura primirea în termen a comunicărilor.
- 13.4** Orice notificare, consimțământ, aprobare, certificare sau decizie a personalului Consultantului sau a reprezentantului autorizat al Beneficiarului conform Contractului de Servicii va fi formulată în scris, dacă nu se prevede altfel.
- 13.5** Orice instrucțiuni și ordine orale vor fi confirmate în scris.

Articolul 14 Instrucțiuni și schițe

Serviciile de supervizare presupun și emiterea/elaborarea de Instrucțiuni către Antreprenor, precum și verificarea și, dacă este cazul, transmiterea către Antreprenor a observațiilor pentru corectarea "desenelor conforme cu execuția". Instrucțiunile, propunerile și observațiile pentru corectarea "desenelor conforme cu execuția" vor fi elaborate cu maxima diligență, cu respectarea prevederilor Contractului de proiectare și execuție, a procedurilor general recunoscute și acceptate și a standardelor agreeate de Beneficiar. Inginerul/Consultantul se va asigura că "desenele conforme cu execuția" revizuite de Antreprenor respecta ultimele cerințe în materie de elaborare a desenelor/schitelor pentru execuția lucrărilor, avându-se în vedere inclusiv prevederile legale aplicabile.

Articolul 15 Sancțiuni pentru neîndeplinirea obligațiilor

- 15.1** Consultantul/Inginerul va despăgubi, proteja și apăra pe cheltuiela sa Beneficiarul, pe agenții și salariații acestuia, pentru și împotriva tuturor acțiunilor în justiție, revendicărilor, pierderilor și pagubelor rezultate din orice acțiune ori omisiune a Consultanțului/Inginerului și/sau a subcontractanților săi, personalului salariat ori contractat de acesta, inclusiv conducerea, în executarea serviciilor de supervizare, inclusiv împotriva oricărei încălcări a prevederilor legale sau a drepturilor terților, privind brevetele, mărcile comerciale ori alte forme de proprietate intelectuală precum dreptul de autor.
- 15.2** Pe cheltuiela sa, Consultantul/Inginerul va despăgubi, proteja și apăra Beneficiarul, pentru și împotriva tuturor acțiunilor în justiție, revendicărilor, pierderilor și pagubelor rezultate din executarea Contractului de Servicii de către Consultanț/Inginer, cu condiția ca:
- a) Consultanț/Inginerul să fie notificat de către Beneficiar despre asemenea acțiuni, revendicări, pierderi sau pagube, după ce Beneficiarul a luat cunoștință despre acestea;
 - b) plafonul maxim al răspunderii Consultanțului/Inginerului va fi limitat la o sumă egală cu Pretul Contractului, iar acest plafon maxim nu se va aplica pentru pierderi ori pagube cauzate terților de către Consultanț/Inginer ori ca urmare a abaterilor săvârșite de Consultanț/Inginer, situație în care răspunderea se întinde pentru întreaga daună pe care Beneficiarul o poate demonstra.
- 15.3** Pe cheltuiela sa, Consultantul/Inginerul, la cererea Beneficiarului, va limita într-un termen de maximum 30 de zile de la data unei asemenea cereri orice executare necorespunzătoare a Serviciilor de supervizare.
- 15.4** Consultantul/Inginerul nu va răspunde pentru acțiunile, plângerile, pierderile și pagubele ocazionate de îndeplinirea necorespunzătoare a instrucțiunilor Consultanțului/Inginerului de către agenți, salariați ori consultanți independenți ai Beneficiarului, cu condiția ca o asemenea executare necorespunzătoare să fie rezultatul indicațiilor exprese date fără bună credință de către Beneficiar și sub condiția ca această executare necorespunzătoare să nu fie datorată vreunei constrângeri legale și/sau deontologice.
- 15.5** După executarea serviciilor, Consultantul/Inginerul va putea fi ținut răspunzător pentru orice încălcare a obligațiilor sale prevăzute în Contract, într-un interval de timp stabilit conform legii care guvernează Contractul.
- 15.6** Consultantul/Inginerul va fi ținut răspunzător, de asemenea, pentru toate daunele suferite de către Beneficiar ca urmare a neîndeplinirii necorespunzătoare a obligațiilor avute de către Consultanț/Inginer în legătura cu proiectarea și execuția lucrărilor de construcție și a atribuțiilor sale ca Inginer potrivit prevederilor:
- a) Anexei nr.1 "*Condiții de contract pentru echipamente și construcții, inclusiv proiectare pentru echipamente electrice și mecanice, și pentru clădiri și lucrări ingineresti proiectate de către Antreprenor*" din Hotărârea de Guvern nr. 1405/2010;
 - b) Anexei nr. 1 "*Condiții Speciale din 1 martie 2011 ale contractului pentru echipamente și construcții, inclusiv proiectare*" din Ordinul Ministrului Transporturilor și Infrastructurii nr. 146/2011 modificat și înlocuit prin Ordinul Ministrului Transporturilor nr. 600 din 30 mai 2017.
 - c) prezentul Contract de servicii inclusiv anexele (Caietul de Sarcini, Propunerea Tehnică, Propunerea Financiară).
- 15.7** Alte penalități aplicabile Consultanțului/Inginerului pe parcursul derulării contractului de servicii:

Obligație contractuală	Penalitate în cazul neindeplinirii obligației contractuale
Consultantul/Inginerul are obligația ca în termen de 30 de zile de la data primirii propunerii să analizeze, evalueze, și după caz să aprobe sau să respingă orice propunere transmisă de către Antreprenor cu privire la înlocuirea subcontractanților propusi după semnarea Contractului de proiectare și execuție, cât și cu privire la nominalizarea altor subcontractanți care nu au fost menționați inițial la semnarea contractului de proiectare și execuție. De asemenea, Consultantul/Inginerul are obligația de a solicita aprobarea prealabilă, în scris, a Beneficiarului, în cazul în care are loc schimbarea subcontractantului sau încredințarea activităților stabilite în cadrul prezentului contract de către subcontractant către terțe părți.	5.000 lei/per subcontractant
Consultantul/Inginerul are obligația de a analiza și aproba/respinge programul de execuție de bază și cel actualizat cât și actualizările săptămânale emise de către Antreprenor în baza sub-clauzei 8.3 din cadrul Contractului de proiectare și execuție, într-un termen cât mai scurt, dar fără a depăși perioada de timp menționată în Contractul de proiectare și execuție	1.700 lei/zi de întârziere calculată de la momentul expirării perioadei de timp menționată în contractul de proiectare și execuție și până la îndeplinirea efectivă a obligației
În situația în care Contractul de proiectare și execuție este reziliat, Consultantul/Inginerul are obligația realizării tuturor activităților stabilite în sarcina sa în cadrul Contractului de proiectare și execuție, precum și a activităților prevăzute în cadrul Caietului de Sarcini aferent prezentului Contract, la capitolul "Activitățile Inginerului/Consultantului ce vor fi prestate în condițiile rezilierii Contractului de proiectare și execuție", cu excepția situației în care este informat/notificat altfel de către Beneficiar.	10.000 lei/zi de întârziere până la momentul îndeplinirii efective a obligației
În situația în care Consultantul/Inginerul nu transmite în termenele specificate la Capitolul 8 "Rapoarte și Referate" din Anexa I - Caietul de Sarcini (parte integrantă din Contractul de Servicii) unul dintre următoarele rapoarte: Raportul Inițial, Rapoartele lunare de progres, Rapoartele intermediare pe perioada de garanție a lucrărilor, Raportul după perioada de garanție a lucrărilor, sau le prezintă într-o formă care nu corespunde cerințelor Beneficiarului (incomplete sau cu neconformități, sau cu erori, sau alte asemenea)	500 lei/zi de întârziere pentru fiecare raport, penalitate calculată de la momentul expirării perioadei de timp menționată în contractul de servicii și până la transmiterea efectivă a raportului

In situatia in care Consultantul/Inginerul nu transmite la solicitarea Beneficiarului unul dintre urmatoarele rapoarte mentionate la Capitolul 8 " Rapoarte și Referate " din Anexa I - Caietul de Sarcini (parte integranta din Contractul de Servicii) si anume: Raportul final, Raportul la Terminarea lucrarilor, Raportul de instruire, Raportul de publicitate, Rapoarte Speciale.	2.000 lei pentru fiecare raport
Nerespectarea prevederilor Articolului 11.5 din prezentul contract de servicii.	20.000 lei per eveniment

- 15.8** Beneficiarul va stabili valoarea daunelor/prejudiciilor datorate si o va comunica Consultantului/Inginerului pentru plată.
- 15.9** Daca cuantumul cumulat al despagubirilor si penalităților contractuale depășește mai mult de **50% din Prețul Contractului de Servicii**, Beneficiarul, după notificarea Consultantului/Inginerului, este îndreptățit sa rezilieze Contractul de Servicii în conformitate cu prevederile Articolului 38 din Contractul de Servicii.
- 15.10** Beneficiarul isi rezerva dreptul de a recupera de la Consultant/Inginer orice prejudicii care vor fi generate de intarzierile cauzate, de erorile/lipsa de profesionalism in indeplinirea obligatiilor contractuale, de nerespectarea obligatiilor conform prezentului contract si a legislatiei in vigoare.
- 15.11** Consultantul/Inginer isi va asuma riscurile ce decurg din participarea sa la procedura de atribuire si prin semnarea contractului, si nu va avea nicio pretentie in cazul aparitiei acestora sau a altora neidentificate in prezentul contract, dar posibil sa apara.
- 15.12** Pretul contractului include riscurile generale prezentate la Articolul 15.13, precum și riscurile prevăzute la Capitolul 4 "Riscuri" din Caietul de Sarcini, iar Consultantul/Inginerul nu va avea nicio pretenție de orice natură (materială, financiară, etc..) în cazul apariției acestora.
- 15.13** Consultantul/Inginerul va lua toate masurile necesare pentru evitarea/minimizarea/controlul efectelor urmatoarelor riscuri generale identificate si consecintele aferente:
- Riscul privind schimbarile in structura organizatiei precum si riscul privind schimbarea/inlocuirea personalului (cheie, non-cheie, alt personal supervizare). In aceasta din ultima situatie, Beneficiarul va notifica Consultantul/Inginerul cu privire la aplicarea prevederilor Articolului 20.9.
 - Riscul privind calitatea slaba a documentelor furnizate. In acesta situatie, Beneficiarul va informa Consultantul/Inginerul, va stabili intalniri cu acesta, si de asemenea va aplica penalitatile mentionate in contract.
 - Riscul intarzierilor in realizarea lucrarilor de executie. In acesta situatie, Consultantul/Inginerul va notifica Antreprenorul cu privire la aplicarea de penalitati in conditiile in care se intarzie executia lucrarilor.

Articolul 16 Masuri privind securitatea si sanatatea in munca. Masuri privind apararea impotriva incendiilor. Asigurări de risc profesional, medicale si de securitatea muncii

- 16.1** Având în vedere faptul că în activitatea desfasurata Consultantul/Inginerul lucrează independent cu personal și mijloace tehnice proprii, va purta întreaga responsabilitate asupra respectării legislației de securitate si sanatate in munca și aparare impotriva incendiilor. Consultantul/Inginerul își va instrui personalul pentru activitățile desfasurate conform legislației si a instructiunilor proprii. Consultantul/Inginerul are obligatia de a asigura personalului propriu precum si pentru alti lucratori care desfasoara activitati pentru el, instruirea (toate fazele) privind securitatea si sanatatea in munca si apararea impotriva incendiilor.

- 16.2** Consultantul/Inginerul poartă întreaga răspundere în cazul producerii accidentelor de muncă, evenimentelor și incidentelor periculoase, îmbolnăvirilor profesionale generate sau produse de echipamentele de muncă utilizate sau de către lucrătorii săi și alți lucratori care desfășoară activități pentru el, în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 și a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006 aprobate prin H.G. nr. 1425/2006 modificată și completată, precum și orice modificare legislativă apărută pe timpul desfășurării contractului.
- 16.3** Personalul Consultantului/Inginerului este obligat, pe toată perioada de prestare a serviciilor, să respecte toate prevederile legale cu privire la securitatea și sănătatea în muncă și apărarea împotriva incendiilor.
- 16.4** Consultantul/Inginerul poartă întreaga răspundere asupra tratării corecte, din punct de vedere al procedurii legale, a accidentelor de muncă, evenimentelor și incidentelor periculoase în care sunt implicați proprii salariați sau alți lucratori care desfășoară activități pentru Consultant/Inginer.
- 16.5** În cazul producerii unor accidente de muncă, evenimente sau incidente periculoase în activitatea desfășurată, comunicarea, cercetarea și înregistrarea accidentului de muncă revine părții contractante care are contract de muncă cu salariatul implicat, respectându-se toate prevederile legale.
- 16.6** Consultantul/Inginerul are obligația de a instrui lucrătorii proprii, precum și alți lucratori care desfășoară activități pentru el, cu privire la respectarea legislației și a normelor de apărare împotriva incendiilor, a riscurilor de incendiu, a modului de acțiune în caz de incendiu. Lucrătorii Consultantului/Inginerului sunt obligați să respecte indicațiile planurilor de protecție împotriva incendiilor, afișate la sediile Beneficiarului. Orice eveniment petrecut în timpul derulării contractuale, produs din cauza lucrătorilor Consultantului/Inginerului, va fi înregistrat de Consultant/Inginer, conform legislației în vigoare.
- 16.7** Pe perioada de prestare a serviciilor, Consultantul/Inginerul va încheia asigurare medicală, pentru sine și pentru ceilalți salariați sau personal contractat de acesta în baza Contractului de Servicii. Beneficiarul își va asuma responsabilitatea privind cheltuielile medicale și de sănătate ale Consultantului/Inginerului ori ale personalului salariat sau contractant, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu.
- 16.8** În termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea Contractului de Servicii, Consultantul va încheia și va menține în vigoare o poliță de asigurare sau polițe de asigurare de răspundere profesională cu despăgubire integrală pentru suma asigurată care va fi egală cu Pretul Contractului, asigurare ce va acoperi în integralitate atât perioada de prestare a serviciilor, cât și orice perioadă de prelungire a perioadei de prestare a serviciilor.
- 16.9** În termen de 5 zile lucrătoare de la semnarea Contractului de Servicii, Consultantul va încheia și va menține în vigoare o poliță de asigurare sau polițe de asigurare cu despăgubire integrală pentru suma asigurată care va fi egală/e cu Pretul Contractului, asigurare ce va acoperi în integralitate atât perioada de prestare a serviciilor, cât și pe orice perioadă de prelungire a perioadei de prestare a serviciilor precum și următoarele aspecte:
- a) răspunderea Consultantului/Inginerului în caz de îmbolnăvire ori accident de muncă al salariaților, incluzând costurile repatrierii pe motive de sănătate;
 - b) pierderea, distrugerea sau deteriorarea echipamentului Beneficiarului utilizat pentru executarea Contractului de Servicii (dacă este cazul);
 - c) răspunderea civilă în eventualitatea accidentelor provocate terților ori Beneficiarului, ori salariaților ori agenților Beneficiarului, ca urmare a executării Contractului de Servicii;
 - d) decesul ca urmare a unui accident sau invaliditatea permanentă ca urmare a unei accidentări fizice în legătură cu Contractul de Servicii.
 - e) asigurare de răspundere civilă auto pentru autoturismele conduse în România de către Consultant/Inginer sau personalul angajat al acestuia sau de către Subcontractanți în legătură cu Contractul de Servicii, cu o acoperire conform prevederilor legii aplicabile.
- 16.10 (1)** Consultantul/Inginerul va furniza Beneficiarului dovezi ale încheierii poliței de asigurare și dovezi ale plății/plăților primelor de asigurare în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării Contractului.
- (2)** Consultantul/Inginerul va furniza dovezi ale prelungirilor poliței de asigurare și ale plăților periodice ale primelor de asigurare în termen de 5 zile lucrătoare de la data prelungirii poliței de asigurare sau de la data plății primelor de asigurare. Consultantul, pe cheltuiala sa, va încheia și va menține în vigoare polița de asigurare sau polițele de asigurare mai sus menționate. Cheltuielile aferente emiterii și menținerii în vigoare a poliței de asigurare sau polițelor de asigurare nu sunt parte integrantă din Pretul Contractului.

- 16.11** Consultantul/Inginerul va fi răspunzător de monitorizarea nivelului de risc fizic la care este supus personalul salariat ori contractat și de informarea continuă a Beneficiarului cu privire la acest aspect. Dacă Beneficiarului Consultantul/Inginerul au cunoștință de o amenințare iminentă cu un pericol asupra vieții ori sănătății personalului salariat ori contractat, Consultantul/Inginerul poate lua măsuri urgente de punere la adăpost a persoanelor a căror siguranță este amenințată. Dacă astfel de acțiuni au fost întreprinse de către Consultant/Inginer, ele vor fi comunicate de urgență Beneficiarului și pot conduce la suspendarea Contractului de Servicii conform Articolului 37 din Contract.
- 16.12** Consultantul/Inginerul trebuie să facă și să mențină pe cheltuielile sale, și să determine subcontractanții să facă și să mențină, pe costurile lor, dar în termenii și condițiile aprobate de Beneficiar, politica de asigurare profesională cu acoperire minimă în cadrul Pretului Contractului și, la cererea Beneficiarului, să furnizeze dovezi prin care să arate că asemenea asigurare a fost făcută și menținută valabilă, precum și că taxele curente au fost astfel plătite.

Articolul 17 Drepturi de proprietate intelectuală

- 17.1** Orice rapoarte, documente relevante ale proiectului și date precum hărți, diagrame, schițe, instrucțiuni, planuri, statistici, calcule, baze de date, software și înregistrări justificative ori materiale achiziționate, compilate ori elaborate de către Consultant/Inginer sau de către personalul său salariat sau contractat de către acesta, precum și subcontractanții în executarea Contractului de Servicii sunt și vor rămâne proprietatea exclusivă a Beneficiarului de la data elaborării acestora. După încetarea/suspendarea/rezilierea Contractului de Servicii sau la solicitarea Beneficiarului, Consultantul/Inginerul va remite toate aceste documente și date Beneficiarului. Consultantul/Inginerul nu va păstra copii ale acestor documente ori date și nu le va utiliza în scopuri care nu au legătură cu Contractul de Servicii.
- 17.2** Consultantul/Inginerul nu va publica articole referitoare la Serviciile de supervizare, nu va face referire la aceste servicii în cursul executării altor servicii pentru terți și nu va divulga nicio informație furnizată de Beneficiar, fără acordul scris prealabil al acestuia.
- 17.3** Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea Contractului de Servicii sunt proprietatea exclusivă a Beneficiarului, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

Articolul 18 Scopul Serviciilor de Supervizare

- 18.1** Scopul Serviciilor de Supervizare este precizat în Anexa I: Caietul de Sarcini, inclusiv clarificările/modificările și/sau măsurile de remediere la acesta, după caz.
- 18.2** În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice nu corespund cerințelor prevăzute în Anexa I: Caietul de Sarcini, prevalează prevederile Caietului de Sarcini.
- 18.3** Consultantul/Inginerul va prezenta întotdeauna cele mai bune soluții în baza cărora s-ar putea lua decizia.
- 18.4** Atunci când contractul are rol de management pentru execuția proiectului, Consultantul/Inginerul își va asuma toate sarcinile managementului inerente în supervizarea executării proiectului, cu autorizarea Beneficiarului.
- 18.5** Dacă i se cere Consultantului/Inginerului să pregătească o documentație tehnică și/sau financiară pentru licitarea unor lucrări și/sau părți din lucrări și/sau servicii, documentația trebuie să conțină toate documentele necesare pentru pregătirea procedurilor de atribuire de către Beneficiar în vederea executării lucrărilor sau serviciilor cerute. Beneficiarul va oferi Consultantului/Inginerului toate informațiile necesare pentru redactarea părții administrative a documentațiilor tehnice și/sau financiare.

Articolul 19 Mobilizarea/Demobilizarea Personalului și a echipamentului

- 19.1** Consultantul/Inginerul are obligația de a asigura pe întreaga perioadă de prestare a serviciilor personal care să îndeplinească cerințele menționate în Documentația de atribuire și/sau prevederile legislației în vigoare în conformitate cu solicitările Beneficiarului din cadrul Ordinului/Ordinelor de mobilizare.

19.2 Consultantul/Inginerul trebuie să informeze Beneficiarul cu privire la întreg personalul pe care intenționează să-l utilizeze pentru realizarea Contractului de Servicii, altul decât experții-cheie/non-cheie/alt personal ale căror nume, CV-uri (pentru experții cheie) și documente justificative (pentru experții cheie) sunt incluse în Anexa II a Contractului de Servicii, solicitând în acest sens aprobarea expresă a Beneficiarului. În Anexa I: Caietul de Sarcini sunt specificate activitățile și responsabilitățile personalului. Beneficiarul are dreptul să respingă orice expert/persoana propus/a spre aprobare de către Consultan/Inginer, specificând motivele respingerii.

19.3 La Data de Începere a Contractului, așa cum este definită la Articolul 4.4 din prezentul Contract, Consultantul/Inginerul are obligația mobilizării experților cheie **necesari (inclusiv verificatori de proiect)** și, dacă este cazul, a experților non-cheie și/sau a altui personal necesar, așa cum sunt aceștia menționați în **primul Ordin de Mobilizare. Primul Ordin de Mobilizare va fi emis de Beneficiar în maxim 2 zi lucrătoare după emiterea Ordinului de Începere a Contractului.** În conținutul primului Ordin de Mobilizare, Beneficiarul va nominaliza dintre experții/personalul propus/i de Consultan/Inginer în oferta sa, echipa de experți/personal care va fi mobilizată, specificându-se în mod clar numele și prenumele (acolo unde este cunoscut) și funcția/ poziția deținută de expert/persoană în cadrul contractului.

