

CONTRACT DE SERVICII de PROIECTARE
in vederea „Relocarii/Protejarii retelelor electrice si de telefonie
necesare pentru executia Podului suspendat peste Dunare in zona Braila”

Preambul:

*În temeiul Legii privind achizițiile publice nr. 98/2016 cu modificările si completările ulterioare, a H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016 cu modificările si completările ulterioare și în baza **Raportului procesului de achiziție directă a contractului de achiziție publică nr.** s-a încheiat prezentul contract de servicii, (denumit în continuare „**Contractul**”),*

1. Partile contractante

COMPANIA NAȚIONALĂ DE ADMINISTRARE A INFRASTRUCTURII RUTIERE S.A., denumită în continuare **CNAIR**, persoană juridică română cu sediul în București, B-dul. Dinicu Golescu, nr. 38, Sector 1, Cod Poștal 010873, România, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr. J40/552/15.01.2004, Cod Unic de Înregistrare 16054368, atribut fiscal RO, Identificator Unic la Nivel European (EUID): ROONRCJ40/552/2004, având cont bancar RO67RNCB0082008094080001, deschis la Banca Comercială Română - Sucursala Unirea, legal reprezentată prin **Ing. Narcis Ștefan NEAGA, Director General**, (denumită în continuare “**Autoritate Contractantă/Beneficiar**”), pe de o parte,

și

....., persoană juridică cu sediul în, înregistrată la Registrul Comerțului sub nr., Cod Unic de Înregistrare, Identificator Unic la Nivel European (EUID):, cont bancar nr. deschis la, legal reprezentată prin, (denumită în continuare “**Prestator**”), de cealaltă parte,

(denumite în continuare „**Părțile**”),

Părțile au convenit încheierea prezentului contract în următoarele condiții:

2. Obiectul Contractului de Servicii

Obiectul contractului este reprezentat de prestarea serviciilor de “**Proiectare in vederea relocarii/protejarii retelelor electrice si de telefonie necesare pentru executia Podului suspendat peste Dunare in zona Braila, constand in elaborarea Proiectului tehnic, Caietelor de sarcini pentru executia lucrarilor, Detaliilor de Executie si a listelor de cantitati, documentatii tehnice pentru obtinerea Avizelor si Acordurilor in vederea emiterii si obtinerii Autorizatiei de Construire, asigurarea Asistentei Tehnice pe parcursul proiectarii si executiei Lucrarilor**”, activitati ce se vor desfasura in perioada convenita si in conformitate cu prevederile Caietului de sarcini si cu obligatiile asumate prin prezentul contract.

3. Termeni si Definitii

3.1. Următoarele definiții sunt aplicabile prezentului Contract de Servicii:

Abatere profesională: orice comportament culpabil care afectează credibilitatea profesională a contractantului, cum ar fi încălcări ale drepturilor de proprietate intelectuală, săvârșite cu intenție sau din culpă gravă, inclusiv încălcări ale normelor de deontologie în sensul strict al profesiei căreia îi aparține acest operator;

Abatere profesională gravă: orice abatere comisă de contractant care afectează reputația profesională a acestuia, cum ar fi încălcări ale regulilor de concurență de tip cartel care vizează trucarea licitațiilor sau încălcări ale drepturilor de proprietate intelectuală, săvârșită cu intenție sau din culpă gravă;

Act Adițional: document semnat de Părți care completează și/sau modifică termenii și condițiile Contractului;

A.N.C.P.I. - Agentia Nationala de Cadastru si Publicitate Imobiliara;

A.N.I.F. - Agentia Nationala de Imbunatatiri Funciare

Autoritate Contractantă/Beneficiar: Compania Națională de Administrare a Infrastructurii Rutiere S.A (CNAIR);

Caiet de Sarcini: documentul reprezentând Anexa I a Contractului de Servicii, întocmit de către Beneficiar, care include definirea condițiilor din Contractul de Servicii, specificând, acolo unde este cazul, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către Prestator și/sau rezultatele ce trebuie realizate de către acesta;

Caz fortuit: conform Articol 1351 Cod Civil, un eveniment care nu poate fi prevăzut și nici împiedicat de către cel care ar fi fost chemat să răspundă dacă evenimentul nu s-ar fi produs;

CE: Comunitatea Europeană;

Comisia: Comisia Europeană;

Conflict de interese: orice situație în care membrii personalului autorității contractante sau ai unui furnizor de servicii de achiziție care acționează în numele autorității contractante, care sunt implicați în desfășurarea procedurii de atribuire sau care pot influența rezultatul acesteia au, în mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite imparțialitatea ori independența lor în contextul procedurii de atribuire. Acest termen are semnificația dată de Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, a H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare și de OUG 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/ sau a fondurilor publice naționale aferente acestora cu modificările și completările ulterioare și se completează cu reglementările incidente și ghidurile de aplicare emise de Uniunea Europeană/Autoritatea de Management competentă pentru POST/ POIM;

Contract de achiziție publică: contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici și una ori mai multe autorități contractante, care are ca obiect execuția de lucrări, furnizarea de produse sau prestarea de servicii;

Contract de Servicii sau Contract: contractul de achiziție publică semnat și încheiat de către Părți, care are ca obiect prestarea de servicii, incluzând toate anexele la acesta și toate documentele încorporate în acesta, împreună cu orice Acte Adiționale.

Data intrării în vigoare: înseamnă data la care prezentul Contract intră în vigoare conform Articolului 5 din Contractul de Servicii;

Data semnării Contractului: data semnării de către ambele părți a Contractului de Servicii;

Denunțarea unilaterală a contractului de către Beneficiar: reprezintă dreptul recunoscut Beneficiarului privind desființarea unui contract prin voința unilaterală a Beneficiarului;

Despăgubire Generală: suma, neprevăzută expres în Contractul de Servicii, care este acordată de către instanțele de drept comun din România sau este convenită de către părți ca și despăgubire plătită părții prejudiciate în urma încălcării Contractului de Servicii de către cealaltă parte;

Dobânda penalizatoare: înseamnă dobânda legală penalizatoare pentru plata cu întârziere a obligațiilor banesti și se stabilește la nivelul ratei de referință a dobânzii de politică monetară comunicată de BNR plus 8 puncte procentuale;

Documente Informative - datele relevante referitoare la Proiect (elaborate în cadrul contractului - Reactualizarea Studiului de Fezabilitate și Proiectul Tehnic avizat CTE-CNAIR,) puse la dispoziție de Beneficiar;

Documentația de atribuire: documentul achiziției care cuprinde cerințele, criteriile, regulile și alte informații necesare pentru a asigura operatorilor economici o informare completă, corectă și explicită cu privire la cerințe sau elemente ale achiziției, obiectul contractului și modul de desfășurare a procedurii de atribuire, inclusiv specificațiile tehnice ori documentul descriptiv, condițiile contractuale propuse, formatele de prezentare a documentelor de către candidați/ofertanți, informațiile privind obligațiile generale aplicabile;

Durata contractului: intervalul de timp în care Prestatorul prestează serviciile pe care le presupune îndeplinirea contractului, începând cu data de începere a contractului;

Durata de valabilitate a contractului: reprezintă intervalul de timp în care prezentul contract operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și Caietului de Sarcini, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce;

Forța majoră: conform Articol 1351(2) Cod Civil, un eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil;

Garanția de Bună Execuție: garanția constituită de Prestator în scopul asigurării Beneficiarului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a Contractului de Servicii;

Lista de cantități - se refera la toate cantitățile stabilite prin Proiectul Tehnic de Execuție, aprobat de Beneficiar și acceptate de Inginer ce vor fi folosite în documente suport pentru Certificatele de Plata;

Lista finală de cantități - cantitățile stabilite pe baza desenelor finale ca parte a Cartii Construcției, așa cum este definită în legislația română;

Lună: luna calendaristică;

Managerul de Proiect: persoana fizică sau juridică responsabilă cu monitorizarea implementării Contractului de Servicii în numele Beneficiarului;

Moneda națională: Leu;

Notificare (Ordin de Începere): Comunicare în scris adresată de către Beneficiar către Prestator, în scopul de a-l informa cu privire la Data de Începere a Contractului;

O.C.P.I. - Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară;

Ofertă: actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică. Oferta cuprinde propunerea financiară, propunerea tehnică, precum și alte documente relevante;

Operator economic: orice persoană fizică sau juridică, de drept public ori de drept privat, sau grup ori asocieră de astfel de persoane, care oferă în mod licit pe piață prestarea de servicii, inclusiv orice asocieră temporară formată între două ori mai multe dintre aceste entități;

Ordin administrativ/dispoziție administrativă: orice instrucțiune, modificare, comandă sau dispoziție emisă de Managerul de Proiect către Prestator privind prestarea Serviciilor din cadrul contractului sau pentru a clarifica, completa, și/sau modifica termenii și condițiile Contractului;

Ordinul de începere al Contractului: notificarea emisă de către Autoritatea Contractantă prin care înștiințează Prestatorul data la care acesta poate începe prestarea serviciilor (Data de Începere a contractului);

Penalitate contractuală: despăgubirea stabilită în Contractul de Servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte în caz de neîndeplinire a obligațiilor din Contractul de Servicii sau dintr-o parte a acestuia sau de îndeplinire cu întârziere, față de Termenele Limită, astfel cum au fost stabilite între părți.

Personalul Prestatorului: este format din personalul nominalizat la capitolul 8 din Caietul de Sarcini, la care se poate adăuga și personalul subcontractanților, dacă e cazul, însărcinați cu prestarea serviciilor sau orice lucru legat de acestea;

Personal temporar: membru al personalului de specialitate nominalizat pentru îndeplinirea contractului, care preia atribuțiile unei alte persoane care nu își mai poate continua activitatea în cadrul contractului de servicii;

Prestator: operatorul economic care a devenit parte în Contract pentru a desfășura Serviciii.

Prețul Contractului: Prețul serviciilor prestate, fără TVA, menționat la Articolul 4 al Contractului de Servicii, ce va fi plătit de către Beneficiar pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

Proiectul: documentația în legătură cu care sunt furnizate serviciile în baza prezentului Contract;

Proiectul Tehnic de Executie - PTE - proiectul elaborat de către Prestator în conformitate cu legislația în vigoare și prevederile contractului (asa cum este definit în Caietul de sarcini) verificat și avizat de către autoritatea competentă, aprobat de către Beneficiar;

Propunerea tehnică: document al ofertei, elaborat pe baza cerințelor din Caietul de Sarcini, stabilite de Beneficiar;

Propunerea financiară: document al ofertei prin care se furnizează informațiile cerute Caietul de sarcini cu privire la preț, tarif, alte condiții financiare și comerciale corespunzătoare satisfacerii cerințelor solicitate de Beneficiar;

Rezilierea contractului: se înțelege desființarea pe viitor a contractului de servicii, fără ca aceasta să aducă atingerea prestațiilor succesive care au fost făcute anterior rezilierii;

Reprezentantul autorizat al Autorității Contractante: Managerul de Proiect sau altă persoană fizică sau juridică, desemnată de către Beneficiar ulterior semnării Contractului și ale cărei atribuții vor fi stabilite de către Beneficiar. În acest sens, Beneficiarul va notifica Prestatorul cu privire la identitatea reprezentantului său autorizat;

Servicii: înseamnă orice activități, servicii care trebuie să fie realizate de către Prestator în vederea *Proiectării în vederea relocării/protejării rețelelor electrice și de telefonie necesare pentru executia Podului suspendat peste Dunare în zona Braila* în condițiile prezentului contract.

Stat Autoritate Contractantă/Beneficiar: România.

Specificații tehnice: cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descris, în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității autorității contractante;

Standard: o specificație tehnică adoptată ca standard internațional, standard european sau standard național de către un organism de standardizare recunoscut, pentru aplicare repetată sau continuă, care nu este obligatorie;

Standard european: un standard adoptat de o organizație de standardizare europeană, care este pus la dispoziția publicului;

Standard internațional: un standard adoptat de un organism de standardizare internațional, care este pus la dispoziția publicului;

Standard național: un standard adoptat de un organism de standardizare național, care este pus la dispoziția publicului;

Subcontractant: înseamnă orice operator economic care nu este parte a unui contract de achiziție publică și care execută anumite părți ori elemente ale lucrărilor sau ale construcției ori îndeplinesc activități care fac parte din obiectul contractului de achiziție publică, răspunzând în fața Prestatorului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;

Termene Limită: termenele se calculează conform următoarelor reguli:

- a) la calculul unui termen exprimat în zile, luni sau ani de la un anumit eveniment ori act sau acțiune, data la care se produce respectivul eveniment, act ori acțiune nu se ia în considerare;
- b) cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor lit. a) și d), termenul exprimat în zile începe să curgă la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului;
- c) cu aplicarea în mod corespunzător a dispozițiilor lit. a) și d), termenul exprimat în luni sau ani începe să curgă la începutul primei ore a primei zile a termenului și se încheie la expirarea ultimei ore a zilei care reprezintă ziua din ultima lună sau an corespunzătoare zilei în care a început să curgă termenul; dacă, în cazul termenului exprimat în luni sau ani, în luna în care se încheie termenul nu există o zi corespunzătoare zilei în care a început să curgă termenul, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a lunii respective;

d) dacă ultima zi a unui termen exprimat în zile, luni sau ani este o zi de sărbătoare legală, duminică sau sâmbătă, termenul se încheie la expirarea ultimei ore a următoarei zile lucrătoare;

e) la calculul unui termen exprimat în zile lucrătoare se aplică în mod corespunzător dispozițiile lit. a), b) și d), cu deosebirea că zilele nelucrătoare din cadrul termenului nu se iau în considerare.

Tert susținător: persoana care, în baza Angajamentului ferm de susținere încheiat în conformitate cu prevederile art. 182, art. 183, art. 184, art. 185 alin. (2) din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare și ale art. 48, art. 49 și art. 50 din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, pune la dispoziția Prestatorului resursele financiare și/sau tehnice și profesionale invocate în acest Angajament ferm de susținere, confirmă faptul că va garanta materializarea aspectelor ce fac obiectul respectivului Angajament ferm de susținere și că se obligă să asigure îndeplinirea completă și reglementară a obligațiilor contractuale prin implicarea sa directă, în cazul în care Prestatorul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării prezentului contract. Terțul susținător este chemat să îndeplinească el însuși obligațiile ce nu pot fi îndeplinite de către Prestatorul căruia i-a fost acordată susținere. În cazul în care Prestatorul a demonstrat îndeplinirea criteriilor referitoare la situația economică și financiară invocând susținerea unui/unor terț/terți, Prestatorul și terțul/terții susținător/susținători au obligația de a răspunde în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică. Răspunderea solidară a terțului/terților susținător/susținători se va angaja sub condiția neîndeplinirii de către acesta/aceștia a obligațiilor de susținere asumate prin Angajamentul ferm de susținere;

UE: Uniunea Europeană.

Zi/Zile - zilele calendaristice, în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare

Zi/Zile lucrătoare: zilele lucrătoare care trebuie luate în considerare la aplicarea prezentului Contract sunt toate zilele, altele decât sambata și duminca, zile de sărbătoare legală și alte zile în care, potrivit legii, nu se lucrează;

Zi/Zile nelucrătoare: sâmbătă și duminică, zi de sărbătoare legală și alte zile în care, potrivit legii, nu se lucrează;

3.2. Acolo unde în context sunt folosite cuvinte la singular acestea vor fi considerate și la plural și viceversa, iar cuvintele la masculin vor fi considerate și la feminin și viceversa.

3.3. Cuvintele referitoare la persoane sau părți vor include societățile și companiile, precum și orice organizație având personalitate juridică.

4. Pretul contractului de servicii

4.1. Prețul Contractului este de lei, fără TVA, la care se adaugă TVA conform prevederilor legale.

Plățile vor fi efectuate de Beneficiar către Prestator numai pe baza facturilor însoțite de documente justificative.

4.2. Prețul Contractului este ferm în lei și nu va fi majorat.

4.3. Pentru serviciile realizate, platile datorate de Beneficiar Prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, document al prezentului contract.

4.4. Beneficiarul se obliga să plătească Prestatorului pretul convenit în prezentul contract pentru activitățile prestate în conformitate cu prevederile art. 24 din prezentul contract.