În mod obligatoriu, Beneficiarul va emite minim:

- ✓ un Ordin de Mobilizare pentru activitatea de supervizare a perioadei de proiectare (dacă este cazul), care poate coincide cu primul Ordin de Mobilizare emis în cadrul Contractului;
- ✓ un Ordin de Demobilizare a echipei de experți/personal mobilizată pentru activitatea de supervizare a perioadei de proiectare (dacă este cazul), atunci când a fost finalizată activitatea de proiectare în cadrul contractului „**Proiectare și execuție Autostrada de Centura București km 0+000 – km 100+900: Lotul _____**” în conținutul căruia se vor nominaliza experții/persoanele care vor fi demobilizați/e (specificându-se în mod clar numele, prenumele și funcția/ poziția deținută de expert/persoană în cadrul contractului) și se va menționa data de la care aceștia vor fi considerați demobilizați.
- ✓ un Ordin de Mobilizare pentru activitatea de supervizare a execuției lucrărilor în conținutul căruia se va nominaliza echipa de experți/personal care va fi mobilizată, specificându-se în mod clar numele și prenumele (acolo unde este cunoscut) și funcția/ poziția deținută de expert/persoană în cadrul contractului. În cadrul acestui Ordin de Mobilizare, Beneficiarul va specifica și data pentru mobilizarea personalului/expertilor, data care trebuie să fie anterioară emiterii Notificării privind Data de Începere a Execuției Lucrărilor în cadrul contractului „**Proiectare și execuție Autostrada de Centura București km 0+000 – km 100+900: Lotul _____**”. Până la data menționată în acest Ordin de Mobilizare, Consultantul/Inginerul va mobiliza echipa de experți/personal solicitată de către Beneficiar.
- ✓ un Ordin de Demobilizare a echipei de experți/personal mobilizată pentru activitatea de supervizare a execuției lucrărilor atunci când Consultantul/Inginerul va transmite către Beneficiar Certificatul de Recepție la Terminarea Lucrărilor și Beneficiarul va transmite către Consultan/Inginer Notificarea privind finalizarea serviciilor de supervizare a execuției lucrărilor, în conținutul căruia se vor nominaliza experții/persoanele care vor fi demobilizați/e (specificându-se în mod clar numele, prenumele și funcția/ poziția deținută de expert/persoană în cadrul contractului) și se va menționa data de la care aceștia vor fi considerați demobilizați.
- ✓ un Ordin de Mobilizare pentru activitatea de supervizare a perioadei de garanție a lucrărilor în conținutul căruia se va nominaliza echipa de experți/personal care va fi mobilizată, specificându-se în mod clar numele și prenumele (acolo unde este cunoscut) și funcția/ poziția deținută de expert/persoană în cadrul contractului. Aceasta echipă va putea fi modificată în funcție de necesitățile aparute pe parcursul desfășurării perioadei de supervizare a notificării defectiunilor/a garanției numai cu aprobarea Beneficiarului și fără reducerea onorariilor experților cheie/non cheie înlocuiți.

Oricand pe parcursul derularii contractului de servicii, in functie de necesitatile Beneficiarului,si/sau de necesitatile Consultantului/Inginerului, cat si de situatia existenta la un moment dat a prezentului Contract de Servicii sau a Contractului „**Proiectare și execuție Autostrada de Centura Bucuresti km 0+000 – km 100+900: Lotul _____**”, sau in functie de progresul fizic/stadiul fizic al Lucrarilor, sau alte asemenea, **Beneficiarul poate emite Ordin/Ordine de mobilizare/demobilizareprin care se va solicita fie mobilizarea personalului Consultantului/Inginerului, fie demobilizarea acestuia in conditiile in care personalul Consultantului/Inginerului a fost deja mobilizat.**

- 19.4** Beneficiarul nu este obligatsa nominalizeze in cadrul primului Ordin de Mobilizare (emis in maxim 2 zile lucratoare dupa emiterea Ordinului de Incepere a Contractului) toti expertii sau intregul personal al Consultantului/Inginerului asa cum sunt mentionati in oferta.
- 19.5** Consultantul/Inginerul are obligația de a transmite spre aprobare Beneficiarului, în termen de maxim 7 zile de la data emiterii fiecarui Ordin de Mobilizare, CV-urile, documentele justificative sau dupa caz actele doveditoare privind atestarea/autorizarea pentru **expertii non-cheie/alt personal solicitat/i**, documente care să certifice încadrarea în poziția propusă si, dupa caz, indeplinirea cerintelor minime din Caietul de Sarcini. Beneficiarul are obligatia de a analiza si de a aproba/respinge propunerea Consultantului/Inginerului referitoare la personalul non-cheie/alt personal in termen de maxim 10 zile de la data primirii documentelor care sa certifice incadrarea in pozitia propusa. In conditiile in care Consultantul/Inginerul nu a transmis pentru pozitia propusa toate documentele necesare, termenul de 10 zile aferent Beneficiarului se va calcula de la momentul transmiterii in integralitate a documentelor respective. În situația în care experții non-cheie/alt personal îndeplinesc toate condițiile, Beneficiarul va transmite aprobarea acestora. Impreuna cu aprobarea fiecărui expert non-cheie/alt personal, Beneficiarul va transmite Consultantului/Inginerului si data de mobilizare a expertului/persoaneisolicitat/e care nu poate depasi 5 zile de la data comunicarii aprobarii expertului/persoanei de catre Beneficiar.
- 19.6** Consultantul/Inginerul are obligația de a furniza personalul solicitat conform cerințelor din Documentația de Atribuire a prezentului Contract de Servicii și prevăzut în oferta sa, cât și de a-l mobiliza la solicitarea expresa a Beneficiarului, expertul/persoana respectiv/respectiva avand obligatia de a fi disponibil/apana la momentul demobilizarii acestuia de catre Beneficiar.
- 19.7** In cazul in care expertul/persoana nominalizat/a in cadrul Ordinului de Mobilizare nu este mobilizat/aladata specificata in Ordinul de Mobilizare sau la orice alta data stabilita de Beneficiar, Consultantul/Inginerul se obliga sa plateasca o penalitate pentru fiecare expert/persoana in parte in cuantum de **2.500 lei** pe zi de intarziere, penalitate calculata incepand cu ziua urmatoare datei specificate de catre Beneficiar pentru mobilizare si pana la data mobilizarii efective a expertului/persoanei, exceptie fiind cazul in care Consultantul/Inginerul informeaza Beneficiarul despre necesitatea inlocuirii expertului/persoanei inainte de expirarea datei specificate de catre Beneficiar pentru mobilizare. In conditiile in care Consultantul/Inginerul informeaza Beneficiarul despre necesitatea inlocuirii expertului/persoanei dupa expirarea datei specificata de Beneficiar pentru mobilizare, Beneficiarul va percepe penalitatea de **2.500 lei** pe zi de intarziere incepand cu ziua urmatoare datei specificate de catre Beneficiar pentru mobilizare si pana la data la care Consultantul/Inginerul aduce la cunostinta Beneficiarului necesitatea inlocuirii expertului/persoanei in cauza. In cazul in care expertul/persoana va fi inlocuit/ase vor aplica și prevederile Articolului 20 din prezentul contract.
- 19.8** In cazul in care expertul/persoana nominalizat/a in cadrul Ordinului de Mobilizare nu mai este disponibil in cadrul Contractului, Consultantul/Inginerul se obliga sa il inlocuiasca, in conformitate cu prevederile Articolului 20 de mai jos.
- 19.9** Expertii/persoanele care vor lucra în cadrul Contractului vor începe prestarea sarcinilor ce le revin numai după aprobarea lor de către Beneficiar, de la data mobilizării lor. Consultantul/Inginerul are obligația de a menține personalul aprobat/ nominalizat pentru îndeplinirea contractului (experții cheie, experții non-cheie, alt personal) pe întreaga perioadă în care trebuie să-și execute sarcinile conform Contractului si Ordinului de mobilizare.

- 19.10** De fiecare data cand este necesara mobilizarea altor persoane/experti care nu au fost mentionate in Ordinele de Mobilizare, Beneficiarul poate emite oricand un alt Ordin de Mobilizare a Personalului. Prin aceste Ordine de Mobilizare vor putea fi mobilizati doar expertii/persoanele necesari/necesare pentru realizarea activitatilor aferente supervizarii contractului de proiectare si executie in functie de stadiu/faza/etapa in care se afla acesta.
- 19.11** Expertii cheie/non-cheie/alt personal demobilizati pot fi activati ulterior, in functie atat de necesitatile Beneficiarului, cat si de situatia existenta la un moment dat in prezentul Contract de Servicii sau in Contractul „**Proiectare și execuție Autostrada de Centura Bucuresti km 0+000 – km 100+900: Lotul _____**”, sau in functie de progresul fizic/stadiul fizic al Lucrarilor, sau alte asemenea, printr-un nou Ordin de Mobilizare emis de catre Beneficiar in care va fi mentionata data reactivarii acestora, data care nu poate depasi 5 zile de la data emiterii Ordinului de Mobilizare.
- 19.12** Incepand cu data mobilizarii, fiecare expert/persoana mobilizata va completa pentru fiecare luna calendaristica fisa de pontaj din care sa rezulte zilele efectiv lucrate. Fisele de pontaj vor fi avizate de catre Coordonatorul de Proiect, si daca este cazul, la solicitarea expresa a Beneficiarului, de catre Directiile Regionale subordonate Beneficiarului si vor face parte integranta din cadrul Rapoartelor lunare de progres ale Inginerului/Consultantului.
- Fisele de pontaj ale fiecarui expert/persoana se vor intocmi separat pentru fiecare luna si pentru fiecare activitate in parte si anume: activitatea de supervizare a perioadei de proiectare, activitatea de supervizare a perioadei de executie a lucrarilor, activitatea de supervizare a notificarii defectiunilor/a garantiei.
- In conditiile in care anumiți experti/persoane, in cadrul unei luni calendaristice, presteaza atat activitati de supervizare aferente perioadei de proiectare cat si activitati de supervizare aferente perioadei de executie a lucrarilor (ca de ex: daca contractul de lucrari este derulat pe sectoare/sectiuni acestea aflandu-se in diferite faze; daca exista suprapuneri ale celor doua activitati, sau alte asemenea) fisele de pontaj pentru acei experti/persoane se vor elabora după cum urmează:
- in cadrul fisei de pontaj a expertului/persoanei pentru luna respectiva, se vor specifica distinct zilele efectiv lucrate (din totalul de maxim 22 zile/luna) de acesta pentru activitatea de supervizare a perioadei de proiectare fata de zilele efectiv lucrate (din totalul de maxim 22 zile/luna) de acesta pentru activitatea de supervizare a executiei lucrarilor.
- Beneficiarul nu va accepta ca document justificativ fise de pontaj in care expertul/persoana sa fi pontat pentru aceeasi zi efectiv lucrata atat activitati de supervizare pentru perioada de proiectare cat si activitati de supervizare pentru perioada de executie a lucrarilor (avand ca de exemplu justificare numarul de ore prestate pentru fiecare activitate in cadrul aceleiasi zile), intrucat modul de organizare al activitatii expertilor/persoanelor pentru realizarea ambelor activitati in cadrul aceleiasi luni calendaristice este la latitudinea Consultantului/Inginerului (Pentru claritate, Beneficiarul nu va accepta ca intr-o singura zi efectiv lucrata un expert/o persoana sa aiba fisa/fise de pontaj atat pentru supervizarea activitatii de proiectare, cat si pentru supervizarea activitatii de executie a lucrarii).
- 19.13** Orice mobilizare/demobilizare a personalului/expertilor care presteaza activitati in cadrul contractului de servicii solicitata de catre Consultant/Inginer se va face numai cu aprobarea expresa a Beneficiarului.
- 19.14** Atunci când este necesar Consultantul/Inginerul va transmite Beneficiarului pentru aprobare în scris, o solicitare pentru numirea unor experți pe termen scurt.
- 19.15** Pentru toată perioada de la Data de Începere a Contractului și până la data mobilizării efective a expertilor cheie/non-cheie/alt personal, costurile suplimentare generate de nemobilizarea la timp a personalului incumbă Consultantului/Inginerului.
- 19.16** Consultantul/Inginerul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura în mod continuu personalului salariat ori contractat, echipamentul și suportul necesar pentru îndeplinirea în mod eficient a sarcinilor acestuia in cadrul contractului.

- 19.17** În cazul în care, pentru îndeplinirea în bune condiții a sarcinilor definite în cadrul Contractului și într-o fază ulterioară a Proiectului, Consultantul/Inginerul va avea nevoie de mai mult personal decât cel specificat în ofertă, acesta va fi responsabil pentru asigurarea necesarului de resurse umane, fără a solicita alte costuri suplimentare Beneficiarului. În acest caz, Consultantul/Inginerul își va completa echipa cu personalul necesar îndeplinirii corespunzătoare a sarcinilor pe cheltuiala proprie. Costurile rezultate din angajarea/contractarea acestor experți/persoane care pot conduce la mobilizarea unor resurse suplimentare celor incluse de Consultant/Inginer în oferta sa financiară se consideră a fi incluse în onorariile experților cheie / non-cheie/ alt personal de supervizare specificat în Propunerea Financiară.
- 19.18** Consultantul/Inginerul are obligația de a-și adapta programul de lucru, respectiv numărul de zile efectiv lucrate pentru personalul său, în funcție de situația existentă la un moment dat în cadrul prezentului Contract de Servicii sau în cadrul Contractului **„Proiectare și execuție Autostrada de Centura București km 0+000 – km 100+900: Lotul _____”**, sau în funcție de progresul fizic/stadiul fizic al Lucrărilor.

Articolul 20 Înlocuirea personalului

- 20.1** Consultantul/Inginerul nu va efectua schimbări ale personalului fără acordul scris prealabil al Beneficiarului.
- 20.2** Consultantul/Inginerul trebuie să propună din proprie inițiativă înlocuirea personalului în următoarele situații:
- a) suspendarea Contractului de Servicii conform Articolului 37 (doar în condițiile în care personalul respectiv nu mai este disponibil la încetarea suspendării),
 - b) deces (se vor prezenta certificate de deces),
 - c) incapacitate fizică/psihică (dovedită prin documente medicale - certificate, adeverințe etc. - prezentate în original sau copie legalizată din care să rezulte faptul că expertul nu își poate exercita atribuțiile profesionale; documentele medicale din care nu rezultă expres incapacitatea expertului de a-și exercita atribuțiile, nu vor constitui document justificativ și nu vor fi acceptate de Beneficiar ca document justificativ),
 - d) demisia, respectiv actul unilateral de voință al personalului prin care încetează Contractul individual de muncă/ orice raport juridic dintre personal și angajator. Prin noțiunea de "demisie" așa cum este menționată în prezentul articol se înțelege demisia salariatului înaintată Consultantului/Inginerului, în calitate de Angajator, astfel cum este reglementată de Legea nr. 53/2003- Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
 - e) încetarea activității expertului cheie în cadrul prezentului Contract, dovedită cu documente justificative;
 - f) desfacerea disciplinară a Contractului Individual de Muncă, dovedită cu documente justificative;
 - g) pensionarea salariatului în conformitate cu prevederile legii în vigoare la momentul respectiv (doar în condițiile în care personalul respectiv nu mai este disponibil);
 - h) anumiți experți/persoane din personalul propus de către Consultant/Inginer în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale potrivit prezentului contract sunt/ vor fi implicați în cadrul altor proiecte/contracte ale Beneficiarului. În situația în care Beneficiarul constată, ulterior semnării contractului, că personalul propus/expertii propuși de către Consultant/Inginer în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale potrivit prezentului contract este/sunt sau va/vor fi implicat/implicați în cadrul altor proiecte/contracte ale Beneficiarului, Beneficiarul va solicita înlocuirea acestuia/acestora.
- 20.3** Înlocuirea personalului se realizează numai cu acceptul Beneficiarului. Beneficiarul nu va accepta înlocuirea personalului în situația în care:
- a) noul personal nu îndeplinește cel puțin cerințele prevăzute în cadrul Documentației de atribuire și/sau
 - b) noul personal nu obține cel puțin același punctaj ca personalul propus la momentul aplicării factorilor de evaluare.
- În condițiile în care se propune înlocuirea personalului și acesta îndeplinește cerințele prevăzute în cadrul Documentației de atribuire și obține cel puțin același punctaj ca personalul propus la momentul aplicării factorilor de evaluare, înlocuirea respectivă nu reprezintă o modificare substanțială așa cum este aceasta definită în art. 221 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

- 20.4** În situațiile prevăzute la Articolul 20.3, Consultantul/Inginerul are obligația de a transmite pentru noul personal documentele solicitate prin documentația de atribuire, fie în vederea respectării cerințelor Caietului de Sarcini, fie în vederea calculării punctajului aferent factorilor de evaluare (după caz).
- 20.5** În condițiile în care Consultantul/Inginerul informează Beneficiarul despre necesitatea înlocuirii unui expert/persoană **după expirarea datei specificate de Beneficiar în cadrul Ordinului de mobilizare**, Beneficiarul va percepe penalitatea de **2.500 lei pe zi de întârziere** începând cu ziua următoare datei specificate de către Beneficiar pentru mobilizare și până la data la care Consultantul/Inginerul aduce la cunoștința Beneficiarului necesitatea înlocuirii expertului/persoanei în cauză, iar pentru înlocuirea propriu-zisă a expertului/persoanei se vor aplica prevederile Articolului 20. În situația în care Consultantul/Inginerul informează Beneficiarul despre necesitatea înlocuirii expertului/persoanei **înainte de expirarea datei specificate de către Beneficiar în cadrul Ordinului de mobilizare**, Beneficiarul nu va percepe penalitatea de **2.500 lei pe zi de întârziere** în mobilizarea expertului/persoanei, urmând a transmite documentele solicitate prin Documentația de Atribuire pentru noul personal propus.
- 20.6** Consultantul/Inginerul trebuie să se asigure că personalul își va îndeplini pe întreaga perioadă în care este mobilizat pentru prestarea serviciilor, obligațiile stabilite în sarcina acestuia.
- 20.7** Pe parcursul derulării Contractului de Servicii, pe baza unei cereri scrise motivate și justificate, Beneficiarul poate solicita înlocuirea dacă consideră că un membru al personalului nu își îndeplinește sarcinile din prezentul Contract de Servicii.
- 20.8** (1) În situația în care oricare membru al personalului (experti cheie, experti non-cheie, alți experti, experti pe termen scurt, alt personal) va fi înlocuit, indiferent cine solicită înlocuirea (Beneficiarul sau Consultantul/Inginerul), în termen de maxim 5 zile de la momentul solicitării Beneficiarului sau constatării necesității acestui fapt de către Consultant/Inginer, Consultantul/Inginerul va transmite Beneficiarului, în original, CV-ul pentru noul expert/persoană propusă, împreună cu documentele justificative menționate în Documentația de Atribuire, care să permită calcularea punctajului aferent factorilor de evaluare după metoda inclusă în *"Instrucțiunile către Ofertanți"* și/sau dacă este cazul, îndeplinirea cerințelor din Caietul de Sarcini. Dacă persoana înlocuită a făcut obiectul aplicării unor factori de evaluare, Consultantul va propune o persoană înlocuitoare care să obțină cel puțin același punctaj ca persoana înlocuită.
- (2) Beneficiarul are obligația să aprobe sau să respingă, printr-o notificare adresată acestuia, propunerea Consultantului/Inginerului menționată mai sus, referitoare la personalul/expertul propus în termen de maxim 20 de zile de la data primirii documentației complete.
- (3) În cazul respingerii propunerii Consultantului/Inginerului menționată mai sus, Beneficiarul va notifica în scris motivele respingerii și termenul de prezentare a unei noi propuneri, termen de prezentare care nu va depăși maxim 10 zile de la momentul comunicării respingerii. În cazul în care Beneficiarul respinge propunerea de înlocuire iar Consultantul/Inginerul nu respectă termenul de 10 zile pentru prezentarea noii propuneri, Beneficiarul va fi îndreptățit, iar Consultantul/Inginerul va fi obligat, la plata unor penalități în cuantum de **500 lei pe zi de întârziere**, care vor curge de la data expirării termenului de prezentare a propunerii (10 zile) noului expert cheie/non-cheie/persoană și până la data transmiterii acestei propuneri Beneficiarului.
- (4) Împreună cu aprobarea fiecărui expert cheie/non-cheie/alt personal, Beneficiarul va transmite Consultantului/Inginerului și data de mobilizare a expertului/persoanei solicitat/e data care nu poate depăși maxim 5 zile de la data comunicării aprobării expertului/persoanei de către Beneficiar.
- (5) Costurile suplimentare generate de înlocuirea personalului incumbă Consultantului/Inginerului.
- 20.9** (1) În situația prevăzută la Articolul 20.2 și la Articolul 20.8, *"salariul brut/ zi (inclusiv cheltuieli angajat și angajator)"* ce va fi plătit expertului cheie/non-cheie/alt personal înlocuitor **va fi redus cu 10%** de fiecare dată când survine înlocuirea, cu excepția cazului în care înlocuirea este rezultat al situațiilor excepționale indicate la Articolul 20.2 lit.a), lit.b), lit.c) și lit. g), cât și cu excepția cazurilor în care este necesară înlocuirea experților/persoanelor **în etapa de supervizare a garanției lucrărilor**.
- (2) Excepția reducerii *"salariul brut/ zi (inclusiv cheltuieli angajat și angajator)"* pentru situația menționată la Articolul 20.2 lit.a) se aplică indiferent de durata suspendării.
- (3) Situațiile menționate la Articolul 20.2 lit.d), lit.e) și lit.f) nu constituie motiv de neaplicare a acestei reduceri de 10%.

(4) "Salariul brut/ zi (inclusiv cheltuieli angajat si angajator)" redus se va mentine si in lunile ulterioare inlocuirii precum si pe toata perioada de prestare a serviciilor de catre expertul/persoana inlocuitoare.

(5) Valoarea rezultata din reducerea "Salariul brut/ zi (inclusiv cheltuieli angajat si angajator)" al expertilor/persoanelor inlocuite se vor constitui in economiile Contract, economii ce pot fi utilizate ulterior in conformitate cu prevederile Articolul 24 din prezentul Contract de servicii.

(6) Valoarea rezultată din neconsumarea zilelor lucratoare a expertilor/personalului, asa cum sunt mentionate la Articolul 24 din prezentul contract se vor constitui în resurse neconsumate la Contract, resurse care pot fi utilizate ulterior in conformitate cu prevederile Articolul 24 din prezentul Contract de servicii.

(7) Dupa inlocuirea personalului, actualizarea/ajustarea/indexarea se va raporta la valoarea diminuată a "Salariului brut/ zi (inclusiv cheltuieli angajat si angajator)" ca urmare a aplicarii reducerii cu 10% a acestuia.