5. Durata contractului de servicii

5.1. Durata prezentului contract de servicii este de este **33 luni**, din care:

 **3 luni de la Data de începere a contractului de servicii - perioada de realizare a serviciilor proiectare pentru elaborare proiect tehnic, inclusiv detalii de execuție și liste de cantități; identificarea de proprietari și evaluarea imobilelor; documentații tehnice pentru obținerea avizelor; caiete de sarcini; întocmirea documentației tehnice pentru autorizarea lucrărilor de construire în vederea obținerii Autorizației de Construire.**

✚ **6 luni - de la notificarea Beneficiarului pentru activitatea de Asistenta tehnica** acordata Beneficiarului de catre Prestator **atât pe perioada clarificarilor solicitate în timpul procedurii de achizitie publica a contractului de lucrari de utilitati cat si pe toata perioada de executie a lucrarilor de relocari utilitati**, în conformitate cu Legea 233/2018.

✚ **24 luni - de la notificarea Beneficiarului pentru activitatea de Asistenta tehnica** acordata Beneficiarului de catre Prestator **pe toata perioada de notificare a defectiunilor**.

5.2 Data intrării în vigoare a Contractului va fi în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării acestuia de către ultima parte, sub condiția constituirii Garanției de Bună Execuție, în forma, pentru perioada și în cuantumul agreeat de Autoritatea Contractantă, precum și în termenul și condițiile prevăzute la Articolul 26.

5.3 Data de Începere a Contractului de servicii va fi notificată de către Autoritatea Contractantă după data intrării în vigoare a Contractului, dar **nu mai târziu de 15 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a acestuia**. Până la data specificată în Notificarea Autorității Contractante (Ordinul de Începere), Prestatorul va fi mobilizat atât din punct de vedere al personalului, cât și din punct de vedere al echipamentelor/utilajelor necesare desfășurării activității. Autoritatea Contractantă este exonerată de orice costuri suplimentare pentru această perioadă.

Data de Începere a contractului menționată în Notificare (Ordin de Incepere) **nu poate depăși 2 luni de la data emiterii Notificării** (Ordinului de Incepere), **dar nu va fi mai scurtă de 15 zile de la Notificare** (Ordin de Incepere). Autoritatea Contractanta este exonerata de orice costuri suplimentare pentru acesta perioada.

De la această dată, Prestatorul va fi mobilizat, atât din punct de vedere al personalului, cât și din punct de vedere al echipamentelor/ utilajelor necesare desfășurării activității.

5.4 Durata de valabilitate a contractului: reprezintă intervalul de timp în care prezentul contract operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și Caietului de Sarcini, de la data intrării sale în vigoare si până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce.

5.5 Contractul de servicii opereaza valabil între părți pe toată durata sa de valabilitate.

5.6. În situația neconstituirii Garanției de Bună Execuție așa cum a fost solicitată la articolul 27, Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a rezilia Contractul de Servicii printr-o notificare prealabilă prin care să aducă la cunoștință Prestatorului acest fapt.

6. Documentele Contractului de Servicii

6.1 Prestatorul va îndeplini serviciile în condițiile stabilite în prezentul Contract de Servicii care include, în ordinea enumerării, prezentul Contract împreună cu orice Act Adițional la Contractul de Servicii și următoarele anexe:

- Anexa I: Caietul de Sarcini și anexele acestuia, inclusiv *(dacă este cazul)*, clarificarile/modificarile și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor *(dacă este cazul)*;
- Anexa II: Oferta, respectiv Propunerea tehnică și Propunerea financiară, inclusiv clarificarile/modificarile din perioada de evaluare;
- Anexa III: Instrumentul de garantare emis în condițiile legii, pentru constituirea garanției de bună execuție;
- Anexa IV: Angajamentul Ferm de susținere din partea unui terț *(dacă este cazul)*;
- Anexa V: Lista cu Subcontractanții *(dacă este cazul)*;
- Anexa VI: Contractele încheiate de Prestator cu subcontractanții cu nominalizați în ofertă *(dacă este cazul)*;
- Anexa VII: Acordul de asociere autentificat *(dacă este cazul)*;
- Anexa VIII: Formulare și alte documente relevante (inclusiv Clarificări/Completări și/sau Modificări).

6.2 Toate clarificările, completările și modificările realizate la Caietul de Sarcini și Invitația de participare până la depunerea ofertei, inclusiv, dacă este cazul, măsurile de remediere/ clarificările aduse acestora până la depunerea ofertelor, precum și clarificările, completările și modificările realizate în perioada evaluării ofertei fac parte din prezentul Contract și clarifică și/sau completează și/sau modifică documentele la care fac referire.

6.3 În condițiile existenței unor contradicții între prevederile documentelor anexe la contractul de servicii, documentele vor prevala în conformitate cu succesiunea enunțată la alin. (1).

6.4 În cazul în care, pe parcursul executării prezentului contract, se constată că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în Caietul de Sarcini, prevalează prevederile Caietului de Sarcini.

7. Notificări și comunicări scrise

7.1 Notificările și orice altă eventuală corespondență în legătură cu îndeplinirea prezentului Contract vor fi considerate valabile îndeplinite și vor produce efecte numai dacă vor fi transmise de o parte contractantă celeilalte părți, în scris, prin scrisoare recomandată la adresele menționate în contract sau prin fax cu confirmare de primire și vor fi considerate efectuate la data primirii lor. Notificarea se consideră efectuată și dacă a fost remisă personal, sub semnătură autorizată de primire. Comunicările între părți se pot face și prin telefon sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

7.2 Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

7.3 Atunci când există un termen limită pentru primirea unei comunicări scrise, expeditorul trebuie să solicite confirmarea primirii respectivei comunicări. În toate situațiile, expeditorul va lua toate măsurile necesare pentru a asigura primirea în termen a comunicărilor.

7.4 Orice notificare, consimțământ, aprobare, certificare sau decizie a personalului Prestatorului sau a reprezentantului autorizat al Autorității Contractante conform Contractului de Servicii, va fi formulată în scris, dacă nu se prevede altfel.

7.5 Orice instrucțiuni și ordine verbale vor fi confirmate în scris.

7.6 Orice modificare a adresei precizate în preambulul prezentului contract devine opozabilă celeilalte părți numai dacă a fost notificată în condițiile stabilite în prezentul articol.

7.7 Orice modificare a contului și a băncii în care se efectuează plățile trebuie notificată de Prestator Autorității Contractante.

7.8 Autoritatea Contractantă va notifica în scris Prestatorul cu privire la numele persoanelor care se vor ocupa de implementarea contractului (Managerul de Proiect). Prestatorul va notifica în scris Autoritatea Contractantă cu privire la numele persoanei sale de contact, precum și cu privire la modificarea contului bancar.

8. Subcontractare/ Terțul susținător

8.1 Prestatorul va prezenta contractele încheiate între Prestator și subcontractant/subcontractanți care vor cuprinde denumirea subcontractanților și datele de contact ale acestora, partea/părțile din contract care urmează a fi îndeplinite de către aceștia, valoarea la care se ridică partea/părțile respective, cesiunea de creanță, precum și acordul subcontractanților cu privire la aceste aspecte. În cazul în care subcontractanții optează / nu optează pentru plata directă, acest aspect trebuie menționat obligatoriu în cadrul contractului de subcontractare.

8.2 Înlocuirea/introducerea subcontractanților de către Prestator în perioada de prestare a serviciilor poate interveni în următoarele situații:

a) înlocuirea subcontractanților nominalizați în ofertă și ale căror activități au fost indicate în ofertă ca fiind realizate de subcontractanți,

b) declararea unor noi subcontractanți ulterior semnării contractului de achiziție publică în condițiile în care serviciile ce urmează a fi subcontractate au fost prevăzute în ofertă fără a se indica inițial opțiunea subcontractării acestora. Niciun contract de subcontractare nu va crea raporturi contractuale între Subcontractant și Beneficiar.

c) renunțarea/retragerea subcontractanților din contractul de achiziție publică.

8.3 În situațiile prevăzute la Articolul 8.2, Prestatorul va prezenta contractele încheiate între Prestator și subcontractanții declarați ulterior, care să conțină obligatoriu, cel puțin elementele menționate la Articolul 8.1.

8.4 În situațiile prevăzute la Articolul 8.2, noii subcontractanți au obligația de a prezenta o declarație pe propria răspundere prin care își asumă respectarea prevederilor Caietului de Sarcini și a Propunerii tehnice depuse de către Prestator la ofertă, aferentă activității supuse subcontractării.

8.5 Contractele menționate la Articolul 8.3 și declarațiile menționate la Articolul 8.4 vor fi prezentate cu cel puțin 15 zile înainte de momentul începerii prestării serviciilor de către noii subcontractanți.

8.6 (1) În situațiile prevăzute la Articolul 8.2, noii subcontractanți au obligația de a transmite certificatele și alte documente necesare pentru verificarea inexistenței unor situații de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare și a resurselor/capabilităților corespunzătoare părților de implicare în contractul de achiziție publică.

(2) În scopul efectuării verificării prevăzute la alin. (1), Prestatorul va transmite Autorității Contractante o declarație pe proprie răspundere a subcontractantului propus de Prestator în conformitate cu prevederile art. 193-195 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, precizând că nu se află în niciuna dintre situațiile ce atrag respingerea/excluderea acestuia de către Autoritatea Contractantă.

(3) În sensul Articolului 8.6 alin. (1), Autoritatea Contractantă are obligația de a verifica inexistența unei situații de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, în legătură cu subcontractanții propuși.

(4) Autoritatea Contractantă nu va accepta subcontractantul propus de către Prestator în situația în care a stabilit, în urma analizei informațiilor și documentelor prezentate de acesta sau a luat cunoștință în orice alt mod că acesta se află întruna din situațiile de excludere prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

(5) În cazul în care este identificată o situație de respingere a subcontractantului propus de Prestator, Autoritatea Contractantă va solicita Prestatorului să înlocuiască subcontractantul propus în legătură cu care a rezultat, în urma verificării, că se află în această situație.

(6) Prestatorul va prezenta documente relevante care să dovedească forma de înregistrare a subcontractantului propus și, după caz, de atestare ori apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu cerințele legale din țara în care este stabilit subcontractantul propus.

(7) În cazul în care este necesar ca subcontractantul propus de către Prestator să dețină o autorizație specială sau să fie membru al unei anumite organizații pentru a putea presta serviciile în cauză în statul de origine, Autoritatea Contractantă are dreptul de a solicita Prestatorului să demonstreze că subcontractantul deține o astfel de autorizație sau că este membru al unei astfel de organizații, iar Prestatorul are obligația de a pune la dispoziția Autorității Contractante documente relevante în acest sens.

(8) Autoritatea Contractantă are dreptul de a solicita Prestatorului să transmită informații și documente relevante referitoare la capacitatea tehnică a subcontractanților propuși, cu privire la partea/părțile din contract pe care aceștia urmează să o/le îndeplinească efectiv.

(9) În cazul în care, din informațiile și documentele prezentate potrivit alin. (7) și alin. (8), nu rezultă că subcontractantul propus are capacitatea tehnică necesară pentru partea/părțile din contract pe care acesta urmează să o/le îndeplinească efectiv, Autoritatea Contractantă va respinge subcontractantul propus.

8.7 Înlocuirea/introducerea subcontractanților de către Prestator, în perioada de implementare a contractului, se realizează numai după obținerea acordului scris al Autorității Contractante.

8.8 (1) În situația prevăzută la Articolul 8.2 lit. a), valoarea aferentă activităților subcontractate va fi cel mult egală cu valoarea declarată în cadrul ofertei ca fiind subcontractată.

(2) În situația prevăzută la Articolul 8.2 lit. a), obiectul noului contract de subcontractare nu trebuie să modifice obiectul contractului de subcontractare anterior.

(3) Obiectul și valoarea noului contract de subcontractare nu vor conține serviciile prestate de către subcontractantul inițial și nici valoarea aferentă acestora.

8.9 În situația prevăzută la Articolul 8.2 lit. b), Prestatorul are dreptul de a introduce noi subcontractanți pe durata executării contractului, cu condiția ca nominalizarea acestora să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică.

8.10 Situația prevăzută la Articolul 8.2 lit. b) nu reprezintă o modificare substanțială, dacă se îndeplinesc următoarele condiții cumulative:

a) introducerea unui nou subcontractant nu are impact asupra îndeplinirii criteriilor de calificare/selecție sau în privința aplicării criteriului de atribuire raportat la momentul evaluării ofertelor;

b) introducerea unui nou subcontractant nu modifică Prețul Contractului încheiat între Autoritatea Contractantă și Prestator;

c) introducerea unui nou subcontractant este strict necesară pentru îndeplinirea contractului de achiziție publică;

d) prin introducerea unui nou subcontractant nu este schimbat caracterul general al obiectului contractului de achiziție publică, fapt ce presupune că scopul contractului, precum și indicatorii principali ce caracterizează rezultatul respectivului contract rămân nemodificați.

8.11 În situația prevăzută la Articolul 8.2 lit. c), în cazul în care un contract de subcontractare este denunțat unilateral/reziliat de către una dintre părți, Prestatorul are obligația de a prelua partea/părțile din contract aferente activității subcontractate sau de a înlocui acest subcontractant cu un nou subcontractant în condițiile Articolul 8.2 lit. a).

8.12 Prestatorul va răspunde pentru actele și faptele subcontractanților săi și ale experților, agenților, salariaților acestora, ca și cum ar fi actele sau faptele Prestatorului, ale experților, agenților sau salariaților acestuia. Aprobarea de către Autoritatea Contractantă a subcontractării oricărei părți a prezentului contract de achiziție publică sau a angajării de către Prestator a unor subcontractanți pentru desfășurarea activităților stabilite nu va exonera Prestatorul de niciuna dintre obligațiile sale asumate prin Contractul de Servicii.

8.13 Orice modificare a contractului prin înlocuirea/introducerea subcontractanților pe durata executării contractului de achiziție publică se va realiza prin Ordin Administrativ cu respectarea prevederilor prezentului contract, iar acesta va reprezenta acordul de voință al Autorității Contractante.

8.14 În cazul subcontractării, executarea contractului de achiziție publică rămâne în obligația și sub supravegherea Prestatorului și acesta va răspunde față de Autoritatea Contractantă pentru calitatea prestației subcontractantului, Prestatorul având însă drept de regres împotriva subcontractantului.

8.15 În cazul în care un subcontractant nu își execută obligațiile asumate prin contractul de subcontractare față de Prestator, Autoritatea Contractantă sau Managerul de Proiect poate/pot solicita Prestatorului fie să înlocuiască respectivul subcontractant cu un subcontractant având calificările și experiența solicitate de Autoritatea Contractantă, fie să preia el însuși executarea contractului.

8.16 Introducerea unui nou subcontractant, orice schimbare a subcontractantului, sau orice încredințare a activităților stabilite în cadrul prezentului contract de către subcontractant către terțe părți, fără aprobarea prealabilă în scris a Autorității Contractante, va fi considerată o încălcare a contractului, situație care îndreptățește Autoritatea Contractantă la aplicarea unei penalități Prestatorului, în cuantum de 20% din suma alocată pentru activitățile subcontractate, pentru fiecare caz în parte, așa cum reiese din contractul de subcontractare.

8.17 În situația în care este necesară înlocuirea unui subcontractant, Prestatorul are obligația de a nu încheia un nou contract de subcontractare cu niciunul/oricare dintre ofertanții declarați necâștigători în cadrul procedurii de atribuire a prezentului contract de achiziție publică.

8.18 Nerespectarea obligațiilor cu privire la declararea/înlocuirea subcontractanților de către Prestator potrivit prevederilor prezentului articol din contractul de achiziție publică va fi considerată o încălcare a prezentului contract.

Terțul susținător

8.19 (1) În cazul în care Prestatorul întâmpină dificultăți sau este în imposibilitatea derulării Contractului pentru partea de contract pentru care a primit susținere din partea terțului susținător, Prestatorul are obligația de a notifica Autoritatea Contractantă în scris, în termen de 15 zile de la data la care constată acest fapt.

(2) În cazul în care Prestatorul nu notifică Autoritatea Contractantă cu privire la faptul că întâmpină dificultăți sau se află în imposibilitatea derulării Contractului, Autoritatea Contractantă are dreptul de a stabili dacă Prestatorul întâmpină dificultăți sau se află în imposibilitatea derulării Contractului pentru partea de Contract pentru care a primit susținere din partea terțului.

(3) Autoritatea Contractantă are dreptul de a notifica Terțul Susținător cu privire la faptul că Prestatorul întâmpină dificultăți pe parcursul derulării contractului sau se află în imposibilitatea derulării Contractului și va solicita Terțului Susținător ca pentru partea de contract pentru care a acordat susținere să pună la dispoziția Prestatorului acele resurse menționate în Angajamentul ferm de susținere și/sau anexele acestuia.

(4) Totodată, în situația în care, și ulterior aplicării prevederilor alin. (3), Prestatorul se află în imposibilitatea derulării contractului, Autoritatea Contractantă are dreptul de a chema Terțul Susținător să ducă la îndeplinire contractul sau acea parte a contractului pentru care a acordat susținere, iar Terțul Susținător se obligă să asigure îndeplinirea completă și reglementară a obligațiilor contractuale prin implicarea sa directă pentru acea parte a contractului pentru care Prestatorul a primit susținere din partea Terțului Susținător. În acest sens, Autoritatea Contractantă, Terțul Susținător și/sau Prestatorul, pot încheia un Act Adițional la prezentul contract sau o înțelegere scrisă în formă autentică prin care aceștia convin, fără a fi limitative, următoarele:

- Terțul Susținător va duce la îndeplinire contractul sau acea parte a contractului ce face obiectul Angajamentului ferm de susținere și
- prevederile contractului încheiat între Prestator și Autoritatea Contractantă vor deveni aplicabile Terțului Susținător.

(5) În situația aplicării prevederilor alin. (4), Terțul Susținător are obligația de a se mobiliza în termen de 20 de zile de la data semnării Actului Adițional la contractul de servicii sau al înțelegerii scrise în formă autentică și de a prelua și a duce la îndeplinire contractul sau acea parte a contractului ce face obiectul Angajamentului ferm de susținere.

(6) Prestatorul/terțul/terții susținător/susținători au obligația de a răspunde în mod solidar pentru executarea contractului de achiziție publică.

8.20 Autoritatea Contractantă va urmări orice pretenție la daune pe care Prestatorul ar putea să o aibă împotriva terțului susținător pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin Angajamentul ferm de susținere. Terțul susținător răspunde pentru prejudiciile cauzate Autorității Contractante ca urmare a nerespectării obligațiilor prevăzute în Angajamentul ferm de susținere, aceasta din urmă având posibilitatea de acțiune directă împotriva terțului susținător conform prevederilor Articolului 8.22

8.21 În cazul în care Prestatorul se află în imposibilitatea derulării Contractului și Autoritatea Contractantă solicită terțului susținător îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate de către Prestator, iar terțul susținător nu și le îndeplinește, atunci orice pretenție la daune pe care Autoritatea Contractantă o va avea împotriva terțului susținător pentru nerespectarea obligațiilor asumate prin Angajamentul ferm de susținere va fi cesionată de către Prestator către Autoritatea Contractantă cu titlu de garanție.

8.22 În cazul în care terțul/terții susținător/susținători nu își îndeplinește/esc obligațiile prevăzute în Angajamentul ferm de susținere acordat Prestatorului, Autoritatea Contractantă are dreptul de a solicita direct de la acesta/aceștia despăgubiri reprezentând contravaloarea obligațiilor asumate.

8.23 Toate obligațiile prevăzute la Articolul 10 "*Obligații Generale ale Prestatorului*" ca fiind în sarcina Prestatorului se vor aplica terțului susținător în situația în care acesta se va substitui Prestatorului, în baza Angajamentului ferm de susținere.

9. Asigurarea informațiilor de către Autoritatea Contractantă

9.1 Autoritatea Contractantă va pune la dispoziția Prestatorului toate documentele necesare realizării Contractului așa cum sunt menționate în Caietul de Sarcini și, dacă este cazul, și documente cu caracter confidențial.

9.2 Aceste documente vor fi returnate Autorității Contractante până la sfârșitul contractului.

9.3 Autoritatea contractanta va colabora, atât cât este posibil, cu Prestatorul, pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea contractului.

10. Obligații generale și specifice ale Prestatorului

10.1 Prestatorul va presta Serviciile în condițiile și la termenele stabilite prin prezentul Contract de Servicii.

10.2 Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor în vigoare în România, inclusiv în ceea ce privește legislația aplicabilă din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă și se va asigura că și personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune de asemenea aceluiași legi și reglementări. Prestatorul va despăgubi Autoritatea Contractantă în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către Prestator, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonații acestuia, precum și salariații din teritoriu.

10.3 Prestatorul va realiza Serviciile în baza Contractului de Servicii cu atenție, eficiență și diligență, conform celor mai înalte standarde profesionale, cu respectarea termenelor limită stabilite pentru fiecare etapă de realizare a Serviciilor potrivit prevederilor prezentului contract și a Anexei I la acesta.

10.4 Prestatorul se va conforma Ordinelor Administrative date de Managerul de Proiect. Când Prestatorul apreciază că Ordinele Administrative sunt emise cu depășirea competenței Managerului de Proiect ori nu corespund scopului Contractului de Servicii, va notifica Managerul de Proiect, sub sancțiunea decăderii, în termen de 10 zile de la data primirii respectivului Ordin. Executarea Ordinului Administrativ nu va fi suspendată prin această notificare.

10.5 Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție, referitoare la Contractul de Servicii, drept private și confidențiale și, cu excepția cazului în care este necesar pentru executarea Contractului, nu va publica sau divulga niciun element al Contractului de Servicii fără acordul scris prealabil al Autorității Contractante ori al Managerului de Proiect. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul realizării Contractului de Servicii, decizia finală va aparține Autorității Contractante.

10.6 Dacă Prestatorul este o Asocieră alcătuită din două sau mai multe persoane, toate aceste persoane vor fi ținute individual și solidar responsabile de îndeplinirea obligațiilor din Contractul de Servicii. Persoana desemnată de Asocieră să acționeze în numele sau în cadrul Contractului de Servicii va avea autoritatea de a reprezenta și angaja contractual Asocieră.

10.7 În cazul în care Prestatorul este o asocieră alcătuită din două sau mai multe persoane, iar una sau mai multe persoane se află în imposibilitatea derulării contractului, asociatul/asociații rămas/rămăși vor îndeplini în mod solidar obligațiile rămase de executat.

10.8 Orice modificare a componenței Asocierii fără acordul prealabil scris al Autorității Contractante va fi considerată o încălcare a Contractului de Servicii și nu va avea nici un efect asupra Contractului de Servicii, părțile inițiale ale Asocierii fiind în continuare ținute individual și solidar responsabile de îndeplinirea obligațiilor din Contractul de Servicii.

10.9 Obligațiile specifice ale Prestatorului sunt cele menționate în Caietul de Sarcini și includ, fără a se limita însă la acestea, cel puțin următoarele:

- **Analiza documentație și identificare rețele electrice și de telefonie în amplasamentul lucrării necesar a fi relocate.**
- **Intocmire Proiect Tehnic de Executie inclusiv listele de cantitati si devize estimative de lucrari.** Proiectul Tehnic de Executie se elaboreaza pe baza Reactualizarii Studiului de Fezabilitate pentru "Pod suspendat peste Dunare in Zona Braila" intocmit de Asocieră S.C. I.S.P.C.F. S.A. - S.C. E.D.I.N. S.R.L. - S.C. S.T.E. S.R.L. - S.C. PEGASO INGEGERIA S.R.L., etapa în care s-au aprobat indicatorii tehnico-economici, elementele și soluțiile principale ale lucrării precum și pe baza Proiectului Tehnic avizat CTE-CNAIR. În cadrul Documentelor Informative sunt puse la dispoziție toate documentele elaborate în cadrul

acestui contract - Reactualizarea Studiului de Fezabilitate si Proiectul Tehnic avizat CTE-CNAIR. Aceste documente vor fi riguros studiate la nivel de intocmire a ofertei si orice clarificare va fi transmisa Beneficiarului in acest stadiu de intocmire oferta, astfel incat, orice fel de neclaritate sa fie inlaturata.

Documentatia se va elabora conform prevederilor HG 907/29.11.2016 privind aprobarea continutului cadru al documentatiei tehnico-economice aferente investitiilor publice, precum si a structurii si metodologiei de elaborare a devizului general si pe obiecte, pentru obiective de investitii si lucrari de interventii.

Elaborarea documentatiei se va face in conformitate cu reglementarile legislative in vigoare - Ordinul ANRE nr. 4/2007 cu modificarile si completarile ulterioare - pentru aprobarea Normei tehnice privind delimitarea zonelor de protectie si de siguranta aferente capacitatilor energetice, Ordinul ANRE nr. 48/2008, revizuit prin Ordinul ANRE nr. 13/2012 - privind Metodologia pentru emiterea avizelor de amplasament de catre operatorul de retea si Ordinul ANRE nr. 59/2013 - referitor la Regulamentul privind racordarea utilizatorilor la retelele electrice de interes public,

Se vor respecta prevederile legale in vigoare referitoare la dreptul de uz si servitute asupra terenurilor in perioada executarii lucrarilor de mentenanta la instalatiile electrice, conform Legii energiei si gazelor naturale nr. 123/2012 cu modificarile si completarile ulterioare.

Conform art. 3 punctul (2) subpunctul 6 din Ordinul nr. 25 din 22.07.2016 privind aprobarea Metodologiei pentru emiterea avizelor de amplasament de catre operatorii de retea, pentru relocarea retelelor electrice se vor intocmi studii pentru eliberarea amplasamentului in cadrul documentatiei pentru avize si acorduri, necesare la emiterea avizului de eliberare amplasament de fiecare detinator de retele.

Intocmirea documentatiei pentru telefonie se va face cu respectarea urmatoarelor acte normative: ST-1 PR - Specificatie tehnica pentru cabluri de telecomunicatii urbane, Detalii tip pentru retele telefonice. Constructii si instalatii de telecomunicatii, ID-47/83 - Normativ departamental privind proiectarea si instalarea cablurilor de telecomunicatii, in retele urbane si actele normative in vigoare

- **Intocmire documentatie tehnica pentru obtinerea Autorizatiei de Construire**
- **Intocmire Detalii de Executie.** Documentatia va fi intocmita in conformitate cu toate standardele, normele si instructiunile tehnice aplicabile in vigoare.
- **Intocmire documentatie Identificare de proprietari, a listei cu imobilele afectate si realizarea evaluarii proprietatilor imobiliare de catre un expert evaluator autorizat ANEVAR.**
- **Obtinerea Autorizatiei de Construire**
- **Asistenta Tehnica** va fi acordata de Proiectant atat pe perioada clarificarilor solicitate in timpul procedurii de achizitie publica a contractelor de lucrari de utilitati cat si pe intreaga perioada de executie a lucrarilor de utilitati si pe intreaga perioada de garantie a lucrarilor.

10.10 La proiectarea lucrărilor de relocare/protejare, la intersecția cu alte utilități existente întâlnite pe amplasamentul lucrării de execuție a podului suspendat și în amplasamentele de relocare, Executantul va respecta prevederile normativelor în vigoare, privind intersecțiile și apropierile (distanțe, gabarite, siguranță mărită).

10.11 In vederea realizării contractului, Proiectantul isi asuma responsabilitatea efectuării vizitei în teren si identificării rețelelor electrice si a stalpilor care trebuie inlocuiti precum si a rețelelor de telefonie, si identificarea, eventual, a unor retele ramase neidentificate.

10.12 La proiectare se va tine cont de Lucrari necesare pentru remedierea, completarea sau inlocuirea amenajarilor existente pentru colectarea si evacuarea apelor subterane si de suprafata din amplasamentul lucrării. Se va intocmi un plan ce trebuie sa cuprinda actiuni fezabile, explicandu-se costul acestora, privind reducerea impactului negativ asupra mediului la un nivel acceptabil urmarindu-se in special:

- prevenirea eroziunii solului si a sedimentarii;
- poluarea alimentarii cu apa a sistemului de drenare a apelor si, daca este cazul, a celui de canalizare;
- evacuarea apelor pluviale

pe toata perioada de executie si a celei de garantie

10.13 (1) Proiectantii de specialitate in domeniul constructiilor raspund de indeplinirea urmatoarelor obligatii principale referitoare la calitatea constructiilor:

- a) precizarea prin proiect a categoriei de importanta a constructiei;
- b) asigurarea prin proiecte si detalii de executie a nivelului maxim de calitate corespunzator cerintelor, cu respectarea reglementarilor tehnice si a clauzelor contractuale;
- c) solutionarea neconformitatilor si neconcordantelor semnalate de Beneficiar;
- d) elaborarea caietelor de sarcini, a instructiunilor tehnice privind executia lucrarilor, exploatarea, intretinerea si reparatiile, precum si, dupa caz, a proiectelor de urmarire privind comportarea in timp a constructiilor;
- e) stabilirea, prin proiect, a fazelor de executie determinante pentru lucrarile aferente cerintelor si participarea pe santier la verificarile de calitate legate de acestea;
- f) stabilirea modului de tratare a defectelor aparute in executie, din vina proiectantului, la constructiile la care trebuie sa asigure nivelul de calitate corespunzator cerintelor, precum si urmarirea aplicarii pe santier a solutiilor adoptate, dupa insusirea acestora de catre specialisti vericatori de proiecte atestati, la cererea investitorului;
- g) participarea la intocmirea cartii tehnice a constructiei si la receptia lucrarilor executate.

(2) Proiectantul va obtine aprobarile de acces in linie necesare personalului sau angajat in prestarea serviciilor;

10.14 (1) Proiectantul are obligatia prezentarii proiectului tehnic, caietului de sarcini, planurilor de securitate si sanatare in munca, de prevenire si stingere a incendiilor si de monitorizare a mediului, intocmite in conformitate cu cerintele prezentului caiet de sarcini si a legislatiei in vigoare;

(2) Proiectantul are obligatia participarii la toate comisiile convocate de catre Beneficiar, respectiv la:

- a) predarea amplasamentului lucrarii;
- b) verificarea si avizarea lucrarilor in faze determinante, conform Programului de control al calitatii lucrarilor executate pe santier;
- c) comisiile intrunite pentru clarificarea unor neconcordante intre situatia proiectata si situatia existenta din teren;
- d) receptia la terminarea lucrarilor si la receptia finala a lucrarilor executate.
- e) la comisiile convocate de catre Beneficiar pentru stabilirea remedierii de catre constructor a defectelor si/sau a viciilor ascunse aparute pe durata de garantie a lucrarilor si pe durata reglementata de raspundere pentru aplicabilitatea proiectului tehnic;

(3) Proiectantul are obligatia intocmirii la terminarea lucrarii a referatului cuprinzand punctul de vedere privind executia;

10.15 Obligatii ale echipei care asigura Asistenta tehnica sunt:

- a) participarea la toate intrunirile si convocarile Beneficiarului cu privire la realizarea obiectivului;
- b) stabilirea modului de tratare a defectelor aparute in executie, precum si urmarirea aplicarii pe santier a solutiilor adoptate;
- c) asigurarea pe perioada de executie, prin dispozitii de santier, a nivelului de calitate corespunzator cerintelor esentiale, cu respectarea reglementarilor tehnice si a clauzelor contractuale;
- d) elaborarea instructiunilor tehnice privind executia lucrarilor, exploatarea, intretinerea si reparatiile si a proiectelor de urmarire privind comportarea in timp a constructiilor;
- e) elaborarea de rapoarte intermediare lunare si a unui raport final pe perioada executarii contractului.

10.16 Prestatorul are obligatia de a respecta intocmai termenele de predare si perioadele de prestare a serviciilor prevazute in Anexa I: Caietul de Sarcini.

11. Obligatiile Beneficiarului

11.1. - Beneficiarul se obliga sa puna la dispozitia Prestatorului orice facilitati si/sau informatii, in limitele prevazute in Caietul de sarcini.

11.2. - Beneficiarul va pune la dispozitia Prestatorului toate datele de la Reactualizarea Studiului de Fezabilitate și alte date relevante referitoare la Lucrare sub denumirea de Date din documentele contractuale, asa cum este detaliat pe larg in Caietul de Sarcini, Anexa la prezentul contract.

11.3. - Beneficiarul se obliga sa receptioneze serviciile prestate ce fac obiectul prezentului contract, in conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini, Anexa la contract.

11.4. - Beneficiarul se obliga sa plateasca Executantului contravaloarea serviciilor prestate conform prevederilor contractuale.