- 20.10** În cazul în care Consultantul/Inginerul nu este în măsură să furnizeze un înlocuitor care să îndeplinească:
- a) cel puțin punctajul obținut, în urma aplicării factorilor de evaluare din "Instrucțiuni către Ofertanți", de către **expertul cheie** care urmează a fi înlocuit și/sau
 - b) cerințele din Caietul de Sarcini, pentru restul personalului, altul decât experții cheie care au făcut obiectul punctării,
- Beneficiarul poate să decidă rezilierea Contractului de Servicii în conformitate cu prevederile Articolului 38 din Contractul de Servicii.
- 20.11** Aprobarea și/sau înlocuirea personalului se va putea face cu respectarea prevederilor relevante din Contractul de servicii și Documentația de atribuire și va face obiectul unui Ordin Administrativ/Ordin de Modificare al Managerului de Proiect. Înlocuirea expertilor/persoanelor care au făcut obiectul punctării în cadrul factorilor de evaluare aferenți criteriului de atribuire, va face obiectul unui Act Adicional.
- 20.12** Consultantul/Inginerul are obligația de a se asigura ca experții/persoanele utilizate în cadrul Contractului potrivit prevederilor articolelor din prezentul Contract de servicii nu vor genera situații de natura conflictului de interese. În situația în care Consultantul/Inginerul și/sau Beneficiarul descoperă situații potențial generatoare de conflict de interese sau orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016 se vor aplica prevederile Articolului 12 Conflictul de interese.
- 20.13** (1) În situațiile prevăzute la Articolul 20.2 litera h), Consultantul/Inginerul se obligă să plătească o penalitate de **5.000 lei/expert/persoana înlocuită**, având totodată și obligația de a lua toate măsurile necesare în vederea înlocuirii personalului astfel încât, în termen de 30 de zile, să transmită documentele necesare. În situațiile prevăzute la Articolul 20.2 litera h), reducerea "Salariului brut/ zi (inclusiv cheltuieli angajat si angajator)" prevăzută la Articolul 20.9 alin. (1) **nu se aplică**.
- (2) Înlocuirea personalului Consultantului/Inginerului se va efectua potrivit prevederilor Articolului 20 din Contractul de servicii.
- (3) Reducerea "Salariului brut/ zi (inclusiv cheltuieli angajat si angajator)" menționată la Articolul 20.9 alin. (1) nu se va mai aplica pentru înlocuirea expertilor/personalului în perioada de supervizare a notificării defectiunilor/a garanției începând cu data emiterii Notificării de către Beneficiar care atestă finalizarea perioadei de supervizare a executiei lucrarilor. De asemenea, pentru perioada de supervizare a garanției, lista personalului va putea fi modificată în funcție de necesitățile Beneficiarului, în funcție de situația existentă la un moment dat în cadrul prezentului Contract de Servicii sau în cadrul Contractului **„Proiectare și execuție Autostrada de Centura București km 0+000 – km 100+900: Lotul _____”**, sau în funcție de progresul fizic/stadiul fizic al Lucrărilor, sau alte asemenea.
- 20.14** Consultantul/Inginerul are obligația de a se asigura ca personalul nominalizat/aprobat în cadrul Contractului potrivit prevederilor articolelor din prezentul Contract de servicii nu va genera situații care pot fi considerate indicatori de fraudă conform OUG nr. 66/2011 cu modificări și completări ulterioare. În cazul încălcării acestei obligații, Beneficiarul se va îndrepta împotriva Consultantului/Inginerului în conformitate cu prevederile legale aplicabile în momentul descoperirii faptei în vederea recuperării eventualelor prejudicii create.

Articolul 21 Instruire

- 21.1** Consultantul va asigura organizarea a 2 sesiuni de instruire oficiale pentru personalul Beneficiarului, fiecare pentru minim 20 de persoane. Durata fiecărei sesiuni de instruire va fi de minim 4 zile. Obiectivele instruirii sunt transferul de know-how necesar către personalul Beneficiarului în ceea ce privește administrarea proiectelor de infrastructura, cum ar fi:
- Managementul tehnic și financiar al contractelor;
 - Managementul riscurilor; Riscul proiectării în diverse forme de contract;
 - Siguranța și securitatea în timpul lucrărilor și pentru perioada de operare;
 - Întreținerea și operarea autostrăzilor.
- 21.2** Temele de instruire vor fi stabilite de comun acord cu Beneficiarul, avându-se în vedere sectoarele de activitate pentru fiecare dintre membrii echipei de proiect, respectiv derularea contractelor și aspectele care pot apărea pe parcurs, aspecte financiare care pot apărea pe parcursul duratei de implementare a proiectului, alte aspecte tehnice distincte în implementarea proiectului, modalități de soluționare a revendicărilor, efecte ale modificărilor de soluții tehnice din punct de vedere contractual, aspecte specifice privind întreținerea și administrarea post-construcție a autostrăzii.
- 21.3** Consultantul este răspunzător pentru toate aranjamentele privind organizarea sesiunilor de instruire și va suporta toate costurile legate de aceasta. Metodologia de instruire, definită clar în propunerea tehnică a Consultantului, va fi detaliată de acesta în Raportul de început.
- 21.4** Consultantul/Inginerul va transmite spre aprobare, ulterior semnării contractului propunerea sa privind echipa de lectori ce urmează a susține programul de instruire, cu detalierea calificărilor și a experienței profesionale a acestora în formare profesională, fie în cadrul instituțiilor de învățământ superior în domeniu, fie în cadrul unor instituții publice și/sau entități private al căror nivel de expertiză este recunoscut în domeniu.
- 21.5** Pentru fiecare sesiune de instruire organizată, Consultantul/Inginerul va elabora un Raport de instruire care va cuprinde informații cu privire la activitățile desfășurate în cadrul sesiunilor de instruire, precum și o evaluare a gradului de atingere a obiectivelor instruirii. Se vor emite diplome de participare.
- 21.6** Pentru organizarea fiecăreia dintre cele 2 (două) sesiuni de instruire, Beneficiarul va plăti 50% din suma provizionată aferentă activității de instruire inclusă în Anexa 1 la Formularul nr. 7, potrivit prevederilor Capitolului 9. "*Condiții de plată*" litera c) "*Instruire*" din Caietul de Sarcini, în urma aprobării Raportului de instruire aferent fiecărei sesiuni de instruire.
- 21.7** Suma provizionată aferentă activității de instruire inclusă în Anexa 1 la Formularul nr. 7 va acoperi toate costurile legate de organizarea sesiunilor de instruire: onorariile experților care vor asigura instruirea personalului Beneficiarului, transportul, cazarea, logistica, materialele de curs etc., inclusiv elaborarea Rapoartelor speciale.

EXECUTAREA CONTRACTULUI

Articolul 22 Responsabilitățile Consultantului/Inginerului

- 22.1** Consultantul/Inginerul își asumă răspunderea pentru daune/prejudicii suferite de către Beneficiar în circumstanțele descrise pe larg în Capitolul 5.3.3 "Responsabilitățile Consultantului/Inginerului" din Anexa I: Caietul de Sarcini.
- 22.2** Situația producerii de daune/prejudicii de către Consultant Beneficiarului, menționate la Articolul 22.1, va fi considerată o încălcare a Contractului în sensul Articolului 36 din prezentul Contract.

Articolul 23 Întârzierea în executare

- 23.1** Consultantul/Inginerul va depune maxime diligențe astfel încât Antreprenorul să atingă punctele de referință, așa cum sunt menționate în Condițiile Speciale ale Contractului „**Proiectare și execuție Autostrada de Centura București km 0+000 – km 100+900: Lotul _____**”, astfel cum acestea au fost amendate prin Acordul Contractual al Contractului de Proiectare și Execuție.
- 23.2** Consultantul/Inginerul va depune maxime diligențe astfel încât Antreprenorul să finalizeze lucrările în perioada de execuție specificată în Contractul de lucrări.

- 23.3** In oricare din situatiile de mai sus, atunci când ritmul executiei lucrărilor nu este în conformitate cu Programul de executie al Antreprenorului, iar Beneficiarul constata faptul ca Consultantul/Inginerul nu si-a indeplinit obligatia de la Articolul 23.1 și Articolul 23.2, Beneficiarul are dreptul, fără o notificare prealabilă, de a suspenda plățile intermediare datorate Consultantului/Inginerului până la remedierea situatiei ce a generat această suspendare.
- 23.4** In perioada în care Antreprenorul inregistreaza intarzieri in programul de executie, Consultantul/Inginerul are obligatia de a-si adapta programul de mobilizare a personalului in functie de serviciile efectiv prestate, fara a solicita costuri suplimentare Beneficiarului.

Articolul 24 Modificarea Contractului de Servicii

- 24.1** (1) Modificările la contract se realizeaza în conformitate atat cu prevederile Legii privind achizitiile publice nr. 98/2016 cu modificarile si completarile ulterioare si ale HG nr. 395/2016 cat si cu prevederile contractuale si nu vor afecta caracterul general al contractului.
- (2) Modificarile se pot realiza prin Acte Adiționale și/sau prin Ordine Administrative si/sau prin Ordine de Modificare, în condițiile stipulate în prezentul articol.
- (3) Contractul de achiziție publică poate fi modificat numai prin semnarea unui **Act Adițional** care să reflecte modificările de la pct. a), b), c) si d) de mai jos, cu acordul Beneficiarului, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, fără suplimentarea Pretului Contractului și fără a afecta dreptul Beneficiarului de a aplica penalități de întârziere sau de a solicita despăgubiri/daune, în cazul în care:
- a) Consultantul/Inginerul și-a schimbat forma de organizare si/sau denumirea societății, schimbări care nu atrag crearea unei persoane juridice noi;
 - b) Consultantul/Inginerul este înlocuit de un nou Consultant/Inginer, în situația în care drepturile și obligațiile Consultantului/Inginerului inițial rezultate din contractul de achiziție publică sunt preluate, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune, divizare, achiziție sau insolvență, de către un alt operator economic care îndeplinește criteriile de calificare și selecție stabilite inițial, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale contractului de achiziție publică și să nu se realizeze în scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016;
 - c) Inlocuirea/schimbarea experților/persoanelor care au făcut obiectul punctării în cadrul factorilor de evaluare aferenți criteriului de atribuire.
 - d) Se prelungește Perioada de Prestare a Serviciilor aferente Contractului;
- (4) Modificările nesubstanțiale** (ce deriva din clauzele de revizuire sau modificările nesubstanțiale în sensul art. 221 alin (1) lit. e) din Legea nr. 98/2016) **de la punctele a) - h) de mai jos** se realizeaza fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, fără suplimentarea Pretului Contractului și fără a afecta dreptul Beneficiarului de a aplica penalități de întârziere sau de a solicita despăgubiri/daune, doar cu acordul Beneficiarului și numai prin emiterea de către acesta a unui/unor **Ordin/Ordine de Modificare**:
- a) Modificări care rezulta din necesitatea efectuării unor studii suplimentare/expertize;
 - b) Modificări care rezulta din implementarea solicitărilor provenite de la diverse institutii/autoritati/entitati care au atributii în legătura cu obiectivul de investiție (ca de exemplu: Ministere, JASPERS, Autoritati/Institutii centrale si/sau locale, Verificatori atestati, organisme de control, etc);
 - c) Modificări generate de includerea/introducerea de noi subcontractanți si/sau inlocuirea subcontractanților inițiali;
 - d) Modificări generate de schimbarea/inlocuirea personalului cheie/non-cheie/alt personal (altul decât experții/persoanele care au făcut obiectul punctării în cadrul factorilor de evaluare aferenți criteriului de atribuire);
 - e) Modificările privind prelungirea termenelor de predare de către Consultant/Inginerul rapoartelor/livrabilelor specificate în contract sau modificări referitoare la verificarea și aprobarea raportelor/livrabilelor de către Beneficiar;
 - f) Modificarea Graficului de Activități Gantt existent inițial în cadrul Contractului pe parcursul Perioadei de Prestare a Serviciilor prin prisma realocării personalului si/sau a resurselor/economiilor existente.
 - g) Modificări legislative sau de norme tehnice/stas-uri/normative/standarde pe parcursul derulării contractului;
 - h) Realocarea resurselor sau economiilor din cadrul contractului de servicii provenite din:

- h1) neconsumarea zilelor lucratoare datorita nemobilizarii/demobilizarii/mobilizarii reduse a expertilor/personalului;*
- h2) probabilitatea ca anumite resurse sa nu mai fie consumate/necesare;*
- h3) aplicarea prevederilor Articolului 20.9 din Contractul de Servicii;*
- h4) neconsumarea zilelor lucratoare datorita semnarii cu intarziere a contractului de servicii fata de contractul de proiectare si executie (in conditiile in care anumite faze ale contractului de proiectare si executie au fost deja realizate);*
- h5) redistribuirea zilelor lucratoare intre experti/persoane si/sau intre etapele/fazele contractului de servicii in scopul corelarii serviciilor de supervizare cu durata/faza/etapa/evoluția/stadiul fizic/progresul fizic al contractului de proiectare și execuție lucrări;*

(5) In sensul alin. (4) litera h), realocarile resurselor sau economiilor in cadrul contractului de servicii sunt permise:

- atat intre fazele/etapele supervizarii (si anume: *supervizarea activitatii de proiectare, supervizarea executiei lucrarii sau supervizarea activitatii desfasurate in perioada de garantie a lucrarilor*), cat si
- intre zilele lucratoare ale expertilor/persoanelor care provin din aceeasi categorie de experti [*ex:realocari intre zilele lucratoare ale Coordonatorului de Proiect si ale Inginerului Proiectare (ambii facand parte din categoria de experti cheie) sau realocarii intre zilele lucratoare ale Inginerului Topograf si Tehnicianului de Laborator (ambii facand parte din categoria de experti non-cheie)*], sau
- intre zilele lucratoare ale expertilor/persoanelor care provin din categorii diferite de experti [*ex:realocari intre zilele lucratoare ale Coordonatorului de Proiect (categorie de experti cheie) si ale Inginerului Topograf (categoria de experti non-cheie)*],

iar aceste resurse sau economii pot fi transformate in zile lucratoare de prestat pe viitor in cadrul contractului de catre expertii cheie si/sau expertii non-cheie.

Nu sunt permise realocari de resurse sau economii intre zilele lucratoare ale expertilor/persoanelor din categoria experti cheie/non-cheie cu cele din categoria "Alt personal supervizare".

Dacă este cazul, Consultantul/Inginerul poate supune trimestrial aprobării Beneficiarului revizuirii ale Graficului de Activitati Gantt. Numărul de zile lucratoare și/sau numărul de experți/persoanele necesare pentru asigurarea supervizării poate fi adaptat în funcție de situație, numai cu aprobarea Beneficiarului si fara modificarea modalitatii de plata

(6) In sensul alin. (3) litera d) si alin. (5), se poate prelungi Perioada de Prestare a Serviciilor aferente Contractului in conditiile in care:

- a) este necesara realizarea unei modificari nesubstantiale specificate la alin. (4) al prezentului articol care implica si modificarea perioadei de prestare a serviciilor, si/sau
- b) pe parcursul prestarii serviciilor de supervizare se va identifica oricare dintre urmatoarele situatii:
 - b1) prelungirea perioadei de proiectare a lucrarilor si/sau a duratei de executie a lucrarilor si/sau a perioadei de garantie a lucrarilor;*
 - b2) necesitatea corelării perioadei de prestare a serviciilor cu durata /faza /etapa /evoluția /stadiul fizic/progresul fizic al contractului de proiectare și execuție lucrări;*
 - b3) întârzierea în execuția lucrărilor sau in activitatea de proiectare ca urmare a unor dificultăți întâmpinate de Antreprenor;*
 - b4) suspendarea/rezilierea contractului de proiectare si executie;*
 - b5) aparitia unor reglementări/dispoziții ale Poliției Rutiere ulterior semnarii contractului de proiectare si executie;*
 - b6) apariția unor lucrări suplimentare in cadrul contractului de proiectare si executie identificate după începerea lucrărilor;*
 - b7) mobilizarea slabă și îndelungată a Antreprenorului;*
 - b8) aparitia necesitatii utilizarii sumelor aferente rezervelor de implementare (respectandu-se metodologia de utilizare de la Articolul 45, necesitate ce impune si prelungirea perioadei de prestare a serviciilor;*
 - b9) apariția necesității realocării/utilizării resurselor sau economiilor in cadrul contractului de servicii care impun si prelungirea perioadei de prestare a serviciilor.*

(7) În sensul alin. (4) litera e) din prezentul articol, modificările privind prelungirea termenelor de predare a rapoartelor/livrabilelor specificate în contract se vor aproba de către Beneficiar numai în condițiile în care este exclusă culpa Consultantului/Inginerului și se vor realiza prin emiterea unui Ordin de Modificare fără modificarea Pretului Contractului.

(8) Orice modificare a adresei, contului bancar și a băncii în care se efectuează plățile, va fi notificată de părți prin transmiterea în scris prin scrisoare recomandată, fax sau transmitere directă și vor fi considerate efectuate la data la acceptării lor de către Beneficiar prin emiterea unui Ordin Administrativ.

(9) **Actele Adiționale/Ordinele Administrative/Ordinele de Modificare** încheiate nu trebuie să conducă în niciun caz la alterarea rezultatului procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Consultantul/Inginerul a fost declarat câștigător în urma finalizării procedurii de atribuire. Dacă solicitarea de modificare provine de la Consultant/Inginer, acesta trebuie să înregistreze solicitarea la Beneficiar cu cel puțin 15 de zile înainte de data preconizată pentru intrarea în vigoare a Actului Adițional/Ordinului Administrativ/Ordinului de Modificare.

(10) Beneficiarul va notifica în scris Consultantul/Inginerul cu privire la numele și datele de contact ale persoanelor care se vor ocupa de implementarea contractului (Managerul de Proiect). Consultantul/Inginerul va notifica în scris Beneficiarul cu privire la contul bancar.

24.2 În cazul în care se aduc modificări Contractului de servicii, acestea trebuie să respecte prevederile art. 221 și ale art. 222 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016.

24.3 În situația în care vor fi indeplinite condițiile de aplicare a prevederilor art. 221 alin. (1) litera f) din Legea nr. 98/2016, valoarea cu care poate fi depășit Pretul Contractului nu va depăși 10% din Pretul Contractului fără TVA, iar aceste sume vor fi plătite conform modalității stipulate în contract.

24.4 Modificările vor fi realizate ulterior semnării contractului, în conformitate cu prevederile contractuale, numai în condițiile în care acestea nu reprezintă modificări substanțiale în sensul prevederilor art. 221 alin. (7) din Legea nr. 98/2016.

24.5 Niciun Act Adițional nu poate fi încheiat retroactiv și nu poate produce efecte retroactive.

Articolul 25 Zilele și orele lucrătoare

25.1 Programul normal de lucru definit în cadrul contractului de execuție lucrări este în conformitate cu prevederile Codului muncii în vigoare. Antreprenorul și va adapta corespunzător programul de lucru în funcție de resursele disponibile, ritmul de execuție al lucrărilor și condițiile meteo, astfel încât este posibil ca, în anumite perioade, execuția lucrărilor să fie desfășurată și în zilele nelucrătoare sau prin intermediul unui singur schimb prelungit. În acest context, Consultantul/Inginerul trebuie să își adapteze corespunzător programul și resursele alocate și să ia în considerare, cu titlu informativ, alocarea unui număr suficient de experți non-cheie/alt personal supervizare, astfel încât să asigure serviciile de supervizare.

25.2 Consultantul/Inginerul are obligația de a-și adapta programul de lucru al personalului în funcție de serviciile necesare a fi prestate efectiv, necesarul de persoane sau necesarul de zile de lucru fiind corelat în mod obligatoriu cu programul de execuție al lucrărilor. Consultantul/Inginerul va transmite Beneficiarului justificări pentru realocarea resurselor (persoane/zile de lucru) și va solicita aprobarea Managerului de Proiect în acest sens.

Articolul 26 Dreptul la concediu

26.1 Acordarea dreptului la concediu pentru personalul Consultantului/Inginerului (concediu medical, concediu de odihnă, concediu creștere și îngrijire copil etc.) revine în totalitate Consultantului/Inginerului, care răspunde de personalul angajat, însă are obligația informării din timp a Beneficiarului asupra concediilor acordate experților/persoanelor.

26.2 Zilele libere luate cu titlul de concediu nu vor fi considerate zile lucrătoare.

Articolul 27 Informarea

27.1 Consultantul/Inginerul va furniza Beneficiarului sau oricărei persoane autorizate de către Beneficiar; Oficiului European și/sau Român Antifraudă; Curții de Conturi a României; Autorității de Audit de pe lângă Curtea de Conturi a României; Ministerului Transporturilor; sau altor organe/instituiții abilitate orice informație în legătură cu Serviciile de Supervizare și cu Proiectul.

Articolul 28 Arhivele

- 28.1** Consultantul/Inginerul va organiza în mod sistematic și exact arhive și înregistrări cu privire la serviciile de Supervizare, într-o formă suficientă pentru a stabili cu acuratețe că numărul de zile lucrătoare, identificate în factura (facturile) Consultantului/Inginerului au fost în mod corect utilizate pentru executarea serviciilor de Supervizare.
- 28.2** Rapoartele privind zilele efectiv lucrate de personalul Consultantului/Inginerului trebuie păstrate de către acesta. Acestea vor fi prezentate Beneficiarului împreună cu Rapoartele financiare și vor justifica cuantumul din Pretul Contractului la care este îndreptățit Consultantul/Inginerul sub condiția îndeplinirii în mod corespunzător a tuturor obligațiilor decurgând din acest contract. Sumele facturate de Consultant/Inginer trebuie să corespundă cu aceste rapoarte.
- 28.3** Rapoartele menționate la Articolul 30.2 trebuie păstrate 7 ani după ce s-a realizat plata finală prevăzută de contract. Aceste documente cuprind orice dovadă referitoare la venituri și cheltuieli, precum și orice inventar, dovezi necesare pentru verificarea documentelor justificative, inclusiv a pontajelor, biletelor de transport, dovezilor de plată a remunerațiilor experților și ale facturilor sau chitanțelor pentru cheltuieli incidentale. Nepăstrarea unor asemenea documente reprezintă o încălcare a Contractului și va duce automat la plata de către Consultant/Inginer o oricărei prejudicii datorate lipsei acestor documente, în cazul stabilirii acestuia în dauna Beneficiarului de către orice autoritate sau organism de control.
- 28.4** Consultantul/Inginerul va permite Beneficiarului sau oricărei persoane autorizate de către Beneficiar, Oficiului European și/sau Român Antifraudă; Curții de Conturi a României; Autorității de Audit de pe lângă Curtea de Conturi a României; Ministerului Transporturilor; sau altor organe/instituii abilitate, să inspecteze sau să auditeze înregistrările și conturile privind serviciile prestate și să facă copii ale documentelor, atât în timpul, cât și după prestarea/asigurarea serviciilor respective.
- 28.5** Toate actele și/sau documentele, înscrisurile, datele și înregistrările care se afla în posesia Consultantului/Inginerului în legătură cu Contractul de lucrări, precum și orice rapoarte și date cum ar fi hărți, diagrame, schițe, instrucțiuni, registre, rapoarte, planuri, statistici, calcule, baze de date, software și înregistrări justificative ori materiale achiziționate, compilate ori elaborate de către Consultant/Inginer sau de către personalul sau salariat ori contractat în realizarea contractului de servicii vor fi arhivate și organizate în mod cronologic, sistematic și exact, grupate în dosare, numerotate și denumite în consecință, atât în format tipărit, cât și în format electronic, (.pdf cât și în format editabil, după caz), însoțite de un opis astfel încât procesul de identificare al acestora să fie corespunzător.