12. Codul de conduită

12.1 Prestatorul va acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru Autoritatea Contractantă conform regulilor și/sau codului de conduită al profesiei sale, precum și cu discreția necesară. Se va abține să facă afirmații publice în legătură cu Proiectul sau Serviciile prestate fără să aibă aprobarea prealabilă a Autorității Contractante, precum și să participe în orice activități care sunt în conflict cu obligațiile sale contractuale în raport cu Autoritatea Contractantă. Nu va angaja Autoritatea Contractanta în niciun fel, fără a avea acordul prealabil scris al acesteia și va prezenta această obligație în mod clar terților, dacă va fi cazul.

12.2 Când Prestatorul sau personalul, experții, agenții sau subordonații săi se oferă să dea, ori sunt de acord să ofere ori să dea, sau dau oricărei persoane, mită, bunuri în dar, facilități ori comisioane în scopul de a determina ori recompensa îndeplinirea ori neîndeplinirea oricărui act sau fapt privind Contractul de Servicii sau orice alt contract încheiat cu Autoritatea Contractantă, ori pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu Contractul de Servicii sau cu orice alt contract încheiat cu Autoritatea Contractantă, Autoritatea Contractantă poate decide încetarea Contractului de Servicii conform Articolului 32, fără a aduce atingere niciunui drept anterior dobândit de Prestator în baza Contractului de Servicii.

12.3 Plățile către Prestator aferente Contractului de Servicii vor constitui singurul venit ori beneficiu ce poate deriva din Contractul de Servicii și atât Prestatorul, cât și personalul său salariat ori contractat, inclusiv conducerea sa și salariații din teritoriu nu vor accepta niciun comision, discount, alocație, plată indirectă ori orice altă formă de retribuție în legătură cu sau pentru executarea obligațiilor din Contractul de Servicii.

12.4 Prestatorul nu va avea niciun drept, direct sau indirect, la vreo redevență, facilitare sau comision cu privire la orice bun sau procedeu brevetat sau protejat utilizate în scopurile Contractului de Servicii sau ale Proiectului, fără aprobarea prealabilă în scris a Autorității Contractante.

12.5 Prestatorul și personalul său vor respecta secretul profesional pe perioada executării Contractului de Servicii, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea Contractului de Servicii.

În acest sens, cu excepția cazului în care se obține acordul scris prealabil al Autorității Contractante, Prestatorul și personalul său, salariat ori contractat de acesta, incluzând conducerea și salariații din teritoriu, nu vor comunica niciodată oricărei alte persoane sau entități, nicio informație confidențială divulgată lor sau despre care au luat cunoștință și nu vor face publică nicio informație referitoare la recomandările primite în cursul sau ca rezultat al derulării Serviciilor. Totodată, Prestatorul și personalul său nu vor utiliza în dauna Autorității Contractante informațiile ce le-au fost furnizate sau rezultatul studiilor, testelor, cercetărilor desfășurate în cursul sau în scopul executării Contractului de Servicii, cu consecința plății de despăgubiri în cuantum de **5% din Prețul Contractului**, în situația nerespectării acestei obligații.

12.6 Executarea Contractului de Servicii nu va genera cheltuieli comerciale neuzuale. Dacă apar totuși astfel de cheltuieli, Contractul de Servicii poate înceta conform Articolului 31 din prezentul Contract. Cheltuielile comerciale neuzuale sunt comisioanele care nu sunt menționate în Contractul de Servicii sau care nu rezultă dintr-un contract valabil încheiat referitor la Contractul de Servicii, comisioanele care nu corespund unor servicii executate și legitime, comisioanele transferate către un

paradis fiscal, comisioanele plătite unui destinatar care nu este în mod clar identificat sau comisioanele plătite unei societăți care potrivit tuturor aparențelor este o societate interpusă.

12.7 Prestatorul va furniza Autorității Contractante, la cerere, documente justificative cu privire la condițiile în care se execută Contractul de Servicii. Autoritatea Contractantă va efectua orice documentare sau cercetare la fața locului pe care o consideră necesară pentru strângerea de probe în cazul oricărei suspiciuni cu privire la existența unor cheltuieli comerciale neuzuale.

12.8 Pe perioada de implementare a Contractului de Servicii, Prestatorul și personalul său și/sau subcontractanții acestuia și/sau terțul/ii susținător/i vor respecta drepturile omului, nu vor aduce atingere obiceiurilor politice, culturale și religioase dominante în România și vor respecta obligațiile stabilite potrivit art. 51 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, respectiv reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii, pe parcursul executării contractului de achiziție publică.

13. Conflictul de interese

13.1 Având în vedere prevederile Legii privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni, identifica și remedia situațiile de conflict de interese, în scopul evitării oricărei situații care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a Contractului de Servicii.

13.2 Orice conflict de interese apărut în timpul executării Contractului de Servicii trebuie notificat în scris Autorității Contractante fără întârziere.

13.3 Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Prestatorul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese.

13.4 Fără a aduce atingere prevederilor Articolului 17 din prezentul Contract, Prestatorul va înlocui, imediat și fără vreo compensație din partea Beneficiarului, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație cu o altă persoană, care să îndeplinească criteriile de calificare/selecție solicitate în cadrul Caietului de Sarcini. În vederea înlăturării oricărui dubiu, Părțile convin ca înlocuirea oricărui membru al personalului Prestatorului, decurgând dintr-un conflict de interese, va fi considerată o nerespectare a obligațiilor contractuale ale acestuia, caz în care acesta va fi obligat la plată către Beneficiar a unei penalități în cuantum de **10.000 Lei** pentru fiecare persoană înlocuită. Aceasta nu va aduce atingere dreptului Beneficiarului de a solicita și obține repararea oricăror prejudicii decurgând dintr-un astfel de conflict de interese.

13.5 Prestatorul trebuie să evite orice contact care ar putea să-i compromită independența ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu. Când Prestatorul esuează în a-și menține independența, Autoritatea Contractantă, fără afectarea dreptului acestuia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide încetarea deplin drept și cu efect imediat a Contractului de Servicii, în condițiile prevăzute de Articolul 32 din prezentul contract fără a fi necesar nici un preaviz, notificare sau îndeplinire a vreunei alte condiții și fără să fie necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești sau arbitrale.

13.6 (1) În cazul în care Autoritatea Contractantă identifică o situație potențial generatoare de conflict de interese în sensul art. 59 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, aceasta are obligația de a întreprinde orice demersuri necesare pentru a stabili dacă situația respectivă reprezintă o situație de conflict de interese și de a prezenta Prestatorului aflat în respectiva situație o expunere a motivelor care, în opinia Autorității Contractante, sunt de natură să ducă la un conflict de interese.

(2) În cazul prevăzut la alin. (1), Autoritatea Contractantă solicită Prestatorului transmiterea punctului său de vedere cu privire la respectiva situație.

(3) În cazul în care, în urma aplicării dispozițiilor alin. (1) și (2), Autoritatea Contractantă stabilește că există un conflict de interese, autoritatea contractantă adoptă măsurile necesare pentru eliminarea circumstanțelor care au generat conflictul de interese, dispunând măsuri cum ar fi înlocuirea persoanelor respective, atunci când le este afectată imparțialitatea. În situația în care nu este posibilă eliminarea circumstanțelor care au generat conflictul de interese Autoritatea Contractantă poate dispune încetarea contractului potrivit prevederilor Articolului 32 din prezentul contract.

13.7 Prestatorul are obligația de a respecta prevederile legale în domeniul achizițiilor publice cu privire la evitarea conflictului de interese. Prestatorul nu are dreptul de a angaja sau încheia orice alte înțelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, în scopul îndeplinirii contractului de achiziție publică, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate în procesul de evaluare a ofertelor depuse în cadrul unei proceduri de atribuire ori angajați/foști angajați ai Autorității Contractante sau ai furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire cu care Autoritatea contractantă/furnizorul de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire a încetat relațiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achiziție publică, pe parcursul unei perioade de cel puțin 12 luni de la încheierea contractului, sub sancțiunea rezoluțiunii ori rezilierii de drept a contractului respectiv.

14. Măsuri privind securitatea și sănătatea în muncă. Măsuri privind apărarea împotriva incendiilor. Asigurări de risc profesional, medicale și de securitatea muncii

14.1 Având în vedere faptul că în activitatea desfășurată Prestatorul lucrează independent cu personal și mijloace tehnice proprii, va purta întreaga responsabilitate asupra respectării legislației de securitate și sănătate în muncă și apărare împotriva incendiilor. Prestatorul își va instrui personalul pentru activitățile desfășurate conform legislației și a instrucțiunilor proprii. Prestatorul are obligația de a asigura personalului propriu, precum și pentru alți lucrători care desfășoară activități pentru el, instruirea (toate fazele) privind securitatea și sănătatea în muncă și apărarea împotriva incendiilor.

14.2 Prestatorul poartă întreaga răspundere în cazul producerii accidentelor de muncă, evenimentelor și incidentelor periculoase, îmbolnăvirilor profesionale generate sau produse de echipamentele de muncă utilizate sau de către lucrătorii săi și alți lucrători care desfășoară activități pentru el, în conformitate cu prevederile Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006 și a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006 aprobate prin H.G. nr. 1425/2006 modificată și completată, precum și orice modificare legislativă apărută pe timpul desfășurării contractului.

14.3 Personalul Prestatorului este obligat, pe toată perioada de derulare a contractului, să respecte pe tot teritoriul Beneficiarului, toate prevederile legale cu privire la securitatea și sănătatea în muncă și apărarea împotriva incendiilor.

14.4 Prestatorul poartă întreaga răspundere asupra tratării corecte, din punct de vedere al procedurii legale, a accidentelor de muncă, evenimentelor și incidentelor periculoase în care sunt implicați proprii salariați sau alți lucrători care desfășoară activități pentru Prestator.

14.5 În cazul producerii unor accidente de muncă, evenimente sau incidente periculoase în activitatea desfășurată, comunicarea, cercetarea și înregistrarea accidentului de muncă revine părții contractante care are contract de muncă cu salariatul implicat, respectându-se toate prevederile legale.

14.6 Prestatorul are obligația de a instrui lucrătorii proprii, precum și alți lucrători care desfășoară activități pentru el, cu privire la respectarea legislației și a normelor de apărare împotriva incendiilor, a riscurilor de incendiu, a modului de acționare în caz de incendiu. Lucrătorii Prestatorului sunt obligați să respecte indicațiile planurilor de protecție împotriva incendiilor, afișate la sediile Beneficiarului. Orice eveniment petrecut în timpul derulării contractului, produs din cauza lucrătorilor Prestatorului, va fi înregistrat de Prestator, conform legislației în vigoare.

14.7 Pe perioada de implementare a Contractului de Servicii, Prestatorul va încheia asigurare medicală, pentru sine și pentru ceilalți salariați sau personal contractat de acesta în baza Contractului de Servicii. Beneficiarul nu își va asuma responsabilitatea privind cheltuielile medicale și de sănătate ale Prestatorului ori ale personalului salariat sau contractant, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu.

14.8 În termen de 10 zile lucrătoare de la semnarea Contractului de Servicii, Prestatorul va încheia și va menține în vigoare o poliță de asigurare sau polițe de asigurare de răspundere profesională cu

despăgubire integrală pentru suma asigurată care va fi egală cu Prețul Contractului, asigurare ce va acoperi în integralitate, atât perioada de implementare a Contractului de Servicii, cât și orice perioadă de prelungire a perioadei de implementare a Contractului de Servicii.

14.9 (1) Prestatorul va furniza Beneficiarului dovezi ale încheierii poliței de asigurare și dovezi ale plății/plăților primelor de asigurare în termen de 10 zile lucrătoare de la data semnării Contractului.

(2) Prestatorul va furniza dovezi ale menținerii în vigoare, respectiv ale prelungirilor poliței de asigurare și ale plăților periodice ale primelor de asigurare în termen de 10 zile lucrătoare de la data prelungirii poliței de asigurare sau de la data plății primelor de asigurare, în caz contrar Beneficiarul este îndreptățit să aplice penalități în cuantum de **100 Lei** pentru fiecare zi de întârziere de la data la care Prestatorul trebuia să transmită documentele și până la data la care acestea au fost transmise.

14.10 Prestatorul, pe cheltuiala sa, va încheia și va menține în vigoare polița de asigurare sau polițele de asigurare mai sus menționate. Cheltuielile aferente emiterii și menținerii în vigoare a poliței de asigurare sau polițelor de asigurare nu sunt parte integrantă din Prețul Contractului.

14.11 Prestatorul va fi răspunzător de monitorizarea nivelului de risc fizic la care este supus personalul salariat ori contractat și de informarea continuă a Beneficiarului cu privire la acest aspect. Dacă Beneficiarul ori Prestatorul au cunoștință de o amenințare iminentă cu un pericol asupra vieții ori sănătății personalului salariat ori contractat, Prestatorul poate lua măsuri urgente de punere la adăpost a persoanelor a căror siguranță este amenințată. Dacă astfel de acțiuni au fost întreprinse de către Prestator, ele vor fi comunicate de urgență Beneficiarului și pot conduce la suspendarea Contractului de Servicii conform Articolului 30 din Contract.

14.12 Prestatorul trebuie să facă și să mențină pe cheltuiala sa, și va determina subcontractanții/terții susținători să facă și să mențină, pe costurile lor, dar în termenii și condițiile aprobate de Beneficiar, polița de asigurare de răspundere profesională cu acoperire minimă în cadrul Prețului Contractului și, la cererea Beneficiarului, va furniza dovezi prin care să arate că asemenea asigurare a fost făcută și menținută valabilă, precum și că taxele curente aferente au fost astfel plătite.

15. Drepturi de proprietate intelectuală

15.1 Toate documentele realizate în timpul derulării prezentului contract, compilate ori elaborate de către Prestator sau de către personalul său salariat ori contractat în executarea Contractului de Servicii, vor deveni proprietatea exclusivă a Autorității Contractante după plata serviciilor prestate de Prestator pentru elaborarea respectivelor documente. După încetarea Contractului de Servicii, Prestatorul va remite toate aceste documente și date Autorității Contractante. Prestatorul nu va utiliza documente și date ale Proiectului/Contractului în scopuri care nu au legătură cu Contractul de Servicii fără acordul scris prealabil al Autorității Contractante.

15.2 Prestatorul nu va publica articole referitoare la serviciile prestate, nu va face referire la aceste servicii în cursul prestării altor servicii pentru terți și nu va divulga nicio informație furnizată de Autoritatea Contractantă, fără acordul scris prealabil al acestuia.

15.3 Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială, dobândite în executarea Contractului de Servicii, vor fi proprietatea exclusivă a Autorității Contractante, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

15.4 Nerespectarea obligațiilor menționate în alineatele precedente de către Prestator dă dreptul Autorității Contractante la daune în cuantum de **20.000 Lei** pentru fiecare caz în parte.

16. Mobilizarea Personalului și a echipamentului

16.1 Prestatorul are obligația de a asigura întreg personalul și echipamentul necesar care să îndeplinească cerințele menționate în Caietul de sarcini și/sau prevederile legislației în vigoare.

16.2 La Data de Începere a Contractului, așa cum este definită la Articolul 5.3 din prezentul Contract, Prestatorul are obligația mobilizării personalului minim solicitat prin Caietul de sarcini și nominalizat în cadrul ofertei și, dacă este cazul, a altui personal necesar, precum și a echipamentelor

necesare pentru derularea prezentului Contract și pe care le va menține mobilizate pe întreaga perioadă în care trebuie să-și execute sarcinile conform contractului.

16.3 Prestatorul trebuie să informeze Beneficiarul cu privire la întreg personalul pe care intenționează să-l utilizeze pentru implementarea Contractului de Servicii, altul decât personalul minim solicitat ale căror nume, CV-uri și documente justificative sunt incluse în Anexa II a Contractului de Servicii, solicitând în acest sens aprobarea expresă a acestuia. Beneficiarul are dreptul să respingă acest personal propus spre aprobare de către Prestator, specificând motivele respingerii.

16.4 (1) Prestatorul are obligația de a informa Beneficiarul de fiecare dată când intenționează să mobilizeze personal auxiliar pe care acesta îl consideră necesar pentru îndeplinirea în bune condiții a sarcinilor definite în cadrul contractului, altul decât cel nominalizat. Prestatorul va transmite informarea cu 7 zile înainte de termenul în care Prestatorul are nevoie ca acest personal să-și îndeplinească sarcinile, însoțită de CV-urile și/sau documentele justificative ale personalului auxiliar, care să ateste încadrarea în poziția propusă.

(2) Beneficiarul are obligația să aprobe sau să respingă propunerea Prestatorului referitoare la personalul auxiliar în termen de 5 zile de la data primirii documentației.

(3) După aprobarea fiecărui expert de către Beneficiar, Prestatorul va înștiința Beneficiarul asupra datei de mobilizare a expertului.

16.5 Prestatorul:

a) va transmite Beneficiarului în termen de 5 zile de la data aprobării personalului, Programul propus pentru mobilizarea acestuia;

b) va informa Beneficiarul privind data mobilizării și demobilizării fiecărui expert;

c) va transmite Beneficiarului, atunci când este necesar, pentru aprobare în scris, o solicitare pentru numirea unor experți pe termen scurt.

16.6 (1) Prestatorul are obligația de a mobiliza personalul solicitat conform cerințelor prezentului Contract de Servicii și prevăzut în oferta sa, cât și de a-l menține disponibil pe întreaga perioadă de implementare a Contractului.

(2) Personalul care va lucra în cadrul Contractului va începe executarea sarcinilor ce-i revine conform cu programul propus pentru mobilizare/demobilizare. Prestatorul are obligația de a menține personalul (atât cel nominalizat, cât și cel propus ulterior) disponibil pe întreaga durată de implementare a contractului și mobilizat conform cu programul propus pentru mobilizare/demobilizare, sub rezerva îndeplinirii tuturor obligațiilor ce-i revin.

16.7 (1) În situația în care Prestatorul întârzie mobilizarea personalului nominalizat după Data de Începere a Contractului, Beneficiarul este îndreptățit să perceapă penalități de **2.000 lei/zi**, începând cu a 3-a zi de la Data de Începere a Contractului, până la data mobilizării personalului respectiv de către Prestator.

(2) Pentru toată perioada, de la Data de Începere a Contractului și până la data mobilizării personalului nominalizat, costurile suplimentare generate de nemobilizarea personalului incumbă Prestatorului. Prestatorul va desemna un **personal temporar** pentru Proiect până la sosirea expertului sau va lua alte măsuri pentru a compensa absența temporară a expertului absent.

16.8 Prestatorul va adopta toate măsurile necesare pentru a asigura în mod continuu personalul salariat ori contractat, echipamentul și suportul necesare pentru îndeplinirea în mod eficient a sarcinilor acestuia.

16.9 În cazul în care, pentru îndeplinirea în bune condiții a sarcinilor definite în cadrul Contractului și într-o fază ulterioară a Proiectului, Prestatorul va avea nevoie de mai mult personal decât cel specificat în ofertă, acesta va fi responsabil pentru asigurarea necesarului de resurse umane, fără a solicita alte costuri suplimentare. În acest caz, Prestatorul își va completa echipa cu personalul necesar îndeplinirii corespunzătoare a sarcinilor pe cheltuiala proprie. Costurile rezultate din angajarea experților temporari, din mobilizarea unor resurse suplimentare celor incluse de Prestator în oferta sa, precum și costurile personalului auxiliar se consideră a fi incluse în Prețul Contractului, Prestatorul nesolicitând costuri suplimentare pentru acestea.

17. Înlocuirea personalului

17.1 Prestatorul nu va efectua schimbări ale personalului fără acordul scris prealabil al Autorității Contractante. În cazul în care este necesară înlocuirea personalului propus Prestatorul va informa Autoritatea Contractantă în consecință.

17.2 Prestatorul trebuie să propună din proprie inițiativă înlocuirea personalului în următoarele situații:

- a) suspendarea Contractului de Servicii conform Articolului 30 (doar în condițiile în care personalul respectiv nu mai este disponibil la încetarea suspendării),
- b) deces (se vor prezenta certificate de deces),
- c) incapacitate fizică/psihică (dovedită prin documente medicale: certificate, adeverințe, etc., prezentate în original sau copie legalizată, din care să rezulte faptul că expertul nu își poate exercita atribuțiile profesionale; documentele medicale din care nu rezultă expres incapacitatea expertului de a-și exercita atribuțiile, nu vor constitui document justificativ și nu vor fi acceptate de Beneficiar ca document justificativ),
- d) demisia, respectiv actul unilateral de voință al personalului prin care încetează Contractul Individual de muncă/ orice raport juridic dintre personal și Angajator. Prin noțiunea de "demisie", așa cum este menționată în prezentul articol, se înțelege demisia salariatului înaintată Prestatorului, în calitatea sa de Angajator, astfel cum este reglementată de Legea 53/2003- Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- e) încetarea activității personalului nominalizat în cadrul prezentului Contract, dovedită cu documente justificative;
- f) desfacerea disciplinară a Contractului Individual de Muncă, dovedită cu documente justificative;
- g) înlocuirea unui membru al personalului său nominalizat în cadrul prezentului Contract, dovedită cu documente justificative, dacă consideră că acesta nu-și îndeplinește sarcinile ce-i revin conform Contractului.

În situația menționată la lit a), Prestatorul va propune înlocuirea personalului numai în situația în care experții au devenit indisponibili.

17.3 Înlocuirea personalului se realizează numai cu acceptul Autorității Contractante.

Autoritatea Contractantă nu va accepta înlocuirea personalului în situația în care:

- a) noul personal nu îndeplinește cel puțin cerințele prevăzute în Caietului de Sarcini.
- b) noul personal nu are cel puțin aceeași experiență ca personalul propus la momentul ofertei.

În condițiile în care se propune înlocuirea personalului și acesta îndeplinește cerințele prevăzute în cadrul Caietului de Sarcini, înlocuirea respectivă **nu reprezintă o modificare substanțială** așa cum este aceasta definită în art. 221 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

17.4 În situațiile prevăzute la Articolul 17.2, Prestatorul are obligația de a transmite pentru noul personal documentele solicitate prin Instrucțiunile către Ofertanti/Caietul de Sarcini, în vederea respectării cerințelor Instrucțiunilor către Ofertanti/Caietul de Sarcini .

17.5 Prestatorul trebuie să se asigure că personalul își va îndeplini, pe întreaga perioadă de prestare a serviciilor, obligațiile stabilite în sarcina acestuia.

17.6 În cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește obligația de la Articolul 16.6 alin. (1), pentru fiecare persoană înlocuită, acesta va fi obligat la plata către Autoritatea Contractantă a unei penalități în cuantum de **1.500 Lei**, pentru fiecare caz în parte, excepție făcând situațiile indicate la Articolul 17.2 lit.a), lit.b) și lit.c). Situațiile menționate la Articolul 17.2 lit. d), lit.e), lit.f) și lit.g), nu exonerează Prestatorul de această obligație și de consecințele încălcării ei.

17.7 (1) Pe parcursul derulării Contractului de Servicii, pe baza unei cereri scrise motivate și justificate, Autoritatea Contractantă poate solicita înlocuirea dacă consideră că un membru al personalului nu își îndeplinește sarcinile din Contractul de Servicii.

(2) În situația în care oricare membru al personalului va fi înlocuit, Prestatorul va transmite Autorității Contractante, în original, CV-ul pentru noua persoană propusă pentru poziția respectivă, împreună cu documentele justificative menționate în documentație după metoda inclusă în oferta

pentru îndeplinirea cerințelor din Caietul de Sarcini. Prestatorul va propune o persoană înlocuitoare care să aibă cel puțin aceeași experiență ca persoana înlocuită.

(3) În cazul respingerii acestuia, Autoritatea Contractantă va notifica în scris motivele respingerii și termenul de prezentare a unei noi propuneri, care nu va depăși 15 zile. În caz de respingere de către Beneficiar a noii propuneri și/sau nerespectarea de către Prestator a termenului de prezentare a unei noi propuneri, Beneficiarul va fi îndreptățit, iar Prestatorul va fi obligat, la plata unor penalități în cuantum de **100 Lei/zi de întârziere/persoană**, care vor curge de la data comunicării respingerii persoanei propuse și până la data comunicării aprobării de către Beneficiar a noii persoane propuse de Prestator, care să aibă cel puțin aceeași experiență ca persoana propusă și acceptată inițial pentru îndeplinirea calificării/experienței/studiilor/atestatelor solicitate prin Anexa I: Caietul de Sarcini și/sau în Instrucțiunile către Ofertanți.

(4) Costurile suplimentare generate de înlocuirea personalului incumbă Prestatorului. În cazul în care persoana nu este înlocuită imediat și sarcinile acesteia urmează să fie preluate după o anumită perioadă de timp de către o nouă persoană, Autoritatea Contractantă poate solicita Prestatorului să desemneze temporar o persoană până la mobilizarea noii persoane sau să ia alte măsuri pentru a compensa absența temporară a persoanei respective.

17.8 În cazul în care Prestatorul nu este în măsură să furnizeze un înlocuitor care să îndeplinească:

- a) aceleași cerințe ca personalului nominalizat care urmează să fie înlocuit și/sau
- b) cerințele din Anexa I: Caietul de Sarcini,

Autoritatea Contractantă poate să decidă rezilierea Contractului de Servicii în conformitate cu Articolul 31 din Contractul de Servicii.

17.9 Aprobarea și/sau înlocuirea personalului (*dacă nu reprezintă o modificare substanțială, așa cum este aceasta definită la art. 221 din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare*) se va putea face cu respectarea prevederilor relevante din Contractul de servicii și va face obiectul unui Ordin Administrativ. După aprobarea fiecărei persoane de către Autoritatea Contractantă, Prestatorul va notifica Autoritatea Contractantă asupra datei de mobilizare a personalului nominalizat.

17.10 Aprobarea și/sau înlocuirea personalului, altul decât personalul de specialitate al cărui nume și CV sunt incluse în Anexa II a Contractului de servicii, se va putea face cu respectarea prevederilor relevante din Contractul de servicii și Caietul de sarcini prin corespondența scrisă între părți. După aprobarea fiecărei persoane de către Autoritatea Contractantă, Prestatorul va notifica Autoritatea Contractantă asupra datei de mobilizare a acesteia.

17.11 Prestatorul are obligația de a se asigura că personalul utilizat în cadrul Contractului potrivit prevederilor articolelor din prezentul Contract de servicii nu vor genera situații de natură conflictului de interese. În situația în care Prestatorul și/sau Autoritatea Contractantă descoperă situații potențial generatoare de conflict de interese sau orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, se vor aplica prevederile Articolului 13 Conflictul de interese.

18. Zilele și orele lucrătoare

Zilele și orele de lucru ale Prestatorului sau ale personalului salariat sau contractat al Prestatorului din Statul Autorității contractante vor fi stabilite în baza legilor, reglementărilor și uzanțelor specifice din Statul Autorității contractante și în acord cu prevederile Contractului de Servicii.

19. Modificarea Contractului de Servicii

19.1 (1) Modificări la contract se pot aduce prin Acte Adiționale și/sau prin Ordine Administrative, în condițiile stipulate în prezentul articol.

(2) Contractul de achiziție publică poate fi modificat numai prin semnarea unui Act Adițional care să reflecte modificările de la pct. a) și b) de mai jos, fără organizarea unei noi proceduri de atribuire, în cazul în care:

- a) Prestatorul și-a schimbat forma de organizare și/sau denumirea societății;

b) Prestatorul este înlocuit de un nou Prestator, în situația în care drepturile și obligațiile Prestatorului inițial rezultate din contractul de achiziție publică sunt preluate, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal în cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune sau divizare, achiziție sau insolvență, de către un alt operator economic care îndeplinește criteriile de calificare și selecție stabilite inițial, cu condiția ca această modificare să nu presupună alte modificări substanțiale ale contractului de achiziție publică și să nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevăzute de Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

(3) Modificările ce derivă din alte clauze de revizuire și opțiuni (***dacă nu reprezintă modificări substanțiale***), modificările nesubstanțiale (*în sensul art. 221 alin 1. lit. e) din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare*), precum și cele cu privire la introducerea/înlocuirea subcontractanților, înlocuirea personalului, se pot realiza, după caz, prin Ordin Administrativ/Act Adicional.

(4) Modificările contractului:

- a) generate de schimbări/modificări legislative/normative/STAS-uri/norme/ordine/instrucțiuni/etc.;
- b) generate de solicitări ale Autorităților/Entităților ce eliberează avize/acorduri/autorizații/permise sau de alte entități care au atribuțiuni în legătură cu proiectul (MT, MFE, Japers, Instituții Centrale și/sau Locale, ARR, Beneficiar, MAI, SRI, Verificatori Atestați, etc.);
- c) privind prelungirea termenelor de predare a livrabilelor (documentelor/documentației) (*termene intermediare*) precizate în Caietul de Sarcini, în condițiile în care nu se prelungește durata contractului;
- d) generate de mobilizarea slabă a personalului Prestatorului;
- e) generate de înlocuirea personalului nominalizat de Prestator pentru îndeplinirea contractului;
- f) generate de prelungirea duratei contractului, ca urmare a, dar nu exclusiv:
 - f₁ - prelungirii termenelor de predare a rapoartelor/livrabilelor;
 - f₂ - completării documentației (*Autoritatea Contractantă/Beneficiarul poate solicita completări la documentație, chiar dacă aceasta este întocmită în conformitate cu prevederile legale, datorită exigențelor MT sau altor entități*);
 - f₃ - întârzieri și/sau alte dificultăți în obținerea de către Prestator a tuturor avizelor, acordurilor, permiselor și a autorizațiilor necesare;
 - f₄ - întârzieri în urma verificării documentației de către verificatorii atestați;
 - f₅ - întârzieri cauzate de necesitatea prelungirii procedurii de licitație pentru atribuirea contractului/telor de achiziție publică de execuție (după caz);
 - f₆ - descoperirea unor rețele de utilități care nu au fost menționate în avizele inițiale emise de proprietarii rețelelor de utilități;
- g) generate de înlocuirea/introducerea subcontractanților;
- h) generate de solicitări ale proprietarilor de utilități;

se realizează în conformitate atât cu prevederile Legii privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare și ale H.G. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, cât și cu prevederile contractuale și nu vor afecta caracterul general al contractului.

(5) Durata contractului va putea fi extinsă atunci când apar situații independente de voința Prestatorului.

(6) Pentru motivele menționate la Articolul 19.1 alin. (4), lit. f) (*modificări ale contractului generate de prelungirea duratei contractului*) coroborate cu prevederile alin (5) de mai sus, și prin excepție de la prevederile Articolului 5.1, conform prevederilor din contract, pentru evitarea blocajelor, obținerea documentației necesare și finalizarea contractului, durata contractului poate fi prelungită prin Act Adicional, fără suplimentarea valorii contractului și fără a afecta dreptul Autorității Contractante de a aplica penalități de întârziere sau de a solicita despăgubiri.

(7) Modificările specificate la Articolul 19.1 alin. (4) lit. a), b), c), d), g), h) se realizează, în scris, prin Ordin Administrativ.

(8) Modificările specificate la Articolul 19.1 alin. (4) lit. e) și f) se realizează în scris prin Act Adicional.

(9) Orice modificare a adresei, contului bancar și a băncii în care se efectuează plățile, va fi notificată de părți prin transmiterea în scris prin scrisoare recomandată, fax, cu confirmare de primire, sau transmitere directă și vor fi considerate efectuate la data acceptării lor de către Părți.

(10) Actele Adiționale/Ordinele Administrative încheiate nu trebuie să conducă în niciun caz la alterarea rezultatului procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Prestatorul a fost declarat câștigător în urma finalizării procedurii de atribuire.

Dacă solicitarea de modificare provine de la Prestator, acesta trebuie să înregistreze solicitarea la Autoritatea Contractantă cu cel puțin 15 de zile înainte de data preconizată pentru intrarea în vigoare a Actului Adițional/Ordinului Administrativ.

(11) Autoritatea Contractantă va notifica în scris Prestatorul cu privire la numele și adresa persoanei/lor care se vor ocupa de implementarea contractului (Managerul de Proiect). Prestatorul va notifica în scris Autoritatea Contractantă cu privire la numele și datele de contact ale persoanei care se va ocupa de implementarea contractului.

19.2 Prestatorul va notifica în scris Autoritatea Contractantă cu privire la modificarea contului sau bancar. Prestatorul trebuie să utilizeze formularul de identificare financiară pentru notificarea sau modificarea contului sau bancar, sau un formular similar.

19.3 În cazul în care se aduc modificări Contractului de servicii, acestea trebuie să respecte prevederile art. 221 și ale art. 222 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare.

19.4 În situația în care vor fi indeplinite condițiile de aplicare a prevederilor art. 221 alin. (1), litera f) din Legea nr. 98/2016 cu modificările și completările ulterioare, valoarea cu care poate fi depășit Pretul Contractului nu va depăși 10% din Pretul Contractului fără TVA, iar aceste sume vor fi plătite conform modalității stipulate în contract. Modificarea Pretului contractului se va realiza prin Act Adițional.