Articolul 29 Verificarea de către organismele/institutiile abilitate

- 29.1** Consultantul/Inginerul va permite Comisiei Europene, Oficiului European și/sau Român Antifraudă, Comisiei Europene, Curții Europene de Audit sau Autorității de Audit de pe lângă Curtea de Conturi a României, Ministerului Transporturilor, și altor autorități/instituii abilitate ale statului să verifice, examinând pe loc documentele originale, implementarea Proiectului și să conducă un audit complet, dacă e necesar, pe baza documentelor justificative de înregistrare în contabilitate, a documentelor contabile și a oricăror alte documente relevante pentru finanțarea Proiectului. Aceste verificări se pot face într-o perioadă de până la 7 ani după realizarea plății finale.
- 29.2** În plus, Beneficiarul va permite Comisiei Europene, Oficiului European și/sau Român Antifraudă, Comisiei Europene, Curții Europene de Audit sau Autorității de Audit de pe lângă Curtea de Conturi a României, Ministerului Transporturilor și altor autorități/instituii abilitate ale statului, să realizeze verificări imediate/pe loc în concordanță cu procedurile stabilite în legislația Uniunii Europene pentru protejarea intereselor financiare ale Uniunii Europene împotriva fraudei și altor nereguli.

29.3 In acest scop, Consultantul/Inginerul va asigura accesul personalului sau agentilor Comisiei Europene, Oficiului European si/sau Roman Antifraudă, Comisiei Europene, Curtii Europene de Audit sau Autoritatii de Audit de pe langa Curtea de Conturi a Romaniei, Ministerului Transporturilor si altor autoritati/institutii abilitate ale statului in locurile unde Contractul se indeplineste, inclusiv la sistemul de informare de care dispune, si, de asemenea, la toate documentele si bazele de date privitoare la administrarea tehnică si financiară a Proiectului si să ia toate măsurile pentru a le usura munca. Accesul trebuie să se realizeze avand la bază confidentialitatea si respectul față de terti, fără a aduce prejudicii obligatiilor ce le revin din legile de stat cărora li se supun. Documentele trebuie să fie accesibile si arhivate in asa fel incat să usureze examinarea lor. Consultantul/Inginerul are obligatia de a informa Beneficiarul cu privire la locul exact de desfășurare a Proiectului.

Articolul 30 Rapoarte

30.1 Consultantul/Inginerul are obligatia de a prezenta rapoartele si documentele justificative aferente conform celor specificate în Caietul de Sarcini - Anexa I a prezentului Contract.

30.2 Consultantul va înainta (conform celor specificate în Caietul de Sarcini - Anexa I a prezentului Contract) următoarele rapoarte si documente atât in original pe suport de hârtie, cât si în format electronic editabil (Microsoft Word, Excel, etc.) in limba romana.

- **Raportul Inițial** va fi prezentat în termen de **1 (o) lună de la Data de Incepere** și va cuprinde o analiză generală asupra implementării contractului, care va include:
 - datele inițiale existente, problemele care pot apărea și posibilele soluții,
 - un program detaliat de realizare a sarcinilor prevăzute în cadrul contractului,
 - un program de lucru al personalului,
 - datele cu privire la: supoziții, investigațiile de teren suplimentare.

- **Rapoartele Lunare de Progres in Perioada de Proiectare si in Perioada de Executie a Lucrarilor**, prezentand activitatea Consultantului/Inginerului, evenimentele si progresul/stadiul lucrarilor, modul de indeplinire a obligatiilor in perioada de referinta, vor **fi inaintate in primele 14 zile ale lunii urmatoare celei la care fac referire**, incepand cu prima luna. Formatul va fi cel prezentat de catre Beneficiar si va contine un capitol special referitor la monitorizarea financiara a platilor catre Antreprenor, bazata pe o evaluare la zi a progresului/stadiului fizic al lucrarii. Rapoartele lunare de progres vor fi furnizate Beneficiarului si vor include o descriere adecvata a progresului lucrarilor, incluzand dificultatile intampinate si previzionate precum si metodele concrete de solutionare a acestora cu incadrarea in termenul de executie, respectarea punctelor de referinta si valoarea acceptata a lucrarilor.

Avand in vedere ca plata serviciilor se va realiza in baza aprobarii Rapoartelor lunare de progres sau a raportelor financiare trimestriale (*pe perioada de supervizare a executiei lucrarilor*), Rapoartele de progres lunare vor contine fisele de pontaj si vor detalia toate activitatile, zilele efectiv lucrate de fiecare expert/persoana in parte, onorariile expertilor/persoanelor (salariul brut/zi + alte cheltuieli/zi), toate costurile si toate cheltuielile la care este indreptatit acesta, cu respectarea conditiilor contractuale.

Pentru fiecare expert/persoana mobilizat/mobilizata se vor include lunar fisele de pontaj din care sa rezulte zilele efectiv lucrate si in care sa se descrie activitatea realizata pentru fiecare zi de mobilizare. Fisele de pontaj vor fi inserate in cadrul Rapoartelor lunare de progres ale Inginerului/Consultantului si vor fi avizate de catre Coordonatorul de proiect, si daca este cazul, la solicitarea expresa a Beneficiarului, de catre Directiile Regionale subordonate Beneficiarului.

Fiecare activitate mentionata in cadrul fiselor de pontaj va fi sustinuta de documente justificative si/sau un centralizator al documentelor intocmite, vizitelor, discutiilor, un grafic care sa sustina activitatile desfasurate, durata lor si rezultatul obtinut. Avand in vedere ca plata se face in baza acestor fise de pontaj, Inginerul/Consultantul are obligatia de a transmite aceste documente cu responsabilitate astfel incat activitatea expertilor/persoanelor sa fie bine justificata, transparenta si sustinuta corespunzator de documente doveditoare.

In cazul in care documentele respective nu sustin activitatea mentionata in Fisa de pontaj, Beneficiarul nu va lua in considerare activitatea respectiva si va respinge Fisa de pontaj aferenta.

- **Rapoartele Financiare in Perioada de executie a lucrarilor se vor realiza trimestrial**, la fiecare 3 luni si numai pentru perioada de supervizare a executiei lucrarilor si vor contine detalierea

tuturor activitatilor indeplinite, fisele de pontaj aprobate pentru cele 3 luni, zilele lucratoare efectiv prestate de catre fiecare expert/persoana in parte, onorariile expertilor/persoanelor (salariul brut/zi + alte cheltuieli/zi), eventuale corectii din lunile anterioare, **stadiul fizic/progresul fizic al contractului de proiectare si executie**, toate costurile si cheltuielile la care este indreptatit acesta, daca este cazul, conform Contractului, penalitatile la contract. Rapoartele Financiare vor fi inaintate **in primele 14 zile ale lunii urmatoare finalizarii** celor 3 luni si vor contine documentele justificative din care sa rezulte stadiul fizic/progresul fizic al contractului de proiectare si executie precum si suma exacta de plata (inclusiv fisele de pontaj). **In baza acestor Rapoarte financiare trimestriale se va efectua plata prestatiei pentru perioada de supervizare a executiei lucrarilor.** In conditiile in care, la emiterea Raportului financiar trimestrial aferent ultimului segment mentionat in Modalitatea de plata, stadiul fizic/progresul fizic al executiei lucrarilor nu a fost indeplinit conform Modalitatii de plata prevazuta in contract, plata diferentei/diferentelor de 50% se va realiza de catre Beneficiar numai dupa ce executia lucrarilor va atinge unul sau mai multe praguri ale stadiului fizic/progresului fizic prevazut/prevazute la Articolul 32.3 punctul B din Contractul de servicii si in baza emiterii si transiterii de catre Inginer/Consultant a unui/unor Rapoarte financiare elaborate conform prevederilor contractuale.

- **Raportul la Terminarea lucrarilor**, se va depune la Beneficiar inaintea Receptiei lucrarilor. Acesta va include o prezentare asupra serviciilor prestate prin contract si a lucrărilor executate de catre Antreprenor, precum si desenele conforme cu executia Proiectului (un exemplar original si 3 copii), care vor fi pregatite de Antreprenor si verificate de Consultant/Inginer. In cadrul acestui raport vor fi rezumate toate activitatile derulate in cadrul activitatii de supervizare a executiei lucrarilor.
- **Rapoarte Intermediare pe Perioada de Garanție a lucrărilor, se vor realiza semestrial**, la fiecare 6 luni si in care se detalieaza activitatea Inginerului/Consultantului desfasurata pentru supervizarea Perioadei de Garantie, si vor fi inaintate in primele 14 zile ale lunii urmatoare finalizarii celor 6 luni. Formatul si continutul va fi cel solicitat de catre Beneficiar .

Avand in vedere ca plata serviciilor se va realiza in baza aprobarii Rapoartelor Intermediare pe Perioada de Garanție acestea vorcontine fisele de pontaj si vordetalia toate activitatile, zilele efectiv lucrate de fiecare expert/persoana in parte, onorariile expertilor/persoanelor (salariul brut/zi + alte cheltuieli/zi), toate costurile si toate cheltuielile la care este indreptatit acesta, cu respectarea conditiilor contractuale.

Pentru fiecare expert/persoana mobilizat/mobilizata se vor include lunar fisele de pontaj lunare din care sa rezulte zilele efectiv lucrate si in care sa se descrie activitatea realizata pentru fiecare zi de mobilizare. Fisele de pontaj vor fi inserate in cadrul Rapoartelor Intermediare pe Perioada de Garanție ale Inginerului/Consultantului si vor fi avizate de catre Coordonatorul de Proiect, si daca este cazul, la solicitarea expresa a Beneficiarului, de catre Directiile Regionale subordonate Beneficiarului.

Fiecare activitate mentionata in cadrul fiselor de pontaj va fi sustinuta de documente justificative si/sau un centralizator al documentelor intocmite, vizitelor, discutiilor, un grafic care sa sustina activitatile desfasurate, durata lor si rezultatul obtinut. Avand in vedere ca plata se face in baza acestor fise de pontaj, Inginerul/Consultantul are obligatia de a transmite aceste documente cu responsabilitate astfel incat activitatea expertilor/persoanelor sa fie bine justificata, transparenta si sustinuta corespunzator de documente doveditoare.

In cazul in care documentele respective nu sustin activitatea mentionata in Fisa de pontaj lunara, Beneficiarul nu va lua in considerare activitatea respectiva si va respinge Fisa de pontaj aferenta.

- **Raportul dupa Perioada de Garanție a lucrărilor**,se depune la momentul emiterii Certificatului de Receptie Finala, si va contine o prezentare asupra serviciilor prestate prin contract si a lucrarilor executate de catre Antreprenor. De asemenea, acesta va prezenta modul de comportare a lucrarilor in Perioada de Notificare a Defectiunilor precum si defectiunile aparute si modul in care s-a efectuat remedierea acestora. Vor fi formulate recomandari cu privire la urmarirea speciala a anumitor lucrari sau parti de lucrari in perioada post-garantie.

Acest raport va include:

- **Cartea Constructiei**, potrivit prevederilor Hotararii de Guvern nr. 273/14.06.1994 referitoare la regulamentul de receptie a lucrarilor de constructie si a instalatiilor conexe.

- Versiunea finală a raportului de întreținere: raportul de operare, inclusiv dotările, echipamentul, echipa de lucru și programul aferent, precum și raportul privind activitățile de întreținere necesar a fi asigurate pentru o perioadă de 10 ani, împreună cu programul, planificarea, organizarea și estimările de costuri privind activitatea de întreținere.

- **Raportul Final** se emite după finalizarea Perioadei de garanție a lucrărilor și după aprobarea Certificatului Final de Plată de către Beneficiar, prezentând activitatea Consultantului/Inginerului pe parcursul Contractului.

- **Rapoartele Speciale solicitate de Beneficiar**, emise în mod punctual în legătură cu orice aspect referitor la implementarea contractelor sau la cererea expresă a Beneficiarului în termenul solicitat de acesta, fără a fi solicitate costuri/plăți suplimentare.

- **Rapoartele Financiare Speciale privind plata ajustării preturilor, se vor realiza anual.** Primul raport financiar special poate fi emis numai începând cu a 25-a lună de la Data de Începere a Contractului (*data emiterii sale fiind în funcție de data publicării versiunii finale a tuturor indicilor aferenți celor 12 luni*), și va acoperi cele 12 luni contabilizate conform prevederilor art. 4 din prezentul contract de servicii.

Următoarele rapoarte financiare speciale vor fi emise numai după expirarea unui nou interval de 12 luni.

Rapoartele financiare speciale se realizează numai pentru plata sumelor aferente ajustării/actualizării/indexării preturilor și va conține cel puțin următoarele informații: coeficientul de actualizare rotunjit la 4 zecimale, buletinele statistice lunare ale INS aferente ramurei „*Construcții*” – tabel 55; formula de actualizare, zilele lucrătoare efectiv prestate de către fiecare expert/persoană în parte, **salariul brut/zi al expertilor/persoanelor**, eventualele corectii din anii anteriori, calculul detaliat/desfășurat al actualizării/ajustării/indexării preturilor, suma exactă de plată pentru fiecare expert/persoană în parte, suma totală de plată. **Raportul la Terminarea Lucrărilor** se emite înainte de Recepția la Terminarea Lucrărilor. Acesta va include o prezentare asupra serviciilor prestate prin contract și a lucrărilor executate și va avea anexate Desenele "conforme cu execuția" ale Proiectului Tehnic (1 exemplar original și 3 copii) care vor fi pregătite de către Antreprenor și verificate de către Consultant. Raportul va mai prezenta și activitățile de întreținere necesar a fi asigurate de către Beneficiar în Perioada de Garanție împreună cu un program de desfășurare a acestora. În cadrul acestui raport vor fi rezumate toate activitățile derulate în cadrul activităților de supervizare a lucrărilor.

- **Raport de instruire** – După efectuarea fiecărei sesiuni de instruire, Consultantul va emite un raport în care să prezinte temele, activitățile realizate, participarea și rezultatele instruirii.

- **Raport de publicitate** – După elaborarea și implementarea Planului de Acțiune pentru Promovarea Contractului, Consultantul va emite un raport în care să prezinte toate costurile legate de realizarea măsurilor de informare și publicitate.

- **Raportul de analiză**

Raportul de analiză va conține următoarele criterii ce nu sunt limitative:

- listă documente originale analizate – se vor menționa titlul documentului, elaborator, data elaborării;
- identificarea problemelor existente și potențiale care rezultă din documentația verificată și care pot afecta implementarea proiectului;
- constatările verificatorilor de proiect cu privire la documentația scrisă și desenată: grad de completitudine, cu specificarea elementelor lipsă, după caz;
- analiza modificării soluției tehnice în perioada de asistență tehnică acordată de proiectant;
- concluzii și recomandări ale verificatorilor de proiect privitoare la documentație.

Pe parcursul verificării documentațiilor tehnice, Consultantul/Inginerul la solicitarea verificatorilor de proiect, poate semnala Beneficiarului și Proiectantului problemele identificate sau neconformități față de prevederile legale în vigoare din documentație, astfel încât în cel mai scurt timp posibil, proiectantul să poată aduce modificările/completările necesare la documentația existentă înainte de emiterea Raportului de analiză.

Fiecare Raport de analiză va respecta legislația în vigoare și va fi semnat și însoțit de verificatorii de proiecte atestați implicați pe domeniile aferente.

Raportul de analiză se întocmește pentru fiecare etapă de proiectare descrisă în Graficul de verificare în format editabil (fișier de tip word, excel) și în 3 exemplare originale în format analogic (hârtie) pentru: Beneficiar, Antreprenor și Consultant/Inginer.

- **Referatul de verificare**

Referatul de verificare va conține pentru fiecare etapă de proiectare, conform Graficului de verificare, următoarele cerințe ce nu sunt limitative:

- informații despre obiectivul al cărui proiect a fost verificat (amplasament, proiectant general, proiectant de specialitate, Beneficiar);
- detalii legate de soluția aleasă în faza de proiectare;
- modalitatea în care a fost verificată documentația;
- rapoarte de încercări tehnice realizate de către verificatorii de proiect, dacă este cazul;
- notele de întâlnire cu Antreprenorul;
- îndeplinirea criteriilor emise în Rapoartele de analiză;

Fiecare referat de verificare va respecta legislația în vigoare și va fi semnat și însoțit de verificatorii de proiecte atestați implicați pe domeniile aferente.

Referatul de verificare se întocmește pentru fiecare etapă de proiectare descrisă în Graficul de verificare, în format editabil (fișier de tip word, excel) și în 3 exemplare originale în format analogic (hârtie) pentru: Beneficiar, Antreprenor și Consultant/Inginer.

- **Raportul final pentru activitatea de verificare**

Raportul final pentru activitatea de verificare va fi emis în maxim 5 zile după emiterea Procesului Verbal de Receptie la Terminarea Lucrarilor și va prezenta activitățile desfășurate de către verificatorii de proiect pe perioada de asistență aferentă Etapei 3 din Tabelul nr.1 - Graficul de verificare din Caietul de Sarcini.

30.3 Toate aceste documente de la data elaborării lor, indiferent de format, sunt și vor rămâne proprietatea Beneficiarului. Consultantul/Inginerul nu poate folosi sau dispune de aceste documente fără acordul scris al Beneficiarului.

30.4 Consultantul/Inginerul trebuie să elaboreze rapoartele sus menționate în Perioada de prestare a serviciilor aferente Contractului. Formatul și conținutul acestor rapoarte va fi cel transmis Consultantului/Inginerului de către Beneficiar ulterior semnării contractului de servicii.

Articolul 31 Aprobarea rapoartelor și documentelor

31.1 (1) Înaintarea rapoartelor și documentelor întocmite de către Consultant/Inginer și aprobarea acestora de către Beneficiar se va realiza în conformitate atât cu prevederile Articolului 30 de mai sus, cât și cu prevederile Caietului de Sarcini.

(2) Beneficiarul, în termen de maxim **45 de zile** de la primirea Rapoartelor precizate la Articolul 30 și, după caz, a documentelor justificative aferente, va centraliza și formula comentarii asupra Rapoartelor emise de Consultant, notificând decizia sa cu privire la acestea, inclusiv cu privire la aplicarea penalităților prevăzute la Articolul 15 cu indicarea motivelor în cazul respingerii rapoartelor sau documentelor sau al solicitării unor modificări. Dacă Beneficiarul nu formulează un răspuns (aprobare/modificare/completare) către Consultant/Inginer în termen de **45 de zile** de la primirea:

- Rapoartelor Lunare de Progres aferente Perioadei de Proiectare și Perioadei de Executie a Lucrarilor;
- Rapoartelor Financiare aferente Perioadei de Executie a Lucrarilor;
- Rapoartelor Intermediare pe Perioada de Garanție;
- Rapoartelor Financiare Speciale privind plata ajustării prețurilor;
- Rapoartelor de instruire;
- Raportului de publicitate;
- Rapoartelor de analiză;
- Referatelor de verificare;
- Raportului final pentru activitatea de verificare,

acestea se considera acceptate și însoțite de către Beneficiar.

În cadrul acestui contract, data primirii acestor rapoarte este considerată data înregistrării lor la sediul Beneficiarului, prin posta (cu confirmare de primire) sau prin delegat direct la sediul Beneficiarului menționat în preambul.

- 31.2** În situația în care un raport sau document este acceptat de către Beneficiar condiționat de operarea unor modificări/completări privind erorile aritmetice și/sau viciile de formă de către Consultant/Inginer, Beneficiarul va stabili o perioadă pentru efectuarea modificărilor solicitate. Beneficiarul va comunica răspunsul sau cu privire la rapoartele/documentele revizuite în termen de 30 de zile de la primirea acestora. Dacă Beneficiarul nu formulează un răspuns către Consultant/Inginer în termen de 30 de zile de la primirea rapoartelor/documentelor revizuite, acestea se vor considera acceptate și însușite de către Beneficiar.
- 31.3** Decizia Beneficiarului cu privire la Raportul Final va fi comunicată Consultantului în termen de 60 de zile de la data înregistrării acestuia la sediul Beneficiarului prin poșta (cu confirmare de primire) sau prin delegat direct la sediul Beneficiarului menționat în preambul.

PLĂȚI ȘI RECUPERAREA CREAȚELOR

Articolul 32 Modalitatea de plată

- 32.1** Beneficiarul se angajează să efectueze plata Pretului Contractului către Consultant/Inginer exclusiv sub condiția îndeplinirii de către acesta în mod corespunzător a obligațiilor contractuale, după aprobarea rapoartelor corespunzătoare de către Beneficiar, așa cum este prevăzută la Articolul 31 din prezentul Contract.
- 32.2** Prezentul contract de servicii este un contract cu plată atât pe timp efectiv lucrat cât și cu plată în funcție de progresul fizic/stadiul fizic al Contractului „**Proiectare și execuție Autostrada de Centura București km 0+000 – km 100+900: Lotul _____**”.
- 32.3** În vederea efectuării plății, Prețul Contractului este împărțit pe activități, după cum urmează:

Perioada/Activitatea	Pretul Contractului
A. Supervizarea Activității de Proiectare	maxim 90 % din Pretul Contractului fără sumele aferente rezervelor de implementare, fără sumele provizionate pentru activitatea de verificare a Proiectului și fără sumele provizionate aferente activităților de Instruire și Publicitate
B. Supervizarea Executiei Lucrarilor	
C. Supervizarea Perioadei de Garantie	maxim 10% din Pretul Contractului fără sumele aferente rezervelor de implementare, fără sumele provizionate pentru activitatea de verificare a Proiectului și fără sumele provizionate aferente activităților de Instruire și Publicitate

„Supervizarea activității de Proiectare” include activitățile aferente supervizării contractului, „**Proiectare și execuție Autostrada de Centura București km 0+000 – km 100+900: Lotul _____**” pentru perioada de proiectare a acestuia, care la rândul ei, conform cerințelor din caietul de sarcini, include și perioada premergătoare începerii executiei lucrărilor.