19.5 Niciun Act Adițional nu poate fi încheiat retroactiv și nu poate produce efecte retroactive.

19.6 Având în vedere faptul că, potrivit Raportului procedurii de atribuire nr. :

a) Prestatorul a fost desemnat ofertant câștigător în baza aplicării criteriului de atribuire prevăzut în *Instructiuni catre Ofertanti*: oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic - cel mai bun raport calitate - pret (...% propunere financiară și% propunere tehnică) utilizându-se în acest sens un algoritm de punctare a fiecărui factor de evaluare așa cum a fost prevăzut în Documentația de Atribuire;

b) Prestatorul a fost desemnat ofertant câștigător în următoarele condiții:..... (se vor completa la semnarea Contractului: factorii de evaluare, punctajele aferente fiecărui factor, obținute conform Raportului procedurii de atribuire nr., Anexa/Anexele..... la Contract, în care sunt incluse elementele care au stat la baza obținerii punctajelor).

Pentru a nu altera rezultatul procedurii de atribuire aferente prezentului contract, eventuala modificare a elementelor mai sus menționate pe parcursul derulării contractului nu va conduce la obținerea unui punctaj inferior celui precizat în contract și în Raportul procedurii de atribuire.

20. Informarea

Prestatorul va furniza Managerului de Proiect, oricărei persoane autorizate de către Autoritatea Contractantă, Oficiului European și/sau Român Antifraudă, Comisiei Europene, Curții Europene de Audit sau Autorității de Audit de pe lângă Curtea de Conturi a României orice informație în legătură cu Serviciile și cu Proiectul, astfel cum Managerul de Proiect poate oricând solicita.

21. Arhivele

21.1 Prestatorul va organiza în mod sistematic și exact arhive și înregistrări cu privire la Serviciile prestate.

21.2 Livrabilele (documentele/documentația) menționate la Articolul 22 trebuie păstrate 7 ani după ce s-a realizat plata finală prevăzută de contract. Aceste documente cuprind orice dovadă referitoare la venituri și cheltuieli, precum și orice inventar, dovezi necesare pentru verificarea documentelor justificative. Nepăstrarea unor asemenea documente reprezintă o încălcare a Contractului și va duce

automat la plata de către Prestator a oricărui prejudiciu datorat lipsei acestor documente, în cazul stabilirii acestuia în dauna Beneficiarului de către orice autoritate sau organism de control.

21.3 Prestatorul va permite Beneficiarului sau oricărei persoane autorizate de către Beneficiar, Oficiului European sau Român Antifraudă, Curții de Conturi a României sau altor organe abilitate, să inspecteze sau să auditeze înregistrările și conturile privind serviciile prestate și să facă copii ale documentelor, atât în timpul, cât și după prestarea/asigurarea serviciilor respective.

21.4 Toate actele și/sau documentele, înscrisurile, datele și înregistrările care se află în posesia Prestatorului în legătură cu Contractul de lucrări, precum și orice rapoarte și date cum ar fi hărți, diagrame, schițe, instrucțiuni, registre, planuri, statistici, calcule, baze de date, software și înregistrări justificative ori materiale achizitionate, compilate ori elaborate de către Prestator sau de către personalul său salariat ori contractat în executarea Contractului de Servicii vor fi arhivate și organizate în mod cronologic, sistematic și exact, grupate în dosare, numerotate și denumite în consecință, atât în format tipărit, cât și în format electronic (.pdf, cât și în format editabil, după caz), însoțite de un opis astfel încât procesul de identificare al acestora să fie corespunzător.

21.5 Beneficiarul va putea solicita Prestatorului oricând o copie în format electronic a oricărui document din cele menționate anterior, Prestatorul punându-l la dispoziția Beneficiarului într-un termen de 10 zile lucrătoare de la solicitare, fără costuri suplimentare.

22. Livrabile (documente/documentație) ce urmează a fi puse la dispoziție de către Prestator și termenele de predare a livrabilelor

22.1 Prestatorul are obligația de a elabora, pe perioada de prestare a serviciilor, livrabilele specificate în Caietul de Sarcini din prezentul contract, precum și orice alte livrabile ce pot fi solicitate conform prevederilor cuprinse în Caietul de Sarcini din prezentul contract. Documentele vor fi elaborate, revizuite și actualizate astfel încât să respecte prevederile Caietului de Sarcini din prezentul contract, conform normativelor tehnice în vigoare, precum și în conformitate cu legislația română relevantă în acest domeniu.

22.2 Toate Livrabilele se supun prevederilor Articolului 22 din prezentul Contract de Servicii.

22.3 Termenele de **predare a livrabilelor/de prestare a serviciilor** sunt cele menționate în Anexa I: *Caietul de Sarcini* la prezentul Contract de Servicii, fiind detaliate pe activități astfel:

- 1) **3 luni de la Data de Incepere a Contractului de servicii pentru realizarea serviciilor proiectare pentru elaborare proiect tehnic, detalii de executie si liste de cantitati, identificarea de proprietari si evaluarea imobilelor, documentatii tehnice pentru obtinerea avizelor, caiete de sarcini, intocmirea documentatiei tehnice pentru autorizarea lucrarilor de construire in vederea obtinerii Autorizatiei de Construire**
- 2) **6 luni de la notificarea Beneficiarului pentru - activitatea de Asistență tehnică acordată Beneficiarului de Prestator, atat pe perioada clarificarilor solicitate in timpul procedurii de achizitie publica a contractului de lucrari de utilitati cat si pe toata perioada de executie a lucrarilor de relocari utilitati;**
- 3) **24 de luni de la notificarea Beneficiarului pentru activitatea de asistență tehnică acordată Beneficiarului de catre Prestator pe toata perioada de notificare a defectiunilor.**

22.4 Toate documentațiile se vor realiza în concordanță cu prevederile legale. Documentele furnizate vor conține cel puțin piese scrise, piese desenate, rezultate investigații, fotografii. Documentele solicitate Prestatorului vor fi predate Beneficiarului, în limba română, atât pe suport de hârtie (*în patru exemplare*), (*un exemplar*) în format electronic pe CD/DVD, cât și (*un exemplar*) "*CONFIDENTIAL*" în format electronic CD/DVD.

22.5 (1) Proiectul Tehnic va fi transmis spre avizare Comitetului Tehnico-Economic (CTE) al CNAIR SA.

(2) Proiectul Tehnic va fi considerat acceptat de către Autoritatea Contractantă numai după avizarea acestuia de către Comitetul Tehnico-Economic (CTE) al CNAIR SA.

(3) În perioada de asistență tehnică din partea proiectantului, până la admiterea de către Beneficiar a Recepției Finale, Prestatorul va înainta Beneficiarului rapoarte intermediare lunare și un Raport final

pe perioada executarii în care vor fi specificate activitățile prestate și care vor fi supuse aprobării Beneficiarului. Formatul acestor rapoarte va fi agreeat de către părți ulterior semnării Contractului de servicii.

22.6 Prestatorul are obligația de a menține o arhivă a documentelor, desenelor, notelor din teren și corespondenței care va fi pusă în format electronic pe CD-uri și predată Beneficiarului, devenind proprietatea acestuia la sfârșitul contractului.

22.7 Dacă Prestatorul va primi cereri de copii ale documentelor sau privind alte informații legate de acest Proiect, aceste cereri vor fi adresate către Beneficiar, care va instrui Prestatorul în consecință. Prestatorul nu va transmite documente de nici un fel fără aprobarea specifică a Beneficiarului.

23. Acceptarea/Aprobarea livrabililor (documentelor/documentației)

23.1 Aprobarea de către Autoritatea Contractantă a livrabililor întocmite și înaintate de către Prestator va certifica faptul că acestea sunt conforme cu termenii Contractului de Servicii.

23.2 Autoritatea Contractantă, în termen de maxim 20 zile de la primirea livrabililor menționate în Caietul de Sarcini din cadrul prezentului contract, va notifica Prestatorului decizia sa cu privire la acestea, cu indicarea motivelor în cazul respingerii livrabililor sau solicitării unor modificări și/sau completări, după caz.

23.3 În situația în care un livrabil este aprobat de către Autoritatea Contractantă condiționat de operarea unor modificări de către Prestator, Autoritatea Contractantă va stabili o perioadă pentru efectuarea modificărilor solicitate

24. Plăți

24.1 Plata serviciilor se va face pe baza prestării serviciilor și/sau predării livrabililor de către Prestator și aprobate de către Autoritatea Contractantă în urma analizării acestora, conform articolului 24.2.

24.2 Plățile se vor face în lei, în contul (bancar/de trezorerie) notificat de Prestator Beneficiarului. Plățile vor fi efectuate conform următorului tabel:

Nr. crt.	Plăți	Valoare (Lei, fără TVA)
1	Plata tranșei 1 numai după aprobarea de către Beneficiar a Proiectului Tehnic de Executie, inclusiv a Detaliilor de Executie, a Listelor de cantitati si a Devizului estimativ pe Lucrari.	<i>reprezentând 35% din Prețul Contractului</i>
2	Plata tranșei 2 numai după emiterea Autorizației de Construire	<i>reprezentând 35% din Prețul Contractului</i>
3	Plata finală, respectiv Plata tranșei 3 numai la încheierea perioadei de Asistență Tehnică.	<i>reprezentând 30% din Prețul Contractului</i>

24.3 Toate plățile menționate în tabelul de la Articolul 24.2 se vor efectua numai după acceptarea de către Beneficiar a serviciilor efectiv prestate de către Prestator și/sau a livrabililor, în conformitate cu cerințele Caietului de sarcini și cu prevederile contractuale.

24.5 Plățile se vor efectua în termen de 60 de zile de la data primirii facturii dacă serviciile prestate/livrabilele au fost deja aprobate de către Beneficiar sau în termen de 60 de zile de la data aprobării de către Beneficiar a serviciilor prestate/livrabililor predate, în situația în care factura este emisă anterior acceptării serviciilor/livrabililor. Pentru prezentul Contract de servicii, termenul contractual de plată este prevăzut la 60 de zile având în vedere complexitatea serviciilor prestate /livrabililor, volumul mare al documentelor de verificat și acceptat înainte de realizarea plăților,

precum și accesul la fondurile necesare efectuării plăților, fiind vorba despre un proiect de infrastructură rutieră de interes major.

24.6 Beneficiarul poate suspenda termenul de plată pentru orice parte din suma facturată contestată de către Beneficiar prin notificarea Prestatorului, în sensul că acea parte a facturii este neacceptată, fie a fost prezentată cu date eronate sau incomplete față de prevederile legii și ale contractului, fie deoarece suma respectivă nu este datorată, fie ca livrabilele nu pot fi aprobate/acceptate (după caz) și Beneficiarul consideră că sunt necesare mai multe verificări.

24.7 În astfel de cazuri, Beneficiarul va solicita corectarea facturii (respectiv clarificări, modificări și/sau informații suplimentare), în conformitate cu prevederile legale în vigoare și retransmiterea acestora în termen de 15 zile de la primirea de către Prestator a unei solicitări în acest sens. Suspendarea termenului de plată se va încheia la data la care Beneficiarul va primi factura corect întocmită și fundamentată. Un nou termen de plată va curge de la primirea de către Beneficiar a noilor facturi prezentate de către Prestator, completată cu date corecte, potrivit legii și Contractului.

24.8 În cazul în care Beneficiarul, din culpa sa, nu-și îndeplinește obligațiile cu privire la plățile efectuate în cadrul contractului, Prestatorul va avea dreptul de a calcula o dobândă legală penalizatoare stabilită la nivelul ratei de referință a dobânzii de politică monetară comunicată de BNR plus 8 puncte procentuale, de la data scadenței a sumei datorate până la stingerea efectivă a acestor obligații, calculată pentru suma datorată.

24.9 Toate facturile trebuie însoțite de copii sau extrase ale livrabilelor corespunzătoare prevăzute la Articolul 24 din prezentul contract, precum și conform prevederilor Caietului de Sarcini din prezentul contract.

24.10 Părțile cunosc și garantează, în virtutea prevederilor Legii nr. 72/2013, cu modificări și completări ulterioare și O.G. nr. 13/2011 cu modificări și completări ulterioare, că relațiile contractuale dintre părți se desfășoară pe principii de bună credință și cu respectarea acestor dispoziții legale, înțelegând că nicio clauză a contractului nu este abuzivă prin prisma dispozițiilor legale enunțate.

24.10 În cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate în executarea Contractului de Servicii, Beneficiarul poate suspenda, total sau parțial, plățile datorate Prestatorului în baza Contractului de Servicii, prin intermediul unei notificări scrise adresate Prestatorului.

24.11 Ajustarea Pretului Contractului

(1) Prezentul Contract permite ajustarea pretului prin actualizare. Ajustarea pretului se va efectua în baza salariului minim brut pe economie din România, aprobat prin Hotărâre a Guvernului.

(2) Ajustarea pretului se va efectua **în baza salariului minim brut pe economie din România**, aprobat prin Hotărâre a Guvernului. Pretul Contractului va fi ajustat prin actualizare, **doar pentru plata serviciilor de asistentă tehnică**, după cum urmează:

Ajustarea de pret va fi aplicată la **factura emisă de Prestator pentru plata serviciilor de asistentă tehnică** (respectiv plata tranșei 3 așa cum au fost menționate la art. 24.2), după următoarea formulă de ajustare:

$$VA = \frac{VSM_n \times VF}{VSM_0}$$

VA = valoare actualizată a facturii

VSM₀ = salariul minim brut pe economie din România în conformitate cu Hotărârea Guvernului aprobată și în vigoare la data semnării contractului

VSM_n = salariul minim brut pe economie din România în conformitate cu Hotărârea Guvernului aprobată și în vigoare la data facturii

VF = valoarea facturii la nivelul procentului de 30% din pretul total oferit în Propunerea Financiară.

(3) Serviciile solicitate la lit. a)-f) din Caietul de Sarcini nu fac obiectul actualizării/indexării/ajustării preturilor (*respectiv plata transei 1 si plata transei 2 asa cum au fost mentionate la art. 24.2*).

(4) Modificarea sau completarea informațiilor din prezenta clauza pe parcursul derularii contractului va determina inaplicabilitatea prevederilor referitoare la posibilitatea de ajustare a pretului contractului.

(5) Actualizarea/ajustarea/indexarea **nu se va raporta** la momentul decontării/plătii efective de catre Beneficiar a serviciilor prestate.

(6) Sumele ce deriva din aplicarea prezentei clauze vor fi platite potrivit contractului fara incheierea unui act aditional.

24.12 În situația în care o parte din obligațiile contractuale vor fi îndeplinite de către Prestator, urmând ca o altă parte să fie îndeplinită de către un subcontractant/i, iar subcontractantul/ii a/au comunicat că solicită să fie plătit/i direct de către Beneficiar, atunci Beneficiarul va efectua plata către Prestator pentru partea de contract care urmează să fie îndeplinită de către acesta, urmând ca plata directă către subcontractant/i să fie efectuată pentru partea/părțile de contract pe care a îndeplinit-o acesta, în conformitate cu prevederile Articolului 24.

24.13 Plata directă către Subcontractant se va realiza similar cu plata Prestatorului, în baza:

- informațiilor din contractul de subcontractare cu privire la serviciile alocate subcontractanților și a sumelor convenite între Prestator și Subcontractant;
- Livrabilelor realizate de subcontractant/ documente care sa ateste prestatia subcontractantului; documente contrasemnate de către Prestator și contrasemnate/acceptate de Beneficiar.

24.14 În cazul în care Prestatorul blochează nejustificat confirmarea executării obligațiilor asumate de către Subcontractant, plata directă către Subcontractant se va realiza în baza livrabilelor realizate de către acesta, la care vor anexa documente justificative care să confirme informațiile din livrabile și prestarea serviciilor respective (de exemplu: livrabil confirmat de Beneficiar, etc.)

24.15 Pe parcursul execuției contractului, plățile se vor face exclusiv pe baza prețurilor proprii prevăzute de Prestator în oferta sa inițială, fixe sau ajustate, după cum s-a prevăzut în documentele de achiziție inițiale și în contract.

25. Recuperarea creanțelor de la Prestator

25.1 Prestatorul va restitui orice sume cuvenite Autorității Contractante și care i-au fost plătite în plus față de valoarea certificată, în termen de maxim 30 de zile de la primirea unei cereri în acest sens.

25.2 Dacă Prestatorul nu va face plata în termenul limită de mai sus, Autoritatea Contractantă poate mări sumele datorate prin adăugarea unei dobanzi legale penalizatoare stabilită la nivelul ratei de referință a dobânzii de politică monetară comunicată de Banca Națională a României plus 8 puncte procentuale. Dobânda pentru plata cu întârziere se va percepe pentru perioada scursă între data termenului limită de plată (exclusiv) și data la care este creditat contul Autorității Contractante (exclusiv). Orice plată parțială va acoperi mai întâi dobânzile astfel stabilite.

25.3 Sumele care trebuie restituite Autorității Contractante pot fi deduse din sumele de orice natură datorate Prestatorului, cu excepția dobânzilor și a penalităților. În situația nerestituirii sumelor de bani în perioada solicitată de Autoritatea Contractantă, Autoritatea Contractantă poate să recurgă la executarea garanției de bună execuție.

25.4 Comisioanele bancare rezultate din restituirea sumelor datorate Autorității Contractante vor fi suportate în întregime de către Prestator.

26. Garanția de bună execuție

26.1(1) Prestatorul trebuie să furnizeze (pe cheltuiala sa și fără a solicita Autorității Contractante/Beneficiar costurile aferente constituirii și menținerii acesteia) o garanție de bună execuție. Garanția de bună execuție a contractului asigură Autoritatea Contractantă/Beneficiar de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

(2) Garanția de bună execuție a unei asocieri sau a unui consorțiu va fi emisă în numele asocierii sau a consorțiului.

26.2 Garanția astfel constituită este destinată acoperirii eventualelor prejudicii suferite de Autoritatea Contractantă în executarea prezentului Contract de Servicii sau în cazul rezilierii contractului din motive imputabile Prestatorului, precum și în cazul prejudiciilor produse din vina Prestatorului în executarea Serviciilor prevăzute în contract, ori în alte situații prevăzute de lege. În cazul în care prejudiciul produs Autorității Contractante/ Beneficiar este mai mare decât cuantumul Garanției de bună execuție, Prestatorul este obligat să despăgubească Autoritatea Contractantă/ Beneficiarul integral și întocmai.

26.3 Garanția de bună execuție se prezintă în original, în maxim 5 zile lucrătoare de la data semnării Contractului de Servicii.

26.4 (1) Garanția de bună execuție este egală cu 10% din Prețul Contractului de Servicii, fără TVA și se emite în condițiile legii de o instituție de credit din România sau din alt stat sau de o societate de asigurări, în forma prevăzută în Anexa III a Contractului de Servicii (fara modificari si completari) care devine anexă la contract.

(2) În situația în care garanția de bună execuție este emisă de către o societate de asigurări, aceasta va trebui prezentată Autorității Contractante/ Beneficiarului însoțită de o adresă din partea societății de asigurări prin care aceasta confirmă faptul că garanția este valabilă și în vigoare indiferent de prevederile unei polițe de asigurare și că angajamentul societății de asigurare față de Autoritatea Contractantă/Beneficiar va fi exclusiv în baza garanției de bună execuție emisă. Nerespectarea acestor condiții va pune Autoritatea Contractantă/Beneficiarul în situația de a nu accepta garanția emisă de societatea de asigurări și, totodată, Autoritatea Contractantă/Beneficiarul poate rezilia contractul.

(3) Garanția de bună execuție emisă de o societate de asigurari trebuie:

a) să respecte integral, fără completări sau modificări, formatul modelului de garanție de bună execuție din Documentație;

b) să nu fie condiționată de emiterea unei polițe de asigurare care să fie opozabilă Autorității Contractante/Beneficiarului prin alte documente, respectiv Condiții Generale de Asigurare, Condiții Speciale de Asigurare, Clauza de garantare etc.

(4) Autoritatea Contractantă/Beneficiarul își rezervă dreptul de a rezilia Contractul de Servicii cu efecte depline (*de jure*), fără necesitatea îndeplinirii nici unei formalități, nefiind necesară nicio notificare, fără punerea în întârziere, fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată și/sau arbitrale, fără acordarea unui termen de grație în situația în care Prestatorul eșuează în a furniza sau a menține garanția de bună execuție în perioada, cuantumul și forma solicitate conform prevederilor Articolului 26 sau persoana care furnizează garanția nu este în măsură să își îndeplinească angajamentele.

26.5 Garanția de bună execuție trebuie să fie autonomă și irevocabilă. Garanția de bună execuție trebuie să prevadă că plata garanției se va executa necondiționat, respectiv la prima cerere a Autorității Contractante, pe baza declarației acesteia cu privire la culpa Prestatorului.

26.6 (1) Autoritatea Contractantă/ Beneficiarul are dreptul de a emite pretenții asupra Garanției de bună execuție oricând pe parcursul derulării Contractului de Servicii, în limita prejudiciului creat Autorității Contractante/ Beneficiarul, și care va fi apreciat de către aceasta, în cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește, îndeplinește cu întârziere sau nu îndeplinește corespunzător, din culpa sa, oricare dintre obligațiile asumate prin Contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra Garanției de bună execuție, Autoritatea Contractantă/ Beneficiarul are obligația de a notifica pretenția sa, atât Prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului. De fiecare dată când Garanția de bună execuție este executată parțial sau total, cu excepția situațiilor în care Autoritatea Contractantă/

Beneficiarul reziliază Contractul potrivit prevederilor Articolului 31 [*Încetarea și Rezilierea Contractului de Servicii din inițiativa Autorității Contractante/Beneficiarului*] sau Prestatorul nu reușește să prelungească valabilitatea Garanției de bună execuție, Prestatorul are obligația de a reîntregi valoarea Garanției de bună execuție în cauză, raportat la restul rămas de executat, în termen de 15 zile de la data notificării emise de către Autoritatea Contractantă/Beneficiarul în acest sens.

(2) De fiecare dată când, pe parcursul derulării Contractului, Prețul Contractului este modificat, Prestatorul are obligația de a modifica valoarea Garanției de bună execuție în corelație cu noul Preț al Contractului, în termen de 15 zile de la modificare.

26.7 Autoritatea Contractantă/Beneficiarul are obligația de a elibera/restitui Garanția de bună execuție, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei, în termen de 14 zile de la data încheierii procesului verbal de recepție la terminarea lucrărilor executate în baza Proiectului Tehnic respectiv, dar nu mai târziu de 3 ani de la predarea documentației tehnico-economice, în cazul în care Autoritatea Contractantă/ Beneficiarul nu a atribuit în această perioadă contractul de lucrări în cauză.

26.8 În cazul în care Prestatorul nu prelungește valabilitatea Garanției de Bună Execuție, Autoritatea Contractantă/Beneficiarul este îndreptățită să rezilieze Contractul fără îndeplinirea niciunei formalități, nefiind necesară nicio notificare, înștiințare sau altă măsură în vederea înștiințării rezilierii Contractului de Servicii pentru motivul menționat anterior, nefiind necesară, de asemenea, nici o încuviințare sau intervenție în fața vreunei instanțe judecătorești, arbitrale sau de altă natură, situație în care Autoritatea Contractantă/Beneficiarul va executa Garanția de Bună Execuție.

26.9 În cazul în care pe parcursul perioadei de implementare a Contractului, Prestatorul își modifică denumirea, acesta are obligativitatea de a prezenta în maxim 10 zile de la semnarea Actului Adițional în care este consemnată modificarea denumirii Prestatorului, amendamentele aferente tuturor garanțiilor din Contractul de servicii. În cazul în care Prestatorul nu-și îndeplinește această obligație, Autoritatea Contractantă/Beneficiarul are dreptul, fără nicio notificare prealabilă sau demers suplimentar, de a executa garanțiile în cauză, garanțiile pentru care Prestatorul nu a prezentat amendamentele necesare și totodată de a rezilia Contractul fără necesitatea notificării prealabile a Prestatorului.

26.10 În situația în care Prestatorul nu amendează Garanția de Bună Execuție, în interiorul termenelor menționate anterior, Autoritatea Contractantă/Beneficiarul este îndreptățită să aplice penalități în valoare de **0,01 %/zi de întârziere din Prețul Contractului**, pentru fiecare zi de întârziere după expirarea termenelor prevăzute anterior și până la data modificării/prelungirii/completării/reîntregirii Garanției de Bună Execuție și/sau să rezilieze contractul și/sau să execute integral Garanția de Bună Execuție.

27. Încălcarea Contractului de Servicii și sancțiuni pentru încălcare; Managementul riscului

• Încălcarea Contractului de Servicii și sancțiuni pentru încălcare

27.1 Atunci când are loc o încălcare a Contractului de Servicii de către Prestator sau de către Autoritatea Contractantă, partea prejudiciată (după caz, Beneficiarul sau Prestatorul) va fi îndreptățită la următoarele remedii:

- a) despăgubiri, daune și/sau
- b) rezilierea Contractului de Servicii;
- c) executarea garanției de bună execuție a contractului.

27.2 Despăgubirile pot fi:

- a) Despăgubiri Generale și
- b) Penalități contractuale
- c) Dobânda legală penalizatoare.

27.3 În orice situație în care Beneficiarul este îndreptățit la despăgubiri, inclusiv orice penalități de întârziere, poate reține aceste despăgubiri din orice sume datorate Prestatorului sau poate executa garanția de bună execuție.

27.4 Beneficiarul va avea dreptul la despăgubiri pentru orice prejudiciu care este descoperit după finalizarea Contractului, în conformitate cu legea aplicabilă care guvernează Contractul.

27.5 Pentru orice prejudiciu cauzat prin executarea în mod necorespunzător de către Prestator a Serviciilor care fac obiectul prezentului Contract, Beneficiarul va avea dreptul la despăgubiri, inclusiv în perioada executării lucrărilor de construcții aferente. Valoarea despăgubirilor o reprezintă cheltuielile suportate de Beneficiar cu remedierea lucrărilor executate în mod necorespunzător ca urmare a neconformităților documentațiilor efectuate de către Prestator, neconformități rezultând din nerespectarea de către Prestator a obligațiilor ce îi revin prin prezentul contract, a prevederilor HG nr. 28/2008 privind aprobarea conținutului-cadru al documentației tehnico-economice aferente instituțiilor publice, a prevederilor legale aplicabile, precum și a tuturor standardelor, normativelor, reglementărilor tehnice incidente, precum și a structurii și metodologiei de elaborare a devizului general pentru obiective de investiții și lucrări de investiții, cu modificări și completări ulterioare și a Legii nr. 10/1995 - Republicată, cu modificări și completări ulterioare.

- **Managementul riscurilor**

27.6 Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a recupera de la Prestator orice prejudicii care vor fi generate de întârzierile cauzate, de erorile/lipsa de profesionalism în îndeplinirea obligațiilor contractuale, superficialitatea tratării studiilor și lucrărilor, de nerespectarea obligațiilor conform Contractului de servicii, Caietului de sarcini și a legislației în vigoare.

27.7 Prestatorul își va asuma riscurile ce decurg din participarea sa la procedura de atribuire și prin semnarea contractului de servicii și nu va avea nicio pretenție în cazul apariției acestora, cu excepția cazurilor în care culpa se datorează unor terți sau unor motive neimputabile acestuia. Lipsa culpei va trebui să fie dovedită de către Prestator.

27.8 Prețul Contractului include riscurile generale prezentate la articolul 29.8, iar Prestatorul nu va avea nicio pretenție de orice natură (materială, financiară, etc.) în cazul apariției acestora.

27.9 (1) Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru evitarea/minimizarea/controlul efectelor următoarelor riscuri generale identificate și consecințele aferente acestora:

a) Riscul să apară întârzieri și/sau alte dificultăți în obținerea de către Prestator a tuturor avizelor, acordurilor, permiselor și a autorizațiilor necesare, având în vedere implicarea mai multor autorități și instituții în emiterea acestora, care pot impune diverse condiții și/sau constrângeri. Imposibilitatea de obținere de către Prestator la timp sau chiar deloc a unuia sau mai multor avize/acorduri poate genera riscuri care pot conduce la imposibilitatea de obținere a autorizațiilor necesare, fapt ce ar determina blocarea realizării proiectului. În această situație, Autoritatea Contractantă este îndreptățită să pretindă penalități conform articolului 28.2 din contractul de servicii;

b) Riscul întârzierilor în prestarea serviciilor, datorate prelungirii duratei contractului din motive independente de Autoritatea Contractantă. În această situație, Autoritatea Contractantă este îndreptățită atât la aplicarea de penalități conform articolului 28.2 din contractul de servicii, cât și la rezilierea contractului, după caz.

c) Riscul neavizării de către Beneficiar a rapoartelor și livrabilelor datorită conținutului necorespunzător al acestora și care poate conduce la întârzieri în desfășurarea activităților specifice transmisei DTAC. În această situație, Autoritatea Contractantă este îndreptățită să pretindă penalități conform articolului 28.2 din contractul de servicii.

d) Riscul privind întârzierea în mobilizare a personalului Prestatorului. În această situație Autoritatea Contractantă este îndreptățită să pretindă penalități conform articolului 17.6 din contractul de servicii

(2) Prestatorul are obligația de a lua toate măsurile necesare atât pentru evitarea concretizării riscurilor descrise pe larg în Anexa I: Caietul de sarcini, cât și pentru evitarea consecințelor acestora.

28. Penalități pentru întârzierea în executarea Contractului

28.1 Dacă Prestatorul nu execută Serviciile, le execută necorespunzător sau le execută cu întârziere față de termenele stabilite, Autoritatea Contractantă este îndreptățită, fără necesitatea vreunei notificări și fără a exclude alte căi de sancțiune din contract, să pretindă penalități pentru fiecare zi, care va trece de la momentul Termenului specificat în Contractul de Servicii inclusiv în Caietul de

Sarcini sau specificat în Ordine administrative/dispoziții administrative emise de Autoritatea Contractantă și până la momentul îndeplinirii obligațiilor contractuale asumate.

28.2 Dacă Prestatorul nu prezintă unul sau mai multe livrabile menționate în prezentul Contract, în perioadele specificate la Articolul 22 și în Caietul de Sarcini din prezentul contract, sau le prezintă necorespunzător, Autoritatea Contractantă va fi îndreptățită, fără a mai fi necesară nicio notificare în acest sens, la sume reprezentând penalități de întârziere, datorate pentru fiecare zi de întârziere, care va trece din momentul termenului de transmitere prevăzut la Articolul 22 și în Caietul de Sarcini din prezentul contract, până în momentul efectiv al transmiterii acestor livrabile.

28.3 Dacă valoarea penalităților de întârziere atinge pragul maxim de **30% din Prețul Contractului**, Autoritatea Contractantă, după notificarea prealabilă a Prestatorului, este îndreptățită:

- a) să dispună încetarea Contractul de Servicii în baza unui raport justificativ, sau
- b) să finalizeze serviciile cu același Prestator fără ca acesta să solicite eventualele sume reținute drept contravaloare a penalităților, sau
- c) să finalizeze serviciile pe cheltuiala Prestatorului, dacă se convine de comun acord în acest sens.

28.4 Valoarea penalităților de întârziere este de **0,01%/zi de întârziere din Prețul Contractului**.

28.5 Autoritatea Contractantă poate încasa penalitățile datorate de către Prestator prin emiterea unei facturi distincte cu o valoare egală cu valoarea penalităților stabilite conform prevederilor contractuale. Prestatorul are obligația de a plăti această factură în termen de 30 de zile de la data emiterii facturii în contul indicat de către Autoritatea Contractantă. În situația în care Prestatorul nu efectuează plata în termenul solicitat, Autoritatea Contractantă are dreptul de a executa garanția de bună execuție sau, după caz, Autoritatea Contractantă va deduce contravaloarea penalităților din contravaloarea serviciilor prestate ce urmează a fi plătite.

28.6 Dacă Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile prevăzute la Articolul 26.6, Autoritatea Contractantă va aplica prevederile Articolului 28.4 din prezentul contract.

28.7 Dacă Prestatorul nu își îndeplinește corespunzător obligațiile prevăzute la Articolele 10, 22 și 23 din prezentul contract, Autoritatea Contractantă va aplica prevederile Articolului 28.4 din prezentul contract.