„Supervizarea Executiei Lucrarilor” include activitățile aferente supervizării contractului „**Proiectare și execuție Autostrada de Centura București km 0+000 – km 100+900: Lotul _____**” pentru perioada de execuție a lucrărilor, precum și perioada de post-construcție (perioada de după emiterea Procesului Verbal de Recepție la Terminarea Lucrărilor) și se finalizează odată cu emiterea de către Consultant/Inginerul Certificatului de Recepție la Terminarea Lucrărilor și emiterea de către Beneficiar a Notificării privind finalizarea activității de supervizare aferente executiei lucrărilor.

"Supervizarea Perioadei de Garanție a Lucrărilor" include activitățile aferente supervizării contractului „Proiectare și execuție Autostrada de Centura București km 0+000 – km 100+900: Lotul _____” pentru perioada de după emiterea Certificatului de Recepție la Terminarea Lucrărilor și emiterea de către Beneficiar a Notificării privind finalizarea activității de supervizare aferente execuției lucrărilor și anume: perioada de garanție a lucrărilor/notificare a defectiunilor până la emiterea Procesului Verbal de Recepție Finală, precum și perioada de post-construcție (perioada de după emiterea Procesului Verbal de Recepție Finală și până la emiterea Certificatului de Recepție Finală) și se finalizează odată cu emiterea de către Inginer/Consultant a Raportului final/Certificatului de Final de Plata pentru serviciile prestate.

A. Modalitatea de plată pentru "Supervizarea Activității de Proiectare"

Plata pentru supervizarea Activității de Proiectare se va realiza lunar, după aprobarea de către Beneficiar a rapoartelor de progres lunare care conțin fișele de pontajale experților/persoanelor mobilizați/mobilizate, fișe de pontaj din care rezultă zilele efectiv lucrate de fiecare expert/persoană în parte în lunile respective.

Pentru fiecare expert/persoană în parte Beneficiarul va plăti suma rezultată din înmulțirea Onorariu (lei fara TVA) pe zi / expert sau persoana [Salariu brut/zi (inclusiv cheltuieli angajat și angajator) + alte cheltuieli/zi] cu zilele efectiv lucrate în lunile respective și în conformitate cu modalitatea de plată prevăzută în tabelul de mai jos

În cazul în care anumiți experți/persoane, în cadrul unei luni calendaristice (din totalul de maxim 22 zile/lună), prestează atât activități de **supervizare aferente perioadei de proiectare** cât și activități de **supervizare aferente perioadei de execuție a lucrărilor**, fișele de pontaj pentru acei experți/persoane se vor elabora după cum urmează:

- în cadrul fișei de pontaj a expertului/persoanei pentru luna respectivă, se vor specifica distinct zilele efectiv lucrate (din totalul de maxim 22 zile/lună) de acesta pentru activitatea de supervizare a perioadei de proiectare față de zilele efectiv lucrate (din totalul de maxim 22 zile/lună) de acesta pentru activitatea de supervizare a execuției lucrărilor.

Beneficiarul va plăti suma aferentă "Supervizării Activității de Proiectare", conform următoarei modalități de plată:

Modalitatea de plată	Modalitatea de calcul
50% lunar în baza timpului efectiv lucrat conform rapoartelor lunare de progres care conțin fișele de pontaj ale experților/persoanelor mobilizați/mobilizate.	Pentru fiecare expert/persoană în parte Beneficiarul va plăti 50% din valoarea rezultată din înmulțirea <u>Onorariu (lei fara TVA) pe zi / expert sau persoana</u> [Salariu brut/zi (inclusiv cheltuieli angajat și angajator) + alte cheltuieli/zi] cu zilele efectiv lucrate în lunile respective.
Restul de 50% aprobat deja prin fișele de pontaj ale fiecărei luni, se vor plăti la momentul finalizării activității de proiectare în baza avizării Proiectului Tehnic în cadrul CTE al CNAIR SA și a avizării "bun de execuție" a Proiectului Tehnic de către Inginer/Consultant.	Diferența de 50% rămasă neplatită conform fișelor de pontaj deja aprobate pentru lunile respective în care acesta a prestat activități de supervizare a proiectării.

Etapa supervizării activității de Proiectare se finalizează odată cu avizarea "bun de execuție" a Proiectului Tehnic de către Inginer/Consultant.

B. Modalitatea de plata pentru Supervizarea Executiei Lucrarilor.

Plata pentru supervizarea executiei lucrarilor se va realiza **trimestrial**, dupa aprobarea de catre Beneficiar a Rapoartelor Lunare de progres aferente perioadei de executie a lucrarilor si a rapoartelor financiare, rapoarte care contin fisele de pontaj ale expertilor/persoanelor mobilizati/mobilizate, fise de pontaj din care rezulta zilele efectiv lucrate de fiecare expert/persoana in parte in lunile respective.

Pentru fiecare expert/persoana in parte Beneficiarul va plati 50% din suma rezultata din inmultirea **Onorariu (lei fara TVA) pe zi / expert sau persoana** [Salariu brut/zi (inclusiv cheltuieli angajat si angajator) + alte cheltuieli/zi] cu zilele efectiv lucrate in lunile respective si in conformitate cu modalitatea de plata prevazuta in tabelul de mai jos.

In cazul in care anumiti experti/persoane, in cadrul unei luni calendaristice (din totalul de maxim 22 zile/luna), presteaza atat activitati de **supervizare aferente perioadei de proiectare** cat si activitati de **supervizare aferente perioadei de executie a lucrarilor**, fisele de pontaj pentru acei experti/persoane se vor elabora dupa cum urmeaza:

- in cadrul fisei de pontaj a expertului/persoanei pentru luna respectiva, se vor specifica distinct zilele efectiv lucrate (din totalul de maxim 22 zile/luna) de acesta pentru activitatea de supervizare a perioadei de proiectare fata de zilele efectiv lucrate (din totalul de maxim 22 zile/luna) de acesta pentru activitatea de supervizare a executiei lucrarilor.

Diferenta de 50% Beneficiarul o va plati numai in baza timpului efectiv lucrat conform Rapoartelor lunare de progres care contin fisele de pontaj ale expertilor/persoanelor mobilizati/mobilizate, si doar in functie de **Stadiul fizic/Progresul fizic al executiei lucrarilor al intregului contract.**

Pentru plata efectuata in functie de Stadiul fizic/Progresul fizic al executiei lucrarilor al intregului contract, nu se va tine cont de progresul fizic/stadiul fizic al lucrarilor inregistrat anterior inceperii activitatii Consultantului/Inginerului in cadrul prezentului contract de servicii, ci doar de stadiul fizic/progresul fizic al lucrarilor existent la momentul emiterii de catre Beneficiar a Ordinului de Incepere a contractului de servicii. Daca este cazul, in cadrul Ordinului de Incepere al Contractului de servicii, Beneficiarul va mentiona progresul fizic/stadiul fizic inregistrat anterior emiterii Ordinului de Incepere.

Beneficiarul va plati suma aferenta "Supervizarii executiei lucrarilor", conform urmatoarei modalitati de plata:

Modalitatea de plata		Modalitatea de calcul
<u>50% trimestrial</u> in baza timpului efectiv lucrat conform rapoartelor lunare de progres care contin fisele de pontaj ale expertilor/persoanelor mobilizati/mobilizate.	Trimestrial in baza aprobarii de catre Beneficiar a Raportul Financiar aferent perioadei de executie a lucrarilor.	Pentru fiecare expert/persoana in parte Beneficiarul va plati 50% din valoarea rezultata din inmultirea <u>Onorariu (lei fara TVA) pe zi / expert sau persoana</u> [Salariu brut/zi (inclusiv cheltuieli angajat si angajator) + alte cheltuieli/zi] cu zilele efectiv lucrate in lunile respective.

<u>Restul de 50% prin Plati Intermediare</u> - numai la momentul indeplinirii de catre Antreprenor a urmatoarelor praguri <u>ale Stadiului fizic/Progresului fizic al executiei lucrarilor pentru intregul contract</u> (nu se va cuantifica stadiul fizic/progresul fizic pentru sector/ sectoare/ sectiune/ sectiuni): 1) 5% 2) 10% 3) 20% 4) 30% 5) 40% 6) 50% 7) 60% 8) 70% 9) 80% 10) 100%	La Raportul Financiar imediat urmator de dupa indeplinirea de catre Antreprenor a unui prag al Stadiului Fizic/Progresului fizic, Beneficiarul va plati diferenta de <u>50%</u> din <u>Onorariul (lei fara TVA) pe zi/expert sau persoana</u> aferent timpul efectiv lucrat de experti/persoane <u>in perioada segmentului de mai jos in baza rapoartelor lunare de progres care contin fisele de pontaj</u> ale expertilor/persoanelor mobilizate pentru segmentul respectiv in care trebuia atins conform contractului de supervizare pragul Stadiului Fizic/Progresului fizic al lucrarilor asa cum este mentionat in coloana din stanga: 1. Segmentul 1 - primele 3 luni de la Data de Incepere a Lucrarilor; 2. Segmentul 2 - Luna 4 pana la luna a 6-a (inclusiv) de la Data de Incepere a Lucrarilor; 3. Segmentul 3 - Luna 7 pana la luna a 9-a (inclusiv) de la Data de Incepere a Lucrarilor; 4. Segmentul 4 - Luna 10 pana la luna a 12-a (inclusiv) de la Data de Incepere a Lucrarilor; 5. Segmentul 5 - Luna 13 pana la luna a 15-a (inclusiv) de la Data de Incepere a Lucrarilor; 6. Segmentul 6 - Luna 16 pana la luna a 18-a (inclusiv) de la Data de Incepere a Lucrarilor; 7. Segmentul 7 - Luna 19 pana la luna a 21-a (inclusiv) de la Data de Incepere a Lucrarilor; 8. Segmentul 8 - Luna 22 pana la luna a 24-a (inclusiv) de la Data de Incepere a Lucrarilor. 9. Segmentul 9 - Luna 25 pana la luna a 27-a (inclusiv) de la Data de Incepere a Lucrarilor. 10. Segmentul 10 - Luna 28 pana la luna a 30-a (inclusiv) de la Data de Incepere a Lucrarilor. Segmentele de timp in care trebuie atins pragul Stadiului Fizic/Progresul fizic se vor raporta de la Data de Incepere a Lucrarilor.	De fiecare data cand stadiul fizic/progresul fizic al contractului de proiectare si executie aferent fiecarui segment de timp este indeplinit, pentru fiecare expert/persoana in parte Beneficiarul va plati <u>diferenta de 50%</u> din valoarea rezultata din inmultirea <u>Onorariu (lei fara TVA) pe zi / expert sau persoana</u> [Salariu brut/zi (inclusiv cheltuieli angajat si angajator) + alte cheltuieli/zi] cu zilele efectiv lucrate in lunile respective. Diferenta de 50% reprezinta in fapt valoarea ramasa de platit conform fiselor de pontaj, parte integranta din rapoartele lunare de progres deja aprobate pentru perioada de supervizare a executiei lucrarilor. In conditiile in care, la emiterea Raportului financiar trimestrial aferent ultimului segment mentionat in prezentul tabel, stadiul fizic/progresul fizic al executiei lucrarilor nu a fost indeplinit conform Modalitatii de plata prevazute in cadrul prezentului articol, plata diferentei/diferentelor de 50% se va realiza de catre Beneficiar numai dupa ce executia lucrarilor va atinge unul sau mai multe praguri ale stadiului fizic/progresului fizic prevazut/prevazute in prezenta Modalitate de plata si in baza emiterii si transiterii de catre Inginer/Consultant a unui/unor Rapoarte financiare elaborate conform prevederilor contractuale.
---	--	--

În situația în care executia lucrărilor nu este finalizată sau stadiul fizic/ progresul fizic al executiei lucrărilor nu atinge pragul de 100% în perioada celor 30 de luni, indiferent de motivele ce au stat la baza întârzierilor, Beneficiarul va aplica o reducere de 30% a "salariului brut/zi (inclusiv cheltuieli angajat și angajator)" pentru toți experții/persoanele mobilizați/mobilizate la momentul respectiv sau ce vor fi mobilizate după expirarea celor 30 de luni, pentru serviciile ce vor fi prestate în cadrul contractului.

Astfel, începând cu luna 31 a perioadei de executie a lucrărilor și până la finalizarea executiei lucrărilor, Beneficiarul va aproba și va plăti numai 70% din valoarea "salariului brut/zi (inclusiv cheltuieli angajat și angajator)" aplicabil la momentul finalizării celor 30 de luni, pentru fiecare expert/persoană mobilizat/mobilizată sau ce va fi mobilizat/mobilizată, în baza serviciilor prestate de aceștia și a fiselor de pontaj.

Diferența de 30% se va constitui în economie la contract, aceasta putând fi utilizată, dacă este cazul, în scopul prelungirii perioadei de prestare a serviciilor și numai cu acceptul Beneficiarului.

Ultima plată aferentă perioadei de supervizare a executiei lucrărilor se va realiza numai după îndeplinirea în mod cumulativ a următoarelor condiții:

- a) emiterea și aprobarea Certificatului de Recepție la Terminarea Lucrărilor
- b) aprobarea de către Beneficiar a Raportului emis după Recepția la Terminare a Lucrărilor.

C. Modalitatea de plată pentru Supervizarea Perioadei de Garanție a Lucrărilor

Plata pentru supervizarea perioadei de garanție se va realiza **semestrial**, după aprobarea de către Beneficiar a Rapoartelor Intermediare pe Perioada de Garanție care conțin fișele de pontaj ale experților/persoanelor mobilizați/mobilizate, fise de pontaj din care rezultă zilele efectiv lucrate de fiecare expert/persoană în parte în lunile respective.

Pentru fiecare expert/persoană în parte Beneficiarul va plăti suma rezultată din înmulțirea **Onorariu (lei fara TVA) pe zi / expert sau persoana** [Salariu brut/zi (inclusiv cheltuieli angajat și angajator) + alte cheltuieli/zi] cu zilele efectiv lucrate în lunile respective și în conformitate cu modalitatea de plată prevăzută în tabelul de mai jos.

Beneficiarul va plăti suma aferentă "Supervizării Perioadei de Garanție", conform următoarei modalități de plată.

Modalitatea de plată	Modalitatea de calcul
100% semestrial în baza timpului efectiv lucrat conform Rapoartelor intermediare pe perioada de garanție care conțin fișele de pontaj ale experților/persoanelor mobilizați/mobilizate, exceptie facând Rapoartele intermediare pe perioada de garanție din ultimul an de garanție care se vor aproba și plăti de Beneficiar numai după emiterea și aprobarea Certificatului de Recepție Finală.	Pentru fiecare expert/persoană în parte Beneficiarul va plăti 100% din valoarea rezultată din înmulțirea Onorariu (lei fara TVA) pe zi / expert sau persoana [Salariu brut/zi (inclusiv cheltuieli angajat și angajator) + alte cheltuieli/zi] cu zilele efectiv lucrate în lunile respective.

Plata Finală se va realiza după emiterea și aprobarea Certificatului de Recepție Finală și emiterea de către Consultant/Inginer și aprobarea de către Beneficiar a Raportului Final după finalizarea perioadei de garanție a lucrărilor. Plata finală va fi condiționată de îndeplinirea de către Consultant/Inginer a tuturor obligațiilor sale în legătură cu executarea tuturor fazelor sau partilor serviciilor de Supervizare și de aprobarea acestora de către Beneficiar.

D. Modalitatea de plată privind Instruirea

Plata serviciilor privind instruirea se va face potrivit prevederilor Capitolului 9. "Condiții de plată" litera c) Instruire din Caietul de Sarcini. Astfel, pentru organizarea fiecăreia dintre cele 2 (două) sesiuni de instruire se va plăti 50% din provizionata prevăzută în Anexa 1 la Formularul nr. 7, în urma aprobării de către Beneficiar a Rapoartelor de Instruire corespunzătoare acestora.

E. Modalitatea de plata privind Publicitatea

Plata serviciilor privind publicitatea se va face în regim forfetar, potrivit prevederilor Capitolului 9. "Conditii de plata" litera d) Publicitatea din Caietul de Sarcini, în urma aprobării Raportului de publicitate prevazut pentru realizarea măsurilor de informare și publicitate.

F. Modalitatea de plata privind Verificatorii de proiect

Suma provizionata prevazuta pentru activitatea de verificare a documentelor de proiectare va acoperi toate costurile legate de serviciile asigurate de catre verificatorii de proiect (inclusiv vizite tehnice, intalniri cu proiectantii, elaborarea rapoartelor de analiza, a referatelor de verificare, a referatului final, etc).

Beneficiarul va efectua platile conform etapelor menționate în Caietul de Sarcini (Tabelul 1 de la punctul 5.2.4.1. [Grafic de verificare]), precum urmeaza:

a) Pentru Etapa 1 - o plată în procent de 40% din suma provizionata pentru verificatorii utilizati efectiv, numai dupa aprobarea de catre Beneficiar a Raportului de Analiza si a Referatului de verificare aferente PAC.

Beneficiarul are obligația de a efectua plata către Consultant/Inginer, în termen de 60 de zile de la data confirmării primirii facturii la sediul Autorității Contractante, dacă Raportul de Analiza si Referatul de Verificare aferente PAC au fost aprobate de Beneficiar, sau în termen de 60 de zile de la data aprobarii de catre Beneficiar a Raportului de Analiza si a Referatului de Verificare aferente PAC, dacă factura a fost emisă anterior aprobarii acestora.

b) Pentru Etapa 2 - o plată în procent de 50% din suma provizionata pentru verificatorii utilizati efectiv, numai dupa aprobarea de catre Beneficiar a Raportului de Analiza si a Referatului de verificare aferente Proiectului Tehnic si a Detaliilor de Executie.

Beneficiarul are obligația de a efectua plata către Consultant/Inginer, în termen de 60 de zile de la data confirmării primirii facturii la sediul Autorității Contractante, dacă Raportul de Analiza si Referatul de Verificare aferente Proiectului Tehnic si Detaliilor de Executie au fost aprobate de Beneficiar, sau în termen de 60 de zile de la data aprobarii de catre Beneficiar a Raportului de Analiza si a Referatului de Verificare aferente Proiectului Tehnic si a Detaliilor de Executie, dacă factura a fost emisă anterior aprobarii acestora.

c) Pentru Etapa 3 – o plată în procent de 10% din suma provizionata pentru verificatorii utilizati efectiv, numai dupa emiterea Procesului-Verbal de Recepție la Terminarea Lucrărilor si dupa aprobarea Raportului Final pentru activitatea de verificare, de catre Beneficiar.

Beneficiarul are obligația de a efectua plata către Consultant/Inginer, numai dupa emiterea Procesului Verbal de Recepție la Terminarea Lucrarilor, în termen de 60 de zile de la data confirmării primirii facturii la sediul Autorității Contractante, dacă Raportul Final pentru activitatea de verificare a fost aprobat, sau în termen de 60 de zile de la data aprobarii Raportului Final pentru activitatea de verificare, dacă factura a fost emisă anterior aprobarii acestuia.

32.4 Incepand cu data mobilizarii, fiecare expert/persoana mobilizata va completa pentru fiecare luna calendaristica fisa de pontaj din care sa rezulte zilele efectiv lucrate. Fisele de pontaj ale fiecarui expert/persoana se vor intocmi separat pentru fiecare luna si pentru fiecare activitate in parte si anume: activitatea de supervizare a perioadei de proiectare, activitatea de supervizare a perioadei de executie a lucrarilor, activitatea de supervizare a notificarii defectiunilor/a garantiei.

În condițiile în care anumiți experți/persoane, în cadrul unei luni calendaristice, prestează atât activități de supervizare aferente perioadei de proiectare cât și activități de supervizare aferente perioadei de executie a lucrarilor (ca de ex: dacă contractul de lucrari este derulat pe sectoare/sectiuni acestea aflându-se în diferite faze; dacă există suprapuneri ale celor două activități, sau alte asemenea) fisele de pontaj pentru acei experți/persoane se vor elabora după cum urmează:

- în cadrul fisei de pontaj a expertului/persoanei pentru luna respectivă, se vor specifica distinct zilele efectiv lucrate (din totalul de maxim 22 zile/lună) de acesta pentru activitatea de supervizare a perioadei de proiectare față de zilele efectiv lucrate (din totalul de maxim 22 zile/lună) de acesta pentru activitatea de supervizare a executiei lucrarilor.

Beneficiarul nu va accepta ca document justificativ fise de pontaj în care expertul/persoana să fi pontat pentru aceeasi zi efectiv lucrata atât activitati de supervizare pentru perioada de proiectare cât și activitati de supervizare pentru perioada de executie a lucrarilor (având ca de exemplu justificare numărul de ore prestate pentru fiecare activitate în cadrul aceleiasi zile), întrucât modul de organizare al activitatii expertilor/persoanelor pentru realizarea ambelor activitati în cadrul aceleiasi luni calendaristice este la latitudinea Consultatului/Inginerului (pentru claritate Beneficiarul nu va accepta ca într-o singura zi efectiv lucrata un expert/o persoana să aiba fisa/fise de pontaj atât pentru supervizarea activitatii de proiectare cât și pentru supervizarea activitatii de executie a lucrării).

32.5 Plata la finalul fiecărei activitati (activitatea de supervizare a perioadei de proiectare, activitatea de supervizare a perioadei de executie a lucrarilor, activitatea de supervizare a notificării defectiunilor/a garanției) se efectuează de către Beneficiar doar dacă Inginerul/Consultantul a realizat în totalitate acea activitate.

32.6 Onorariile (lei fără TVA) pe zi / expert sau persoana sunt cele stabilite de Consultant/Inginer în Propunerea Financiară și acceptate de Beneficiar, cu excepția cazurilor aplicării prevederilor Articolului 20 din prezentul Contract de servicii.