29. Despăgubiri generale

29.1 Prestatorul va despăgubi, proteja și apăra pe cheltuiala sa Autoritatea Contractantă, pe agenții și salariații acestuia, pentru și împotriva tuturor acțiunilor în justiție, revendicărilor, pierderilor și pagubelor rezultate din orice acțiune ori omisiune a Prestatorului, personalului salariat ori contractat de acesta, inclusiv conducerea, în executarea Serviciilor, inclusiv împotriva oricărei încălcări a prevederilor legale sau a drepturilor terților, privind brevetele, mărcile comerciale ori alte forme de proprietate intelectuală, precum dreptul de autor.

29.2 Pe cheltuiala sa, Prestatorul va despăgubi, proteja și apăra Autoritatea Contractantă, agenții și salariații acestuia, pentru și împotriva tuturor acțiunilor în justiție, revendicărilor, pierderilor și pagubelor rezultate din executarea Contractului de Servicii de către Prestator, în condițiile în care:

- a) Prestatorul este notificat de către Autoritatea Contractantă despre asemenea acțiuni, revendicări, pierderi sau pagube, după ce Autoritatea Contractantă a luat cunoștință despre acestea;
- b) Plafonul maxim al răspunderii Prestatorului va fi limitat la o sumă egală cu Prețul Contractului, dar acest plafon maxim nu se va aplica pentru pierderi ori pagube cauzate terților de către Prestator ori ca urmare a abaterilor săvârșite de Prestator.

29.3 Pe cheltuiala sa, la cererea Autorității Contractante, Prestatorul va limita într-un termen de maximum 10 de zile de la data unei asemenea cereri, orice executare necorespunzătoare a Serviciilor în cazul în care Prestatorul nu își execută obligațiile din Contractul de Servicii.

29.4 Dacă cuantumul cumulat al despăgubirilor și penalităților contractuale depășește **30% din Prețul Contractului de Servicii**, după notificarea Prestatorului, Autoritatea Contractantă este îndreptățită să rezilieze Contractul de servicii.

30. Suspendarea Contractului de Servicii din inițiativa Beneficiarului

30.1 În cazul în care procedura de acordare sau executare a Contractului de Servicii este viciată de erori substanțiale, nereguli sau de fraudă, Beneficiarul va suspenda executarea Contractului de Servicii.

30.2 În cazul în care asemenea erori substanțiale, nereguli sau fraude sunt imputabile Prestatorului, Beneficiarul poate suplimentar suspendării să refuze efectuarea plăților sau poate proceda la recuperarea sumelor deja plătite, proporțional cu gravitatea viciilor, neregulilor sau fraudei. În vederea recuperării sumelor plătite necuvenit, Beneficiarul se va îndrepta împotriva Prestatorului, în conformitate cu prevederile legale aplicabile în momentul descoperirii faptei.

30.3 Beneficiarul are dreptul în mod unilateral de a suspenda executarea Contractului de servicii fără ca Prestatorul să fie îndreptățit a solicita orice costuri suplimentare și/sau daune aferente suspendării sau care derivă/rezultă ca urmare a suspendării.

30.4 Pentru perioada suspendării Contractului de Servicii, Beneficiarul nu are obligația de a efectua nicio plată către Prestator, cu excepția plăților aferente serviciilor prestate și aprobate anterior suspendării.

30.5 În cazul în care, din diferite motive:

a) atribuirea contractului de lucrări de *"Relocare/Protejare rețele electrice si telefonie pentru executia Podului suspendat peste Dunare in zona Braila"*, ce urmează a fi încheiat în baza Proiectului Tehnic realizat de Prestator va fi întârziată;

b) contractul de lucrări *"Relocare/Protejare rețele electrice si telefonie pentru executia Podului suspendat peste Dunare in zona Braila "*, ce urmează a fi încheiat în baza Proiectului Tehnic realizat de Prestator, se va suspenda, contractul de servicii se suspendă până la reglementarea situației contractului de lucrări;

c) contractul de lucrări *"Relocare/Protejare rețele electrice si telefonie pentru executia Podului suspendat peste Dunare in zona Braila "*, ce urmează a fi încheiat în baza Proiectului Tehnic realizat de Prestator, va fi reziliat, contractul de servicii se suspendă până la reglementarea situației contractului de lucrări;

Beneficiarul va suspenda executarea Contractului de servicii;

30.6 În cazul în care Beneficiarul suspendă executarea Contractului de servicii, perioada de implementare a acestuia se va prelungi cu perioada în care a fost suspendat.

30.7 Beneficiarul are dreptul de a modifica perioada de suspendare a Contractului de servicii în funcție de circumstanțe. În cazul în care perioada de suspendare a Contractului de servicii excede 12 luni, Beneficiarul are dreptul în mod unilateral, de a denunța Contractul, fără ca Prestatorul să fie îndreptățit a solicita orice costuri suplimentare/daune aferente suspendării sau care derivă/rezultă ca urmare a rezilierii.

30.8 Beneficiarul are dreptul în mod unilateral de a suspenda Contractul de Servicii si în lipsa existenței alocării financiare, cu informarea prealabilă a Prestatorului.

31. Încetarea și Rezilierea Contractului de Servicii din inițiativa Autorității Contractante

31.1 Autoritatea Contractantă poate rezilia Contractul cu efecte depline (de jure) după notificarea în scris a Prestatorului cu 7 (șapte) zile anterior datei la care contractul se reziliază de drept, dacă în contract nu s-a prevăzut altfel, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără a mai fi necesară intervenția vreunei instanțe judecătorești si/sau arbitrale, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea, Prestatorul nefiind îndreptățit să pretindă nicio sumă reprezentând daune sau alte prejudicii, ca urmare a rezilierii Contractului, dacă:

(1) în cazul în care, printr-un act normativ, se modifică interesul public al proiectului pentru care se prestează serviciile care fac obiectul contractului;

(2) Prestatorul a fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. **286/2009** privind **Codul penal**, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. **286/2009**, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din

Legea nr. **78/2000** pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18¹-18⁵ din Legea nr. **78/2000**, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. **535/2004** privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. **656/2002** pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. **535/2004**, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. **286/2009**, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

(3) Prestatorul a încălcat obligațiile în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii, care trebuie respectate pe parcursul executării contractului de achiziție publică de servicii;

(4) Prestatorul face obiectul unei proceduri de insolvență, lichidare, dizolvare, administrare/supraveghere judiciară sau se află sub controlul altei autorități, a încheiat o înțelegere cu creditorii privind plata datoriilor, și-a suspendat/incetat activitatea sau se află într-o situație asemănătoare rezultând dintr-o procedură similară reglementată de legislația sau reglementările la nivel național;

(5) Prestatorul a comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar Autoritatea contractanta poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

(6) Prestatorul se află într-o situație de conflict de interese, iar această situație nu poate fi remediată în mod efectiv prin alte măsuri mai puțin severe;

(7) Prestatorul nu își îndeplinește obligațiile contractuale, desi a fost notificat de către Autoritatea Contractanta în acest sens;

(8) Prestatorul și-a încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-i revineau în cadrul contractului de achiziții publice;

(9) Prestatorul nu se conformează într-o perioadă de timp rezonabilă notificării emise de către Autoritatea contractanta care îi solicită remedierea executării necorespunzătoare sau executarea obligațiilor restante din prezentul contract;

(10) Prestatorul refuză sau omite să aducă la îndeplinire notificările/ordinele emise de către reprezentantul Autorității Contractante;

(11) Au loc modificări organizatorice care implică o schimbare cu privire la forma juridică a Prestatorului ori componenta asocierii în situația în care Prestatorul este astfel format, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un Act Adicional la contract;

(12) Prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;

(13) Apariția oricărei incapacități legale care să împiedice executarea prezentului contract;

(14) Prestatorul eșuează în a furniza/mentine/prelungi/reintregi/completa garanțiile sau asigurările solicitate sau persoana care furnizează garanția sau asigurarea nu este în măsură să își îndeplinească angajamentele.

(15) Prestatorul subcontractează fără a avea acordul scris al Autorității Contractante;

(16) Dacă cuantumul cumulat al despăgubirilor și penalităților contractuale depășește **30% din Prețul Contractului de Servicii**, după notificarea Prestatorului, Autoritatea Contractantă este îndreptățită să rezilieze Contractul de servicii.

31.2 Punerea în întârziere rezultă din simplu fapt al neexecutării obligațiilor prevăzute în cadrul prezentului contract.

31.3 Dreptul Autorității Contractante de a rezilia contractul în conformitate cu prevederile Articolului 31.1 alin. (2) se aplică și în cazul în care persoana condamnată printr-o hotărâre definitivă este membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia.

31.4 Dreptul Autorității Contractante de a rezilia contractul în conformitate cu prevederile Articolului 31.1 alin. (5) sunt aplicabile și în situația în care Prestatorul sau una dintre persoanele prevăzute la Articolului 31.1 sunt supuse unei proceduri judiciare de investigație în legătură cu săvârșirea uneia/unora dintre faptele prevăzute la Articolului 31.1 alin. (2).

31.5 În sensul dispozițiilor Articolului 31.1 alin. (8) se consideră încălcări grave ale obligațiilor contractuale, cu titlu exemplificativ, neexecutarea contractului, prestarea unor servicii care prezintă neconformități majore care le fac improprie utilizării conform destinației prevăzute în contract.

31.6 Prin excepție de la dispozițiile Articolului 31.1 alin. (4), Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de nu rezilia contractul cu Prestatorul împotriva caruia s-a deschis procedura generală de insolvență, atunci când, pe baza informațiilor și/sau documentelor prezentate de Prestator, stabilește că acesta are capacitatea de a executa contractul de achiziție publică. Aceasta presupune că Prestatorul se află, fie în faza de observație și a adoptat măsurile necesare pentru a întocmi un plan de reorganizare fezabil ce permite continuarea, de o manieră sustenabilă, a activității curente, fie este în cadrul fazei de reorganizare judiciară și respectă integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanță.

31.7 (1) Prezentul Contract va înceta automat dacă:

- a) obiectul Contractului a fost realizat;
- b) prin acordul scris al Partilor;
- c) a intervenit Forța majoră, conform prevederilor art. 34.
- d) Contractul a fost reziliat;
- e) alte situații prevăzute în contract;

(2) Incetarea va opera de plin drept, fără necesitatea îndeplinirii vreunei formalități sau intervenția autorităților sau a instanței de judecată sau arbitrale.

(3) Incetarea Contractului nu va produce niciun fel de efecte asupra altor drepturi sau prerogative ale Autorității Contractante și Prestatorului dobândite în baza Contractului de Servicii."

32. Încetarea Contractului de către Autoritatea Contractantă prin denunțare unilaterală

32.1 Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a denunța unilateral Contractul de Servicii la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc la modificarea clauzelor contractuale, în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public.

32.2 Autoritatea Contractantă are dreptul de a denunța unilateral prezentul contract și în situația în care alocarea resurselor financiare a fost sistată.

32.3 În cazurile prevăzute la Articolele 32.1 și 32.2, Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

32.4 Orice modificare a contractului de achiziție publică de servicii în cursul perioadei sale de valabilitate altfel decât în cazurile și condițiile prevăzute la Articolul 19 din prezentul contract se realizează prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, în conformitate cu dispozițiile Legii privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare. În situația

nerespectării dispozițiilor Articolului 32.4 din prezentul contract, Autoritatea Contractantă are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publică de servicii.

32.5 Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractelor sau dreptului Autorității Contractante de a solicita constatarea nulității absolute a contractului de achiziție publică, în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, Autoritatea Contractantă are dreptul de a denunța unilateral contractul de achiziție publică de servicii în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) contractantul se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare;
- b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

33. Garanția pentru returnarea avansului

În cadrul prezentului Contract de Servicii nu se acordă avans.

34. Forța majoră și caz fortuit

34.1 Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care acesta acționează. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

34.2 Termenul „forță majoră” utilizat în Contractul de Servicii va însemna calamități naturale, greve spontane, războaie, cutremure, furtuni, inundații și orice alte evenimente similare imprevizibile, externe, absolut invincibile și inevitabile.

34.3 Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau Părților până la apariția acesteia.

34.4 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte Părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

34.5 Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte Părți încetarea cauzei acesteia, în maximum 10 zile de la încetare.

34.6 Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte Părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din Părți să poată pretinde celeilalte daune - interese.

34.7 Dacă, potrivit legii, debitorul este exonerat de răspundere contractuală pentru caz fortuit, el este, de asemenea, exonerat și în caz de forță majoră.

35. Rezilierea Contractului din inițiativa Prestatorului

35.1 În urma unui preaviz de 45 zile acordat Autorității Contractante, Prestatorul poate solicita rezilierea Contractului în următoarele condiții:

- a) dacă Autoritatea Contractantă suspendă derularea contractului pentru mai mult de 6 luni pentru motive nespicate în Contract sau independente de culpa Prestatorului;
- b) dacă Autoritatea Contractantă suspendă derularea contractului mai mult de 12 luni pentru motivele specificate la Articolul 30 *"Suspendarea Contractului de Servicii din inițiativa Beneficiarului"* și articolul 34 *"Forța majoră și caz fortuit"*.

35.2 Rezilierea nu va afecta niciun alt drept al Autorității Contractante sau al Prestatorului dobândit în temeiul Contractului.

35.3 În eventualitatea unei asemenea rezilieri, Prestatorul poate solicita în contradictoriu cu Autoritatea Contractantă despăgubiri pentru pierderile sau prejudiciul suferit și probat ca urmare a neexecutării în întregime a prezentului Contract, cu excepția cazului în care suspendarea care a stat la baza rezilierii se datorează lipsei alocării financiare. Această despăgubire nu va putea avea un

cuantum care să conducă la depășirea plăților efectuate în baza Contractului. Solicitarea trebuie să fie făcută în conformitate cu dispozițiile legale române.

36. Cesiunea

36.1 Cesiunea este convenția prin care Prestatorul transferă Contractul de Servicii sau o parte a acestuia către o terță parte.

36.2 În prezentul contract de achiziție publică este permisă doar cesiunea creanțelor născute din acest contract, obligațiile născute rămânând în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial, cu excepția cazurilor prevăzute la Articolul 36.3.

36.3 În cazul în care Prestatorul cu care Autoritatea Contractantă a încheiat inițial contractul este înlocuit, în situația încetării anticipate a contractului, de un alt prestator, Prestatorul are obligația de a cesiona Autorității Contractante contractele de subcontractare, în scris, în termen de 15 zile de la data la care constată acest fapt.

36.4 În cazul în care părți din contract sunt îndeplinite de către subcontractanți, iar subcontractanții propuși și-au exprimat opțiunea în acest sens, Prestatorul va cesiona acestora creanțele aferente serviciilor prestate de către aceștia. Valoarea creanței se va determina potrivit prevederilor contractului de subcontractare.

37. Soluționarea litigiilor

37.1 Eventualele neînțelegeri dintre părți vor fi soluționate pe cale amiabilă. Dacă această cale de soluționare nu este posibilă, litigiile dintre părți se vor soluționa de către instanțele civile de drept comun în circumscripția cărora se află sediul Autorității Contractante, potrivit dispozițiilor legale.

37.2 Până la soluționarea litigiilor dintre părți de către instanțele judecătorești, Prestatorul va continua să presteze serviciile prevăzute în prezentul Contract de Servicii.

38. Legea aplicabilă și limba Contractului de Servicii

38.1 Legea aplicabilă prezentului contract este legea română, contractul urmând a fi interpretat potrivit acestei legi. Legea Statului Român va guverna toate aspectele nereglementate în Contractul de Servicii. Expresia „*legea Statului Român*” se referă nu numai la norme (legislația primară), dar și la regulamentele de aplicare și, de asemenea, la obligațiile decurgând din tratatele la care este parte statul Român și orice altă legislație secundară direct aplicabilă din dreptul comunitar sau jurisprudența comunitară.

38.2 Limba care guvernează contractul este limba română.

39. Plata taxelor

39.1 Plata taxelor se va face conform prevederilor în vigoare ale legislației române.

39.2 Taxele și/sau tarifele percepute de către Autorități/ Deținători de Utilități, etc. pentru eliberarea avizelor/ acordurilor vor fi achitate de către Prestator în numele Autorității Contractante și ulterior rambursate de către Autoritatea Contractantă, în baza documentelor justificative.

Prezentul contract a fost încheiat în limba română în 3 (trei) exemplare originale, 2 (două) exemplare fiind pentru Autoritatea Contractantă și 1 (un) exemplar fiind pentru Prestator.

Pentru **Autoritatea Contractantă/Beneficiar,**

Pentru **Prestator,**