32.7 În vederea înlăturării oricărui dubiu, Partile sunt de acord ca Beneficiarul va efectua Platile Intermediare menționate în tabelul de la punctul B de mai sus *"Modalitatea de plata pentru Supervizarea Executiei Lucrarilor"* în baza îndeplinirii următoarelor condiții cumulative:

a) Platile Intermediare menționate în tabelul de la punctul B de mai sus *"Modalitatea de plata pentru Supervizarea Executiei Lucrarilor"* vor reprezenta contravaloarea serviciilor efectiv prestate de către Consultant/Inginer în conformitate cu cerințele:

i) Anexei nr.1 *"Condiții de contract pentru echipamente și construcții, inclusiv proiectare pentru echipamente electrice și mecanice, și pentru clădiri și lucrări ingineresti proiectate de către Antreprenor"* din Hotărârea de Guvern nr. 1405/2010;

ii) Anexei nr. 1 *"Condiții Speciale din 1 martie 2011 ale contractului pentru echipamente și construcții, inclusiv proiectare"* din Ordinul Ministrului Transporturilor și Infrastructurii nr. 146/2011 modificat și înlocuit prin Ordinul Ministrului Transporturilor nr. 600 din 30 mai 2017;

iii) prezentul Contract de servicii inclusiv anexele (Caietul de Sarcini, Propunerea Tehnică, Propunerea Financiară), pe parcursul perioadei corespunzătoare, acceptate de către Beneficiar ca fiind conforme prin aprobarea Rapoartelor Lunare de Progres corespunzătoare/Rapoartelor Financiare corespunzătoare;

b) Cuantumul efectiv al Platilor Intermediare menționate în tabelul de la punctul B de mai sus *"Modalitatea de plata pentru Supervizarea Executiei Lucrarilor"* va fi justificat de către Consultant/Inginer pentru perioada în cauză prin elaborarea de Rapoarte Financiare în care se vor detalia toate activitățile îndeplinite, fisele de pontaj aprobate pentru un interval de 3 luni, zilele lucratoare efectiv prestate de către fiecare expert/persoana în parte, onorariile expertilor/persoanelor, eventualele corectii din lunile anterioare, stadiul fizic/progresul fizic al contractului de proiectare și executie, toate costurile și cheltuielile la care este îndreptățit acesta, dacă este cazul, conform Contractului, penalitățile la contract. Rapoartele Financiare vor conține documentele justificative necesare din care să rezulte suma exactă de plată.

32.8 În urma aprobării de către Beneficiar a Rapoartelor precizate în Caietul de Sarcini, cu toate documentele justificative necesare din care să rezulte suma exactă de plată conform articolelor de mai sus, Consultantului/Inginerului i se va plăti factura corespunzătoare acestei sume în termen de 60 de zile de la emiterea facturii.

32.9 Platile vor fi efectuate numai după aprobarea de către Beneficiar a Rapoartelor menționate în Caietul de Sarcini și în Contract împreună cu documentele justificative.

32.10 Rapoartele vor fi considerate satisfăcătoare de către Beneficiar dacă sunt înaintate atât în original pe suport de hârtie, cât și în format electronic editabil (Microsoft Word, Excel, etc.)

- 32.11** Beneficiarul, în termen de 45 de zile de la primirea Rapoartelor menționate la Articolul 31.1 alin (2), va notifica Consultantul/Inginerul decizia sa cu privire la acestea, inclusiv cu privire la aplicarea penalitatilor dacă este cazul, Beneficiarul emitând o notificare scrisă Consultantului/Inginerului în care va specifica într-un mod detaliat omisiunile în cadrul serviciilor și/sau rapoartelor. În baza acestei notificări, Consultantul/Inginerul va face imediat corecturile necesare, iar ulterior finalizării acestora, procesul de aprobare va fi reluat.
- 32.12** Toate facturile vor fi însoțite de Raportul lunar de progres/Raportul financiar/Raportul Intermediar de notificare a defectiunilor corespunzător și de copii sau extrase ale rapoartelor corespunzătoare, prevăzute în Caietul de Sarcini și în Contract, pentru a justifica sumele facturate în raport cu zilele lucrătoare efectiv prestate de către personalul Consultantului/Inginerului.
- 32.13** Plățile se vor face în lei, în contul (bancar/de trezorerie) din contract sau în contul notificat de Consultant/Inginer Beneficiarului, în conformitate cu Articolul 24.1 alin. (8) din prezentul Contract de Servicii.
- 32.14** Sub condiția îndeplinirii integrale a cerințelor specificate la Articolul 32.1 - Articolul 32.8, facturile corespunzătoare vor fi plătite de către Beneficiar în termen de 60 de zile de la data primirii acestora după recepționarea serviciilor prin aprobarea Rapoartelor corespunzătoare, sau în termen de 60 de zile de la data aprobării Rapoartelor de către Beneficiar, dacă factura este emisă anterior aprobării Rapoartelor. Pentru prezentul Contract de servicii de supervizare, termenul contractual de plată este prevăzut la 60 de zile, având în vedere complexitatea rapoartelor și a documentelor de verificat și aprobat înainte de realizarea plăților, precum și accesul la fondurile necesare efectuării plăților, fiind vorba despre un proiect de infrastructura rutiera de interes major.
- 32.15** Beneficiarul poate suspenda termenul de plată pentru orice parte din suma facturată contestată de către Beneficiar prin notificarea Consultantului/Inginerului în sensul că acea parte a facturii este neacceptată, fie deoarece suma respectivă nu este datorată, fie ca Rapoartele aferente nu pot fi aprobate și Beneficiarul consideră că sunt necesare mai multe verificări. În acest caz, Beneficiarul poate solicita corectarea facturii (respectiv clarificări, modificări și/sau informații suplimentare) și transmiterea unei noi facturi corect întocmită și fundamentată în termen de 15 de zile de la primirea de către Consultant/Inginer a solicitării în acest sens. Suspendarea termenului de plată se va încheia la data la care Beneficiarul va primi factura corect întocmită și fundamentată.
- 32.16** Facturile se vor emite și plățile se vor realiza după cum urmează:
- a) factura se transmite Beneficiarului prin poștă cu confirmare de primire sau prin delegat direct la sediul menționat al Beneficiarului în Preambulul Contractului de servicii;
 - b) în caz de divergențe, dovada comunicării facturii către Beneficiar o constituie după caz, mandatul postal sau stampila aplicată de registratura Beneficiarului pe document;
 - c) prezentarea cu date eronate sau incomplete a facturilor spre decontare și/sau netransmiterea documentelor justificative, față de prevederile legii și ale prezentului Contract, face să nu curgă termenul de plată, dacă Beneficiarul sesizează Consultantul/Inginerul despre neregulile constatate și solicită acestuia corectarea facturilor în sensul prevederilor Codului Fiscal și/sau completarea documentației aferente, în interiorul termenului de plată. Un nou termen de plată va curge de la primirea de către Beneficiar a noilor facturi și/sau a documentelor justificative prezentate de către Consultant/Inginer completate cu date corecte, potrivit legii și Contractului și/sau comunicarea documentației solicitate de către Beneficiar.
 - d) Plățile vor fi efectuate numai după aprobarea de către Beneficiar a Rapoartelor menționate la Articolul 30 din prezentul Contract împreună cu documentele justificative.
- 32.17** În cazul în care oricare din următoarele evenimente intervine și persistă, Beneficiarul poate suspenda, total sau parțial, plățile datorate Consultantului/Inginerului în baza Contractului de Servicii, prin intermediul unei notificări scrise adresate Consultantului/Inginerului:
- a) Consultantul/Inginerul nu își îndeplinește obligațiile conform prezentului Contract;
 - b) Orice altă împrejurare pentru care Consultantul/Inginerul răspunde în baza Contractului de Servicii și care, în mod obiectiv interferează sau amenință să interfereze cu finalizarea cu succes a Proiectului sau a Contractului de Servicii.

- 32.18** În cazul în care Beneficiarul, din culpa sa, nu-și îndeplinește obligațiile cu privire la plățile efectuate în cadrul contractului, Consultantul/Inginerul va avea dreptul de a calcula o dobândă legală penalizatoare stabilită la nivelul ratei de referință a dobânzii de politica monetară comunicată de BNR plus 8 puncte procentuale, pentru fiecare zi de întârziere, calculată pentru suma datorată.
- 32.19** Penalitățile se vor percepe pentru perioada scursă între data termenului limită de plată (exclusiv) și data la care este debitat contul Beneficiarului (exclusiv).
- 32.20** Partile cunosc și garantează în virtutea prevederilor Legii nr. 72/2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante, cu modificări și completări ulterioare și O.G. nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificări și completări ulterioare, ca relațiile contractuale dintre parti se desfășoară pe principii de bună credință și cu respectarea acestor dispoziții legale, înțelegând că nicio clauză a contractului nu este abuzivă prin prisma dispozițiilor legale enunțate.
- 32.21** În situația în care, o parte din obligațiile contractuale vor fi îndeplinite de către Consultant/Inginer, urmând ca o altă parte să fie îndeplinită de către un subcontractant/i iar subcontractantul/ii a/au comunicat că solicită să fie plătit/i direct de către Beneficiar, atunci Beneficiarul va efectua plata către Consultant/Inginer pentru partea de contract care urmează să fie îndeplinită de către acesta urmând că plata directă către subcontractant/i să fie efectuată în conformitate cu prevederile Articolului 32 pentru partea/partile de contract pe care au îndeplinit-o aceștia.
- 32.22** Având în vedere faptul că Pretul contractului este compus și din onorariile experților/persoanelor, plata directă a eventualilor subcontractanți se va face în funcție de numărul de experți, de numărul de zile lucrate de aceștia, precum și de onorariul/zilele acestora și de sumele stabilite în contractul de subcontractare dintre Consultant/Inginer și Subcontractant.
- 32.23** Plata directă către Subcontractant se va realiza, similar cu plata Consultantului/Inginerului, în baza:
- informațiilor din contractul de subcontractare cu privire la serviciile alocate subcontractanților și a sumelor convenite între Consultant/Inginer și Subcontractant;
 - fișelor de pontaj emise de Subcontractant, care vor detalia numărul de zile efectiv lucrate de fiecare expert/persoană și a Rapoartelor, ambele contrasemnate de către Coordonatorul de Proiect, Consultant/Inginer și Beneficiar.
- 32.24** În cazul în care Consultantul/Inginerul blochează nejustificat, fie confirmarea executării obligațiilor asumate de către Subcontractant, fie confirmarea prestării în mod corespunzător a serviciilor subcontractate, plata directă către Subcontractant se va realiza în baza fișelor de pontaj emise de către acesta la care vor anexa documente justificative care să confirme informațiile din fișele de pontaj precum și prestarea serviciilor respective de către Subcontractant.

Articolul 33 Acordarea avansului, recuperarea avansului și Garanția pentru returnarea avansului

Pentru acest contract nu se acordă avans.

Articolul 34 Garanția de bună execuție

- 34.1** În conformitate cu prevederile art. 39 alin. (3) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, Consultantul/Inginerul va furniza Beneficiarului/Autorității Contractante Garanția de Bună Execuție în original, **în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării Contractului.**
- 34.2** Consultantul/Inginerul va constitui (pe cheltuială sa și fără a solicita Beneficiarului costurile aferente constituirii și menținerii acesteia) o Garanție de Bună Execuție pentru executarea corespunzătoare a Contractului, în lei, **în cuantum de 10% din Prețul Contractului fără TVA**, precum și în forma integrală inclusă în Documentația de Atribuire, fără completări și/sau modificări.

- 34.3** Garanția de Bună Execuție a unei asocieri sau a unui consorțiu va fi emisă în numele asocierii sau a consorțiului.
- 34.4** Garanția de bună execuție se constituie prin virament bancar sau printr-un instrument de garantare emis de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în condițiile legii, și devine anexă la contract.
- 34.5** Garanția de Bună Execuție trebuie să fie irevocabilă și trebuie să prevadă că plata Garanției de Bună Execuție se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a Beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.
- 34.6** Garanția de Bună Execuție emisă de o societate de asigurări trebuie să nu fie condiționată de emiterea unei polițe de asigurare care să fie opozabilă Beneficiarului/Autorității Contractante prin alte documente, respectiv Condiții Generale de Asigurare, Condiții Speciale de Asigurare, Clauza/Clauze de garantare, etc.
- 34.7** În situația în care Garanția de Bună Execuție este emisă de către o societate de asigurări, aceasta trebuie prezentată Beneficiarului/Autorității Contractante însoțită de o adresă din partea Societății de Asigurări prin care aceasta confirmă faptul că Garanția de Bună Execuție este valabilă și în vigoare indiferent de prevederile unei polițe de asigurare și că angajamentul societății de asigurare față de Beneficiar/Autoritatea Contractantă va fi exclusiv în baza Garanției de Bună Execuție emise.
- 34.8** Nerespectarea condițiilor prevăzute la Articolul 34.6 și Articolul 34.7 va pune Beneficiarul/Autoritatea Contractantă în situația de a nu accepta Garanția de Bună Execuție emisă de către o societate de asigurare și, totodată, Beneficiarul/Autoritatea Contractantă poate rezilia Contractul și executa Garanția de Participare.
- 34.9** Consultantul/Inginerul se va asigura că Garanția de Bună Execuție este valabilă și în vigoare, până la îndeplinirea de către Consultant/Inginer a tuturor obligațiilor contractuale asumate prin Contract.
- 34.10** Dacă termenii Garanției de Bună Execuție specifică data de expirare a acesteia, iar Consultantul/Inginerul nu și-a îndeplinit toate obligațiile contractuale asumate prin contract cu 30 de zile înainte de data de expirare a Garanției, Consultantul/Inginerul va prelungi valabilitatea Garanției de Bună Execuție până când obligațiile contractuale vor fi îndeplinite.
- 34.11** Pe durata derulării Contractului, dacă instituția de credit / societatea de asigurări emitentă a Garanției de Bună Execuție pierde autorizarea să emită asemenea garanții, se va considera că Garanția de Bună Execuție își pierde valabilitatea și Consultantul/Inginerul va avea obligația de a constitui o nouă Garanție de Bună Execuție (pe cheltuiala sa și fără a solicita Beneficiarului/Autorității Contractante costurile aferente constituirii și menținerii acesteia) în conformitate cu prevederile Articolului 34.
- Consultantul/Inginerul va prezenta Beneficiarului/Autorității Contractante această nouă Garanție de Bună Execuție în termen de maxim 30 zile lucrătoare, de la data notificării acestuia de către Beneficiar/Autoritatea Contractantă, și/sau de la data notificării evenimentului anterior enunțat de către Garant către Consultant/Inginer.
- 34.12** În cazul în care Consultantul/Inginerul nu prezintă noua garanție de bună execuție în termenul menționat la Articolul 34.11, în forma, cuantumul și conform prezentei prevederi contractuale, Beneficiarul/Autoritatea Contractantă este îndreptățit/ă să rezilieze Contractul fără îndeplinirea niciunei formalități, nefiind necesară nicio notificare, înștiințare sau altă măsură în vederea înștiințării rezilierii Contractului pentru motivul menționat anterior, nefiind necesară, de asemenea, nici o încuviințare sau intervenție în fața vreunei instanțe judecătorești, arbitrale sau de altă natură.
- 34.13** Pe durata derulării Contractului, dacă instituția de credit / societatea de asigurări care a emis Garanția de Bună Execuție nu își poate respecta angajamentele, Garanția de Bună Execuție nu va mai fi validă. Beneficiarul va notifica Consultantul/Inginerul pentru a elibera o nouă Garanție de Bună Execuție (pe cheltuiala sa și fără a solicita Beneficiarului costurile aferente constituirii și menținerii acesteia) conform aceluiași termen ca cei ai anterioarei garanții. În cazul în care Consultantul/Inginerul nu transmite o nouă Garanție de Bună Execuție în termen de 30 de zile de la data notificării, Beneficiarul/Autoritatea Contractantă poate rezilia Contractul.
- 34.14** Beneficiarul/Autoritatea Contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra Garanției de Bună Execuție, oricând pe parcursul derulării Contractului, în limita prejudiciului creat Beneficiarului, și care va fi apreciat de către acesta, în cazul în care Consultantul/Inginerul nu își îndeplinește, îndeplinește cu întârziere sau nu îndeplinește corespunzător, din culpa sa, oricare din obligațiile asumate prin Contract.

- 34.15** Beneficiarul/Autoritatea Contractantă are obligația de a emite pretenții asupra Garanției de Bună Execuție, oricând pe parcursul derulării Contractului, în oricare dintre cazurile de mai jos:
- (a) Dacă în termenii Garanției de Bună Execuție se specifică data de expirare a acesteia iar Consultantul/Inginerul nu și-a îndeplinit toate obligațiile contractuale asumate prin Contract, Beneficiarul/Autoritatea Contractantă poate cere întreaga valoare a Garanției de Bună Execuție în situația în care Consultantul/Inginerul nu prelungește valabilitatea Garanției de Bună Execuție până când obligațiile contractuale vor fi îndeplinite.
- (b) Beneficiarul/Autoritatea Contractantă reziliază Contractul potrivit prevederilor Articolului 38, situație în care Beneficiarul/Autoritatea Contractantă poate revendica întreaga valoare a Garanției de Bună Execuție.
- 34.16** Anterior emiterii unei pretenții asupra Garanției de Bună Execuție, Beneficiarul/Autoritatea Contractantă are obligația de a notifica pretenția atât Consultantului/Inginerului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului.
- 34.17** De fiecare dată când Garanția de Bună Execuție este executată parțial sau total, cu excepția situațiilor în care Beneficiarul/Autoritatea Contractantă reziliaza Contractul potrivit Articolului 38 sau Consultantul/Inginerul nu reușește să prelungească valabilitatea Garanției de Bună Execuție, Consultantul/Inginerul are obligația de a reîntregi valoarea Garanției de Bună Execuție în cauză, raportat la restul rămas de prestat, în termen de 15 zile de la data notificării emise de către Beneficiar/Autoritatea Contractantă.
- 34.18** De fiecare dată când, pe parcursul derulării Contractului, Prețul Contractului este modificat, Consultantul/Inginerul are obligația de a modifica valoarea Garanției de Bună Execuție în corelație cu noul Preț al Contractului, în termen de 15 zile de la modificare.
- 34.19** Beneficiarul/Autoritatea Contractantă va elibera/restitui Consultantului/Inginerului Garanția de Bună Execuție în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către Consultant/Inginer a tuturor obligațiilor asumate prin Contract, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.
- 34.20** În cazul în care, pe parcursul perioadei de prestare a serviciilor, Consultantul/Inginerul își modifică denumirea, acesta are obligația de a prezenta, în maxim 10 zile de la semnarea Actului Adicional în care este consemnată modificarea denumirii Consultantului/Inginerului, amendamentele aferente tuturor garanțiilor din Contract. În cazul în care Consultantul/Inginerul nu-și îndeplinește această obligație, Beneficiarul/Autoritatea Contractantă are dreptul, fără nicio notificare prealabilă sau demers suplimentar, de a executa garanțiile în cauză, garanții pentru care Consultantul/Inginerul nu a prezentat amendamentele necesare și totodată, de a rezilia Contractul fără necesitatea notificării prealabile a Consultantului/Inginerului.
- 34.21** În situația neîndeplinirii obligațiilor privind prelungirea/completarea/reîntregirea/amendarea Garanției de Bună Execuție în interiorul termenelor menționate la Articolul 34.10, Articolul 34.11, Articolul 34.13, Articolul 34.17, Articolul 34.18 și Articolul 34.20, Beneficiarul/Autoritatea Contractantă este îndreptățită să aplice penalități în valoare de 0,05%/zi de întârziere din valoarea Garanției de Bună Execuție, pentru fiecare zi de întârziere după expirarea termenelor menționate la Articolul 34.10, Articolul 34.11, Articolul 34.13, Articolul 34.17, Articolul 34.18 și Articolul 34.20 și până la data prelungirii/completării/reîntregirii acesteia, și/sau să rezilieze contractul în conformitate cu condițiile Articolului 38 și/sau să execute integral Garanția de Bună Execuție.

Articolul 35 Recuperarea creanțelor de la Consultant/Inginer

- 35.1** Consultantul/Inginerul va restitui orice sume cuvenite Beneficiarului și care i-au fost plătite în plus față de valoarea finală certificată, în 30 de zile de la primirea unei cereri în acest sens.

- 35.2** Dacă Consultantul/Inginerul nu va restitui sumele necuvenite în termenul prevazut la Articolul 35.1, Beneficiarul are dreptul de a calcula dobanda penalizatoareasupra cuantumului sumelor necuvenite, dobanda penalizatoare ce va fi stabilita la nivelul ratei de referință a dobanzii de politica monetara comunicata de Banca Natională a României, plus 8 (opt) puncte procentuale, pentru fiecare zi de intarziere de la termenul limita de plata si pana la stingerea efectiva a acestora. Dobânda penalizatoare se va percepe pentru perioada scursă între data termenului limită de plată (exclusiv) si data la care este debitat contul Consultantului/Inginerului(exclusiv).Orice plată parțială va acoperi mai întâi dobânzile astfel stabilite. Mentionam faptul ca dobanda penalizatoare se aplica asupra sumelor cuvenite Beneficiarului si neplatite de catre Consultant/ Inginer in termenul de plata mentionat in cadrul Articolului 35.1 din Contract.
- 35.3** Sumele care trebuie restituite Beneficiarului pot fi deduse din sumele de orice natură datorate Consultantului/Inginerului, cu exceptia dobanzilor si a penalitatilor. In situatia nerestituirii sumelor de bani in perioada solicitata de Beneficiar, Beneficiarul poate sa recurga la executarea Garantiei de Buna Executie.
- 35.4** Comisioanele bancare rezultate din restituirea sumelor datorate Beneficiarului vor fi suportate în întregime de către Consultant/Inginer.

ÎNCĂLCAREA CONTRACTULUI DE SERVICII

Articolul 36 Încălcarea Contractului de Servicii

- 36.1** In cazul în care fie Consultantul/Inginerul, fie Beneficiarul nu își îndeplinește sau își îndeplinește în mod necorespunzător obligatiile asumate prin prezentul Contract, partea prejudiciată (după caz, Beneficiarul sau Consultant/Inginer) va fi îndreptătită la următoarele remedii:
- a) Despăgubiri si/sau penalitati si/sau daune-interese si/sau
 - b) Executarea garantiei de bună executie si/sau
 - c) Rezilierea Contractului de Servicii.
- 36.2** Despăgubirile pot fi:
- a) Despăgubiri Generale;
 - b) Penalități contractuale,
 - c) Dobanda penalizatoare.
- 36.3** În orice situatie în care Beneficiarul este îndreptătit la despăgubiri, inclusiv orice penalități contractuale, poate reține aceste despăgubiri din orice sume datorate Consultantului/Inginerului sau poate executa garantia de bună executie.
- 36.4** Beneficiarul va avea dreptul la despăgubiri pentru orice prejudiciu care este identificat după finalizarea Contractului de Servicii, în conformitate cu legea aplicabilă ce guvernează Contractul de Servicii.
- 36.5** Dacă Consultantul/Inginerul nu prestează serviciile la termenele stabilite în contract sau le prestează necorespunzător, Beneficiarul este îndreptătit, fără necesitatea vreunei notificări si fără a exclude alte căi de sancțiune din contract, să pretindă penalități pentru fiecare zi, care va trece de la momentul termenului/lor specificat/e în Caietul de Sarcini si/sau în prezentul Contract si pana la momentul îndeplinirii obligatiilor asumate prin contract.
- 36.6** Dacă Consultantul/Inginerul nu prezintă unul sau mai multe documente/rapoarte sau orice alte documente menționate în prezentul Contract sau le prezintă necorespunzător în perioadele specificate în Caietul de Sarcini si/sau în prezentul Contract, Beneficiarul va fi îndreptătit, fara a mai fi necesara nicio notificare în acest sens, la sume reprezentand penalitati de intarziere, datorate pentru fiecare zi de intarziere, care va începe din momentul expirării termenului de transmitere prevăzut în Caietul de Sarcini si/sau în prezentul Contract, până în momentul efectiv al transmiterii acestor documente și/sau până la efectuarea modificărilor solicitate.

- 36.7** Beneficiarul poate incasa penalitatile datorate de catre Consultant/Inginer prin emiterea unei facturi distincte cu o valoare egala cu valoarea penalitatilor stabilite conform prevederilor contractuale. Consultantul/Inginerul are obligatia de a plati aceasta factura in termen de 30 de zile de la data emiterii facturii in contul indicat de catre Beneficiar. In situatia in care Consultantul/Inginerul nu efectueaza plata in termenul solicitat recuperarea penalitatilor datorate se va face prin executarea Garantiei de Buna Executie.
- 36.8** Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/ susținători si a Consultantului/Inginerului se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către terțul/terții susținător/susținători a obligațiilor de susținere asumate prin angajament.
- 36.9** În cazul în care terțul/terții susținător/susținători nu își îndeplinește/esc obligațiile prevăzute în angajamentul de susținere acordat Consultantului/Inginerului, Beneficiarul are dreptul de a solicita direct de la aceștia despăgubiri reprezentând contravaloarea obligațiilor asumate.
- 36.10** În cazul în care Consultantul/Inginerul este în imposibilitatea derulării contractului, dar este susținut de către terț/i susținător/i, iar aceștia nu își îndeplinesc obligațiile asumate prin angajamentele de susținere încheiate, Beneficiarul are dreptul de a solicita direct de la terțul/terții susținător/i, despăgubiri reprezentând contravaloarea obligațiilor asumate.
- 36.11** În cazul în care prezentul contract de achiziție publică este finanțat din fonduri europene nerambursabile, iar prin neîndeplinirea obligațiilor asumate în cadrul Angajamentului ferm de susținere, terțul/terții susținător/susținători au provocat întârzieri în derularea contractului și/sau au condus la rezilierea acestuia, Beneficiarul are dreptul de a solicita direct de la terțul/terții susținător/susținători, despăgubiri suplimentare față de despăgubirile precizate la Articolele 42.2 si 42.4, reprezentând sumele care nu au mai putut fi solicitate la rambursare în cadrul prezentului contract.
- 36.12** Beneficiarul va urmări orice pretenție la daune pe care Consultantul/Inginerul ar putea să o aibă împotriva subcontractantului/lor pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin contractul/e de subcontractare. Subcontractantul/ii răspunde/răspund pentru prejudiciile cauzate Beneficiarului ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în contractul/ele de subcontractare, acesta din urmă având posibilitatea de acțiune directă împotriva subcontractantului/ilor.
- 36.13** În cazul în care Consultantul/Inginerul se află în imposibilitatea derulării contractului și Beneficiarul solicită subcontractantului/ilor îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate prin contractul/ele de subcontractare, iar subcontractantul/ii nu și le îndeplinește/îndeplinesc, atunci orice pretenție la daune pe care Consultantul/Inginerul o va avea împotriva subcontractantului/ilor pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin contractul/ele de subcontractare va fi cesionată de către Consultant/Inginer către Beneficiar, cu titlu de garanție.

SUSPENDAREA, REZILIEREA ȘI ÎNCETAREA CONTRACTULUI DE SERVICII

Articolul 37 Suspendarea Contractului de Serviciidin inițiativa Autorității Contractante

- 37.1** În cazul în care procedura de acordare sau executarea Contractului de Servicii este viciată de erori substanțiale, nereguli sau de fraudă, Beneficiarul va suspenda executarea Contractului de Servicii.
- 37.2** În cazul în care asemenea erori substanțiale, nereguli sau fraude sunt imputabile Consultantului/Inginerului, Beneficiarul poate suplimentar suspendării să refuze efectuarea plăților sau poate proceda la recuperarea sumelor deja plătite, proporțional cu gravitatea viciilor, neregulilor sau fraudei. În vederea recuperării sumelor plătite necuvenit, Beneficiarul se va îndrepta împotriva Consultantului/Inginerului, în conformitate cu prevederile legale aplicabile în momentul descoperirii faptei.
- 37.3** Beneficiarul are dreptul în mod unilateral de a suspenda executarea Contractului de servicii fără ca Consultantul/Inginerul sa fie îndreptătit a solicita orice costuri suplimentare si/sau daune aferente suspendării sau care deriva/rezulta ca urmare a suspendării, Beneficiarul platind serviciile prestate si aprobate anterior suspendării.
- 37.4** Pentru perioada suspendării Contractului de Servicii, Beneficiarul nu are obligatia de a efectua nici o plată către Consultant/Inginer, cu exceptia platilor aferente serviciilor prestate si aprobate anterior suspendării.
- 37.5** In cazul în care, din diferite motive:

a) contractul de lucrări se va suspenda, contractul de supervizare se suspendă până la reglementarea situației contractului de lucrări;

b) contractul de lucrări va fi reziliat, Consultantul/Inginerul are obligația de a realiza toate activitățile și de a elabora toate documentele solicitate de către Beneficiar ca urmare a rezilierii contractului de lucrări și, totodată, Consultantul/Inginerul are obligația de a emite Certificatul Final de Plata la Reziliere, în termenul notificat de către Beneficiar. După îndeplinirea acestor obligații, Beneficiarul poate suspenda Contractul de Servicii fără ca Consultantul/Inginerul să fie îndreptățit să solicite orice fel de costuri suplimentare/daune aferente suspendării.

37.6 În cazul în care Beneficiarul suspendă executarea Contractului de servicii, perioada de prestare a serviciilor aferente acestuia se va prelungi automat, cu perioada în care a fost suspendat, fără necesitatea prelungirii duratei contractului prin Act adițional/Ordin Administrativ.

37.7 Beneficiarul are dreptul de a modifica perioada de suspendare a Contractului de servicii în funcție de circumstanțe. În cazul în care perioada de suspendare a Contractului de servicii depășește 12 luni, Beneficiarul are dreptul în mod unilateral, de a rezilia Contractul, fără ca Consultant/Inginer să fie îndreptățit să solicite orice costuri suplimentare/daune aferente suspendării sau care deriva/rezulta ca urmare a rezilierii.

37.8 Beneficiarul are dreptul în mod unilateral de a suspenda Contractul de Servicii și în lipsa existenței alocării financiare, cu informarea prealabilă a Consultantului/Inginerului, acesta din urmă nefiind îndreptățit să solicite orice costuri suplimentare / daune Beneficiarului, aferente suspendării.

Articolul 38 Încetarea și Rezilierea Contractului de Servicii din inițiativa Beneficiarului

38.1 Prezentul Contract de Servicii va înceta automat:

a) dacă obiectul Contractului a fost realizat;

b) prin acordul scris al Partilor;

c) dacă a intervenit forța majoră, conform prevederilor Articolului 41.5 din Contract;

d) dacă Contractul a fost reziliat;

e) dacă Antreprenorul finalizează execuția lucrărilor și implicit, perioada de garanție a lucrărilor, mai devreme de termenul specificat la Articolul 4.1 din Contractul de Servicii (176 luni), iar Consultantul și-a îndeplinit toate activitățile, inclusiv cele aferente perioadei de închidere a contractului de lucrări;

f) după aprobarea de către Beneficiar a Raportului Final/ Certificatului Final de Plata a Serviciilor de Supervizare.

g) alte situații prevăzute în Contract.

38.2 Încetarea va opera deplin drept, fără necesitatea îndeplinirii vreunei formalități sau intervenția autorităților sau a instanței de judecată și sau arbitrale.

38.3 Încetarea Contractului nu va produce niciun fel de efecte asupra altor drepturi sau prerogative ale Beneficiarului și Consultantului/Inginerului dobândite în baza prezentului Contract.

38.4 (1) Beneficiarul poate rezilia Contractul de Servicii cu efecte depline (*de jure*) prin transmiterea unei simple notificări scrise cu cel puțin 15 zile înainte, dacă nu s-a prevăzut altfel în contract, fără necesitatea îndeplinirii unei alte formalități, fără punerea în întârziere, fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată și/sau arbitrale, fără acordarea unui termen de grație și în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

a) Consultantul/Inginerul nu îndeplinește/prestează sau îndeplinește/prestează necorespunzător oricare din obligațiile sale decurgând din Contractul de Servicii;

b) Consultantul/Inginerul nu se conformează notificării emise de către Beneficiar care îi solicită remedierea îndeplinirii necorespunzătoare sau neîndeplinirii oricăror obligații din Contractul de Servicii, în termenul comunicat;

c) Consultantul/Inginerul refuză sau omite să aducă la îndeplinire ordine/ dispoziții administrative emise de către Beneficiar;

d) Consultantul/Inginerul și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i revineau în cadrul contractului de achiziție publică;

- e) Consultantul/Inginerul face obiectul unei proceduri de insolvență, lichidare, dizolvare, administrare/supraveghere judiciară sau se află sub controlul altei autorități, a încheiat o înțelegere cu creditorii privind plata datoriilor, și-a suspendat/incetat activitatea sau se află într-o situație asemănătoare rezultând dintr-o procedură similară reglementată de legislația sau reglementările la nivel național;
- f) Consultantul/Inginerul a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar Beneficiarul poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;
- g) Consultantul/Inginerul subcontractează fără a avea acordul scris al Beneficiarului;
- h) Consultantul/Inginerul se află într-o situație de conflict de interese, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;
- i) Consultantul/Inginerul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- j) Are loc orice modificare organizatională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul Consultantului/Inginerului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un Act adițional la Contractul de Servicii;
- k) Apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea Contractului de Servicii;
- l) Consultantul/Inginerul eșuează în a menține/reîntregi/completa garanțiile sau asigurările solicitate sau persoana care furnizează garanția sau asigurarea nu este în măsură să își îndeplinească angajamentele;
- m) în cazul în care printr-un act normativ se modifică interesul public al proiectului pentru care se prestează serviciile care fac obiectul contractului
- n) Consultantul/Inginerul a încălcat obligațiile în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii, care trebuie respectate pe parcursul executării prezentului contract de achiziție publică;
- o) Consultantul/Inginerul înlocuiește experții cheie, fără aprobarea Beneficiarului sau nu este în măsură să furnizeze personalul de specialitate potrivit prevederilor Articolului 19 și Articolului 20;
- p) În situația în care Beneficiarul, pentru diferite motive, decide să rezilieze prezentul Contract de Servicii;
- q) Cuantumul despăgubirilor și penalităților contractuale datorat de către Consultant/Inginer Beneficiarului conform prezentului Contract depășește 50% din Pretul Contractului;
- r) Consultantul/Inginerul a fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:
- r1) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de Articolul 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- r2) infracțiuni de corupție, prevăzute de Articolele 289-294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de Articolele 10-13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- r3) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de Articolele 18¹-18⁵ din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- r4) acte de terorism, prevăzute de Articolele 32-35 și Articolele 37-38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;
- r5) spălarea banilor, prevăzută de Articolul 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de Articolul 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

r6) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de Articolele 209-217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

r7) fraudă, în sensul Articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

s) nu a generat nici o plată într-o perioadă de 12 luni de la semnarea sa de către Părți.

(2) Dreptul Beneficiarului de a rezilia contractul în conformitate cu prevederile Articolului 38.4 alin.(1) lit.r) se aplică și în cazul în care persoana condamnată printr-o hotărâre definitivă este membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia.

38.5 Dreptul Beneficiarului de a rezilia contractul în conformitate cu prevederile Articolului 38.4 alin. (1) lit.f sunt aplicabile și în situația în care Consultantul/Inginerul sau una dintre persoanele prevăzute la Articolul 38.4 alin. (2) sunt supuse unei proceduri judiciare de investigație în legătură cu săvârșirea uneia/unora dintre faptele prevăzute la Articolul 38.4 alin. (1) lit.r).

38.6 În sensul dispozițiilor Articolului 38.4 alin. (1) lit.d) se consideră încălcări grave ale obligațiilor contractuale, cu titlu exemplificativ, neexecutarea contractului, prestarea unor servicii care prezintă neconformități majore care le fac improprie utilizării conform destinației prevăzute în contract.

38.7 Prin excepție de la dispozițiile Articolului 38.4 alin. (1) lit. e), Beneficiarul își rezervă dreptul de nu rezilia contractul cu Consultantul/Inginerul împotriva caruia s-a deschis procedura generală de insolvență, atunci când, pe baza informațiilor și/sau documentelor prezentate de Consultant/Inginer, stabilește că acesta are capacitatea de a executa contractul de achiziție publică. Aceasta presupune că Consultantul/Inginerul se află fie în faza de observație și a adoptat măsurile necesare pentru a întocmi un plan de reorganizare fezabil ce permite continuarea, de o manieră sustenabilă, a activității curente, fie este în cadrul fazei de reorganizare judiciară și respectă integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanță.

38.8 Punerea în întârziere a Consultantului/Inginerului rezultă din simplul fapt al neexecutării obligațiilor prevăzute în cadrul prezentului Contract.

38.9 Prevederile prezentului contract în materia rezilierii contractului se vor completa de drept cu prevederile Codului Civil.

38.10 În situația rezilierii Contractului ca urmare a neindeplinirii obligațiilor contractuale de către Consultant/Inginer, Beneficiarul poate desfășura singură activitățile contractate sau poate contracta o terță parte, pe cheltuielă proprie a Consultantului/Inginerului. Răspunderea Consultantului/Inginerului pentru întârzierile și daunele produse Beneficiarului în executia contractului va subzista și ulterior punerii în aplicare a situației reglementate mai sus.

38.11 La momentul rezilierii Contractului de Servicii sau la primirea notificării în acest sens, Consultantul/Inginerul va lua măsuri imediate pentru finalizarea Serviciilor de supervizare în mod prompt și organizat astfel încât costurile suportate de Beneficiar ulterior/ca urmare a rezilierii să fie minime.

38.12 De îndată ce va fi posibil, după momentul rezilierii, Beneficiarul va certifica valoarea Serviciilor de supervizare și toate sumele convenite Consultantului/Inginerului la data rezilierii.

38.13 Beneficiarul nu poate fi obligată să efectueze plăți Consultantului/Inginerului până când activitățile desfășurate de către acesta nu sunt finalizate, putând chiar să recupereze din costuri în cazul în care se dovedește necesar.

38.14 Dacă Beneficiarul reziliază Contractul de Servicii, va fi îndreptățită să recupereze de la Consultant/Inginer orice pierdere sau prejudiciu suferit, fără a renunța la celelalte remedii la care este îndreptățită în baza Contractului de Servicii.

38.15 Consultantul/Inginerul nu are dreptul să pretindă, suplimentar față de sumele ce i se cuvin pentru munca deja prestată, despăgubiri pentru orice pierdere sau prejudiciu suferit.

- 38.16** Documentele elaborate de Consultant/Inginer, echipamentele si materialele procurate sunt si vor rămâne proprietatea Beneficiarului, iar Consultantul/Inginerul va livra toate aceste documente împreuna cu un inventar detaliat al acestora, nu mai târziu de data rezilierii prezentului Contract. Echipamentele si materialele furnizate Consultantului/Inginerului de către Beneficiar sau achizitionate de către Consultant cu fonduri furnizate de Beneficiar, reprezinta proprietatea Beneficiarului si vor fi marcate corespunzător. În momentul rezilierii sau încetării prezentului contract, Consultantul/Inginerul va prezenta Beneficiarului un inventar al respectivelor materiale si echipamente si le va preda Beneficiarului în conformitate cu instructiunile acestuia.
- 38.17** In cazul in care Consultantul/Inginerul se afla in procedura insolventei se aplica prevederile Legii 85/2014 privind procedurile de prevenire a insolventei si de insolventa, cu modificari si completari ulterioare.
- 38.18** Fara a prejudicia nici un alt drept al sau potrivit Contractului, Beneficiarul este îndreptăţit să execute întreaga valoare a garanţiei de bună execuţie.

Articolul 39 Rezilierea Contractului de Servicii din iniţiativa Consultantului /Inginerului

- 39.1** In urma unui preaviz de 45 zile acordat Beneficiarului, Consultantul/Inginerul poate solicita rezilierea Contractului de Servicii, daca Beneficiarul suspenda derularea Serviciilor sau a oricarei parti a acestora pentru mai mult de 12 luni pentru motive nespicate in Contractul de Servicii sau independente de culpa Consultantului/Inginerului.
- 39.2** Rezilierea nu va afecta niciun alt drept al Beneficiarului sau al Consultantului/Inginerului dobândit în temeiul Contractului de Servicii.

Articolul 40 Denuntare unilaterala

- 40.1** Beneficiarul isi rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul de servicii, in urmatoarele situatii:
- a) in cel mult 15 zile de la constatarea unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii contractului si care conduc la modificarea clauzelor contractuale, in asa masura incat indeplinirea contractului respectiv ar fi contrara interesului public sau prevederilor legale.
 - b) in situatia in care alocarea resurselor financiare a fost sistata/modificata.
- 40.2** In cazurile prevazute la Articolul 40.1, Consultantul/Inginerul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului, fara a putea solicita daune interese.
- 40.3** Orice modificare a contractului de achiziţie publică în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile şi condiţiile prevazute la art. 221 din Legea 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispoziţiile Legii achiziţiilor publice nr. 98/2016. În situaţia nerespectării dispoziţiilor Articolului 40.3 din prezentul contract, Beneficiarul are dreptul de a denunţa unilateral contractul.
- 40.4** Fără a aduce atingere dispoziţiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului Beneficiarului de a solicita constatarea nulităţii absolute a contractului de achiziţie publică, în conformitate cu dispoziţiile dreptului comun, Beneficiarul are dreptul de a denunţa unilateral contractul de achiziţie publică de servicii în perioada de valabilitate a acestuia şi în una dintre următoarele situaţii:
- a) Consultantul/Inginerul se afla, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situaţiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea privind achiziţiile publice nr. 98/2016 ;
 - b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Consultantului/Inginerului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligaţiilor care rezultă din legislaţia europeană relevantă şi care a fost constatată printr-o decizie a Curţii de Justiţie a Uniunii Europene.
- 40.5** In situatia prezentata la Articolul 40.4, Consultantul/Inginerul are obligatia de a restitui integral toate sumele platite de Beneficiar acestuia.

Articolul 41 Forţa majoră si cazul fortuit

- 41.1** Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza. Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

- 41.2** Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte Părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor, respectiv va lua în cel mai scurt timp posibil toate măsurile rezonabile pentru înlăturarea unei astfel de incapacități de îndeplinire a obligațiilor din Contractul de Servicii.
- 41.3** Consultantului/Inginerului nu i se vor percepe penalități contractuale sau nu se va solicita rezilierea Contractului pentru neîndeplinirea obligațiilor dacă, și în măsura în care, întârzierea în îndeplinirea obligațiilor sau altă neîndeplinire a obligațiilor din Contractul de Servicii este rezultatul unui eveniment de forță majoră. În mod similar, Beneficiarul nu va datora penalități pentru plățile cu întârziere, pentru neîndeplinirea obligațiilor sau pentru rezilierea de către Consultant/Inginer pentru neîndeplinirea obligațiilor, dacă, și în măsura în care, întârzierea Beneficiarului sau altă neîndeplinire a obligațiilor sale este rezultatul forței majore.
- 41.4** Dacă oricare parte considera că au intervenit împrejurări de forță majoră care pot afecta îndeplinirea obligațiilor sale va notifica imediat celeilalte părți cu privire la natura, durata probabila și efectul probabil al împrejurării de forță majoră. În lipsa unor instrucțiuni scrise contrare ale Beneficiarului, Consultantul/Inginerul va continua îndeplinirea obligațiilor sale în baza Contractului de Servicii în măsura în care acest lucru este posibil și va căuta toate mijloacele alternative pentru îndeplinirea obligațiilor sale care nu sunt afectate de evenimentul de forță majoră. Consultantul/Inginerul nu va utiliza asemenea mijloace alternative decât în urma instrucțiunilor în acest sens ale Beneficiarului.
- 41.5** În situația în care au intervenit evenimente de forță majoră, care persistă pentru o perioadă mai mare de 180 de zile, atunci, în ciuda perioadei de extindere a execuției contractului, la care este îndreptățit Consultantul/Inginerul și care îi este acordată, oricare dintre părți poate solicita încetarea contractului, cu respectarea perioadei de preaviz de 30 de zile. Dacă la expirarea perioadei de 30 de zile evenimentul de forță majoră încă persistă, contractul va înceta și prin urmare, părțile vor fie scutite de obligațiile contractuale.
- 41.6** Dacă, potrivit legii, debitorul este exonerat de răspundere contractuală pentru caz fortuit, el este, de asemenea, exonerat și în caz de forță majoră.

Articolul 42 Tertul Sustinator

- 42.1** (1) În cazul în care Consultantul/Inginerul întâmpină dificultăți sau este în imposibilitatea derulării contractului, pentru partea de contract pentru care a primit susținere din partea terțului susținător, Consultantul/Inginerul are obligația de a notifica Beneficiarul în scris, în termen de 15 zile de la data la care constată acest fapt.
- (2) În cazul în care Consultantul/Inginerul nu notifica Beneficiarul cu privire la faptul că întâmpină dificultăți sau se află în imposibilitatea derulării contractului, Beneficiarul are dreptul de a stabili dacă Consultantul/Inginerul întâmpină dificultăți sau se află în imposibilitatea derulării contractului pentru partea de contract pentru care a primit susținere din partea terțului.
- (3) Beneficiarul are dreptul de a notifica tertul sustinator cu privire la faptul ca Consultantul/Inginerul intampina dificultati sau este in imposibilitatea derularii Contractului cu privire la partea de contract pentru care a primit sustinere din partea tertului sustinator si ca tertul este chemat sa puna la dispozitie resursele invocate ca element de sustinere a Consultantul/Inginerul prin Angajamentul ferm in vederea realizarii partii din contract pentru care a fost acordata sustinerea, sau, dupa caz, sa duca la indeplinire contractul sau acea parte a contractului ce face obiectul Angajamentului ferm de sustinere.
- (4) In cazul in care Consultantul/Inginerul intampina dificultati sau este in imposibilitatea derularii contractului, tertul sustinator se obliga sa puna la dispozitia Consultantului/Inginerului resursele invocate ca element de sustinere prin Angajamentul ferm in vederea realizarii partii din contract pentru care a fost acordata sustinerea sau, dupa caz, sa asigure indeplinirea completa si reglementarea a obligatiilor contractuale prin implicarea sa directa pentru acea parte a Contractului pentru care Consultantul/Inginerul a primit sustinere din partea tertului sustinator. În acest sens, Beneficiarul, terțul susținător și/sau Consultantul/Inginerul, pot încheia un Act Adițional la Contract sau o înțelegere scrisă prin care acestea convin, fără a fi limitative, următoarele:
- a) terțul susținător va duce la îndeplinire contractul sau acea parte a contractului ce face obiectul Angajamentului ferm de susținere și

b) prevederile contractului încheiat între Consultant/Inginer și Beneficiar vor deveni aplicabile terțului susținător.

(5) Terțul susținător are obligația de a se mobiliza în termen de 20 de zile de la data semnării Actului Adițional la Contract sau al înțelegerii scrise în formă autentică și de a prelua și a duce la îndeplinire contractul sau acea parte a contractului ce face obiectul Angajamentului ferm de susținere. Astfel, prevederile Articolului 16 cu privire la asigurările de risc profesional, medicale și de securitatea muncii, precum și ale Articolului 34 *Garanția de Bună Execuție* devin aplicabile și Terțului susținător.

(6) Consultantul/Inginerul și terțul/terții susținător/susținători au obligația de a răspunde în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică.

42.2 Beneficiarul va urmări orice pretentie la daune pe care Consultantul/Inginerul ar putea să o aibă împotriva terțului susținător pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin Angajamentul ferm de susținere. Terțul susținător răspunde pentru prejudiciile cauzate Beneficiarului ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în Angajamentul ferm de susținere, acesta din urmă având posibilitatea de acțiune directă împotriva terțului susținător.

42.3 În cazul în care Consultantul/Inginerul se află în imposibilitatea derulării contractului și Beneficiarul solicită terțului susținător îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate de către Consultant/Inginer, iar terțul susținător nu și le îndeplinește, atunci orice pretenție la daune pe care Consultantul/Inginerul o va avea împotriva terțului susținător pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin Angajamentul ferm de susținere va fi cesionată de către Consultant/Inginer către Beneficiar cu titlu de garanție.

42.4 În cazul în care terțul/terții susținător/susținători nu își îndeplinește/esc obligațiile prevăzute în Angajamentul ferm de susținere acordat Consultantului/Inginerului, Beneficiarul are dreptul de a solicita direct de la acesta/aceștia despăgubiri reprezentând contravaloarea obligațiilor asumate.

SOLUȚIONAREA LITIGIILOR

Articolul 43 Soluționarea litigiilor

43.1 Beneficiarul și Consultantul/Inginerul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută ce se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea contractului.

43.2 Dacă, după 60 zile de la începerea acestor tratative, Beneficiarul și Consultantul/Inginerul nu reușesc să rezolve pe cale amiabilă orice neînțelegere sau divergență contractuală apărută între cele două părți, în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea contractului, fiecare dintre părți poate solicita ca disputa să fie soluționată de către instanța civilă de drept comun în circumscripția careia se afla sediul Beneficiarului.

Articolul 44 Plata taxelor

44.1 Plata taxelor se va face conform prevederilor în vigoare ale legislației române.

Articolul 45 Metodologia de utilizare a rezervelor de implementare pentru obiectivele de investiții din domeniul infrastructurii de transport rutier finanțate din fonduri structurale

I. Baza legală: Art XI din OUG nr. 83/2016 privind unele măsuri de eficientizare a implementării proiectelor de infrastructură de transport, unele măsuri în domeniul transporturilor, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative

Art. XI

(1) Pentru categoriile de cheltuieli aferente obiectivelor de investiții în **domeniul infrastructurii publice de transport finanțate din fonduri structurale**, referitoare la cheltuielile privind protecția mediului, cheltuielile privind relocările de utilități, cheltuielile privind descărcarea de sarcini arheologice, precum și alte categorii de cheltuieli asemenea, **care sunt independente de voința beneficiarului sau a executantului de lucrări sau care nu pot fi prevăzute cu exactitate la data organizării procedurii legale de achiziție publică**, dar **care devin strict necesare pentru implementarea proiectelor de infrastructură de transport de interes național strategic**, beneficiarii pot include, odată cu inițierea procedurilor de achiziție publică, rezerve de implementare a proiectelor, care fac parte din investiția de bază, exprimate în procente din valoarea estimată a cheltuielilor pentru investiția de bază sau în sume fixe, dacă este cazul, **din care urmează a fi finanțate aceste categorii de cheltuieli**.

(2) Rezervele de implementare a proiectelor sunt evidențiate distinct de către autoritatea contractantă în documentația de atribuire a lucrărilor **ca articole generale sau sub orice altă formă considerată** de către beneficiar în conformitate cu prevederile legale în vigoare și fac parte din valoarea estimată a contractului.

(3) **Utilizarea rezervelor** de implementare a proiectelor de către executanții de lucrări/prestatorii de servicii se face pe baza unei **metodologii aprobate de beneficiar** cu avizul prealabil al Ministerului Transporturilor în calitate de ordonator principal de credite și **cu respectarea principiilor de transparență și eficiență a utilizării fondurilor**. Metodologia de utilizare a rezervelor de implementare a proiectelor face parte din documentația de achiziție publică, ce se comunică ofertanților odată cu organizarea procedurii de achiziție publică.

(4) **Lista categoriilor de cheltuieli** care se finanțează din rezervele de implementare a proiectelor, precum și sumele alocate fiecărei categorii de cheltuieli se evidențiază distinct în documentația de atribuire a lucrărilor odată cu inițierea procedurilor de achiziție publică.

(5) Utilizarea mecanismului rezervelor de implementare a proiectelor se poate face numai pentru contractele de execuție lucrări/prestare de servicii, dacă aceste sume sunt prevăzute distinct în contractele legal încheiate.

II. Domeniul de aplicare:

Se aplica pentru contractul de servicii **Supervizare „Proiectare și execuție Autostrada de Centura Bucuresti km 0+000 – km 100+900: Lotul _____”** în condițiile în care se îndeplinesc cumulativ următoarele:

a) este aferent unui obiectiv de investiții în domeniul infrastructurii de transport

b) iar obiectivul de investiții este finanțat din fonduri structurale

III. Condițiile de aplicare (cumulative):

1. utilizarea rezervei este strict necesară pentru implementarea contractului **Supervizare „Proiectare și execuție Autostrada de Centura Bucuresti km 0+000 – km 100+900: Lotul _____”**
2. utilizarea rezervei este generată de cauze independente de voința Beneficiarului sau a Consultantului/Inginerului sau
utilizarea rezervei este generată de cauze care nu au putut fi prevăzute cu exactitate la data organizării procedurii legale de achiziție publică

IV. Lista categoriilor de cheltuieli care se finanțează din rezervele de implementare:

1. Cheltuieli care rezultă din necesitatea efectuării unor studii suplimentare
2. Cheltuieli care rezultă din implementarea solicitărilor provenite de la diverse instituții/autorități/entități care au atribuții în legătură cu obiectivul de investiție (ca de exemplu: Ministere, JASPERS, Autorități/Instituții centrale și/sau locale, Verificatori atestați, organisme de control, etc)
3. Cheltuieli care rezultă din implementarea unor modificări legislative sau de Norme tehnice/Normative/Standarde/STAS-uri pe parcursul derulării contractului
4. Cheltuieli care rezultă din necesitatea extinderii duratei contractului de supervizare/consultanță ca urmare a prelungirii duratei de execuție a lucrărilor

Note:

Nota 1: Categoriile de cheltuieli care se finanțează din rezervele de implementare sunt numai cele incluse în **Lista categoriilor de cheltuieli care se finanțează din rezervele de implementare care este parte integrantă din documentația de atribuire**. Sumele aferente acestor categorii de cheltuieli sunt cele publicate de Autoritatea Contractantă prin documentația de atribuire, respectiv 2.173.111,78 lei fără TVA. Este permisă realizarea de compensări/relocări între categoriile de cheltuieli ce compun rezervele de implementare, cu îndeplinirea următoarelor condiții:

- să se demonstreze că aceasta este necesară și oportună,
- să se demonstreze că aceasta nu va afecta negativ derularea contractului
- valoarea totală a tuturor categoriilor de cheltuieli ce sunt finanțate din rezervele de implementare nu depășește valoarea totală a rezervelor de implementare publicată de Autoritatea Contractantă în documentația de atribuire.

Nota 2: Modificările contractului care necesită cheltuieli care se pot încadra în categoriile din lista de mai sus, reprezintă modificări nesubstantiale sau reprezintă o aplicare mecanică a clauzelor contractuale

Nota 3: Rezervele de implementare aferente categoriilor de cheltuieli mai sus menționate se utilizează numai în cazul în care se îndeplinesc în mod cumulativ condițiile prevăzute la capitolul II și respectiv III al prezentului articol.

V. Condiții de utilizare a rezervelor de implementare [Metodologia]:

A. Respectarea principiilor de transparență și eficiență a utilizării fondurilor de către Consultant/Inginer:

Nota: Utilizarea sumelor aferente rezervelor de implementare se face **numai cu condiția respectării principiilor de transparență și eficiență a utilizării fondurilor**.

Pentru a se demonstra utilizarea în condiții de **transparență și eficiență** a fondurilor aferente rezervelor de implementare, Beneficiarul va solicita Consultantului/Inginerului ca **în cazul în care nu există preturi identice/similare în cadrul contractului și dacă utilizează terți sau servicii realizate de terți, să facă dovada că a obținut în mod transparent cel mai bun pret pentru acestea** [va publica pe web-site-ul propriu și/sau în presa anunțurile de achiziționarea serviciilor și va prezenta trei oferte de pret (excepție făcând situațiile în care există un număr foarte redus de operatori economici activi pe piață la momentul respectiv în domeniul vizat sau serviciile sunt prestate de instituții ale statului/administrației/autorități publice) din care să rezulte că a utilizat criteriul "pretul cel mai scăzut"]

B: Verificarea prevederilor contractuale și a motivelor pentru care este necesară utilizarea rezervelor de implementare.

1. Nu se vor utiliza rezervele de implementare pentru sarcinile/obligatiile/riscurile Consultantului/Inginerului prevăzute în contract.
2. Nu se vor utiliza rezervele de implementare pentru cheltuieli ce rezultă din erori de prestare sau din alte motive ce țin de culpa Consultantului/Inginerului.
3. Serviciile finanțate din rezervele de implementare nu pot face obiectul unor revendicări, litigii, dispute, arbitraje, sau alte asemenea, din partea Consultantului/Inginerului, ulterior utilizării rezervelor de implementare.
4. Serviciile finanțate din rezervele de implementare nu fac obiectul unor actualizări/indexări/ajustări ale prețurilor.

C. Utilizarea sumelor aferente rezervelor de implementare se face numai cu parcurgerea următorului proces administrativ:

1. Prezentarea de către Consultant/Inginer către Beneficiar a unei solicitări spre verificare și aprobare în care se vor detalia:

- Serviciul pentru care se solicită utilizarea rezervei de implementare,
- Modul de îndeplinire a condițiilor specificate la punctele II; III; IV din prezentul document;
- Valoarea, determinată conform mecanismului contractual sau, în cazul în care acesta nu se poate aplica, pe baza prețurilor rezultate din prezentarea a minim trei oferte de prețuri existente în piață la data efectuării solicitării, prețuri obținute de Prestator în conformitate cu pct V.A de mai sus
- timpul necesar pentru realizarea serviciilor (se va menționa numai dacă este cazul)

Nota 1: Serviciile finantate din rezervele de implementare nu pot face obiectul unor revendicari, litigii, dispute, arbitraje, sau alte asemenea, din partea Prestatorului/Contractantului, ulterior utilizarii rezervelor de implementare.

Nota2: Serviciile finantate din rezervele de implementare nu fac obiectul unor actualizari/indexari/ajustari ale preturilor.

2. Aprobarea necesitatii utilizarii rezervelor de implementare de catre Beneficiar.

Pe baza documentelor transmise de Consultant/Inginer, Beneficiarul va analiza situatia, si daca sunt indeplinite conditiile din prezenta metodologie va elabora un Raport de necesitate si oportunitate privind utilizarea rezervelor de implementare intocmit de directia derulatoare a contractului si aprobat de Reprezentantul legal al CNAIR SA

Beneficiarul va comunica Consultantului/Inginerului acordul privind posibilitatea utilizarii rezervelor de implementare pentru situatia respectiva.

3. Aprobarea de catre Beneficiar, dupa finalizarea etapei C.2.a unui Ordin de modificare pentru utilizarea rezervelor (OM REZ nr.....) care sa contina cel putin urmatoarele:

a) identificare - descrierea serviciului pentru care se aproba utilizarea rezervei de implementare,

b) oportunitatea si necesitatea - necesitatea si oportunitatea utilizarii rezervei de implementare (in baza raportului mentionat la etapa C.2.)

c) indeplinirea conditiilor de utilizare a rezervei de implementare

i) modul de indeplinire a conditiilor specificate la punctele II; III; IV; V.A din prezentul document;

ii) identificarea numarului, categoriei si valorii rezervelor de implementare mentionate in contract, care urmeaza a fi utilizata precum si documentarea existentei rezervelor in cadrul contractului (se anexeaza de exemplu copii ale documentelor unde este mentionata rezerva de implementare, categoria acesteia, articolul din contract unde este prevazut acest aspect, etc.).

d) valoarea

i) valoarea determinata conform capitolului V. C - punctul 1. Calculul sumei necesare a fi folosita sau verificarea calculului realizat de catre Consultant/Inginer pentru utilizarea sumelor din cadrul rezervei de implementare va fi realizat de Beneficiar. Trebuie sa existe documente justificative/suport care sa fundamenteze acest calcul.

ii) valoarea aferenta rezervei de implementare din cadrul contractului solicitata a se utiliza

iii) valoarea aferenta rezervei de implementare din cadrul contractului aprobata de Beneficiar

iv) valoarea aferenta rezervelor de implementare din cadrul contractului utilizata pana la data OM REZ curent

v) valoarea aferenta rezervelor de implementare din cadrul contractului ramasa neutilizata la data OM REZ curent

vi) eventualele compensari/relocari intre categoriile de cheltuieli ce compun rezervele de implementare existente si neconsumate (numai in cazul in care: **i**) exista mai multe categorii de cheltuieli ce compun rezervele de implementare; si **ii**) valoarea unei categorii de cheltuieli din rezervele de implementare nu este suficienta, in timp ce pentru alta categorie de cheltuieli din rezervele de implementare exista excedent). In conditiile in care se efectueaza compensari/relocari este necesara demonstrarea indeplinirii conditiilor mentionate la punctul IV - Nota 1 din prezentul document.

e) timpul necesar pentru realizarea serviciilor - durata de realizare a serviciilor pentru care se utilizeaza rezervele de implementare.

f) documente justificative - se vor anexa documente justificative/suport care sa documenteze Ordinul de modificare, conform celor mentionate mai sus.

D. Evidentierea separata in Solicitarile de plata/Rapoartele financiare/Rapoartele lunare de progres/Rapoartele intermediare de notificare a defectiunilor a sumelor aprobate de Beneficiar din rezervele de implementare. Nu se va aplica indexarea/actualizarea/ajustarea preturilor pentru categoriile de servicii finantate din rezervele de implementare.

E. Depunerea/Prezentarea de documente justificative pentru sumele solicitate a fi platite din categoria rezervelor de implementare.

Articolul 46. Având în vedere faptul că, potrivit Raportului procedurii de atribuire nr.....:

(a) Consultantul/Inginerul a fost desemnat ofertant câștigător în baza aplicării criteriului de atribuire prevăzut în Instrucțiunile către Ofertanți: oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic - cel mai bun raport calitate-preț (40% Propunere financiară și 60% Propunere tehnică) utilizându-se în acest sens un algoritm de punctare a fiecărui factor de evaluare așa cum a fost prevăzut în Documentația de Atribuire,

(b) Consultantul/Inginerul a fost desemnat ofertant câștigător în următoarele condiții:

Factori de evaluare potrivit documentației de atribuire	Elementele oferite de Consultanți/Ingineri în cadrul ofertei, așa cum rezulta din Raportul procedurii de atribuire nr..... și Anexele la contract
---	---

..... (se vor completa la semnarea Contractului: factorii de evaluare, punctajele aferente fiecărui factor obținute conform Raportului Procedurii de Atribuire nr....., Anexa/Anexele..... la Contract în care sunt incluse elementele care au stat la baza obținerii punctajelor),

pentru a nu altera rezultatul procedurii de atribuire aferente prezentului Contract, eventuala modificare a elementelor mai sus menționate pe parcursul derulării contractului nu va conduce la obținerea unui punctaj inferior celui precizat în contract și în Raportul Procedurii de Atribuire. În cazul în care, pentru obținerea punctajului specificat în raportul procedurii de atribuire Consultantul/Inginerul a oferit anumite perioade de timp, aceste perioade nu pot fi diminuate.

Articolul 47 Legea aplicabilă și limba Contractului de Servicii

47.1 Legea aplicabilă prezentului contract este legea română, contractul urmând a fi interpretat potrivit acestei legi. Legea Statului Român va guverna toate aspectele nereglementate în Contractul de Servicii. Expresia „legea Statului Român” se referă nu numai la norme (legislația primară), dar și la regulamentele de aplicare și de asemenea la obligațiile decurgând din tratatele la care este parte statul Român și orice altă legislație secundară direct aplicabilă din dreptul comunitar sau jurisprudența comunitară.

47.2 Limba care guvernează contractul este limba română.

ALTE DISPOZIȚII

Articolul 48

48.1 În situația în care prevederile prezentului Contract de servicii intră în contradicție cu prevederile Legii nr. 98/2016, se vor aplica prevederile Legii nr. 98/2016.

48.2 Pe parcursul derulării contractului, în situația în care se utilizează rezervele de implementare incluse în Propunerea financiară și în Anexa la Propunerea Financiară, părțile se obligă să respecte prevederile Metodologiei de utilizare a rezervelor de implementare.

48.3 (1) Beneficiarul poate deduce sume aprobate și plătite Consultanților/Inginerului care au fost declarate de către organele de control abilitate ca fiind necuvenite/nelegale, din sumele rămase de achitat.

(2) În situația în care organele de control abilitate constată că au fost plătite Consultanților/Inginerului sume declarate necuvenite și/sau nelegale, Beneficiarul comunică Inginerului/Consultanților acest fapt, Inginerul/Consultantul având obligația de a returna Beneficiarului aceste sume în termen de 60 de zile, dacă nu, se vor putea aplica prevederile alin (1).

(3) Prevederile alin (2) se aplică și în situația în care OUG nr. 83/2016 va fi respinsă, iar organele de control abilitate constată că aceste sume deja plătite de Beneficiar din rezervele de implementare sunt necuvenite și/sau nelegale.

48.4 Anexa 1 "Cuprins" la prezentul contract face parte integrantă din Contractul de servicii.

Prezentul contract a fost incheiat in limba romana in 3 (trei) exemplare originale, 2 (doua) exemplare fiind pentru Beneficiar si 1 (un) exemplar fiind pentru Consultant/Inginer.

Pentru Autoritatea Contractanta/Beneficiar,

Pentru Consultant/Inginer,

CUPRINS

Nr. crt.	Denumire	Pagina
1.	Preambul	1
2.	Parti contractante	1
3.	Obiectul contractului	1
4.	Termeni și definiții	1-6
5.	Pretul Contractului	6-7
6.	Perioada de prestare a serviciilor aferente Contractului	7-8
7.	Documentele Contractului	8-9
8.	Cesiunea	9
9.	Subcontractarea	9-11
10.	OBLIGATIILE BENEFICIARULUI • Asigurarea informatiilor	11
11.	Asistenta cu privire la reglementarile locale	11
12.	OBLIGATIILE CONSULTANTULUI/INGINERULUI • Obligatii	12-21
13.	Codul de conduita	21-22
14.	Conflictul de interese	22-23
15.	Notificari si comunicari scrise	23
16.	Instructiuni si schite	24
17.	Sanctiuni pentru neindeplinirea obligatiilor	24-26
18.	Masuri privind securitatea si sanatatea in munca. Masuri privind apararea impotriva incendiilor. Asigurări de risc profesional, medicale si de securitatea muncii	26-28
19.	Drepturi de proprietate intelectuala	28
20.	Scopul Serviciilor de Supervizare	28
21.	Mobilizarea/Demobilizarea Personalului si a echipamentului	28-32
22.	Inlocuirea personalului	32-34
23.	Instruire	35
24.	EXECUTAREA CONTRACTULUI	
24.1	• Responsabilitatile Consultantului / Inginerului	35
24.2	• Intarzierea in executare	35-36
25.	Modificarea Contractului de Servicii	36-38
26.	Zilele si orele lucratoare	38
27.	Dreptul la concediu	38
28.	Informarea	38
29.	Arhivele	39
30.	Verificarea de catre organisme / institutiile abilitate	39-40
31.	Rapoarte	40-43
32.	Aprobarea rapoartelor si documentelor	43-44
33.	PLATI SI RECUPERAREA CREANTELOR	
33.1	• Modalitatea de plata	44-52
33.2	• Acordarea avansului, recuperarea avansului si Garanția pentru returnarea avansului	52
33.3	• Garantia de buna executie	52-54
33.4	• Recuperarea creantelor de la Consultant/Inginer	54-55

34.	INCALCAREA CONTRACTULUI DE SERVICII • Incalcarea Contractului de Servicii	55-56
35.	SUSPENDAREA, REZILIEREA SI INCETAREA CONTRACTULUI DE SERVICII	
35.1	• Suspendarea Contractului de Servicii din initiativa Beneficiarului	56-57
35.2	• Incetarea si Rezilierea Contractului de Servicii din initiativa Beneficiarului	57-60
35.3	• Rezilierea Contractului de Servicii din initiativa Consultantului/Inginerului	60
36.	Denuntare unilaterala	60
37.	Forta majora si caz fortuit	60-61
38.	Tertul Sustinator	61-62
39.	SOLUTIONAREA LITIGIILOR • Solutionarea litigiilor	62
40.	Plata taxelor	62
41.	Metodologia de utilizare a rezervelor de implementare pentru obiectivele de investitii din domeniul infrastructurii de transport rutier finantate din fonduri structurale	62-66
42.	Conditiiile in care Consultantul/Inginerul a fost desemnat castigator, potrivit Raportului procedurii de atribuire	66
43.	Legea aplicabila si limba Contractului de Servicii	66
43.	Alte dispozitii	66-67